



| INFORMAZIONI PERSONALI  |  |
|-------------------------|--|
| Cognome e Nome          | <b>FORTUNA Angelo</b>  |
| Indirizzo, Località     | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX   |
| Telefono, Mobile        | XXXXXXXXXX – Mobile <b>XXXXXXXXXXXX</b>  |
| Telefax                 | XXXXXXXXXXXX   |
| Indirizzo e-mail        | <a href="mailto:XXXXXXXXXXXX">XXXXXXXXXXXX</a>   |
| Indirizzo PEC           | <a href="mailto:fortuna.angelo@consulentidellavoropec.it">fortuna.angelo@consulentidellavoropec.it</a> |
| Nazionalità             | Italiana   |
| Data e luogo di nascita | 20 luglio 1964   |
| Codice Fiscale          | XXXXXXXXXXXX   |

| ESPERIENZE LAVORATIVE                 |   |
|---------------------------------------|---|
| Date (da – a)                         | <b>Maggio 1988 a tutt’oggi</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Consulente del Lavoro in Siracusa</b> , iscritto all’Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa al n.195 dal 10/05/1988 ( <b>Oltre 30 anni</b> )   |
| Tipo di azienda o settore             | <b>Consulenza del Lavoro e Fiscale</b> , Consulenza alle Imprese in materia di Lavoro e Fiscale, Contenzioso del Lavoro e Fiscale, Controllo di Gestione, Formazione, Selezione e Valutazione del Personale, Risk Management, Consulente Informatico, Consulente Privacy D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, Privacy Manager Specialist e Data Protection Officer, Esperto in misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, e relativa Pianificazione degli obiettivi a breve e lungo termine.<br>Sviluppo e gestione di sistemi multidimensionali di misurazione della performance aziendale finalizzati al monitoraggio ed alla rendicontazione, interna ed esterna dei risultati raggiunti dall’intera organizzazione, dal Team e dai suoi componenti.<br>Utilizzo di strumenti e metodologie volti a verificare l’efficienza, l’efficacia, e l’economicità dell’azione di un’organizzazione, svolte al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto fra costi e risultati.<br>Monitoraggio e intervento in tutte le fasi del processo di gestione del rischio, ovvero l’identificazione dei fattori di rischio, l’analisi del rischio con conseguente determinazione della probabilità di accadimento e della “magnitudo” degli effetti e, infine, la risposta al rischio con la definizione di tutte le misure di prevenzione e/o protezione nonché dei sistemi di monitoraggio e controllo. |
| Tipo di impiego                       | <b>Libero Professionista</b>  |
| Principali mansioni e responsabilità  | Consulente del Lavoro e Fiscale, Contenzioso, Selezione, Formazione e Valutazione del Personale, Controllo di Gestione, Risk Management, Consulente Informatico, Consulente Privacy, Data Protection Officer.   |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Date (da – a)                         | <b>Dal 01/10/2013 al 31/12/2016</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>CIAPI - Ente strumentale della Regione Sicilia</b> , sede di Priolo Gargallo (SR) - Tel. 0931760495   |
| Tipo di azienda o settore             | Ente strumentale della Regione Sicilia   |
| Tipo di impiego                       | Consulente del Lavoro, Esperto nella gestione, valutazione e verifica.   |
|                                       | <b>“Progetto Spartacus” e “Progetto Prometeo”</b> attività di valutazione, acquisizione dati e gestione di oltre 2.000 dipendenti, a seguito dell’assorbimento a tempo determinato del personale dei Centri di Formazione Siciliana. Supporto alla formazione, verifica e inquadramento del personale, pubblicazione degli output elaborati attraverso l’utilizzo di sistemi in Cloud multidimensionali di misurazione della performance individuali e collettive raggiunti dall’organizzazione nel suo complesso. |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Date (da - a)                         | <b>Marzo-Maggio 2017</b>   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tribunale Civile di Siracusa - Sezione Lavoro  |
| Tipo di azienda o settore             | Giudice del Lavoro - Consulenza Tecnica d'Ufficio  |
| Tipo di impiego                       | <b>Consulente Tecnico d'Ufficio</b>  |
| Principali mansioni e responsabilità  | Studio della controversia in materia di lavoro e risposta al quesito posto dal Giudice del Lavoro, per la ricostruzione delle differenze retributive tra la qualifica in corso e la qualifica rivendicata dalla lavoratrice in una importante istituzione italiana |

|  |  |
|--|--|
| <b>INCARICHI PUBBLICI<br/>UFFICIO PROCEDIMENTI<br/>DISCIPLINARI (U.P.D.)</b> |  |
| Date (da - a)  | <b>Dal 24 aprile 2019 a tutt'oggi</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | <b>Comune di Priolo Gargallo (SR)</b> - Via N. Fabrizi, Snc - 96010 PRIOLO GARGALLO (SR) - Tel. 0931779231 |
| Tipo di azienda o settore  | Ente Pubblico Locale   |
| Principali mansioni e responsabilità   | <b>Componente Unico Esterno dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari (U.P.D.).</b>                       |

|   |   |
|---|---|
| <b>INCARICHI PUBBLICI<br/>NUCLEO DI VALUTAZIONE</b> |   |
| Date (da - a)                                       | <b>Decorrenza dal 05 Aprile 2019 Fascia 1</b>   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro               | Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri - Via del Sudario, 49 - 00186 ROMA (SR) - Tel. 066899-7584<br><b>Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.)</b> |
| Tipo di azienda o settore                           | Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica  |
| Principali mansioni e responsabilità                | <b>Iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance al n. 4471 dal 05/04/2019 in Fascia 1</b>   |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Date (da - a)                         | <b>Dal 19 aprile 2019 a tutt'oggi</b>   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Santa Venerina (CT)</b> - Piazza Regina Elena, 7 - 95010 SANTA VENERINA (CT) - Tel. 0957001111             |
| Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico Locale  |
| Principali mansioni e responsabilità  | <b>Componente del Nucleo di Valutazione (NdV)</b> ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009. |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Date (da - a)                         | <b>Dal 08 Marzo 2019 a tutt'oggi</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Buccheri (SR)</b> - Piazza Toselli, 1 - 96010 BUCCHERI (SR) - Tel. 0931880359                              |
| Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico Locale  |
| Principali mansioni e responsabilità  | <b>Presidente del Nucleo di Valutazione (NdV)</b> ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009. |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Date (da - a)                         | <b>Dal 08 Marzo 2019 a tutt'oggi</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Buscemi (SR)</b> - Via Libertà, 12 - 96010 BUSCEMI (SR) - Tel. 0931878911                                  |
| Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico Locale  |
| Principali mansioni e responsabilità  | <b>Componente del Nucleo di Valutazione (NdV)</b> ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009. |

|   |   |
|---|---|
| <b>INCARICHI PRIVATI/PUBBLICI<br/>DATA PROTECTION OFFICER</b> |   |
| Date (da - a)   | <b>Da Maggio 2018 a tutt'oggi</b>   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                         | <b>Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa (SR)</b> - Viale Santa Panagia, 218 - 96100 SIRACUSA - Tel.0931758262 |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Tipo di azienda o settore            | Ente Privato di Diritto Pubblico   |
| Principali mansioni e responsabilità | <b>DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679</b> |

  

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Date (da - a)                         | <b>Da Luglio 2018 a tutt'oggi</b>  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Ferla (SR) - Via Gramsci, 13 - 96010 FERLA (SR) - Tel. 0931870136</b> |
| Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico Locale   |
| Principali mansioni e responsabilità  | <b>DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679</b>     |

  

|  |  |
|--|--|
| Date (da - a)                                      | <b>Da Novembre 2018 a tutt'oggi</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <b>Comune di Cassaro (SR) - Via Don Minzoni, 17 - 96010 CASSARO (SR) - Tel. 0931877602</b> |
| Tipo di azienda o settore                          | Ente Pubblico Locale   |
| Principali mansioni e responsabilità               | <b>DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679</b>             |

  

|  |   |
|--|---|
| Date (da - a)                                      | <b>Da Aprile 2019 a tutt'oggi</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <b>CIAPI - Ente strumentale della Regione Sicilia, sede di Priolo Gargallo (SR) - Tel. 0931760495</b> |
| Tipo di azienda o settore                          | Ente strumentale della Regione Sicilia  |
| Principali mansioni e responsabilità               | <b>Consulente Privacy per l'applicazione del Regolamento UE 2016/679</b>                              |

  

|   |   |
|---|---|
| <b>RELATORE E DOCENTE</b>                                       | <b>RELATORE IN CORSI E CONVEGNI SU ARGOMENTO PRIVACY REG. UE 2016/679</b> |
| Date (da - a)   | <b>Maggio 2018 - Novembre 2018</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa</b>           |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Giornate di Formazione sulla nuova Privacy Europea Reg. UE 2016/679       |
| Date (da - a)   | <b>Da Giugno a Luglio 2018</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Commercialisti, Consulenti del Lavoro, Aziende</b>                     |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di Formazione sul Regolamento UE 2016/679                           |

  

|   |   |
|---|---|
| <b>RELATORE E DOCENTE</b>                                       | <b>RELATORE IN CORSI E CONVEGNI SU FATTURAZIONE ELETTRONICA B2B E B2C</b> |
| Date (da - a)   | <b>Luglio 2018 - Marzo 2019</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa</b>           |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Giornate di Formazione sulla nuova Privacy Europea Reg. UE 2016/679       |

  

|   |   |
|---|---|
| <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE UNIVERSITARIA</b>                    |   |
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2016/2017</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Universitas Mercatorum, Roma - Matricola: 077160009<br><b>FACOLTA' DI ECONOMIA - [LM77] Management</b>  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Piano di studi afferente la classe di Laurea: Principi Contabili, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Politica Economica, Programmazione e Controllo, Diritto Fallimentare, Statistica Aziendale, Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Business Planning, Business English, Insegnamento a scelta, Stages e Tirocinio. |
| Qualifica conseguita  | <b>Laurea Specialistica in Management</b> , conseguita il 20/07/2017  |

|   |  |
|---|--|
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Classe di Laurea MIUR <b>LM77 Laurea specialistica in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale</b> |
| Voto conseguito   | <b>92 su 110</b>   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2008/2009</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università Telematica Pegaso, Napoli – Matricola: 080070210<br><b>FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA - [LMG-01] Giurisprudenza</b> |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Piano di studi afferente alla Classe di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza                                  |
| Qualifica conseguita  | <b>Laurea Magistrale in Giurisprudenza</b> , conseguita il 23/07/2009  |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Classe di Laurea MIUR <b>LMG-01 Laurea Magistrale in Giurisprudenza</b>  |
| Voto conseguito   | <b>108 su 110</b>  |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2005/2006</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi del Salento, Lecce – Matricola: 10033605<br><b>FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA - [2] Scienze dei Servizi Giuridici, Curriculum Consulente del Lavoro</b>   |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Piano di studi afferente la classe di laurea: Diritto del Lavoro, Diritto Sindacale, Diritto Comparato e Comunitario del Lavoro, Diritto Privato, Diritto Costituzionale, Diritto Amministrativo, Storia del Diritto Medioevale e Moderno, Sociologia Generale, Statistica, Diritto Penale, Economia Politica, Diritto dell'Ambiente, Informatica, Inglese Giuridico, Lingua Spagnola, Diritto Tributario, Diritto Commerciale, Economia Aziendale, Diritto dell'Economia, Diritto della Previdenza Sociale, Relazioni Industriali, BioDiritto |
| Qualifica conseguita  | <b>Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici</b> , conseguita il 25/10/2006  |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Classe di Laurea MIUR <b>2 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici</b>   |
| Voto conseguito   | <b>Voto finale 91 su 110</b>   |

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA**

|   |   |
|---|---|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2018/2019</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      | <b>Corso specialistico PEKIT Privacy GDPR DPO</b> , attestato di partecipazione conseguito il 16/02/2019, con Certificazione conseguita il 15/04/2019.  |
| Qualifica conseguita                                    | <b>Privacy &amp; Risk Management GDPR DPO</b>   |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | La certificazione PEKIT PRIVACY GDPR DPO si consegue superando complessivamente 4 esami:<br>A) n° 3 esami teorici mediante i quali saranno verificate e certificate le conoscenze del candidato (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.2) rispetto ai contenuti delle seguenti aree:<br>✓ <i>REGOLE GENERALI DI PROTEZIONE DEI DATI</i><br>✓ <i>RESPONSABILITA'</i><br>✓ <i>TECNICHE PER GARANTIRE IL RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI PROTEZIONE DEI DATI</i><br>B) n° 1 esame pratico " <i>OPERARE COME DPO: CASE STUDY E ROLE PLAY</i> ", basato su Casi di studio (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.3) e simulazione di situazioni reali operative in role play (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.5). L'accesso a questo esame è subordinato al superamento dei 3 esami teorici. |
| Voto conseguito   | <b>Certificazione PEKIT Privacy GDPR DPO – Registro N. 31454</b>  |

|  |   |
|--|---|
| Date (da - a)                                      | <b>A.A. 2018/2019</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Telematica Pegaso, Napoli – Matricola: MA8620001 ID: 99610<br><b>Master I Livello Area Giuridica Economica 1500 ore 60 CFU</b> |

|   |   |
|---|---|
| Qualifica conseguita                                    | <b>Master in Anticorruzione, Trasparenza e Privacy di durata annuale conseguito il 18/02/2019</b>               |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Master di I Livello in Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (2° Edizione)<br>Durata: annuale, 1500 ore, 60 CFU |
| Voto conseguito   | <b>28 su 30</b>   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2018/2019</b>                                    |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      | Life Learning<br><b>Corso di formazione per Manager</b>  |
| Qualifica conseguita                                    | <b>Master breve Executive in Project Management</b>      |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Certificato di Eccellenza, conseguito in data 22/02/2019 |
| Voto conseguito   | <b>100 su 100</b>  |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2006/2007</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | <b>Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Economia "Marco Biagi"</b> – Dipartimento di Economia Aziendale in collaborazione con il Dipartimento di Sanità pubblica, Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro dell'Azienda USL di Modena, la Direzione Regionale dell'INAIL Emilia-Romagna.  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Parte I: la legislazione in materia di sicurezza.<br>Parte II: le metodologie di prevenzione del rischio e sicurezza del lavoro.<br>Parte III: l'organizzazione della sicurezza.<br>Parte IV: la politica aziendale di sicurezza<br>Diritto Privato, Diritto Privato dell'Economia, Diritto del Lavoro, Economia Aziendale, Economia e Gestione delle Imprese, Organizzazione Aziendale. |
| Qualifica conseguita  | <b>Master Universitario di I Livello</b> in Prevenzione dei rischi e Gestione della sicurezza del lavoro ( <b>Safety Management</b> ).   |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | <b>Master Universitario di I Livello</b>   |
| Voto conseguito   | <b>105 su 110</b>  |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>A.A. 2007/2008</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università Telematica Pegaso, Napoli<br><b>Master I Livello Area Giuridica</b> , 1500 ore 60 CFU           |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il Diritto nella società della comunicazione e della conoscenza  |
| Qualifica conseguita  | <b>Master Universitario di I Livello</b> "Il Diritto nella società della comunicazione e della conoscenza" |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Master Universitario di I Livello  |
| Voto conseguito   | <b>103 su 110</b>  |

|   |   |
|---|---|
| Date (da - a)   | <b>1978 - 1983</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Istituto Tecnico Commerciale Statale "Filadelfo Insolera", Siracusa |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie afferenti al Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale     |
| Qualifica conseguita  | <b>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale</b>                   |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Diploma di secondo grado  |
| Voto conseguito   | Voto finale 48 su 60  |

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| <b>ALTRA FORMAZIONE</b> | <b>Altri Corsi di Formazione</b> |
|-------------------------|----------------------------------|

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Maggio 2018</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | CO.DE. e DeltaTech in partnership con Università di Foggia – Dipartimento di Economia, Foggia  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso on-line su “La privacy alla luce del nuovo Regolamento Europeo” 679/2016. Corso Base<br>Docente Avv. Adamo Brunetti, Direttore scientifico Prof. Marco Galli |
| Qualifica conseguita  | <b>Attestato di Frequenza</b> , conseguito il 02/05/2018   |

|   |   |
|---|---|
| Date (da - a)   | <b>Novembre 2012</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INFORMA – Formazione e Consulenza   |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di Formazione per i <b>Formatori della Sicurezza</b> in Prevenzione Infortuni e Igiene del Lavoro. (24 ore)<br>Con verifica finale dell’apprendimento (Roma 28-29-30 novembre 2012) |
| Qualifica conseguita  | <b>Attestato di partecipazione</b>  |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Ottobre 2012</b>  |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | SDA Bocconi - Facoltà di Economia  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Workshop formativo “IT Project Management – Raggiungere il successo nei progetti IT: guida all’azione” |
| Qualifica conseguita  | <b>Attestato di partecipazione</b>   |

|   |   |
|---|---|
| Date (da - a)   | <b>Anno Formativo 1983 - 1984</b>   |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | A.N.A.P.I.A. Associazione Nazionale Addestramento Professionale Industria e Agricoltura, Siracusa                 |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso 5871/COM per Programmatori Elettronici- Totale 900 ore<br>Linguaggi di programmazione Basic, Cobol, Fortran |
| Qualifica conseguita  | <b>Programmatore Elaboratori Elettronici</b>  |
| Voto conseguito   | Voto finale 9 su 10   |

| <b>FORMAZIONE CONTINUA</b>    | <b>Alcuni Corsi di Formazione continua su argomenti di Lavoro e Fiscale</b>  |
|-------------------------------|--|
| Date (da - a)                 | <b>20/04/2018</b>  |
| Principali argomenti trattati | APPALTI E SOMMINISTRAZIONE ILLECITA  |
| Date (da - a)                 | <b>23/03/2018</b>  |
| Principali argomenti trattati | VIDEOFORUM - WELFARE/ PREVIDENZA   |
| Date (da - a)                 | <b>27/10/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | IL SISTEMA DUALE IN SICILIA DOPO LA RIFORMA DEL JOBS ACT   |
| Date (da - a)                 | <b>20/10/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | ANTIRICLAGGIO E PREVENTIVO OBBLIGATORIO  |
| Date (da - a)                 | <b>29/06/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | LE TRE FORME DI APE: OBIETTIVI E OPPORTUNITÀ DELL’ANTICIPO PENSIONISTICO APE AZIENDALE ED ESEMPI DI STRATEGIE DI ESODO |
| Date (da - a)                 | <b>27/03/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | FESR SICILIA 2014/2020   |
| Date (da - a)                 | <b>21/03/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | L’ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: INNOVAZIONE, FORMAZIONE E RACCORDO TERRITORIALE  |
| Date (da - a)                 | <b>10/03/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | LA RESPONSABILITA' SOLIDALE NEGLI APPALTI  |
| Date (da - a)                 | <b>28/02/2017</b>  |
| Principali argomenti trattati | LA ROTTAMAZIONE CARTELLE - I NUOVI REGIMI FISCALI DEL 2017   |

|                             |
|-----------------------------|
| <b>ABILITÀ INFORMATICHE</b> |
|-----------------------------|

|   |   |
|---|---|
| Date (da - a)   | <b>Aprile 2003</b>  |
| Nome e tipo di formazione                                       | Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | 70-228, 70-229 Installing, Configuring, and Administering, Design e Implementing Microsoft SQL Server 2000 Enterprise Edition |
| Qualifica conseguita  | <b>MCDBA - Microsoft Certified Database Administrator</b>   |
| Voto conseguito   | Pass  |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Novembre 2003</b>   |
| Nome e tipo di formazione                                       | CERTIPORT TM Member of CompTIA®  |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Certification IC3 – Computing Fundamentals, Key Applications, Living online (L'equivalente della ECDL) |
| Qualifica conseguita  | <b>Certification IC3</b>   |
| Voto conseguito   | Pass   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Settembre 2004</b>  |
| Nome e tipo di formazione                                       | Official Certification Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Microsoft Excel version 2002   |
| Qualifica conseguita  | <b>Microsoft Office Specialist (MOS)</b>                                 |
| Voto conseguito   | Pass   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Dicembre 2003</b>   |
| Nome e tipo di formazione                                       | Official Certification Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Microsoft Word version 2002  |
| Qualifica conseguita  | <b>Microsoft Office Specialist (MOS)</b>                                 |
| Voto conseguito   | Pass   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Marzo 2003</b>  |
| Nome e tipo di formazione                                       | Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond   |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | 70-215, 70-210, 70-218, 70-219, 70-220, 70-216 Implementing and supporting Microsoft Windows 2000 Server e Client, Active Directory, Designing Security, Network Infrastructure. |
| Qualifica conseguita  | <b>MCSE - Microsoft Certified Systems Engineer</b><br><b>MCSA - Microsoft Certified Systems Administrator</b>  |
| Voto conseguito   | Pass   |

|   |  |
|---|--|
| Date (da - a)   | <b>Settembre 1999</b>  |
| Nome e tipo di formazione                                       | Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | 70-067 Implementing and supporting Microsoft NT Server 4.0                 |
| Qualifica conseguita  | <b>MCP - Microsoft Certified Professional</b>                              |
| Voto conseguito   | Pass   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>ABILITÀ LINGUISTICHE</b>   |  |
| PRIMA LINGUA STRANIERA        | Inglese - Trinity Grade 4 level higher A2 of the common European Framework<br>Inglese I e Inglese II Giuridico - Università degli Studi del Salento, Lecce, 6 level higher<br>Business English - UniMercatorum, 6 level higher |
| Capacità di lettura/scrittura | Buona / Buona  |
| Capacità di espressione orale | Buona  |

|  |   |
|--|---|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> |   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI        | DURANTE LA MIA VITA PROFESSIONALE, HO AVUTO MODO DI FREQUENTARE E STARE IN CONTATTO CON PERSONE DI TUTTI I CETI SOCIALI E AMBIENTI MULTICULTURALI, CON I QUALI HO INTERAGITO IN MODO PROFESSIONALE SENZA NESSUNA DIFFICOLTÀ. HO |

|  |   |
|--|---|
|  | TENUTO PRESSO ENTI ED ORGANISMI, CORSI DI FORMAZIONE SU ARGOMENTI INERENTI LA PRIVACY, L'INFORMATICA DIGITALE E NUOVE TECNOLOGIE. HO PARTECIPATO A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE, AL FINE DI MIGLIORARE LE MIE COMPETENZE RELAZIONALI, PER BREVIITÀ NE CITO SOLO ALCUNI DI CUI DISPONGO DELL'ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE. - LA SELEZIONE DEL PERSONALE, PROBLEM SOLVING, OSRA ACADEMY, ETC.   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE  | QUOTIDIANAMENTE PER LA NATURA DEL MIO LAVORO, METTO IN ATTO IL MEGLIO DELLE MIE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI AMMINISTRAZIONE, CIÒ AL FINE DI RAGGIUNGERE IL RISULTATO VOLUTO CON IL MINIMO DISPENDIO DI ENERGIE E DI RISORSE UMANE.  |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE   | Disegno tecnico informatico, finalizzato alla realizzazione schematica di reti di computer. Dispongo di ottima capacità di scrittura della lingua italiana.   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE<br><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | Da oltre 30 anni affronto le problematiche inerenti al mio lavoro con l'ausilio del Computer, del quale oramai conosco (quasi) tutti i segreti. Conosco ad un alto livello certificato i Sistemi Operativi Windows 9x, 2000, XP, 7, 8.x, 10.x, Linux e Unix. Il pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access, Outlook) di cui ho conseguito le certificazioni IC3 e MOS. Linguaggi di programmazione Basic, Delphi, Databases SQL, Oracle. Sistemi Operativi Server, TCP/IP, Realizzazione di reti di computer Client/Server, con l'utilizzo di Router Gateway, Switch, Firewall, etc. Pianificazione e implementazione di soluzioni software e hardware anche complesse e alcuni dei principali pacchetti gestionali esistenti sul mercato. Ottima conoscenza dell'hardware Client e Server. Conosco ad un elevato livello, con relativa capacità di utilizzo alcuni tra i più diffusi software gestionali, tra i quali B.Point SP/DS, Genya e Suite IPSOA della Wolters Kluwer Italia, PROFIS della Sistemi, Multi della TeamSystem, Gestionale1 della Zucchetti. |
| ALTRE CAPACITÀ E HOBBY   | Sono un "fortunato" pescatore dilettante e un discreto conoscitore della fauna ittica marina. Sono alla costante ricerca di nuove tecnologie che possano aiutare a stare meglio   |
| PATENTE O PATENTI  | Patente di guida categoria B Auto   |
| ULTERIORI INFORMAZIONI   | Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi degli artt. 17-18 del D.Lgs. 81/2008   |

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiaro che le informazioni contenute nel Curriculum Vitae formativo e professionale corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae et Studiorum in base all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Siracusa, li 29 aprile 2019

In Fede  
Dr. Angelo Fortuna

