



COMUNE DI PANCARANA

(Provincia di Pavia)

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE anno 2022

**N° 5
in data 31.01.2022**

Oggetto: parificazione dei conti resi dagli agenti contabili per l'esercizio 2021

PREMESSO che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 28.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021/2023;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, in fase di approvazione Bilancio di Previsione 2021-2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP relativo al periodo 2021/2023;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 30.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2021-2023;

VISTI:

- l'art 93 c.2 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce: "il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti";
- l'art 233 del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede: "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art 93 c.2 rendono il conto della propria gestione all'Ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dalla approvazione del Rendiconto";
- l'art 226 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario il Tesoriere, ai sensi dell'art 93, rende all'Ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto;

PREMESSO altresì che, ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. n. 174/2016, è stato individuato il Responsabile del Servizio Finanziario quale responsabile del procedimento che espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro 30 giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita unitamente alla relazione degli organi di controllo interno presso la Sezione Giurisdizionale territorialmente competente;

PRESO ATTO che, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità, gli agenti contabili interni, come da elenco depositato agli atti, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento;

RICHIAMATO il Regolamento per il servizio economato, compreso nel Regolamento di contabilità sopra citato, il quale dispone, all'art.30, che "i conti degli agenti contabili, redatti esclusivamente utilizzando i

modelli stabiliti dalla normativa vigente, devono essere resi all'Unione entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario";

CONSIDERATO che i conti dell'Econo sono stati resi a questo Responsabile entro i tempi stabiliti dalla normativa e vengono validati e parificati con il presente provvedimento;

DATO ATTO che la gestione del servizio economato del Comune di Cervesina e del Comune di Pancarana sono confluite in seno all'Unione Micropolis, al fine di una sempre più profonda integrazione dei servizi che si estrinsechi in un corretto trasferimento degli stessi da parte dei Comuni aderenti in favore dell'Unione;

RILEVATO che per il Comune di Pancarana operano i seguenti agenti contabili esterni:

Agente contabile del pagamento: Tesoreria Comunale: Credito Valtellinese S.p.A.;

Agente contabile della riscossione: Agenzia delle Entrate Riscossione;

RILEVATO altresì che per il Comune di Pancarana operano i seguenti agenti contabili:

Sig.na Briccola Anna – Economo ed Agente Contabile

Sig.Fusi Maurizio – agente c.titoli azionari

PRESO ATTO che il conto giudiziale consta in un riepilogo della gestione della cassa economale, per spese minute, urgenti e di modica entità, evidenziandone la dinamica, quali l'importo e gli estremi dell'anticipazione del Fondo, dei Rendiconti periodici, con relativi documenti di scarico, dei rimborsi e del versamento in Tesoreria a restituzione dell'erogazione iniziale;

VISTI i conti di gestione presentati dall'Econo Briccola Anna in relazione all'anno 2021, redatti sull'opportuno modello n.23 di cui al DPR 194/96, e comprendenti la gestione economale 2021 degli enti Unione Micropolis, Comune di Cervesina e Comune di Pancarana;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area amm.vo-contabile n.13 del 31.01.2022 dell'Unione Micropolis, avente ad oggetto "Parificazione dei conti resi dagli agenti contabili per l'esercizio 2021", con la quale è stato parificato ed approvato il conto della gestione presentato dall'econo Briccola Anna per l'Unione Micropolis (allegato A1) per il Comune di Cervesina (Allegato A2) e per il Comune di Pancarana (allegato A3), in gestione unitaria in seno all'Unione Micropolis;

DATO ATTO che la gestione della cassa degli agenti contabili, operanti nell'ufficio demografici e segreteria e comprendente le riscossioni dei relativi diritti di segreteria, carte d'identità, introiti del peso pubblico sono invece rimasti in carico ai rispettivi Comuni di competenza;

DATO ATTO che in particolare sono stati verificati:

- I modelli di rendiconto redatti a norma di legge, datati e sottoscritti con firma autografa dagli agenti contabili;
- Verificati e controllati i movimenti e i saldi finanziari;

RITENUTO di dover provvedere, con formale provvedimento, alla parificazione dei conti giudiziali per l'anno 2020;

VISTA la documentazione resa dagli agenti contabili, le scritture contabili dell'Ente e le preliminari verifiche condotte dai soggetti preposti;

VISTO il provvedimento del Presidente dell'Unione n. 6 del 01.12.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione Micropolis e degli enti ad essa aderenti (Comune di Cervesina e Comune di Pancarana);

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 174/2016 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

- 1) Di prendere atto della parificazione e approvazione dei conti giudiziali relativi alle seguenti gestioni, attestando la corretta corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente, come da determinazione n.13 del 31.01.2022 Unione Micropolis del Responsabile dell'Area amm.vo-contabile in relazione all'Economato dell'Unione Micropolis e degli enti ad essa aderenti, ed in particolar modo:
 - a. Per il Comune di Pancarana: Sig.na Briccola Anna-Economista (allegato A3, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);
- 2) Di parificare ed approvare i conti giudiziali relativi alle seguenti gestioni, attestando la corretta corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente (allegati "B" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento):
 - a. Per il Comune di Pancarana: Sig..na Briccola Anna (agente contabile);
 - b. Per il Comune di Pancarana: Sig. Fusi Maurizio (agente c.titoli azionari);
- 3) Di parificare ed approvare i conti giudiziali relativi alle seguenti gestioni, attestando la corretta corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente:
 - a. Per il Comune di Pancarana: agente cont. del pagamento–Tesoreria Comunale–Credito Valtellinese S.p.A.;
 - b. Per il Comune di Pancarana: agente cont. della riscossione – Agenzia delle Entrate – Riscossione;
- 3) di dare atto che sarà cura del Responsabile del Servizio Finanziario provvedere, entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto della gestione esercizio 2021, al deposito dei conti resi dagli agenti contabili, alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale Lombardia;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, non necessita del parere di regolarità contabile di cui all'art. 151 c.4 e dell'art 153 c. 5 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.
- 5) di attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di individuare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la sig.ra Giorgia Brameri;
- 7) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio Comunale per gg.15 consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

D.ssa Giorgia Brameri