

# UNIONE CINQUECITTA'

## (Provincia di Frosinone)

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

#### N. 04/2018 Amministrativo-ambiente n. 04

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Presa atto contratto assistenza software ditta Maggioli spa per protocollo informatico anno 2016/2017/2018. Impegno di spesa anno 2018. CIG Z25185F19D

\*\*\*\*\*

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci, del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Presidente di questa Unione di Comuni n. 2 del 30 maggio 2014, con il quale veniva conferito l'incarico di Responsabile del servizio Amministrativo-Ambiente e della sua gestione;

VISTO il contratto della ditta Maggioli spa n. 40824/A/16 per assistenza software per il protocollo informatico anni 2016/2017/2018;

PRESO ATTO del suddetto contratto per le annualità 2016/2017/2018 ritenendo più conveniente la stipula per le tre annualità;

VISTA la necessità di procedere all'impegno di spesa per l'annualità 2018;

VISTO il bilancio 2018 in corso di redazione;

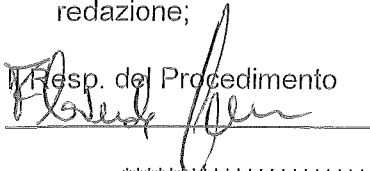
VISTO il bilancio pluriennale 2017-2019 regolarmente approvato;

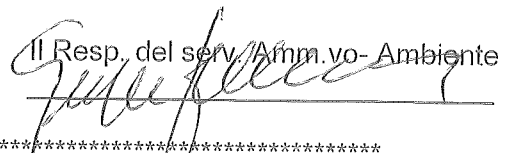
VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto dell'Unione;

#### DETERMINA

1. La narrativa che precede costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare il contratto di assistenza software della ditta Maggioli spa per il protocollo informatico per le annualità 2016/2017/2018;
3. di procedere all'impegno di spesa per il contratto di assistenza software anno 2018 per il protocollo informatico alla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN);
4. di impegnare per il motivo ed il titolo di cui al punto 2) che precede la somma di € 732,00 iva compresa da imputare all'intervento n. 10130301 cap. 1 del bilancio 2018 in corso di redazione;

Il Resp. del Procedimento  


Il Resp. del serv. Amm.vo-Ambiente  


\*\*\*\*\*

Si trasmette al responsabile del settore finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Piedimonte San Germano, li 10/01/18

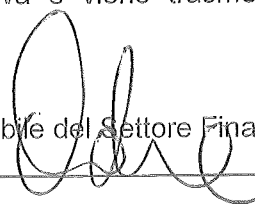
Il Responsabile del Settore preposto



\*\*\*\*\*

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, sulla sopra scritta determinazione ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 183 del T.U. n. 267/2000 e, pertanto, la stessa è esecutiva e viene trasmessa al Responsabile del Settore preposto per gli ulteriori adempimenti.

Piedimonte San Germano, li 10/01/2018.

Il Responsabile del Settore Finanziario  


Prot. n. 150 DEL 22/01/18