

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SALERNO ROSALIA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/03/1978
Luogo di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 28/12/2011 – ad oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COMMISSARIO CAPO DEL CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA
Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria, Largo Luigi Daga n. 2, ROMA
Pubblica Amministrazione
Funzionario Ruolo Direttivo Ordinario
Direzione Area Sicurezza Istituti Penitenziari – Coordinamento Nucleo Traduzioni e Piantonamenti
- Date (dal 07/09/2009 al 27/12/2011)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
FUNZIONARIO AGENZIA DELLE DOGANE
Agenzia delle Dogane – Direzione Regionale per la Lombardia, via Valtellina n. 1, MILANO
Pubblica Amministrazione
Funzionario, III Area, F1
Area Procedure e Controlli Settore Dogane
- Date (dal 31/10/2007 al 07/09/2009)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
AVVOCATO (iscritta in data 08/01/2008 nell'albo degli Avvocati del Tribunale di Mistretta - ME)
Studio Legale, via Roma n. 55, TUSA (ME)

lavoro

- Tipo di azienda o settore Privato
 - Tipo di impiego Esercizio della libera professione
 - Principali mansioni e responsabilità Diritto Civile e Penale

- Date (dal 09/11/2004 al 09/11/2006) **PRATICANTE LEGALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale, P.zza Leoni n. 14, Palermo
- Tipo di azienda o settore Privato
 - Tipo di impiego Pratica forense (iscritta in data 09/11/2004 nel Registro dei Praticanti Avvocati senza patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Palermo)
 - Principali mansioni e responsabilità Diritto Civile e Penale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (23/09/2016) **MASTER DI II LIVELLO IN "DIRITTO PENITENZIARIO E COSTITUZIONE"**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' ROMA TRE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Penitenziario

- Data (30/10/2007) **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Penale, Diritto Processuale Penale, Diritto Civile e Diritto Processuale Civile
- Qualifica conseguita Avvocato

- Data (02/11/2004) **DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tutte le principali branche del Diritto Pubblico e Privato
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza

• Data (21/07/1997)	DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Mandralisca" di Cefalù (PA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingue latina e greca, materie umanistiche e filosofiche
• Qualifica conseguita	Diplomata

CORSI DI FORMAZIONE

- 17/11/2015 – 19/11/2015: corso M.G.A. (metodo globale di autodifesa) presso il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria per la Sicilia – Casa Circondariale Palermo "Pagliarelli".**
- 28/12/2011 – 25/01/2013: III corso di formazione per Vice-Commissario in prova del Ruolo Direttivo Ordinario del Corpo di Polizia Penitenziaria presso l'Istituto Superiore degli Studi Penitenziari, via G. Barellai n. 135, ROMA. Principali materie oggetto di studio: diritto penitenziario, ordinamento del Corpo di Polizia Penitenziaria, diritto penale, diritto processuale penale, atti di p.g. nel sistema penitenziario, tecniche di operatività penitenziaria.**
- 31/01/2013: abilitazione all'uso delle armi ed all'esercizio delle funzioni di tiro nei poligoni di tiro a cielo aperto e a cielo chiuso.**
- 17/11/2011: corso in modalità e-learning "EORI".**
- 05/10/2011 - 18/11/2011: corso in modalità e-learning "Audit Interno".**
- 26/01/2011 - 28/04/2011: corso di Alta Formazione in "Diritto Doganale e delle Accise", presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.**
- 17-18/01/2011: corso "La gestione della contabilità dei tributi doganali in AIDA e nuove modalità di pagamento" presso la Direzione Regionale per la Lombardia dell'Agenzia delle Dogane.**
- 15/11/2010 - 24/12/2011: corso in modalità e-learning "Sistema automatizzato di gestione delle presenze e delle assenze – Profilo dipendente".**
- 12/05/2010 – 15/07/2010: corso in modalità e-learning "Protocollo ASP 2010".**
- 02/07/2010 – 27/07/2010: corso in modalità e-learning "Salute e sicurezza nel lavoro. D.lgs. 81/2008".**
- 18-19/05/2010: corso "Novità normative in materia di IVA comunitaria e plafond" presso la Direzione Regionale per la Lombardia dell'Agenzia delle Dogane.**
- Ottobre 2009: corso "Progetto formativo per C.F.L. - collaboratori tributari di 150 ore", di cui 45 ore in aula presso l'Agenzia delle Dogane, Direzione Regionale per la Lombardia, dal 14 al 16 e dal 26 al 28 ottobre 2009, 30 ore in modalità "on line" e 75 ore in modalità "on the job", sulle seguenti materie: diritto comunitario; diritto del lavoro; diritto amministrativo; diritto e pratica doganale; diritto delle accise.**
- 19/10/2009: partecipazione al "Seminario di informazione e formazione per operatori video display terminal" presso l'Agenzia delle Dogane, Direzione Regionale per la Lombardia.**
- 8/11/2008: partecipazione all'evento formativo "Il patrocinio a spese dello Stato. Aspetti normativi e deontologici" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).**
- 11/10/2008: partecipazione all'evento formativo "Il procedimento esecutivo: novità e prassi applicative" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).**
- 19/07/2008: partecipazione all'evento formativo "Seminario di diritto penale" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).**
- 14/06/2008: partecipazione all'evento formativo "Codice deontologico, procedimento disciplinare e sanzioni" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).**
- 24/05/2008: partecipazione all'evento formativo "L'amministrazione di sostegno" presso il Consiglio**

dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).

19/04/2008: partecipazione all'evento formativo **"L'azione civile nel processo penale"** presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).

29/03/2008: partecipazione all'evento formativo **"La funzione nomofilattica della Suprema Corte e il quesito di diritto"** presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Mistretta (Me).

8/07/2005: partecipazione alla giornata di studi sul tema **"Cambiano le regole del processo civile"** presso la Corte d'Appello di Palermo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

SUFFICIENTE

• Capacità di scrittura

SUFFICIENTE

• Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistema operativo windows xp, pacchetto office, internet, posta elettronica.

PATENTE

B

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, la sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Tusa, 11/11/2019

Dott.ssa Rosalia Salerno

