



COMUNE DI TUSA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
UFFICIO SERVIZI SOCIALI-TURISTICO-SPORT E SPETTACOLI

DETERMINAZIONE N. 390 DEL 10/12/19

Oggetto	Organizzazione attività natalizie ed inizio anno nuovo Impegno spesa.		
Beneficiari	Varie Associazioni	P.Iva.	
Documento beneficiario e importo		€ 2.500,00	
Atto di Affidamento			
Ufficio/Responsabile del Procedimento	Ufficio Turistico –Rosalia Dinoto		
Modalità di assegnazione	Delibera di G.C. n.195 del 4/12/2019		
Contratto			
C.I.G			

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO

Premesso :

- che negli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rientra la promozione e realizzazione di eventi/iniziativa che si concretizzano anche attraverso la realizzazione di momenti di aggregazione dell'intera comunità coinvolgendo sia singoli cittadini sia le sue componenti associative scolastiche e sociali;
- che è intendimento, quindi promuovere, come di consueto in occasione delle festività natalizie e di inizio nuovo anno, una serie di iniziative per animare la città, rivolte a residenti e turisti, finalizzate non solo ad allietare la cittadinanza e creare la tipica atmosfera delle feste, ma anche alla promozione delle tradizioni culturali, folcloristiche ed enogastronomiche del nostro territorio, nonché alla promozione e allo sviluppo delle attività commerciali e artigianali;

Che per la realizzazione degli eventi in programma, questa Amministrazione intende avvalersi della fattiva collaborazione delle Associazioni presenti nel nostro territorio;

Che con delibera di Giunta Comunale n.195 del 4/12/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amm.va/Contabile la somma di € 2.500,00 per l'organizzazione degli eventi natalizi ed inizio nuovo anno, demandando allo stesso tutti gli atti conseguenziali ;

Preso atto:

che per l'organizzazione dei sottoelencati eventi sono state assegnate con la citata delibera le seguenti somme a titolo di rimborso spese per organizzazione eventi natalizi ed inizio nuovo anno:

- **"Tusa a Porte Aperte"** in data 29/12/2019 - Circolo Anspi Arconide con la collaborazione delle seguenti associazioni: Circolo Arci, Misericordia, Ass. Lampare, Ass. V. Bellini, Parrocchia Maria SS. Assunta – € 1.200,00;
- **Festa di Santa Lucia, Aspettando il Natale insieme e Recital "Anche oggi è Natale"** Parrocchia Maria SS. Assunta - € 500,00;
- **"Presepe vivente"** – Parrocchia Maria SS. della Catena - € 200,00;

evento “Laboratorio Teatrale Tusano – 10 anni e la sua storia” LTT - € 200,00;
- “Rievocazione storica Medievale” Proloco Tusa € 200,00;

Considerato, che “avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell’atto o della piena conoscenza di esso”;

Visto l’art. 183 del D. Lgs,267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento di contabilità;

Ritenuto di provvedere in merito;

Propone

1. Di impegnare la complessiva somma di € 2.300,00 per la realizzazione degli eventi descritti in premessa.
2. Di assegnare alle sottoelencate Associazione la somma a fianco di ciascuna destinata:
 - Circolo Anspi Arconide: € 1.200,00;
 - Parrocchia Maria SS. Assunta - € 500,00;
 - Parrocchia Maria SS. della Catena - € 200,00;
 - LTT - € 200,00;
 - Proloco Tusa € 200,00.
3. Di imputare la superiore spesa al cod. 05 02 1 03 02 99 999 del bilancio esercizio 2019.
4. Di dare atto che alla liquidazione del rimborso spese alle Associazioni sopra elencate, si procederà previa presentazione di dettagliata relazione delle spese sostenute per l’organizzazione degli eventi effettuati.
5. Di dare atto che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto responsabile di Procedimento, come da ex art. 6 bis e art.6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge n. 190/2012.
6. Di trasmettere all’Ufficio Trasparenza per l’eventuale pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale del Comune nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente.
7. Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi.

Tusa 10-12-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Trucio Roselli

Il Responsabile dell’Area Amministrativa/Contabile

Vista la proposta di liquidazione del Responsabile del Procedimento meglio indicata in premessa
Vista la determina sindacale n. 06 del 29/5/2019, con la quale veniva conferita l’attribuzione dell’Area Amministrativa-Contabile alla rag. Antonietta Alfieri;

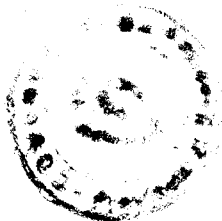
DETERMINA

- Di approvare integralmente così come descritta in premessa la proposta del Responsabile del procedimento.

- Di dare atto che non risulta sussistere alcun conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile di Area, come da ex art. 6 bis e art.6 della L. 241/90 successivamente introdotta dalla legge n. 190/2012.

Tusa Alfio

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE



Alfio

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data

Il Responsabile dell'Area _____
.....

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- PARERE NON NECESSARIO

Data

Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile _____
.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
.....
.....
.....

Data

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile _____
.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.