



COMUNE DI TUSA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 06/04/2022

Oggetto	Fornitura fiori e piante ornamentali. Determina a contrattare. Impegno spesa e affidamento.		
Beneficiario	Ditta Miceli Giuseppa Via Buono n. 40 Tusa	P.Iva.	03080160835
Documento beneficiario e importo		€ 500,00	
Atto di Affidamento	Delibera di G. C. n. 185 del 14/12/2020 - Assegnazione somme		
Ufficio/Responsabile del Servizio	Ufficio Turistico - Rosalia Dinoto		
Modalità di assegnazione	Affidamento diretto- art. 36 D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016		
Contratto			
C.I.G	Z4635DD82E		

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Procedimento, come da ex art. 6 bis e art. 6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge 190/2012;
- che al comune di Tusa è stato riconosciuto il Marchio di qualità dell'ambiente di vita, Comuni Fioriti a far data anno 2019;
- che è intendimento dell'Amministrazione comunale, al fine di mantenere il riconoscimento ottenuto, rendere sempre più bello, gradevole ed accogliente il nostro paese attraverso la collocazione di fiori e piante ornamentali;

Che con delibera di Giunta Comunale n. 185 del 14/12/2020, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile, la somma di €. 2.950,00 per fornitura fiori, terriccio e piante ornamentali;

Preso atto

-che l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 e l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 prevedono l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma le clausole ritenute essenziali le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

-che per la fornitura in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto a norma dell'art. 36 dello stesso D.Lgs n. 50/2016 che ammette di prescindere dalla richiesta di più preventivi nel caso in cui la fornitura, il servizio od i lavori siano di importo inferiore ad €. 40.000,00 previa semplice indagine di mercato;

Che, la fornitura anzidetta può essere affidata alla ditta Miceli Giuseppa con sede in Tusa Via Buono n. 40, per un importo compreso iva di € 500,00;

Accertato che la ditta in questione possiede i requisiti idonei per la fornitura di che trattasi;

Dato atto che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z4635DD82E** e che la ditta dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i.;

Che il responsabile unico del procedimento è la dipendente sig.ra Dinoto Rosalia;

Vista la delibera di G. M. n. 39 del 24/03/2021, di modifica dell'art. 7, del regolamento organizzazione di uffici e servizi, con la quale è stata istituita una nuova area funzionale, separando l'Area Amministrativa da quella Contabile;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento di contabilità;

Ritenuto di provvedere in merito;

Propone

1. Di ricorrere all'acquisizione della fornitura in questione, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016.
2. Di affidare, alla Ditta Miceli Giuseppa con sede in Via Buona n. 40 Tusa Partita Iva **03080160835**, la fornitura di fiori, e piante ornamentali, per l'importo complessivo di € 500,00.
3. Di impegnare la complessiva somma di € 500,00.
4. Di imputare la superiore spesa al cod.07.01-1.03.01.02.999 gestione RR.PP. anno 2020.
5. Dato atto che "avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso";
6. Di dare atto che alla liquidazione si procederà, a presentazione di fattura debitamente vidimata, entro il termine di gg. 60 giusta delibera di G.C. n. 196/2009.
7. Di trasmettere all'Ufficio Trasparenza per l'eventuale pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale del Comune nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente.
8. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi.

Tusa 06-04-2022



Il Responsabile Del Servizio

Dinoto Rosalie

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Vista la proposta di affidamento del Responsabile del Servizio meglio indicata in premessa.

Vista la determina sindacale n. 05 del 30/04/2021, con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Rosalia Zito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa in posizione organizzativa, con attribuzione Dirigenziale ai sensi dell'Art. 51 comma 3 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91.

DETERMINA

1. Di approvare integralmente così come descritta in premessa la proposta di affidamento del Responsabile del Servizio.
2. Di dare atto che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Area, come da ex art. 6 bis e art.6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge n. 190/2012.

Tusa 06.04.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 06.04.2022.....



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

[Handwritten signature]

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 06/04/2022.....



Il Responsabile dell'Area Contabile

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
71	20000	01 01 - 01 03. 01 02 PPP	2022

Data 06/04/2022.....



Il responsabile dell'Area Contabile

[Handwritten signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.