

UNIONE CINQUECITTÀ

Provincia di Frosinone

tra i Comuni di Aquino, Colle San Magno, Piedimonte San Germano, Roccasecca, Villa Santa Lucia

DELIBERAZIONE della GIUNTA

	ORIGINALE
X	COPIA

N.23

OGGETTO Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'anno duemilaquattordici, il giorno sette del mese di luglio, alle ore 17.30 in Piedimonte San Germano e nella Sede dell'Unione, convocata dal Presidente, si é riunita la Giunta dell'Unione e ha deliberato l'argomento in oggetto.

I componenti della Giunta in carica sono:

		P	A
MAZZAROPPI Libero	Presidente	X	
GIORGIO Giovanni	Vicepresidente		X
DI NOTA Antonio	Assessore	X	
IACOVELLA Domenico	Assessore	X	
IANNARELLI Antonio	Assessore	X	

Assume la Presidenza il Presidente **MAZZAROPPI Libero**
Partecipa il Segretario dell'Unione **LEPORE Valentina**

IL PRESIDENTE

Accertata la validità della presente seduta, dichiara aperti i lavori e sottopone alla Giunta dell'Unione la seguente proposta di deliberazione sull'argomento in oggetto, corredata dei prescritti pareri.

Il Presidente sottopone all'approvazione la seguente proposta di deliberazione concernente l'argomento in oggetto correlata di parere di cui all'articolo n. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ

VISTO il titolo II del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTA la legge n. 143 del 27 dicembre 2013 "Legge di stabilità per il 2014";

VISTO il D.M. Interno del 19 dicembre 2013 (su G.U. n. 302 del 27 dicembre 2013) il quale reca il differimento al 28/02/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

VISTO il D.M. Interno del 13 febbraio 2014 (su G.U. n. 43 del 21 febbraio 2014) il quale reca il differimento al 30/04/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

VISTO il D.M. Interno del 29 aprile 2014 il quale reca il differimento al 31/07/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

PRESO ATTO, inoltre, che in base all'art. 91, 1^a comma, del D.lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo del personale di cui alla L. 68/99, nonché all'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi in esso elencati, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;

DATO ATTO che l'attuale dotazione organica risulta approvata con deliberazione della Giunta di questa Unione di Comuni n. 35 del 11/07/2007 prospetto "A" allegato;

RITENUTO che l'obiettivo della riduzione programmata delle spese di personale non debba attuarsi esclusivamente attraverso una riduzione degli organici, ma che sia anche necessario portare a compimento i processi di razionalizzazione e riorganizzazione amministrativa soprattutto per gli Enti locali quali le unioni di comuni che debbono espletati i servizi a loro affidati dai comuni associati;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

DATO ATTO che, a seguito, della delibera della Giunta n. 35 del 11/07/2007 avente per oggetto: "Approvazione regolamento organico" e delle deliberazioni della Giunta n. 62 e n. 63 del 15 ottobre 2008 con le quali si è proceduto all'assunzione, previe regolari procedure concorsuali, di n. 1 dipendenti di categoria giuridica D1 con profilo professionale "specialista in attività economico-finanziarie" e di n. 2 dipendenti di categoria B3 Giuridica con profilo professionale di "collaboratore amministrativo" - la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ

VISTO il titolo II del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTA la legge n. 143 del 27 dicembre 2013 "Legge di stabilità per il 2014;

VISTO il D.M. Interno del 19 dicembre 2013 (su G.U. n. 302 del 27 dicembre 2013) il quale reca il differimento al 28/02/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

VISTO il D.M. Interno del 13 febbraio 2014 (su G.U. n. 43 del 21 febbraio 2014) il quale reca il differimento al 30/04/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

VISTO il D.M. Interno del 29 aprile 2014 il quale reca il differimento al 31/07/2014 del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione per il 2014 degli Enti Locali;

PRESO ATTO, inoltre, che in base all'art. 91, 1^a comma, del D.lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo del personale di cui alla L. 68/99, nonché all'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi in esso elencati, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;

DATO ATTO che l'attuale dotazione organica risulta approvata con deliberazione della Giunta di questa Unione di Comuni n. 35 del 11/07/2007 prospetto "A" allegato;

RITENUTO che l'obiettivo della riduzione programmata delle spese di personale non debba attuarsi esclusivamente attraverso una riduzione degli organici, ma che sia anche necessario portare a compimento i processi di razionalizzazione e riorganizzazione amministrativa soprattutto per gli Enti locali quali le unioni di comuni che debbono espletati i servizi a loro affidati dai comuni associati;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

DATO ATTO che, a seguito, della delibera della Giunta n. 35 del 11/07/2007 avente per oggetto: "Approvazione regolamento organico" e delle deliberazioni della Giunta n. 62 e n. 63 del 15 ottobre 2008 con le quali si è proceduto all'assunzione, previa regolari procedure concorsuali, di n. 1 dipendenti di categoria giuridica D1 con profilo professionale "specialista in attività economico-finanziarie" e di n. 2 dipendenti di categoria B3 Giuridica con profilo professionale di "collaboratore amministrativo" - la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

DATO ATTO che questo Ente non trovasi in condizioni strutturalmente deficitarie;

DATO ATTO che in ordine all'adozione di tale deliberazione verrà fornita debita informazione alle OO.SS ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1999 e successive integrazioni;

RISCONTRATO che, per il corrente anno, non si è ancora in grado di dare l'auspicato ulteriore concreto e totale impulso alla pianta organica del personale dipendente, si auspica un aumento delle ore lavorate dei dipendenti a tempo parziale, in quanto il 2014 si sta caratterizzando per l'espansione del servizio di raccolta differenziata porta a porta, effettuato ormai in cinque comuni, di cui quattro già facenti parte dell'Unione (Villa Santa Lucia, Piedimonte San Germano, Colle San. Magno e Aquino) e Pignataro Interamna che ha aderito in convenzione;

RITENUTO, pertanto, che entro il corrente anno si potrà anche concretizzare l'attivazione di ulteriori servizi e che, in tale occasione, si dovrà valutare l'entità della variazione della pianta organica che si andrà a proporre;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO l'art. 4 del CCNL 31.03.1999 e il CCNL stipulato il 22/01/2004 e i successivi CC.CC.NN.LL.;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

VISTI ed esaminati, dopo quanto evidenziato per la programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo del personale di cui alla L. 68/99, tutti i documenti contabili relativi al bilancio di previsione 2014 e a quello triennale 2014/2016 e alla relazione revisionale e programmatica predisposti dal competente servizio di concerto con gli altri servizi sulla scorta delle direttive impartite da questa Giunta;

VISTO lo statuto di questa Unione di Comuni;

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare il programma triennale 2014/2016 del fabbisogno di personale, come segue:
- 3)

ANNO 2014 (1° anno)

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

ANNO 2015 (2° anno):

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

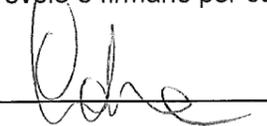
ANNO 2016 (3° anno):

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

- 3 di dare atto che la spesa sarà regolarmente prevista nei bilanci annuale e triennale;
- 4 di precisare che tale programmazione sarà verificata ed eventualmente adeguata ogni anno in occasione della predisposizione del bilancio e comunque contestualmente all'avvio o ampliamento qualsivoglia servizio;
- 5 di inviare la presente deliberazione al revisore dei conti per il parere di cui alla vigente normativa.

In merito alla sopra scritta proposta di deliberazione il responsabile del servizio amministrativo-ambiente e il responsabile del servizio finanziario, richiesti ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprimono parere favorevole e firmano per conferma:

Responsabile servizio finanziario



Responsabile servizio amministrativo-ambiente



LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'

Vista la sopra scritta proposta di deliberazione concernente l'argomento in oggetto, correlata dal parere di cui all'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi, resi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la sopra scritta proposta di deliberazione concernente l'argomento in oggetto.

Inoltre,

ANNO 2015 (2° anno):

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

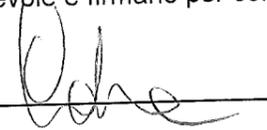
ANNO 2016 (3° anno):

Categoria	Posizione giuridica di inquadramento	Profilo professionale	A tempo pieno	A tempo parziale	Coperti	Vacanti	Totale
"D"	D1	Specialista in attività amministrative e ambiente	1	0	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività economico-finanziarie	0	1	1	0	1
"D"	D1	Specialista in attività tecnico-manutentive	0	1	0	1	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1
"B"	B3	Collaboratore amministrativo	0	1	1	0	1

- 3 di dare atto che la spesa sarà regolarmente prevista nei bilanci annuale e triennale;
- 4 di precisare che tale programmazione sarà verificata ed eventualmente adeguata ogni anno in occasione della predisposizione del bilancio e comunque contestualmente all'avvio o ampliamento qualsivoglia servizio;
- 5 di inviare la presente deliberazione al revisore dei conti per il parere di cui alla vigente normativa.

In merito alla sopra scritta proposta di deliberazione il responsabile del servizio amministrativo-ambiente e il responsabile del servizio finanziario, richiesti ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprimono parere favorevole e firmano per conferma:

Responsabile servizio finanziario



Responsabile servizio amministrativo-ambiente


LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'

Vista la sopra scritta proposta di deliberazione concernente l'argomento in oggetto, correlata dal parere di cui all'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi, resi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la sopra scritta proposta di deliberazione concernente l'argomento in oggetto.

Inoltre,

LA GIUNTA DELL'UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'

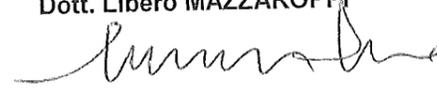
Su proposta del Presidente, Con voti unanimi, resi per alzata di mano

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Libero MAZZAROPPI



IL SEGRETARIO
Dott. ssa Valentina LEPORE



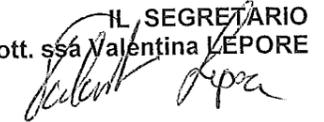
PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prot 482, viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi;
- viene trasmessa ai Comuni aderenti all'Unione.

Piedimonte San Germano, 07/07 2014

IL SEGRETARIO
Dott. ssa Valentina LEPORE



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/07/2014:

- decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, terzo comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- perché resa immediatamente eseguibile (art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267)
- viene assegnata per l'esecuzione al Responsabile Servizio Amministrativo

Piedimonte San Germano, 07/07 2014

IL SEGRETARIO
Dott. ssa Valentina LEPORE



	Originale
X	Copia conforme dell'originale

Piedimonte San Germano, 07/07 2014

