



COMUNE DI TUSA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 100 DEL 05.04.2023

oggetto: Approvazione schema di avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di "Data Protection Officer" - "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D. e per la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali. Impegno spesa.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Area, come da ex art. 6 bis e art.6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge n. 190/2012.
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito GDPR), in vigore dal 24.05.2016 e applicabile a partire dal 25.05.2018, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD/DPO);
- con D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 si è provveduto ad adeguare la normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Preso atto che l'art. 37 del GDPR dispone:

- al par. 1, lett. a), l'obbligo in capo al titolare del trattamento e al responsabile del trattamento di designare un responsabile della protezione dei dati ogni qualvolta "il trattamento è effettuato a un'autorità pubblica o da un organismo pubblico";
- al par. 6, che il RPD/DPO può assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi;
- al par. 5, che è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39;

Accertato che per l'affidamento dell'incarico è stato stabilito un importo inferiore a 40.000,00 Euro e che pertanto la modalità di affidamento è quella diretta, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Preso atto che con delibera di Giunta Comunale n 26 del 27/02/2023, è stato disposto di avviare la procedura per l'individuazione di un soggetto esterno mediante pubblicazione di avviso per il conferimento di incarico professionale avente ad oggetto la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer - DPO) e la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali- per la durata di anni 3 e, a tale scopo, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 5.860;

Appurato che all'interno dell'Ente non vi sono figure professionali in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento per l'espletamento dell'incarico in argomento;

Considerata l'urgenza di attivare una procedura di affidamento, nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa, garantendo i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità mediante la pubblicazione

dell'Avviso sulla home page del sito istituzionale del Comune di Tusa e all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di gara e contratti";

Ritenuto di approvare la bozza dell'Avviso ed il relativo facsimile di domanda, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

Vista la determina sindacale n. 05 del 13/06/2022, con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Rosalia Zito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa in posizione organizzativa, con attribuzione Dirigenziale ai sensi dell'Art. 51 comma 3 della L. n. 142/1990, recepita con L.R. n. 48/91;

Determina

per i motivi specificati in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. Di indire una manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di "Data Protection Officer" - "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D. e per la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali. per la durata di anni 3 (tre) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. Di approvare l'Avviso pubblico ed il relativo facsimile di domanda, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
3. Di pubblicare i suddetti documenti sulla home page del sito istituzionale del Comune, all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di gara e contratti" per 15 gg. consecutivi;
4. Di impegnare la complessiva somma di € 5.860 al cod. 01.02-1.03.02.07.007;
5. Di individuare nella persona della sottoscritta, dott.ssa Rosalia Zito, il Responsabile Unico del Procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
6. Di pubblicare, inoltre, sempre sul sito dell'Ente tutte le informazioni afferenti alla presente procedura;
7. Di fissare il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al 24 aprile 2023, entro le ore 10.00.

Tusa 05.06.2023



IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA



COMUNE DI TUSA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI "DATA PROTECTION OFFICER" - "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI" D.P.O. - R.P.D. E PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo n. 679/2016 ed in ossequio ai principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, ed in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. ____ del _____

E' INDETTA

un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire Manifestazioni di Interesse, volte all'individuazione di un "Data Protection Officer" – "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D., a cui affidare, la mansione di protezione dati nonché la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Visti:

- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), vincolante in tutti gli Stati membri e relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento di dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato a regime il 25 maggio 2018;
- il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51;

Committente: Comune di Tusa – (ME).

Oggetto: Espletamento in ambito locale dell'incarico di "Data Protection Officer" – "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D. e per la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali., ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 679/2016.

Fonte di finanziamento: Fondi a carico del bilancio dell'Ente.

Importo dell'incarico: importo pari o inferiore a € 5.860,00 per il triennio, onnicomprensivo di IVA e ogni altro onere. Non sarà riconosciuta alcuna ulteriore tipologia di spesa (per esempio spese di vitto, alloggio, viaggio).

Qualunque documentazione e/o comunicazione relativa alla procedura sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente

1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Tusa, con il presente avviso, manifesta l'intendimento di individuare, attraverso apposita indagine esplorativa, una figura professionale, in possesso dei requisiti richiesti ope legis, ai fini dell'espletamento dei compiti di "Data Protection Officer" – "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D., e la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento U.E. 679/2016 (GDPR) in G.U.U.E. 4 maggio 2016.

2 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

La modalità di affidamento è quella diretta prevista dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i., mediante valutazione comparativa dei curricula presentati, tenuto altresì conto delle offerte economicamente più vantaggiose proposte dai partecipanti.

3 – DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

a) L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il D.P.O./R.P.D. dal Regolamento Europeo 679/2016 ed, in particolare, i compiti di cui all'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento, nonché ai dipendenti dell'Ente in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento in argomento, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento europeo, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

b) Il predetto affidamento ha ad oggetto, altresì, le seguenti ulteriori attività:

- valutazione dell'attuale stato di adeguamento privacy dell'Ente, pianificazione del percorso più adeguato per adempiere agli ulteriori obblighi previsti dal Regolamento UE (G.D.P.R.);
- percorsi formativi in favore del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali

4 – DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'incarico è pari ad anni tre e dovrà essere svolto secondo gli obblighi previsti dall'art. 37 del Regolamento Europeo. L'eventuale proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune di Tusa.

5 – SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI DI ORDINE PREFERENZIALE

I professionisti ammessi a partecipare alla seguente procedura possono essere professionisti singoli ovvero strutturati in studi pluripersonali (associazioni) o in persone giuridiche.

Ai fini della partecipazione al presente avviso è richiesto il possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di seguito illustrati:

- Laurea Specialistica, Magistrale o equipollente;

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i quali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico;
- conoscenza approfondita del regolamento europeo 679/2016;
- formazione acquisita e/o esperienze maturate nell'ambito delle conoscenze, delle competenze e delle attività inerenti al settore del trattamento dei dati personali;
- conoscenza delle tecnologie informatiche comprovate da idonea documentazione curriculare.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura. Nel caso di associazione professionale o di società di professionisti, i requisiti di valutazione devono essere **posseduti dal professionista indicato per la esecuzione del servizio, professionista che deve essere indicato nella domanda di partecipazione.**

Costituiscono cause automatiche di esclusione delle manifestazioni di interesse:

- La mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione e dichiarazione ex art. 80;
- La presentazione della candidatura oltre il termine previsto dall'art. 6 del presente avviso.

6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso e con gli allegati ivi previsti, dovrà pervenire entro

le ore 10:00 del 24 Aprile 2023,

a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: comuneditusa@pec.it

o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mani all'ufficio protocollo al seguente indirizzo: **Comune di Tusa (ME) – Via Alesina, 36 - cap. 98079.**

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza, non saranno riconosciute valide. Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora lo stesso, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. Non farà fede il timbro postale.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, il committente si riserva la facoltà di affidare all'unico concorrente partecipante.

La domanda di partecipazione non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante alla prosecuzione della procedura.

7 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario:

- a. osserverà, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Codice di Comportamento approvato in conformità al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed al Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Tusa;
- b. ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- c. dichiarerà di non aver stipulato e di impegnarsi a non stipulare contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver conferito e di impegnarsi a non conferire, incarichi, a pena di nullità dell'affidamento, nei successivi tre anni, ad ex dipendenti che abbiano esercitato, per conto del Comune di Tusa, poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, nonché, di essere consapevole che, qualora si verifichi la predetta situazione, essa determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni, con obbligo di

restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo;

d. dovrà adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza ed in assenza di conflitti di interesse.

8 – RECESSO

Le parti possono, in qualsiasi momento, anche durante l'espletamento del contratto e comunque prima della scadenza prevista, recedere da esso. Il recesso dovrà essere comunicato alla controparte con un preavviso non inferiore a 30 giorni, a mezzo PEC o lettera raccomandata.

La parte che recede non deve riconoscere alla controparte indennità di preavviso.

In caso di recesso dal contratto, all'affidatario spetterà il pagamento del solo compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento e se riconosciute dal committente.

9 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Se l'affidatario non adempierà ad una sola delle prestazioni previste, il Comune potrà risolvere il contratto. La risoluzione contrattuale si perfezionerà mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'articolo 1456 del Codice Civile.

In caso di risoluzione del contratto, all'affidatario spetterà il pagamento del solo compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento e riconosciute dal committente.

10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rosalia Zito.

11 – PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio *on line* e sul sito internet del Comune all'indirizzo: <https://comunetusa.me.it/>

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il responsabile del procedimento: il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rosalia Zito – tel. 0921330405 – uff. Servizi Sociali.

Il Comune di Tusa si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale, tale da generare graduatorie e relative attribuzioni di punteggi, trattandosi solo di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di un contraente nel rispetto dei principi summenzionati di cui all'art. 4 del Codice dei Contratti Pubblici.

12 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati inviati dai soggetti interessati saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed al Regolamento UE 679/2016.

I dati personali indicati dai candidati saranno raccolti in banche dati, automatizzate e cartacee, trattati anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR 679/2016 (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti all'eventuale affidamento, nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Allegato: Facsimile istanza di manifestazione di interesse

Tusa

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

AL COMUNE DI TUSA

PEC: comuneditusa@pec.it

Oggetto: Avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di "Data Protection Officer" - "Responsabile della Protezione Dati" D.P.O. - R.P.D. e la formazione del personale in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a
residente in via
codicefiscale.....in qualità d
con sede legale in.....via
codicefiscale..... P. IVA

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:
Domicilio eletto: Via.....
Località.....CAP..... telefono.....
e-mail (PEC)

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare all'indagine esplorativa in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 per il caso di formazione o uso di atti falsi, rilascio di dichiarazioni mendaci, o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. di essere in possesso di conoscenza approfondita del Regolamento UE 679/2016, formazione acquisita ed esperienze maturate nell'ambito delle conoscenze, delle competenze e delle attività inerenti al settore del trattamento dei dati personali, conoscenza delle tecnologie informatiche comprovata da idonea documentazione curriculare;
3. di accettare le disposizioni di cui all'avviso pubblico.

ALLEGA

1. curriculum vitae redatto in formato europeo;
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
3. offerta economica.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere informato/a e consapevole che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed ai sensi e per effetto del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, il Comune di Tusa è autorizzato al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e che essi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura in oggetto.

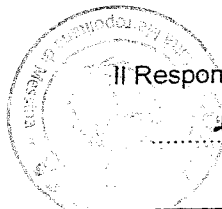
_____, li

FIRMA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 05.04.2013



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

[Signature]

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 05/04/2013

Il Responsabile dell'Area Contabile

[Signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
60	5.860,00	01.01-1.03.01.07.001	2013/2014

Data 05/04/2013

Il Responsabile dell'Area Contabile

[Signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo. ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.