

**CITTÀ DI TUSA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 180 del Registro Data 11.11.2022	<b>OGGETTO:</b> Approvazione Piano degli obiettivi 2022.
--	--

L'anno duemilaventidue il giorno UNDICI del mese di NOVEMBRE ore 14.20 e segg., nella Sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	P	A
MICELI LUIGI	Sindaco		X
TUDISCA ANGELO	Vice Sindaco	X	
PISCITELLO ROSARIA	Assessore		X
SCATTAREGGIA GIOVANNA TIZIANA	Assessore	X	
MATASSA VINCENZO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario comunale Dott.ssa Testagrossa Anna Angela;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44;

Vista la L.R. 5 luglio 1997, n. 23;

Vista la L.R. 7 settembre 1998, n. 23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 48/91 modificato dall'art.12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000 hanno espresso i pareri di cui infra;

Vista la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa F.F., su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la proposta suddetta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

1. APPROVARE la proposta di deliberazione relativa all'oggetto che allegata al presente provvedimento forma integrante e sostanziale.
2. TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai capigruppo consiliare ai sensi dell'art. 64 dello Statuto Comunale.

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva con separata ed unanime votazione.

Alle ore 14.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 181 DEL 11/11/2022**

**PROPONENTE:** *Via Simolaco*

**OGGETTO:** Approvazione Piano degli obiettivi 2022

**PREMESSO** che l'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con L. 6 agosto 2021 n. 113, prevede che le pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, adottano entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano integrato di attività e organizzazione che è un documento unico di programmazione e *governance* che assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione;

**VISTO** l'art. 8 comma 3 del D.M. 24.6.2022 il quale prevede, tra l'altro, che in sede di prima applicazione, il termine del 31 gennaio è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Interno del 28.7.2022 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022;

**DATO ATTO** che per effetto di tale differimento il termine per l'approvazione del PIAO slitta al 31.12.2022;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30.8.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

**CONSIDERATO** che il Comune di Tusa deve adottare il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

**DATO ATTO** che il Piano della Performance è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori (art. 10, comma 1, lett. a del D.Lvo. n. 150 del 2009);

**RICHIAMATO** il parere n. 1 del 9 gennaio 2018 della Corte dei Conti, sez. reg. di controllo per la Sardegna, secondo il quale "Anche i Comuni inferiori ai 5 mila abitanti, pur non essendo tenuti

all'adozione del PEG, devono redigere il piano delle performance. Data la ridotta dimensione dell'Ente...si tratta di una programmazione minimale, ma comunque necessaria in quanto le norme in materia non hanno previsto aree di esenzione. L'adozione del piano, per tutti gli Enti locali (e a prescindere, quindi, dal numero degli abitanti), è condizione necessaria per l'esercizio della facoltà assunzionale negli esercizi finanziari a venire. Inoltre "l'assegnazione, in via preventiva di precisi obiettivi da raggiungere e la valutazione successiva del grado di raggiungimento degli stessi rappresentano una condizione indispensabile per la erogazione della retribuzione di risultato";

**RITENUTO**, nelle more dell'elaborazione del PIAO nel quale ricomprendere anche il citato Piano delle performance, procedere con l'approvazione del Piano degli obiettivi per l'anno corrente;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 22 del 30.8.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

#### **DATO ATTO**

- che con determinazione sindacale n. 8/2022 si attribuiva, tra l'altro, al Segretario Comunale l'obiettivo di predisporre il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022;
- che sulla base delle previsioni del richiamato provvedimento sindacale, il Segretario Comunale ha provveduto alla stesura dell'allegato Piano, i cui obiettivi sono stati condivisi con i Responsabili di Area, che risulta coerente con gli atti di programmazione soprarichiamati;

**DATO ATTO**, infine, che, come chiarito anche dal parere ARAN CFL44 del 03.04.2019, gli obiettivi che prevedono l'espletamento di attività per le quali è prevista da specifiche norme di legge la percezione di compensi in favore di particolari categorie di personale, potrebbero non concorrere totalmente o parzialmente alla determinazione dell'entità dei premi dovendosi rinviare peraltro, sul punto, alla contrattazione integrativa che interverrà sulle materie disciplinate dall'art. 7, comma 4, lettere b) e j) del CCNL 21.05.2018;

**RITENUTO** di approvare in questa sede il Piano degli Obiettivi 2022, redatto in termini di strumento operativo – informativo e di controllo dell'attività gestionale, fatte salve eventuali modifiche o integrazioni derivanti da norme di legge sopravvenute o conseguenti all'approvazione del Bilancio 2022/2024 in corso di redazione;

**VISTO** l'allegato "Piano degli Obiettivi 2022", da intendersi qui richiamato per formare parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato "A");

**DATO ATTO** che l'allegato Piano è pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

#### **VISTI**

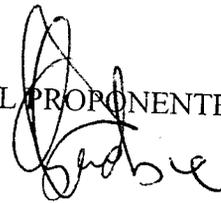
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- Il vigente "Sistema di valutazione e misurazione delle Performance" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 31.12.2020;

### **SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

1. **DI APPROVARE** l'allegato "Piano degli Obiettivi 2022", da intendersi qui richiamato per formare parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato "A");
2. **DI DARE ATTO** che il Piano, predisposto dal Segretario Comunale, risulta coerente con gli altri atti di programmazione dell'Ente e che gli obiettivi contenuti nello stesso sono stati condivisi con i Responsabili di Area e concordati con il vertice politico;
3. **DI ASSEGNARE** gli obiettivi di cui all'allegato piano ai Responsabili di Area;
4. **DI DARE ATTO**, in relazione agli obiettivi che prevedono l'espletamento di attività per le quali è prevista da specifiche norme di legge la percezione di compensi in favore di particolari categorie di personali, che gli stessi potrebbero non concorrere totalmente o parzialmente alla determinazione dell'entità dei premi, dovendosi rinviare, peraltro, sul punto, alla contrattazione integrativa sulle materie disciplinate dall'art. 7, comma 4, lettere b) e j) del CCNL 21.05.2018;
5. **DI DARE ATTO** che il Piano dovrà essere ricompreso all'interno del redigendo PIAO;
6. **DI TRASMETTERE** copia della delibera e del Piano ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti, al Nucleo di valutazione e alle RSU;
7. **DI PUBBLICARE** la presente anche nella pertinente sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente.

IL PROPONENTE





CITTÀ DI TUSA

Citta Metropolitana di Messina  
AREA AMMINISTRATIVA

Allegato "A"

PIANO DEGLI OBIETTIVI  
ANNO 2022

(Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 180 dell'11.11.2022)

**Comune di Tusa**  
**Obiettivo Operativo**

Posizione Organizzativa		Area	SISTEMA PREMIANTE	
		Tutte	PREMIO	
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>Attuazione delle misure del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024</b>			
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo prevede l'attuazione delle misure previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024			
<b>Servizio</b>				
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Publicazione di tutti i dati di competenza di ogni referente			
2	Attuazione delle misure previste nel Piano di prevenzione della corruzione per le fattispecie di rischio afferenti i singoli uffici.			
<b>INDICI DI RISULTATO</b>				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% dati da pubblicare		100%		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto delle tempistica e/o delle modalità previste dal piano		100%		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo

RESPONSABILE		Area	SISTEMA PREMIANTE	
Ing. Giuseppa Levanto		TÉCNICA	PREMIO	
Titolo Obiettivo:	<b>Recupero funzionale dei locali comunali appartenenti all'ex complesso conventuale - Collegio ex G.Di Bono da destinare a residenza d'artista</b>			
Descrizione Obiettivo:	Adeguamento del progetto esecutivo al prezziario regionale vigente al fine della realizzazione dell'intervento con finanziamento regionale a valere sull'Azione 6.7.1 PO FESR Sicilia 2014/2020			
Servizio				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Rielaborazione computo metrico, quadro economico, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto			
2	Trasmissione progetto rielaborato al dipartimento BB.CC. e dell'identità siciliana			
3				
4				
INDICI DI RISULTATO				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rielaborazione progetto		100%		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione attività		dic-22		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo

RESPONSABILE		Area	SISTEMA PREMIANTE	
TITOLO Obiettivo		TEMA	PREMIO	
Titolo Obiettivo:		Interventi straordinari su strade del centro storico e contatori idrici		
Descrizione Obiettivo:		Il presente obiettivo si prefigge la risoluzione di problemi di ammaloramento segnalati da cittadini su alcuni tratti di strada del centro storico, realizzati con pietra arenaria e di piccole perdite dei contatori idrici.		
Servizio				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Esame delle segnalazioni pervenute	5		
2	Verifica dello stato dei luoghi e dei contatori idrici	6		
3	Interventi di manutenzione diretta o predisposizione degli atti per affidamento all'esterno	7		
INDICI DI RISULTATO				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Esame istanze		100%		
Sopralluoghi		100% delle istanze pervenute		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Risoluzione problemi o predisposizione atti entro una settimana dalla segnalazione				
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo

RESPONSABILE		Area		SISTEMA PREMIANTE	
rag. Antonietta Alfieri		CONTABILE		PREMIO	
Titolo Obiettivo:		Fondi Covid anno 2021 - Agevolazioni TARI utenze domestiche			
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo si prefigge l'utilizzo delle economie dei fondi Covid dell'anno 2021 per agevolazione TARI utenze domestiche, ai sensi dell'art. 40 comma 5 ter D.L. n. 50/2022 convertito nella Legge n. 91/2022.			
Servizio					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Ricognizione economie				
2	Predisposizione bando				
3	Istruttoria e graduatoria per fasce di ISEE stabilite nel regolamento				
4	Nuova bollettazione				
INDICI DI RISULTATO					
<b>Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Istruttoria			100% domande pervenute		
<b>Efficacia Temporale</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione attività			dic-22		
<b>Efficacia Qualitativa</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo

RESPONSABILE	Area	SISTEMA PREMIANTE		
rag. Antonietta Alfieri	CONTABILE	PREMIO		
Titolo Obiettivo:	Gestione contabili aree interne			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo si prefigge l'utilizzo delle risorse assegnate dalle aree interne a sostegno delle attività economiche del territorio.			
Servizio				
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Predisposizione bando			
2	Istruttoria delle domande e graduatoria			
3	Rendicontazione sulla piattaforma SIMON WEB			
4				
<b>INDICI DI RISULTATO</b>				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Istruttoria		100% domande pervenute		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione attività		dic-22		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

## Comune di Tusa

### Obiettivo operativo 1

<b>RESPONSABILE</b>	<b>Area</b>	<b>SISTEMA PREMIANTE</b>	
Isp. Capo Paolo Rosario Prinzi	Vigilanza	PREMIO	
<b>Titolo Obiettivo:</b>	Sicurezza stradale Tusa centro zona bassa		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Controllo e vigilanza delle strade urbane di Tusa centro (zona bassa) al fine di segnalare criticità e alla circolazione veicolare, rilevare situazioni di pericolo per la sicurezza dei pedoni e migliorare l'aspetto urbanistico.		
<b>Servizio</b>			

#### Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Ricognizione delle strade interessate con verifica dello stato della pavimentazione, ringhiere, pozzetti ed altro		
2	Redazione di segnalazioni con eventuali allegati fotografici		
3	Trasmissione di report finale		

#### INDICI DI RISULTATO

	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficacia Quantitativa</b>			
Ricognizione strade zona bassa	100%		
<b>Efficacia Temporale</b>			
Realizzazione attività	dic-22		
<b>Efficacia Qualitativa</b>			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo 2

RESPONSABILE	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Isp. Capo Paolo Rosario Prinzi	Vigilanza	PREMIO		
Titolo Obiettivo:		Revisione piano viabilità C.da Gravina frazione Castel di Tusa		
Descrizione Obiettivo:		Controllo delle strade urbane della Contrada Gravina nella frazione di Castel di Tusa al fine di verificare lo stato della segnaletica verticale, eliminare i rischi negli incroci con posa di specchi parabolici per migliorare la sicurezza nella circolazione, valutare eventuali modifiche da apportare al piano di viabilità		
Servizio				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Ricognizione delle strade e della segnaletica verticale della Contrada Gravina			
2	Revisione del piano di viabilità e redazione di eventuali ordinanze			
3	Istallazione di nuova segnaletica se necessario e posa di specchi parabolici negli incroci critici			
4	Trasmissione report finale			
INDICI DI RISULTATO				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Ricognizione strade zona Gravina Castel di Tusa		100%		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione attività		dic-22		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

# Comune di Tusa

## Obiettivo operativo

RESPONSABILE		Area		SISTEMA PREMIANTE	
Zito Rosalia		Area Amministrativa		PREMIO	
Titolo Obiettivo:		Benvenuto della Comunità ai Neonati			
Descrizione Obiettivo:		Con il presente obiettivo si persegue la finalità di iniziare un percorso di avvicinamento dei cittadini alle istituzioni attuando modelli di comunicazione attiva, fornendo informazioni relative ai servizi offerti dall'ente. A tal fine si intende dare il benvenuto nella comunità a tutti i neonati dell'anno 2022 attraverso la consegna di una lettera augurale e di un piccolo cadeau.			
Servizio					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Predisposizione di una lettera augurale e di una scheda informativa sui servizi offerti dall'Ente, sui benefici offerti dalle norme da consegnare ai neo genitori	5			
2	Monitoraggio da parte dei servizi demografici delle nascite nell'anno 2022	6			
3	Acquisto cadeau per i neonati	7			
4	Consegna ufficiale delle lettere augurali e dei cadeaux	8			
INDICI DI RISULTATO					
<b>Efficacia Quantitativa</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Consegna lettere augurali e cadeaux			100% nati		
<b>Efficacia Temporale</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva attività			31/12/2022		
<b>Efficacia Qualitativa</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

## Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Zito Rosalia	Area Amministrativa	PREMIO		
Titolo Obiettivo:	Azioni di contrasto alla povertà e inclusione attiva			
Descrizione Obiettivo:				
Servizio	Attraverso il Fondo povertà che viene utilizzato per il finanziamento degli interventi previsti dal Piano nazionale per il contrasto alla povertà, si pone l'obiettivo di attivare per il Comune di Tusa due Progetti di Utilità Collettiva destinati ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza.			
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Elaborazione n. 02 progetti PUC	5	Monitoraggio e coordinamento attività	
2	Verifica requisiti e adesione da parte dei beneficiari da inserire nei progetti PUC	6		
3	Attivazione PUC			
4	Predisposizione piani di lavoro			
<b>INDICI DI RISULTATO</b>				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Elaborazione progetti		n. 02		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva attività		31/12/2022		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

Comune di Tusa  
Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Zito Rosalia	Area Amministrativa	PREMIO		
Titolo Obiettivo: Costituzione di registri elettronici, per le deliberazioni di G.C. e di CC, delle Ordinanze Sindacali, delle Determine Sindacali e dirigenziali				
Descrizione Obiettivo:				
L'obiettivo è quello di istituire registri elettronici per la registrazione delle deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale e dal consiglio comunale, delle Ordinanze Sindacali, Determine sindacali e dirigenziali dell'anno 2022 al fine di rendere più agevole la registrazione e la consultazione.				
Servizio				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Creazione foglio elettronico	5		
2	Istituzione di tutti i registri per l'anno 2022	6		
3	Compilazione registri delle Delibere di G.C., di C.C., delle Ordinanze sindacali, delle determine sindacali e dirigenziali			
4				
INDICI DI RISULTATO				
<b>Efficacia Quantitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Creazione fogli elettronici e istituzione registri		n. 5		
<b>Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva attività		31/12/2022		
<b>Efficacia Qualitativa</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Efficienza Economica</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

VERIFICA INTERMEDIA AL		30-set	VERIFICA FINALE AL		31-dic
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE

F.to Tudisca

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Scattareggia

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Testagrossa

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale ed è pubblicata all'Albo Pretorio il **16 NOV. 2022**

Dalla Residenza Comunale li, **16 NOV. 2022**



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Anna A. Testagrossa)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n.44:

- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991 ,

Dalla Residenza Comunale, li **16 NOV. 2022**



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Anna A. Testagrossa)

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art.11 L.R n.44/91, giusta attestazione dell'addetto alle pubblicazioni.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Anna A. Testagrossa)