



**COMUNE DI TUSA**  
**PROVINCIA DI MESSINA**  
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI-TURISTICO-SPORT E SPETTACOLI

DETERMINAZIONE N. 186 DEL 11/06/2020

Oggetto	<b>Determina a contrattare affidamento fornitura materiale vario attività Assegno Civico Comunale 2020</b>		
Beneficiario	<b>Ditta Dimarco Antonio con sede in Tusa Via Collegio n. 12</b>	P.IVA	<b>03409580838</b>
Documento beneficiario e importo		<b>Importo €.400,00</b>	
Atto di Affidamento			
Ufficio/Responsabile del Procedimento	<b>Ufficio Servizi Sociali Rosalia Dinoto</b>		
Modalità di assegnazione	<b>Delibera G.C. n. 225 del 30/12/2019</b>		
Contratto			
C.I.G	<b>Z4A2D26C46</b>		

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO**

**Premesso:**

-che con provvedimento di Giunta Comunale n. 83 del 18/06/2014, dichiarato immediatamente esecutivo, questa Amministrazione ha emanato le linee guida e direttive per le modalità di accesso al servizio di assegno civico;

-che con provvedimento di Giunta Comunale n. 225 del 30/12/2019, esecutivo ai sensi di legge, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di €. 12.814,00 così distinta:

1. €. 10.800,00 somme per pagamento utenti assegno di € 900,00 ciascuno (€ 6.00 all'ora per n. 150 ore),
  2. €. 390,00 polizza assicurativa RCT ed Infortuni;
  3. €. 1.624,00 acquisto attrezzi e materiali vari
- per l'attivazione del servizio di assegno civico comunale anno 2020 ;

-che con determina dirigenziale n.165 del 26/05/2020 è stata approvata la relativa graduatoria;

- che per l'attivazione del predetto servizio necessita provvedere alla fornitura di materiale vario ;

**Preso atto**

-che l'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 e l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 prevedono l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma le clausole ritenute essenziali le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

-che per la fornitura in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto a norma dell'art. 36 dello stesso D.Lgs n. 50/2016 che ammette di prescindere dalla richiesta di più preventivi nel caso in cui la fornitura, il servizio od i lavori siano di importo inferiore ad €. 40.000,00 previa semplice indagine di mercato;

**Ritenuto**, di procedere, ricorrendo all'affidamento diretto, in considerazione della natura della fornitura in oggetto, della modesta entità della spesa;

**Ritenuto**, altresì, di dover affidare la fornitura di materiale vario alla Ditta Dimarco Antonio con sede in Tusa Via Collegio n. 12, per l'importo complessivo di € 400,00;

**Dato atto** che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG **Z4A2D26C46** e che la Ditta Dimarco Antonio con sede in Tusa Via Collegio n. 12, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i.;

**Dato atto** altresì, che è stato acquisito il Durc online della predetta ditta;

**Che** il responsabile unico del procedimento è la dipendente sig.ra Dinoto Rosalia;

**Considerato**, che "avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso";

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

**Visto** l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### Propone

1. Di ricorrere all'acquisizione della fornitura in questione, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016.
2. Di affidare la fornitura di materiale vario alla Ditta Dimarco Antonio con sede in Tusa Via Collegio n. 12, per l'importo complessivo di € 400,00, necessario per l'attivazione del servizio Assegno Civico.
3. Di impegnare la complessiva somma di €. 400,00 al cod. 1203-103.01.01.99.999.001.
4. Di dare atto che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Procedimento, come da ex art. 6 bis e art. 6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge 190/2012;
5. Di trasmettere all'Ufficio Trasparenza per l'eventuale pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale del Comune nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente.
6. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi.

Tusa 10-6-2020



RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Dinoto Rosalia*

### Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile

**Vista** la proposta del Responsabile del Procedimento meglio indicata in premessa

**Vista** la determina sindacale n. 06 del 29/05/2019, con la quale veniva conferito alla Rag. Antonietta Alfieri l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile in posizione organizzativa, con attribuzione Dirigenziale ai sensi dell'Art. 51 comma 3 della L. n. 142/1990, recepita con L.R. n. 48/91;

## DETERMINA

1. Di approvare integralmente così come descritta in premessa la proposta del Responsabile del Procedimento.
2. Dare atto che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Area, come da ex art. 6 bis e art. 6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge 190/2012;

Tusa 10/06/2020

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

*AP*



### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area AMM. VA / CONTABILE attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 10/06/2010.....



Responsabile dell'Area Alf. 1

### VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 10/06/2010.....



Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
<u>230</u>	<u>60000</u>	<u>12.03-1.03.07.99.999</u>	<u>2010</u>

Data 10/06/2010.....



Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.