

FRANCESCO SETTIMI

DOTTORE COMMERCIALISTA

REVISORE CONTABILE

L'anno duemilaventitre il giorno 2 del mese di maggio alle ore 11,00 in Vallinfreda, nel palazzo civico, nell'ufficio del segretario generale si è riunito l'organismo indipendente di valutazione del Comune di Vallinfreda.

L'organismo Indipendente di Valutazione

Acquisita agli atti la delibera di Giunta n. 24 del 13.06.2020 e relativa alla approvazione dei criteri per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative;

vista, altresì, la delibera di giunta n. 14 del 20.03.2021 relativa all'approvazione del piano performance per gli anni 2021/2023;

considerato che per l'anno 2022 si ritengono confermati gli obiettivi prefissati con la predetta e richiamata delibera triennale 14/2021;

L'art. 13 del CCNL "Funzioni locali" del 21 maggio 2018

L'art. 67 del nuovo CCNL: a decorrere dal 2018, il "fondo risorse decentrate" è costituito da un unico importo sommante tutte le risorse c.d. "stabili" come certificate dal collegio dei revisori (ivi comprese quelle dello specifico fondo per le progressioni economiche e le risorse che hanno finanziato le quote di indennità di comparto di cui all'art. 33, comma 4, lett. b) e c), del precedente CCNL del 2004).

Evidenziato che la quantificazione del fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa "deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del d.lgs. n. 75/2017".

APPROVA

Sul presupposto giuridico ed economico richiamato in premessa l'allegato A) relativo alla pesatura e graduazione delle 2 posizioni organizzative del comune di Vallinfreda. Le risorse destinate a remunerare le indennità, di posizione e risultato, spettanti ai titolari di posizione organizzativa, anche dopo l'aggiornamento dei valori minimi e massimi contenuto nell'art. 15, comma 2, del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, devono complessivamente osservare, sommate alle risorse confluenti nei fondi per la contrattazione integrativa, di cui all'art. 67 del medesimo CCNL, il limite di finanza pubblica posto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017, come, peraltro, precisato dall'art. 67, comma 7, del CCNL ,salve le facoltà di rimodulazione, ad invarianza complessiva di spesa, previste dagli artt. 15, comma 7, e 7, comma 4, lett. u).

Via F. Pacelli, 14 • Roma • 00165
TEL: 0639376892 • FAX: 0639377830
Cod.fisc.stffnc66a03h501r
P.IVA 05455771005
Mail: dottsettimi@studiosettimi.com
PEC: studiosettimi@pec.it



Precisa, però, che, al 31.10.2022, il responsabile UTC è stato posto a riposo per superamento dei limiti d'età.

Inoltra copia del presente verbale, al segretario generale perché ne renda noto il contenuto al revisore dei conti ai fini della compatibilità di spesa, ai sigg. Dirigenti e lo renda pubblico nella apposita sezione della Amministrazione trasparente.

L'Organismo Monocratico di Valutazione

Francesco Settimi



STRUTTURA: AREA TECNICA

RESPONSABILE: GEOM. VIRGILIO SACCUCCI

DIPENDENTI ASSEGNATI: NESSUNO

Linee di mandato ed obiettivi strategici

Gestire e migliorare l'Amministrazione.

OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA:

Migliorare la gestione della struttura, con particolare riferimento a:


- Relazioni con gli utenti, assolvendo agli obblighi di pubblicità dei dati e delle informazioni;
- Programmazione degli interventi di opere pubbliche;
- Incremento delle risorse per l'ente, derivanti dalla gestione patrimonio comunale.

RESPONSABILE UFFICIO TECNICO						
N.	Descrizione obiettivi operativi	Indicatori di Misurazione	Valori attesi	PESO %		
				2021	2022	2023
1	Assolvimento obblighi di pubblicità secondo le prescrizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (Sezione Obblighi Pubblicità)	Costante aggiornamento delle sezioni di competenza, desumibili dalla Sezione Trasparenza del PTPC)	Sezione Amministrazione Trasparente (di competenza a) aggiornata	10%	20% 20%	20%
2	Implementazione ed aggiornamento della modulistica online	Obiettivo raggiunto al 100% con la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" di tutti i modelli previsti dalla legislazione vigente	riduzione del carico finanziario delle utenze sulla spesa dell'esercizio di competenza a	10%	20% 20%	20%

3	Completamento istanze condoni edilizi	L'obiettivo è raggiunto: (i) al 100% per il 2018 con l'invio del 33% delle comunicazioni agli istanti (ii) al 100% nell'anno 2019 con l'invio del 33% delle comunicazioni agli istanti (iii) al 100% nell'anno 2019 con l'invio del 33% delle comunicazioni agli istanti	incremento risorse ente	20%	20% 20%	20%
4	Lavori messa in sicurezza cimitero Comunale	Obiettivo raggiunto al 100% con l'adozione dell'atto gestionale di affidamento	incremento risorse ente da patrimonio comunale	30%	20% 20%	20%
5	Recupero centro storico	L'obiettivo è raggiunto: (i) al 100% per l'anno 2021 con l'approvazione in giunta del progetto	programmazione opere pubbliche	30%	20% 20%	20%
TOTALE				100%	100%	100%

Fallinoprode 2/5/23

H. SEGRETARIO COMUNALE



STRUTTURA: AREA FINANZIARIA

RESPONSABILE: RAG. DOMENICO TROMBETTA

DIPENDENTI ASSEGNATI: NESSUNO

Linee di mandato ed obiettivi strategici

Gestire e migliorare l'Amministrazione.

OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA:


Migliorare la gestione della struttura, con particolare riferimento a:

- funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività;
- Miglioramento delle relazioni con gli utenti assolvendo agli obblighi di pubblicità dei dati e delle informazioni;
- Certezza risorse per l'ente mediante il recupero evasione fiscale;

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI						
N.	Descrizione obiettivi operativi	Indicatori di Misurazione	Valori attesi	PESO %		
				2021	2020	2023
1	Assolvimento obblighi di pubblicità secondo le prescrizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (Sezione Obblighi Pubblicità)	Costante aggiornamento delle sezioni di competenza, desumibili dalla Sezione Trasparenza del PTPC)	Sezione Amministrazione e Trasparente (di competenza) aggiornata	10%	10% 10%	10%
2	Attivazione delle procedure di recupero dell'evasione fiscale dei tributi di competenza de RSF	L'obiettivo raggiunto in termini % è dato dal rapporto tra: Numero potenziali evasori (desunti dall'entità dei residui Attivi Tributari)/numero di istanze inoltrate come sollecito di pagamento	Aumento capacità di riscossione	20%	20% 20%	20%

3	Attivazione nodo pagamenti PagoPA	Considerato che l'ente ha aderito al progetto proposto dalla Città Metropolitana di Roma Capitale stato attivato il servizio, è raggiunto al 100% Nel 2020. Nel 2021-2022-2023 si intenderà raggiunto al 100% all'esito delle rispettive fasi annuali di monitoraggio.	Informatizzazione dei pagamenti e facilitazione dei rapporti utenti - Ente	20%	20% 20%	20%
4	Redazione Report Annuale Evasione Fiscale	Obiettivo raggiunto al 100% con la creazione di un report annuale da cui evincere l'andamento dell'evasione fiscale	monitoraggio crediti	20%	20% 20%	20%

5	Riordino e certificazioni posizioni previdenziali	L'obiettivo è raggiunto al 100% Al termine della procedura e certificazioni risultanti da pass web INPS		20%	20% 20%	20%
6	Attivazione sistema SIOPE + e SDD (gestione prelievi postali)	obiettivo raggiunto nel 2021 con l'implementazione e dei nuovi sistemi; nel 2022 e 2023 con il monitoraggio delle funzionalità dei sistemi	aggiornamento dei nuovi servizi di tesoreria	10%	10% 10%	10%
TOTALE				100%	100%	100%

Vall'Agnoletto 2/5/23  **IL SEGRETARIO COMUNALE**