

UNIONE CINQUECITTA'

PROVINCIA DI FROSINONE

Comuni di

Aquino, Colle San Magno, Piedimonte San Germano, Roccasecca e Villa Santa Lucia

Sede: Piedimonte San Germano, Piazza Sturzo. Tel. 0776/403184, Fax 0776/403193
Codice Fiscale: 90014080601 P.I. 02336490608

Prot. 375 del 30/03/2020

Ai Responsabili di Servizio

Al Presidente

LORO SEDI

OGGETTO: COVID – 19. Misure organizzative Responsabili di servizio

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- **DPCM 08 marzo 2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n.59 del 8-3-2020, ad oggetto recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- **DPCM 09 marzo 2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 62 del 09-03-2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale”;
- **DPCM 11 marzo 2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 64 dell’11-03-2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale”;
- **D.L. 17 marzo 2020**, n° 18, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 70 del 17-03-2020, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- **DPCM 22 marzo 2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n.76 del 22.03.2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale”;

VISTA, altresì, la Direttiva n° 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante ad oggetto “Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, al paragrafo n° 2, nel sottolineare che le Amministrazioni limitano la presenza fisica del personale negli uffici ai soli casi in cui sia indispensabile per lo svolgimento

delle predette attività, stabilisce che, nel caso in cui vengano adottate misure di rotazione per presidiare ciascun ufficio, *“deve essere assicurata prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale, in funzione del proprio ruolo di coordinamento”*;

VISTO l'art. 87 del d.l. 18/2020;

TENUTO CONTO della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 7 del 18/03/2020 avente per oggetto **“ATTUAZIONE ART. 6 DPCM 11/03/2020 - INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI “INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA” DEI DIPENDENTI COMUNALI”** con la quale sono state individuate le seguenti attività indifferibili da rendere in presenza: attività afferenti al protocollo e alla gestione del personale; attività afferenti alle procedure di gara; attività urgenti afferenti alla raccolta dei rifiuti;

SENTITI i Responsabili di servizio in teleconferenza;

RICHIAMATO l'art. 97 del d.lgs. 267/2000 che assegna al segretario comunale lo svolgimento delle funzioni di sovrintendenza, coordinamento e direzione complessiva dei responsabili di servizio;

AUTORIZZA

- il Responsabile del Settore Amministrativo-Ambiente e della CUC, Dott. Sergio Staci, a svolgere in presenza la propria attività lavorativa nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì dalle 8:00 alle 13:00 e in modalità “lavoro agile” il lunedì dalle 13:00 alle 14:00 e dalle 15:00 alle 18:00, il martedì e giovedì dalle ore 13:00 alle ore 14:00, il mercoledì ed il venerdì secondo gli ordinari orari di lavoro ;
- il Responsabile del Settore Ragioneria ed Economato Dott.ssa Valeria Mattia, a svolgere in modalità “lavoro agile” la propria attività lavorativa secondo gli ordinari orari di lavoro;

La suddetta autorizzazione ha validità dalla data odierna sino al 15 aprile p.v., salvo adeguamenti in itinere in accordo con l'eventuale assunzione di nuovi provvedimenti da parte del Governo.

Ogni Responsabile di Servizio, anche al di fuori dei suddetti orari, avrà la possibilità di recarsi presso il proprio Ufficio ogni qualvolta debba espletare attività indifferibili non preventivabili e comunque per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle stesse.

Resta salva, la possibilità per ogni Responsabile di fruire di permessi, ferie e congedi in modalità ordinaria per esigenze personali, fermo restando la necessità di assicurare i servizi essenziali ed indifferibili così come individuati dalla Giunta dell'Unione.

Si raccomanda, infine, alle SS.LL di attenersi scrupolosamente alle misure di sicurezza individuate dal Ministero della Salute per evitare ogni possibilità di contagio, di usare i dispositivi di sicurezza, se necessari, e di assicurarsi che tutti i dipendenti che prestano attività in presenza adottino comportamenti conformi alle su citate misure di sicurezza.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
f.to Dott.ssa Valentina Lepore