

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità
(art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI
NOTORIETA' (Art. 47 DPR 28 DICEMBRE 2000, N.445)**

UNIONE CINQUECITTÀ
Data N° 268
07/02/13

Il sottoscritto Giuseppe Fordellone nato a Piedimonte San Germano - FR il 10/10/1953 nella qualità di
Responsabile del Servizio Amministrativo-Ambiente presso l'unione Cinquecittà

Viste:

le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le
pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39,
la deliberazione della CiVIT n. 46/2013 in tema di efficacia nel tempo delle norme su
inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli
enti privati in controllo pubblico di cui al d.lgs. n. 39/2013,

CONSAPEVOLE

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le
false attestazioni e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

L'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico contenute nelle
disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013 e precisamente:

- a) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/2013, di non avere alla data odierna
subito condanna, anche non definitiva, per uno dei delitti previsti dal codice penale al
capo I del titolo II del Libro II del c.p. (delitti previsti dall'art. 314 all'art. 360 compresi
del c.p.),
- b) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.Lgs. n. 39/2013, di non aver svolto, nei due anni
precedenti la data odierna, incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato o
finanziati dall'Amministrazione di appartenenza,
- c) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.Lgs. n. 39/2013, di non aver svolto in proprio
nei due anni precedenti la data odierna, attività professionali regolate, finanziate o
comunque retribuite dall'Amministrazione di appartenenza;

- d) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del D.Lgs n. 39/2013 di non aver fatto parte nei due anni precedenti la data odierna della Giunta o del Consiglio dell'Unione di Comuni Cinquecittà e di non aver fatto parte nell'anno precedente della Giunta o del Consiglio di un provincia, di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti, di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione con sede nella Regione Lazio;
- e) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, c. 1 del D.Lgs.n. 39/2013, di non essere incaricato o ricoprire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall' Amministrazione di appartenenza, per conto della quale si debba svolgere attività di vigilanza e controllo sui predetti enti di diritto privato;
- f) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, c. 2 del D.Lgs.n. 39/2013, di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dall'Amministrazione di appartenenza;
- g) Di non ricoprire alcuna carica fra quelle indicate all'art. 12 del D.Lgs.n. 39/2013;

Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71.del DPR 445/2000 e che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Unione di Comuni Cinquecittà, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs.n.39/2013;

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente l'Amministrazione di appartenenza di ogni evento che modifichi la presente autocertificazione rendendola, in tutto o in parte non più vera

Li, 06/02/2017

FIRMA

Giuseppe Fordellone


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giuseppe Fordellone
Indirizzo Via Cavallara 19, 03030 Piedimonte San Germano - FR
Telefono **347/3500193**
Fax
E-mail **gfordellone@libero.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/10/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 2007 a tutt'oggi) Responsabile Amministrativo e Ambiente
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione di Comuni Cinquecittà, P.zza Sturzo, Piedimonte San Germano - FR
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle attività amministrative ed ambientali dell'Ente;
Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Cinquecittà

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio-Maggio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione e aggiornamento.
Codice degli Appalti di cui ai D.Lgs. 163/2006 e 50/2016;
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Procedure relative agli appalti pubblici
• Qualifica conseguita Uditore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dicembre 2014
Corso di formazione sulle norme anticorruzione
Durata: n. 3 giornate di 4 ore

Principali materie Studio e approfondimento sulle norme anticorruzione

Settembre-Dicembre 2007
Corso di formazione sulla Comunicazione istituzionale: Durata: n. 60 ore

Giugno-Ottobre 2003
Corso di formazione sullo Sportello Unico per le Attività Produttive. Durata: 60 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ITALIANA

INGLESE

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

LAVORARE CON PERSONE O GRUPPI DOVE È NECESSARIO RELAZIONARSI E/O INTERFACCIARSI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI