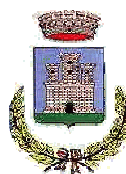




**Unione di Comuni Cinquecittà**  
**AQUINO – COLLE SAN MAGNO - PIEDIMONTE S. G.**  
**ROCCASECCA - VILLA S. LUCIA**  
Provincia di Frosinone

**SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DEI RIFIUTI DOMESTICI**  
**ED ASSIMILATI**  
**SERVIZIO DI SELEZIONE, PRESSATURA, IMBALLAGGIO E**  
**TRASPORTO**  
**SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA**  
**SOVRACOMUNALE ED IMPIANTO DI SELEZIONE "ECOUNIONE"**  
**NEI COMUNI DI AQUINO, COLLE SAN MAGNO, PIEDIMONTE SAN**  
**GERMANO, VILLA SANTA LUCIA**



**DISCIPLINARE DI GARA**

**Allegato 5**

**ELABORATO DG**





UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DEI RIFIUTI DOMESTICI ED ASSIMILATI SERVIZIO DI SELEZIONE, PRESSATURA, IMBALLAGGIO E TRASPORTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA SOVRACOMUNALE ED IMPIANTO DI SELEZIONE “ECOUNIONE”  
NEI COMUNI DI AQUINO, COLLE SAN MAGNO, PIEDIMONTE SAN GERMANO, VILLA SANTA LUCIA DURATA ANNI CINQUE - CIG 47650378 EB**

**PROCEDURA APERTA**

Il presente disciplinare, fornisce le indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta del servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti domestici ed assimilati servizio di selezione, pressatura, imballaggio e trasporto servizio di gestione del centro di raccolta sovracomunale ed impianto di selezione “ecounione” nei comuni di Aquino, Colle San Magno, Piedimonte San Germano, Villa Santa Lucia, come meglio descritte all’art. 1 che segue.

**ART. 1 - Requisiti di partecipazione.**

Le Imprese che intendono partecipare alla presente procedura aperta dovranno possedere i seguenti requisiti:

**a)** iscrizione all’Albo Gestori Rifiuti per le seguenti categorie e classi minime:

Categoria 1 – classe D) o superiore\* compresa l’attività di spazzamento e gestione dei centri di raccolta

Categoria 4 – classe D) o superiore\*

Categoria 5 – classe D) o superiore\*

In caso d’associazione temporanea di imprese le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o già costituito. Ciascuna impresa associanda/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella dichiarazione di volontà di costituzione di associazione temporanea d’impresa o nell’atto costitutivo.

**b)** non rientrare in alcuna delle cause di esclusione previste dall’art. 38 del D. Lgs. 12/04/2006 n°163;

**c)** aver conseguito nel triennio 2009-2010-2011 un fatturato annuo medio per servizi analoghi a quelli oggetto della gara, in Comuni singoli o associati, pari o superiore a **€ 2.050.000,00 (euro duemilionizerocinquantamilavirgolazerozero)**.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di verifica, attraverso attestazioni rese da parte dei Comuni singoli o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa attestarsi il requisito autocertificato.

**Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo dovrà possedere il requisito nella misura minima del 60%;**

**d)** aver regolarmente svolto servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, in Comuni singoli o associati, nel triennio **2009-2010-2011**, per una popolazione complessiva mediamente servita **non inferiore ad abitanti 25.000 per ogni anno del triennio**. Questo requisito dovrà essere dimostrato, in sede di verifica, attraverso attestazione da parte dei Comuni singoli o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati. Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese il requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo, o anche separatamente, ovvero pro quota da tutti i soggetti associati sino alla concorrenza di quanto richiesto.

**e)** essere in regola con le norme della Legge 23/03/1999 n° 68;

**f)** non essere assoggettato alla disciplina in materia di emersione progressiva (ex art. 1bis -comma 14 della Legge n° 383/2001, sostituito dall’Art. 1 Legge n° 266/2002); in subordine che in caso si siano avvalsi di piani individuali di emersione, il periodo di emersione sia concluso.

**g)** **non gestire di fatto o per disposizione di legge, di atto amministrativo o per contratto** servizi pubblici locali in virtù di affidamento diretto, o a seguito di una procedura non ad evidenza



**UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ**  
Provincia di Frosinone

pubblica (art. 4, comma 33, D.L. 13 agosto 2011, n. 138), tranne che per la deroga prevista dalla medesima disposizione normativa (vedasi art. 4, comma 33, D.L. 13 agosto 2011).

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, **entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima**, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**A soli fini collaborativi**, si chiede di fornire la prevista documentazione già in sede di gara, inserendola nella busta n. 1, contenente la documentazione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, la richiesta di controllo sul possesso dei suddetti requisiti è altresì inoltrata entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara anche all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal comma 1 del medesimo disposto, si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà:

- all'esclusione del concorrente ed all'adozione delle misure previste dalla normativa vigente;
- a riformulare, ferme restando le valutazioni della Commissione giudicatrice in ordine agli elementi di natura qualitativa, la graduatoria di gara individuando il nuovo migliore offerente.

#### **Avvalimento:**

Secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 49 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 88 e 104 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

NON è ammesso l'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D.Lgs. n. 152/2006 (cfr. Sentenza TAR Lazio, sezione seconda ter, n. 10080/2011 reg.prov.coll., n. 05784/2011 reg.ric.).

#### **ART. 2 - Documenti e modalità di presentazione dell'offerta.**

a) Le Imprese che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in discorso, **pena l'esclusione**, devono far pervenire il plico contenente l'offerta ed i documenti di seguito indicati **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05 Febbraio 2013 all'Unione Cinquecittà – Ufficio Protocollo – Piazza Sturzo snc – cap 03030 Piedimonte San Germano (Fr)**. Detto plico, idoneamente sigillato in tutte le aperture e controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi i lembi preincollati, dovrà pervenire: mediante raccomandata del servizio postale, mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati, oppure mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Cinquecittà.

All'esterno esso dovrà riportare le seguenti indicazioni: denominazione dell'impresa offerente, indirizzo completo della stessa, codice fiscale, P.IVA, numero telefonico e fax al quale far pervenire le comunicazioni concernenti la presente procedura.



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'  
Provincia di Frosinone

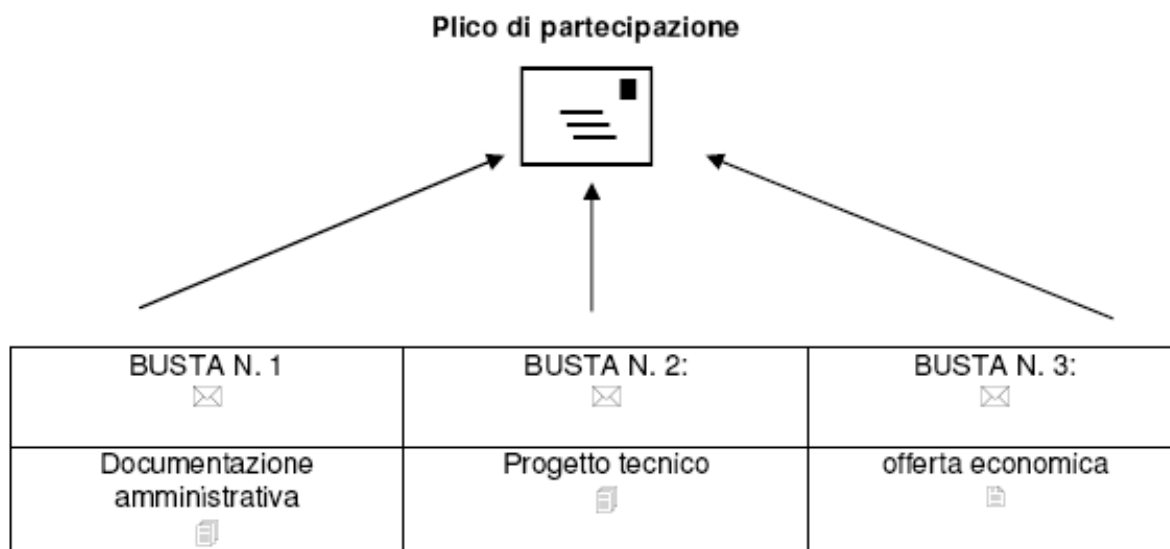
Il plico generale dovrà altresì recare all'esterno la seguente dicitura: **“NON APRIRE - GARA DEL GIORNO 05 FEBBRAIO 2013 PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DEI RIFIUTI DOMESTICI ED ASSIMILATI SERVIZIO DI SELEZIONE, PRESSATURA, IMBALLAGGIO E TRASPORTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA SOVRACOMUNALE ED IMPIANTO DI SELEZIONE “ECOUNIONE” NEI COMUNI DI AQUINO, COLLE SAN MAGNO, PIEDIMONTE SAN GERMANO, VILLA SANTA LUCIA DURATA ANNI CINQUE- CIG 47650378 EB.”**

All'interno dello stesso dovranno essere inserite tre buste, a loro volta idoneamente sigillate, secondo le modalità descritte nel precedente paragrafo, e controfirmate su tutti i lembi di chiusura (esclusi i lembi preincollati), recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta n. 1) “Documentazione Amministrativa”;

Busta n. 2) “Progetto tecnico”;

Busta n. 3) “Offerta economica”.



**b)** Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine perentorio sopra specificato, indipendentemente dalla data del timbro postale. **Il recapito del plico stesso rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione entro il termine sopra stabilito.** Non sarà pertanto invocabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo del plico e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine perentorio stabilito (farà fede il timbro del protocollo dell’Ente).

**c)** Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non si darà luogo a gara di miglioria, né sarà successivamente consentita la presentazione di altra offerta. Le offerte condizionate, parziali, in aumento **sono nulle.**

**d)** Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una o più delle condizioni previste dall’art. 38 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163.

**e)** L’Ente Appaltante dichiara di riservarsi la facoltà insindacabile di procedere all’aggiudicazione dell’appalto anche nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

**f)** La mancata regolarizzazione fiscale dell’offerta economica –su cui andrà apposta la marca da bollo dell’importo di €14,62- non comporta l’esclusione dalla gara, ma l’Amministrazione provvederà a richiederne la regolarizzazione. Si avverte che la mancata osservanza delle modalità contenute nelle presenti norme, nonché la incompletezza della documentazione richiesta, comportano l’esclusione dalla gara. Comporta altresì l’esclusione, l’offerta formulata in contrasto con le prescrizioni del Capitolato Speciale d’Appalto. Si ricorda altresì l’obbligo, **pena l’esclusione**, della confezione dell’offerta in tre buste separate, nonché il loro inserimento nel plico più grande.



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

Per i concorrenti di nazionalità estera, le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine. Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

**Plico n° 1) “Documentazione amministrativa”**

**Nel Plico n° 1:** "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

**1. Istanza** di ammissione alla gara e dichiarazione unica resa ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta libera e in lingua italiana conformemente al modello **Allegato A**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea d'impresa non ancora costituita o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, *a pena di esclusione*, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme; nell'istanza è contenuta altresì la dichiarazione e dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06; l'istanza dovrà contenere le **dichiarazioni**, pure riportate nell'Allegato al presente disciplinare (Allegato A).

**2. Dichiarazione** sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (**Allegato A1**).

Tale dichiarazione deve essere resa dai seguenti soggetti: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

**3. Documentazione** comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di idonea **cauzione provvisoria** di € **119.407,05 (centodiciannovemilaquattrocento settevirgolazerocinque)** pari al 2% (due per cento) del prezzo a base di gara (inclusi gli oneri per la sicurezza). La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria comunale, a titolo di pegno a favore dell'Unione Cinquecittà, oppure a mezzo di fidejussione bancaria od assicurativa da prestarsi mediante fidejussione bancaria rilasciata da istituto di credito autorizzato all'esercizio della attività bancaria ai sensi della normativa vigente o polizza fidejussoria assicurativa prestata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del D. Lgs. 17 marzo 1995, n. 175 (e successive modifiche e integrazioni) ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L. 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante nonché **essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva**.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali è



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

**In caso di costituito/constituendo raggruppamento temporaneo d'impresa, la cauzione dovrà essere sottoscritta e presentata dall'impresa mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con l'indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.** La cauzione provvisoria sarà trattenuta a garanzia degli obblighi di stipulazione del contratto, mentre sarà svincolata alle imprese non aggiudicatrici all'atto della comunicazione dell'esito di gara e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 % secondo le disposizioni e modalità contenute nell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (rilasciata quest'ultima da una società di assicurazione autorizzata dal decreto 16/11/1993 del Ministero dell'Industria pubblicato sulla G.U. 275 del 23/11/1995).

Si precisa che, a pena di esclusione, non sarà ammessa alcuna altra forma di prestazione della cauzione provvisoria e che qualsiasi difformità della cauzione prestata rispetto a quanto indicato nel presente disciplinare comporterà l'esclusione dalla gara.

Per la ATI formalmente costituite e per i Consorzi: le garanzie fideiussorie o assicurative devono essere presentate:

\* per le ATI: dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti e dovranno prevedere la responsabilità solidale di tutti i soggetti raggruppati;

\* per i consorzi: dal consorzio in nome e per conto dei consorziati indicati e dovranno prevedere la responsabilità solidale del consorzio e di tutti i consorziati indicati come esecutori del servizio. Per le ATI non ancora formalmente costituite: le garanzie fideiussorie o assicurative devono essere sottoscritte dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è la costituenda ATI; in caso contrario devono essere sottoscritte da tutti i soggetti raggruppati.

**4. Copia del Capitolato Speciale d'Appalto**, timbrato e sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal legale rappresentante delle imprese partecipanti.

**5. Copia del Disciplinare di gara**, timbrato e sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal legale rappresentante delle imprese partecipanti.

**6. Dichiarazione** di aver conseguito nel triennio **2009-2010-2011** un fatturato annuo medio per servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, svolti in Comuni singoli o associati, pari o superiore ad **€ 2.050.000,00 (euro duemilionezeroquantamila virgolazerozero)**.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di controllo sul possesso dei requisiti, attraverso attestazioni rese da parte dei Comuni committenti, singoli o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa evincersi il requisito richiesto.

Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo dovrà possedere il requisito nella misura minima del 60%, **(Allegato B)**.

**7. Dichiarazione** di aver regolarmente svolto servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, in Comuni singoli o associati, **nel triennio 2009-2010-2011**, per una popolazione complessiva mediamente servita **non inferiore ad abitanti 25.000 per ogni anno del triennio**.

Questo requisito dovrà essere dimostrato, in sede di verifica, oltre che dalla predetta dichiarazione, anche attraverso attestazione da parte dei Comuni singoli o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati. Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese il requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo, o anche separatamente, ovvero pro quota da tutti i soggetti associati sino alla concorrenza di quanto richiesto, **(Allegato B)**.

**8. Dichiarazioni bancarie** rilasciate da almeno **2 (due)** istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, come disposto dall'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**9. RICEVUTA** del versamento di **€ 200,00 (euro duecentovirgolazerozero)** per la contribuzione



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

dovuta a seguito della **delibera 21.12.2011 dell'Autorità** per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ex Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. ora AVCP), da effettuarsi con le seguenti modalità:

**a) online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà una ricevuta, da stampare ed allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

**b) in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**c) I partecipanti** devono indicare nella causale:

- Il codice fiscale del partecipante;
- Il C.I.G. che identifica la presente procedura.

I partecipanti devono effettuare il versamento entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La mancata presentazione della ricevuta di versamento è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

**10. Attestazione di sopralluogo e presa visione dei luoghi:** è obbligatoria e prevista a pena di esclusione la visita di sopralluogo assistito da parte del concorrente, di un suo rappresentante o direttore tecnico, come risultanti da certificato C.C.I.A.A., da attestazione S.O.A. o da procura notarile o altro atto di delega scritto; questi, munito di uno dei predetti atti e di un documento di riconoscimento valido, deve concordare con soggetto delegato dal Responsabile del Procedimento (**tel. 0776/403184**) la data e l'ora della visita di sopralluogo e munirsi, dopo la stessa, di apposita attestazione rilasciata dagli uffici della stazione appaltante; ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo concorrente.

**L'attestazione di presa visione dei luoghi dovrà essere prodotta singolarmente da ciascuna delle imprese riunite.**

**11.** Le ATI formalmente costituite ed i consorzi dovranno allegare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, i Consorzi copia conforme all'originale dell'atto costitutivo.

**12.** Per le ATI costituenti si dovrà allegare dichiarazione di impegno (Allegato C), in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., indicando il ruolo ricoperto da ciascuna Impresa ed i servizi svolti. Si ricorda che tutte le Ditte partecipanti al Raggruppamento devono ricoprire un ruolo attivo.

**13.** Per le imprese che intendono riunirsi (in Associazione temporanea o Società anche consortile), ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163, i documenti da allegare all'offerta dovranno essere presentati da ciascuna delle Imprese che intendono associarsi.

**Plico n° 2) "Progetto tecnico"**

**Il Plico n°2:** "Progetto tecnico" dovrà contenere il **Programma Operativo**, redatto in conformità ai contenuti del Capitolato Speciale d'Appalto, evidenziando le seguenti peculiarità:

**1.** dettagliata relazione tecnica che esponga i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei servizi oggetto della gara, sia di base che opzionali, compresi quelli proposti dall'offerente, con indicazione puntuale dei mezzi e del personale che si intendono impiegare, del numero, della tipologia, dei tempi di impiego, del livello di inquadramento; in particolare, il progetto tecnico dovrà sviluppare, suddividendole in specifici paragrafi, tutte le voci indicate nei punti B1, B2, B3 dei criteri di valutazione, elencati nel successivo Articolo 4;

**2.** tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al progetto tecnico avverrà secondo i criteri enunciati dal presente Disciplinare. L'offerta tecnica presentata, fatta eccezione per planimetrie e materiale a stampa o illustrativo (cataloghi, dépliant, schede tecniche, manuali, ecc.), non dovrà superare le n. 30 facciate dattiloscritte,



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

formato A4, dimensione carattere Arial 12 o analogo.

Nel progetto tecnico, **a pena di esclusione**, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti.

Il progetto dovrà essere redatto seguendo l'ordine dei criteri di valutazione.

**Plico n° 3) "Offerta economica"**

**Nel Plico n°3:** "Offerta economica" dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Il plico recante la presente indicazione dovrà contenere l'offerta economica redatta in conformità a quanto previsto dal presente Disciplinare secondo il **modello Allegato D**. L'offerta economica, redatta su carta legale o corredata da marca da bollo di **€ 14,62**, dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e dovrà indicare il corrispettivo del servizio offerto per l'intera durata contrattuale, espresso in cifre ed in lettere.

L'offerta economica, redatta sottoscritta in ogni sua pagina in forma leggibile, dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, senza correzioni che non siano dal medesimo espressamente confermate e sottoscritte, deve contenere:

· l'indicazione del prezzo annuo offerto, richiesto per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto di gara espresso in cifre ed in lettere (vale, in caso di discordanza, il prezzo indicato in lettere).

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base d'asta.

L'offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui l'anzidetta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

### **Offerte anomale**

Le offerte anormalmente basse, individuate ai sensi dell'art. 86, c. 2, D Lgs. 163/2006, verranno sottoposte alla verifica di cui ex artt. 87, 88 del medesimo decreto

### **ART. 3 – Modalità di espletamento della gara.**

All'espletamento della gara è preposta una commissione. L'esperimento di gara avrà luogo alle **ore 10.00 del giorno 18 Febbraio 2013** presso la sede dell'Unione Cinquecittà, alla presenza della commissione appositamente nominata, ai sensi degli artt. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i e 120 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. I rappresentanti dei concorrenti (non più di due persone per ogni offerente), se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura in oggetto) potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

Il Presidente provvederà prioritariamente, **in seduta pubblica**, dopo aver verificato la regolarità dei sigilli, all'apertura del plico generale e della busta contrassegnata con il n° 1 contenente la





UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

---

documentazione amministrativa ed al controllo della stessa.

All'esito del relativo esame di tutte le buste contrassegnate con il n. 1 pervenute nel termine perentorio, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione.

Quindi si procederà al sorteggio di un campione di partecipanti pari al 10% arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06 al quale verrà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando

Detti concorrenti saranno pertanto ammessi con riserva.

Al termine di detta fase, come disposto dagli artt. 120 comma 2 e 283, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (come novellato dall'art. 12 del D.L. 52 del 7 maggio 2012), la Commissione appositamente nominata aprirà in seduta pubblica le buste contenenti le offerte tecniche, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti dalle imprese offerenti.

Tutto il materiale ivi contenuto sarà siglato in ogni pagina da almeno due componenti la Commissione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data del ricevimento della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'AVCP per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Successivamente il Presidente dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

**A soli fini collaborativi**, si chiede di fornire la prevista documentazione già in sede di gara, inserendola nella busta n. 1, contenente la documentazione amministrativa.

L'esito della verifica di cui all'art. 48 del D.lgs n. 163/2006 verrà comunicato ai partecipanti - esclusivamente - a mezzo fax o via e-mail al numero indicato al punto cc) dello schema di domanda allegato A).

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i progetti presentati dai Concorrenti ed attribuire i punteggi di cui al successivo art. 4. Se del caso, a proprio giudizio insindacabile e discrezionale, la Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

Conclusi i lavori in seduta riservata, il Presidente della Commissione in **seduta pubblica**, da tenersi in data da comunicarsi con avviso spedito via fax o via e-mail ai partecipanti, comunica i punteggi attribuiti al "Progetto Tecnico", procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte



**UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ**  
Provincia di Frosinone

economiche (**busta n° 3**) delle imprese ammesse, fino a quel momento custodite dal Responsabile del Procedimento, perfettamente chiuse e con i sigilli di presentazione.

La Commissione di gara verificherà le offerte presentate da ciascuna Impresa ed al termine di tale attività procederà a stilare apposito verbale e a dichiarare pubblicamente aggiudicataria provvisoria la ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo, fatta salva la verifica di eventuali offerte anomale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, la richiesta di controllo sul possesso dei suddetti requisiti è altresì inoltrata entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara anche all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal comma 1 del medesimo disposto.

Nel caso i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà:

- all'esclusione del concorrente ed all'adozione delle misure previste dalla normativa vigente;
- a riformulare, ferme restando le valutazioni della Commissione giudicatrice in ordine agli elementi di natura qualitativa, la graduatoria di gara individuando il nuovo migliore offerente.

si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Il Presidente della Commissione di Gara si riserva in ogni momento la facoltà di sospendere o rinviare la seduta di gara. Nel caso di rinvio si provvederà ad idonea pubblicazione sul sito dell'Unione Cinquecittà la/e data/e della/e successiva/e seduta/e.

**Successivamente alla seduta pubblica concernente l'apertura delle offerte economiche, NON sarà fornita alcuna informazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**

#### **ART. 4 – Criteri di aggiudicazione.**

La gara si terrà nella forma della procedura aperta secondo le modalità di cui all'art. 55 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ed il contratto sarà affidato con il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. n° 163/2006, ovvero a favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Risulterà più vantaggiosa l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio, risultante dalla somma dei punteggi "VT" (Valutazione Tecnica), "VE" (Valutazione Economica).

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica di cui ex artt. 86, 87, 88 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Le offerte anormalmente basse, individuate ai sensi dell'art. 86, c. 2, D Lgs. 163/2006, verranno sottoposte alla verifica di cui ex artt. 87, 88 del medesimo decreto

La Commissione di gara giudicherà i progetti, attribuendo punteggi differenziati, riferiti alle componenti:

1. Valutazione tecnica: **punti 70**
2. Valutazione economica: **punti 30**



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

## 1. Valutazione tecnica

La Valutazione Tecnica (“VT”) avverrà attribuendo un punteggio per ognuna delle componenti tecniche del progetto.

Saranno oggetto di valutazione:

### B1. caratteristiche metodologiche ed organizzative (max 45 punti), così suddivisi:

#### a. presentazione dell’impresa (max 20 punti), con specificazioni:

- sulla struttura organizzativa e logistica (organigramma) dell’impresa e funzioni di supporto (max 3 punti).
- Risultati ottenuti nello svolgimento dei servizi di raccolta differenziata con il sistema “porta a porta” Punti 2, 4, o 6 assegnati sulla base del livello massimo di raccolta differenziata raggiunto in uno dei Comuni precedentemente serviti con il porta a porta, certificato dall’Ente. (2 punti con RD da 20% a 35%, 4 punti con RD da 36% a 59%, 6 punti con RD da 60% in su) (max 6 punti).
- sui mezzi e attrezzature effettivamente impiegati per l’espletamento delle attività nel territorio dei Comuni afferenti all’Unione Cinquecittà, nonché della categoria di appartenenza (max 8 punti). NON è ammesso l’utilizzo di mezzi classificati di categoria inferiore ad EURO 5 ad eccezione di quelli forniti in comodato d’uso dall’Unione Cinquecittà e/o dai Comuni alla Ditta appaltatrice.
- sulla gestione delle emergenze (max 3 punti).

#### b. modalità di erogazione del servizio (max 25 punti), con precisazioni:

- sulle tecniche di espletamento/organizzative del servizio (max 5 punti). Deve essere comunque assicurato il minimo previsto da Capitolato Speciale d’Appalto;
- sulle modalità, frequenza per ogni tipologia di servizio di cui al Capitolato Speciale d’Appalto (max 10 punti); Deve essere comunque assicurato il minimo previsto da Capitolato Speciale d’Appalto.
- sulla gestione dell’impianto di selezione (max 5 punti).
- sulla gestione del Centro di Raccolta sovracomunale (max 5 punti).

### B2. progetti informativi e di educazione ambientale, con specificazione delle finalità, del target e della quantità di interventi da realizzare (max 5 punti);

### B3. ulteriori varianti migliorative non comprese nelle voci precedenti (max 10 punti).

- Servizi aggiuntivi (max 7 punti).
- Canone annuo in aumento offerto per la sede operativa da localizzarsi presso il Centro di selezione sito in Piedimonte San Germano come previsto all’art.41 del Capitolato Speciale d’Appalto (max 3 punti). Tale punteggio sarà attribuito così come segue: punti 3 alla Ditta che offre il Canone annuo più alto (IVA esclusa). Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi decrescenti, ottenuti applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio assegnato} = \frac{\text{Canone annuo offerto}}{\text{Canone annuo più alto}} \times 3$$

L’offerta tecnica non dovrà comportare alcun onere a carico dell’Amministrazione appaltante ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice. Saranno valutate, ad insindacabile e discrezionale giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel Capitolato Speciale d’appalto.

Pertanto la Commissione di gara, in presenza di offerte considerate “ridondanti” (ad esempio quantità di mezzi e di personale eccessive rispetto al servizio in gara), potrà attribuire punteggi identici o simili ad offerte contenenti valori inferiori, ma ritenuti adeguati al servizio in gara. Non saranno in alcun modo valutate, e comporteranno l’esclusione dalla gara, eventuali offerte



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'offerta tecnica risulta vincolante per l'impresa partecipante, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione.

La valutazione dei progetti sarà effettuata a giudizio insindacabile e discrezionale della Commissione di gara, in seduta riservata, dopo la verifica, in seduta pubblica dei requisiti di partecipazione.

**Le Ditte che non riporteranno una valutazione, per la voce B almeno pari a 35 punti, rispetto ai 70 disponibili, NON saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.**

## 2. Valutazione economica

Per la valutazione Economica verranno attribuiti **30 (trenta) punti**, così come di seguito:

**a) "VE" (Valutazione Economica) - 30 punti:** prezzo complessivo annuo (IVA e oneri per la sicurezza esclusi) richiesto per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto di gara.

All'offerta migliore verranno attribuiti 30 punti. Alle altre offerte relativamente al servizio verranno attribuiti punteggi decrescenti, ottenuti applicando la seguente formula:

$$VE = \frac{\text{Prezzo annuo più basso} \times 30}{\text{Prezzo annuo offerto}}$$

### ART. 5 - Documentazione da presentare da parte dell'impresa aggiudicataria.

L'Ente provvederà all'accertamento dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubblici appalti, nel caso previsto dell'art. 38 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163, nonché alla comprova di quanto dichiarato in via sostitutiva nella documentazione amministrativa.

L'Ente provvederà all'accertamento dell'inesistenza a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. 159/2011.

L'Impresa che risulterà aggiudicataria definitiva del servizio dovrà, entro il termine fissato dall'Amministrazione, presentarsi per la stipulazione del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti e previa costituzione della cauzione definitiva e versamento delle spese e dei diritti contrattuali. Resta stabilito che l'inadempienza anche ad uno solo di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto e ciò senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno derivare alla stazione appaltante per la ritardata esecuzione dei servizi o per l'eventuale maggior costo del servizio rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dall'aggiudicazione. La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la durata del contratto le disposizioni vigenti in materia di contratto collettivo di lavoro e di previdenza sociale.

La stipulazione del contratto di appalto, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sarà effettuata entro il termine di 60 giorni divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva medesima e sarà subordinata alla costituzione della cauzione definitiva con modalità di cui agli artt. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e 123 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nonché all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Prima della sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto o della stipulazione dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare copia di propria idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi del servizio nelle forme previste dall'art. 129 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. ed art. 125 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere intestata all'Unione Cinquecittà, di importo corrispondente a quello contrattuale avente durata almeno pari a quella del contratto e contenente l'espressa rinuncia da parte della compagnia assicurativa ad ogni rivalsa nei confronti dell'Unione. Dovranno essere consegnate al Direttore dell'esecuzione del contratto anche le copie delle quietanze di rinnovo ad ogni scadenza anniversaria. Nel novero dei terzi dovranno essere indicati anche l'Unione Cinquecittà ed i suoi**



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

dipendenti nonché le Amministrazioni Comunali dei comuni afferenti all'Unione.

Tale polizza assicurativa dovrà tenere conto specificatamente della responsabilità civile verso terzi e verso i propri dipendenti, per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio e dalla fornitura di materiali, e per ogni danno alle opere preesistenti anche se qui non menzionato. Pertanto la Ditta è tenuta, prima della sottoscrizione del contratto, a stipulare apposite polizze assicurative R.C.T. ed R.C.O. con massimali non inferiori ai seguenti:

**- R.C.T**

- 1) sinistro €. 500.000,00 (Euro cinquecentomilavirgolazerozero)
- 2) per persona €. 500.000,00 (Euro cinquecentomilavirgolazerozero)
- 3) per danni €. 1.000.000,00 (Euro unmilionevirgolazerozero)

**- R.C.O.**

- 1) per sinistro €. 500.000,00 (Euro cinquecentomilavirgolazerozero)
  - 2) per persona lesa €. 1.000.000,00 (Euro unmilionevirgolazerozero)
- E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di provvedere alle ordinarie assicurazioni per automezzi per un massimale unico di almeno € 500.000,00 (Euro cinquecentomilavirgolazerozero) per ciascun mezzo.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc), l'impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziato. In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziato dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra cooperative di produzione e lavoro e di Consorzio tra imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle imprese consorziate.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'impresa appaltatrice dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso, ad insindacabile giudizio del Comune, per fatto e colpa dell'impresa appaltatrice.

*Si precisa che sia la cauzione definitiva che le polizze assicurative di cui sopra dovranno essere tassativamente redatte in conformità agli schemi di polizza tipo previsti dall'Allegato del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123. Non saranno accettate garanzie fideiussorie e coperture assicurative non rispondenti ai requisiti previsti dagli schemi tipo contenuti nell'allegato al predetto decreto ministeriale.*

Redazione e consegna, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed in ogni caso prima dell'inizio del servizio, ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il Piano Operativo della Sicurezza.

**Si precisa che il contratto sarà stipulato a corpo e finanziato con fondi della Stazione Appaltante.** Rientrano nel canone e quindi il contratto sarà stipulato a corpo, per i servizi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, diritti di segreteria, ivi compresi quelli di cui alla Legge 604/62 e successive modifiche, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva del servizio.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al R.D. 827/1924, al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., al D.P.R. 207/2010 e s.m.i., al Capitolato Speciale d'Appalto, ed alla normativa vigente in materia.

**ART. 6 – Informativa D. Lgs. n ° 196/2003.**

In ottemperanza al D. Lgs. n° 196/2003 (Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara d'appalto di cui al presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal titolo III del citato D. Lgs.. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal titolo II del medesimo D.



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTÀ  
Provincia di Frosinone

---

Lgs.

#### **ART. 7 – Informazioni e disposizioni finali.**

Non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di impresa singola che di associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla gara.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione o l'inosservanza delle modalità per la presentazione comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il presente Disciplinare di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Piano Operativo di Gestione e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili sul sito internet dell'Unione Cinquecittà [www.unionecinquecitta.it](http://www.unionecinquecitta.it) Sezione "**Bandi e Concorsi**". Non si effettua servizio fax. Per informazioni e chiarimenti sul contenuto del bando o del presente disciplinare di gara potrà essere contattato soggetto delegato dal Responsabile del Procedimento, ai seguenti riferimenti: (tel. 0776403184 fax 0776403193).

Eventuali richieste di chiarimenti o quesiti concernenti la presente procedura possono essere indirizzate, in forma scritta (modalità cartacea, PEC, fax) esclusivamente presso l'Unione Cinquecittà. Il termine ultimo per la formulazione di dette richieste è stabilito in **10 (dieci) giorni antecedenti il termine perentorio di ricevimento delle offerte**. Le risposte verranno fornite, sempre in forma scritta, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento dell'istanza. I quesiti ritenuti particolarmente significativi o di interesse comune verranno pubblicati, con le relative risposte, sul sito web istituzionale dell'Unione Cinquecittà.

Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alla ditta partecipante. Ai sensi dell'Art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è fatto obbligo alle imprese concorrenti di comunicare il proprio numero di telefax, **accettando incondizionatamente che il suddetto numero di fax sia utilizzato anche per le comunicazioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006, art. 79, come modificato dal D.Lgs. n. 53/2010.**

Si specifica che gli allegati alle comunicazioni di cui al suddetto art. 79 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., (provvedimento di aggiudicazione definitiva e motivazione) verranno pubblicati sul sito web dell'Unione Cinquecittà.

**Esito della gara:** L'esito della gara è comunicato con pubblicazione sul sito dell'Unione Cinquecittà, dopo l'avvenuta approvazione dei verbali di gara.

**Data di invio del bando all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiale della Comunità Europea:** data

Il Responsabile del Procedimento  
Sig Giuseppe FORDELLONE

---