



**COMUNE DI CERVESINA**  
Provincia di Pavia

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. 10 del 31.01.2018

**Oggetto: Piano triennale 2018/2020 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art.1, comma 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008**

L'anno duemiladiciotto, addì trentuno del mese di gennaio, alle ore 18.30, nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

<i>Risultano</i>		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1	<b>Taramaschi Daniele</b> - Sindaco	si	
2	<b>Sartori Daniela</b> - Vicesindaco	si	
3	<b>Sforzini Paolo</b> - Assessore		si
<i>Totali presenti/assenti</i>		2	1

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott. Giuseppe Pinto.

Il Rag. Daniele Taramaschi in qualità di Sindaco, constata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visti i prescritti pareri favorevoli, inseriti nella deliberazione in frontespizio, espressi dai responsabili dei servizi interessati alla presente, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18-08-2000 n.267;

Premesso che:

- la legge 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare, l'art. 2, comma 594 della predetta legge, prevede che ai fini del contenimento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2 del D. Lgs. 165/2001, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativi;
  - c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Considerato che:

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio di pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredata dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

Dato atto che:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.LGS. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. 82/2005;

Rilevato che:

- il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche sulla base di criteri e modalità definitivi con Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri da adottare, sentita l'Agenzia del Demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedendo a comunicare al Ministero dell'Economia e delle finanze i dati relativi a:
  - a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo determinandone la consistenza complessiva, indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione ed in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi diritti in favore di terzi;
  - b) i beni immobili ad uso abitativo o servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annuali complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

Dato atto che si è provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dal art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

## D E L I B E R A

- Di approvare l'allegato Piano per il triennio 2018/2020 contenente le misure finalizzate alla riduzione delle voci di spese ivi indicate;
- di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2018/2020 nelle forme previste dalla legge;
- di trasmettere la presente deliberazione al revisore del conto;
- di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2018/2020.
- Visto l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**PIANO TRIENNALE 2017/2019 DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO**

***DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE  
(Pc, Stampanti, Fotocopiatori, calcolatrici, Fax, etc.)***

BENI STRUMENTALI	QUANTITA'	IN DOTAZIONE A:
Computers	8	Uffici comunali
Stampanti	6	Uffici comunali
Server	2	Uffici comunali
Fotocopiatrice/stampante multifunzione/scanner	1	Uffici comunali
Fax	1	Uffici comunali
Telefoni cellulari	1	Uffici comunali

I telefoni cellulari sono assegnati al personale (Operatore tecnico manutentivo) con limitazione dell'uso a motivi di servizio.

Tutta la dotazione strumentale indicata è da considerarsi la minima necessaria al mantenimento degli standard di efficiente funzionamento degli uffici per l'espletamento di compiti istituzionali, pertanto non comprimibile; la dotazione è costituita sia da attrezzature di proprietà che da attrezzature a noleggio. La loro sostituzione potrà avvenire solo in caso di eliminazione e/o dismissione per guasto o obsolescenza.

***AUTOVETTURE ED AUTOMEZZI DI SERVIZIO***

BENI STRUMENTALI	QUANTITA'	IN DOTAZIONE A:
Autovettura	1	Servizi vari
Automezzo polizia locale	1	Servizio polizia locale
Scuolabus	1	Trasporto alunni

Gli automezzi in dotazione sono giustificati dalla necessità di svolgimento dei servizi comunali indispensabili e non sono previste autovetture di rappresentanza.

La loro sostituzione potrà avvenire solo in caso di eliminazione e/o dismissione per guasto o obsolescenza.

**BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO**  
**ESCLUSI I BENI INFRASTRUTTURALI (municipio, scuole, cimitero, ecc.)**

<b>BENI IMMOBILI</b>	<b>ESTREMI CATASTALI</b>	<b>QUANTITA'</b>	<b>UTILIZZO</b>
Palestra Centro Civico	Fg.VII P.Ila 1304	1	Manifestazioni
Alloggi ERP	Fg.VII P.Ila 450	8	Alloggi di edilizia residenziale pubblica
Locale Proloco	Fg.VII P.Ila 1302 Sub.13	1	Associazione
Ambulatorio Medico	Fg.VII P.Ila 1302 Sub.16	1	Ambulatorio medico
Farmacia	Fg.VII P.Ila 1302 Sub.15	1	Farmacia
Capannone	Fg.XI P.Ila 723	1	Magazzino e ricovero attrezzi
Minialloggi Residenza Abete Rosso	Fg.VII P.Ila 1389	7	Mini-alloggi protetti per anziani

I beni immobili non strumentali di proprietà del Comune sono destinati ad assicurare servizi vari a favore della popolazione.