

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome Tasca Elena  
Indirizzo Via Prestisimone 21/b – 90015 Cefalù (PA)  
E-mail [elenatasca@studiolegalecorsello.it](mailto:elenatasca@studiolegalecorsello.it)  
  
Nazionalità Italiana

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date Ottobre 2018  
• Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
- Date Febbraio – Novembre 2015  
• Nome e tipo di istituto Università degli Studi di “Roma Tre”, Facoltà di Giurisprudenza  
• Qualifica conseguita **Master in Diritto dell'Ambiente**
- Date Dicembre 2014  
• Nome e tipo di istituto Europa Cube Innovation – Business school  
• Qualifica conseguita **Master in Europrogettazione 2014-2020**
- Date Anno accademico 2012/2013  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di “Roma Tre”, Facoltà di Giurisprudenza  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto cinese, diritto dell'ambiente, diritto amministrativo, diritto penale, diritto internazionale, diritto europeo  
• Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**  
• Livello nella classificazione nazionale **Laurea magistrale**
- Date Anno scolastico 2004/2005  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto d'istruzione superiore “Mandralisca”, Cefalù  
• Qualifica conseguita **Diploma di maturità classica**  
• Livello nella classificazione nazionale **Diploma di scuola secondaria superiore**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Date	Da Ottobre 2018 Partner <b>Studio Legale Corsello &amp; Partners</b>
Date	Da gennaio 2016 a novembre 2017 <b>Stage presso Studio Legale Associato Ambientalex</b> <b>Via V. Veneto 108, Roma</b>
Date	Da marzo - novembre 2016 Assistenza e tutoraggio – <b>Master di II livello in Diritto dell'Ambiente</b> <b>Università degli Studi di Roma Tre</b>
Date	Luglio – ottobre 2016 Tutoraggio <b>Corso di Alta formazione in diritto dell'Ambiente per dirigenti AMA S.p.A</b> Libera Università Maria Santissima Assunta – LUMSA- Roma
Date	Da novembre 2015 a febbraio 2016 <b>Relazioni Esterne e Tutoraggio. Corso di Alta Formazione in Diritto dell'Ambiente per dirigenti Acea S.p.A.</b> Università degli Studi di Roma Tre
Date	Da febbraio 2015 <b>Membro del Comitato di redazione Rivista Quadrimestrale di Diritto dell'Ambiente</b> – G.Giappichelli Editore
Date	Da aprile 2015 Pratica forense – Ordine degli Avvocati di Termini Imerese (PA) presso Studio Legale Avv. Roberto Corsello – Cefalù (PA)
Date	Da agosto 2015 <b>Iscrizione al Registro Europeo degli Europrogettisti</b> (EUPF Register of EU-Projects Designers and Managers- Europe Project Forum Foundation)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE	SPAGNOLO
Ottimo	ottimo	sufficiente
Buono	buono	sufficiente
Buono	buono	sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi senza difficoltà con i collaboratori; buona capacità di adattamento ad ambienti multiculturali ottenuta attraverso le esperienze di studio e viaggi all'estero.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare e svolgere autonomamente il lavoro rispettando obiettivi e scadenze prefissate

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Pacchetto Office, Word, Internet Explorer, Windows, Outlook, Safari

PATENTE  
AUTOMOBILISTICA B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Cefalù, 10/03/2020

