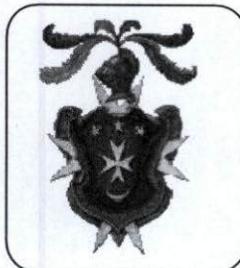


Albo u - 201
del 28-11-13



Comune di Vallinfreda

Provincia di Roma

Piazza del Mercato, 6 - 00020 Vallinfreda (RM)

C.F. 86001150589 P.Iva 02145811002

Tel. 0774/925088 Fax. 0774/925222 - e mail comunevallinfreda@comunevallinfreda.rm.it

PROT. 1507
DATA 28-11-2013

alle RR.SS.UU.
alle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori
a tutte le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi
a tutti i soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati
dall'amministrazione

Oggetto: AVVISO PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA APERTA DI PARTECIPAZIONE PER L'APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI.

Il presente Avviso è rivolto alle Organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'Amministrazione, alle RR.SS.UU., alle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti ed a tutte le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e a tutti i soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Visti:

Il Dlgs. N. 150 del 2009 e ss.mm.ii recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

La Legge n. 190 del 2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il dlgs. N. 33 del 2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto l'art. 54 comma 5 del dlgs. N. 165 del 2001 il quale detta disposizioni sulla definizione dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici e sulla relativa applicazione;

Visto il DPR 16 Aprile 2013 n. 62 con il quale è stato approvato il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Vista la Bozza di delibera "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, dlgs. N. 165 del 2001)", pubblicata sul sito ufficiale della CIVIT in data 19.09.2013;

RENDE NOTO

Che questo Comune deve attivare la procedura di partecipazione per la definizione ed adozione del codice di comportamento del personale dipendente;

Che a tale scopo vengono formulate ed allegate al presente avviso le indicazioni sulle quali i destinatari dell'avviso stesso potranno **formulare le proprie osservazioni e proposte secondo;**

Che entro il termine del 07.12.2013 i soggetti interessati potranno inviare al seguente indirizzo email: segretariocomunale.vallinfreda@gmail.com le eventuali osservazioni o proposte relative al contenuto dell'emanando codice di comportamento, integrative rispetto alle disposizioni del D.P.R. n. 62 del 2013, mediante la compilazione dello "SCHEMA PER OSSERVAZIONI E PROPOSTE RELATIVE ALL'ADOZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI VALLINFREDA", allegato alla presente.

Le osservazioni e le proposte verranno esaminate dal Segretario comunale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ai fini della predisposizione del testo della proposta di codice di comportamento da adottarsi da parte dell'organo di indirizzo politico-amministrativo.

Vallinfreda 27.11.2013

Il Segretario comunale
F.to Dott.ssa Venera Diamante



SCHEMA PER OSSERVAZIONI E PROPOSTE RELATIVE ALL'ADOZIONE DEL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI VALLINFREDA
DA INOLTARE ENTRO IL 07.12.2013 ALL'INDIRIZZO EMAIL
segretariocomunale.vallinfreda@gmail.com

1) Regali compensi ed altre utilità (art. 4 del DPR n. 62 del 2013):

In attuazione di quanto disposto dall'art. 4 del DPR n. 62 del 2013, l'Amministrazione, con l'adozione del proprio codice di comportamento, dovrà specificare se disporre la restituzione oppure la devoluzione a fini istituzionali, specificandoli, dei regali, dei compensi e delle altre utilità percepite, che non siano di modico valore ai sensi dell'art. 4 citato. A tal fine si precisa che sarà facoltà dell'Amministrazione, nell'emanando codice di comportamento, stabilire un limite inferiore a quello stabilito dal DPR n. 62 del 2013 di € 150,00 per stabilire l'identità economica del modico valore dei regali, dei compensi e delle utilità ovvero prevedere l'esclusione della possibilità di ricevere regali di qualsivoglia valore.

L'Amministrazione dovrà, altresì, prevedere nel proprio codice, il divieto da parte dei dipendenti comunali di accettazione di incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o in attività inerenti all'ufficio di appartenenza.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

2) Partecipazione ad associazioni ed organizzazioni (art. 5 DPR. N. 62 DEL 2013)

Il Codice di comportamento che l'Amministrazione deve adottare, deve individuare in modo specifico, gli ambiti di interesse che possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio e precisare il termine entro cui effettuare la comunicazione di cui al comma 1 dell'art. 5 del D.P.R. n. 62 del 2013.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE

3) Obbligo di astensione (art. 7 del DPR N. 62 DEL 2013)

L'emanando codice di comportamento del Comune detterà disposizioni in ordine alla procedura da osservare per i casi di astensione da parte del dipendente dalla partecipazione alle decisioni ed alle attività di cui all'art. 7 del DPR n. 62 del 2013 e delle ragioni che ne sono alla base. Sull'astensione è tenuto a pronunciarsi il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

OSSERVAZIONI

PROPOSTE

4) Prevenzione della corruzione (Art. 8 del DPR. N. 62del 2013)

Il codice rinverrà alle misure contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione. Specifica altresì gli obblighi di collaborazione dei dipendenti con il responsabile di prevenzione della corruzione, con riferimento soprattutto alla comunicazione di dati, segnalazioni ed indica le misure di tutela del dipendente che segnala un illecito dell'Amministrazione, in raccordo con quanto previsto dalla Legge e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione.

OSSERVAZIONI

PROPOSTE

5) Trasparenza e tracciabilità (art. 9 del DPR N. 62 DEL 2013)

L'emanando codice di comportamento dovrà rinviare ai contenuti del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, prevedendo eventuali disposizioni volte a favorire un comportamento collaborativo da parte del personale addetto all'elaborazione dei dati, dei documenti e delle informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi della normativa vigente.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

6) Comportamento nei rapporti privati (art. 10 del DPR. N. 62 DEL 2013)

L'emanando codice di comportamento deve individuare i comportamenti tenuti dai dipendenti nei rapporti con i privati che possano procurargli indebite utilità ovvero siano lesivi dell'immagine dell'Amministrazione.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

7) Comportamento in servizio (art. 11 de D.P.R. N. 62 del 2013)

Il codice di comportamento dell'Amministrazione deve prevedere regole volte ad evitare che i dipendenti comunali adottino comportamenti ovvero ritardino adempimenti in modo tale da far ricadere le incombenze di propria spettanza su altri dipendenti, nonché prevedere sistemi di verifica e di controllo delle modalità di utilizzo dei permessi di astensione dal lavoro al fine di accertarne la corrispondenza alle fattispecie previste dalle norme e dai CCNL. Nel codice di comportamento del Comune dovranno altresì essere

previste e disciplinate le modalità di utilizzo da parte dei dipendenti dei materiali e delle attrezzature a disposizione per evitarne un uso non consentito dalle ragioni di ufficio.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

8) Rapporti con il pubblico (art. 12 del D.P.R. N. 62 DEL 2013)

L'emanando codice di comportamento dei dipendenti, con riferimento specifico all'art. 12 del D.P.R. n. 62 del 2013, è tenuto a dettare disposizioni specifiche, in applicazione e ad integrazione dello stesso, in ordine ai comportamenti da tenersi da parte dei dipendenti nei rapporti con il pubblico per quanto concerne in particolare la sollecita ed esaustiva risposta ai solleciti ed alle richieste dei cittadini, in ordine all'indicazione dell'Ufficio competente per la trattazione della pratica, la trattazione in ordine cronologico delle pratiche stesse, l'astensione da dichiarazioni pubbliche offensive dell'Amministrazione e di quant'altro dettagliatamente previsto dall'art. 12 citato.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

9) Disposizioni particolari per i dirigenti (art. 13 del D.P.R. N. 62 DEL 2013).

Nel Comune si fa riferimento ai responsabili titolari delle posizioni organizzative. Il codice in oggetto deve proceduralizzare i tempi e le modalità con i quali devono avvenire le comunicazioni dei dati relativi ad eventuali conflitti di interesse previsti dall'art. 13 comma 3 del D.P.R. N. 62 del 2013 da parte dei titolari di posizione organizzativa. L'emanando codice deve altresì disciplinare le modalità con le quali i titolari di posizione organizzativa devono fornire informazioni sulla propria situazione patrimoniale e reddituale nonché le modalità di equa ripartizione dei carichi di lavoro all'interno delle singole strutture ed individuare i comportamenti da tenersi da parte dei responsabili di area o di

servizio nell'ipotesi di accertamento di illecito e di attivazione della conseguente azione disciplinare.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

10) Contratti ed altri atti negoziabili (art.14 del D.P.R. N. 62 del 2013)

Il codice deve contenere una parte appositamente dedicata alla conclusione dei contratti pubblici, al fine di regolare il comportamento degli addetti ai relativi uffici, con indicazioni specifiche di carattere comportamentale.

OSSERVAZIONI _____

PROPOSTE _____

