

COMUNE DI TUSA  
*Città Metropolitana di Messina*  
Area Amm.va/Contabile

Determina n. 80 del 04/03/2020

**OGGETTO: Atto di designazione del Responsabile per la protezione dei dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 2016/679.**

**Il Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile**

**Premesso che:**

-Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

-Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);

-Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del *RGPD*);

**Considerato** che il Comune di Tusa è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10.01.2020, quale atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile per l'attivazione della procedura di individuazione di un soggetto esterno quale Responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016;

**Vista** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile n. 36 del 03.02.2020, con la quale, la Società Formanagement srl, con sede in Roma, via Giuseppe Dessì n. 40, partita IVA 06115721000, è stata individuata soggetto esterno responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016;

**Vista** la nota acquisita al protocollo n. 1718 del 03.03.2020, con la quale la predetta Società, ha proposto nel professionista dott. Santo Famiano quale Responsabile della protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento Europeo 2016/679;

**Considerato** che il soggetto individuato a seguito dell'affidamento del servizio, così come si evince dal curriculum prodotto è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

**Vista** la determina sindacale n. 06 del 29.05.2019 con la quale veniva conferita la nomina di Responsabile dell'Area Amm.va - Contabile alla dipendente Alfieri Antonietta;

## **DETERMINA**

**Per le motivazioni** espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

**Di designare** il dott. Santo Fabiano Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Tusa, che nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione; I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Tusa;

**Il Comune di Tusa si impegna a:**

- a) mettere a disposizione del RPD tutte le risorse necessarie e in atto disponibili al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

**Di dare atto:**

- che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale;
- che le somme necessarie pari a € 5.490,00 IVA compresa per l'affidamento di che trattasi, sono state assegnate con la deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 10.01.2020 ed impegnata con la determinazione n. 36 del 03.02.2020;

- che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della regione nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o documentazione dell'atto o della piena conoscenza di esso;

- che alla liquidazione si procederà a presentazione di fattura, debitamente vidimata, entro il termine di 60 gg, giusta delibera di G.C. n. 196/2009;

-che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Area, come da ex art. 6 bis e art. 6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge 190/2012;

**Di trasmettere all'ufficio Trasparenza per l'eventuale pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale del Comune nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente;**

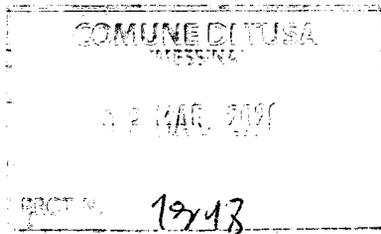
**Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on-line di questo Comune per gg. 15 consecutivi.**

Tusa 03.03.2020

Il Responsabile dell'area Amm.va/Contabile



Aef 1-

Spett.le  
Comune di Tusa

Alla cortese attenzione del Segretario Generale

Con riferimento all'affidamento dei servizi riguardanti l'attuazione delle prescrizioni previste nel regolamento europeo n. 679/2016, si comunica che il professionista proposto da questa società quale responsabile per la protezione dei dati è il **Dott. Santo Fabiano** (indirizzo mail: info@formanagement.it; indirizzo pec: formanagement@pec.it; Telefono 0691132200; cellulare 348/7001342; CF: FBNSNT56S02C351L) che risulta in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente come riportato nel Curriculum che si allega.

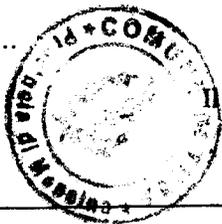
Roma, 21 febbraio 2020

**Segreteria amministrativa**  
Federica Marchetti  
(info@formanagement.it)  
tel. 0691132200

*Allegato 1: CV del dott. Santo Fabiano*

Il Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 03/03/2020



Il Responsabile dell'Area

*[Signature]*

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
.....  
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 03/03/2020



Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile

*[Signature]*

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio

Data .....

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.