**MOD. 3 COMUNICAZIONE AI SOGGETTI CONTROINTERESSATI**

(da trasmettere con Raccomandata A.R o per via telematica per coloro che abbiano consentito)

Prot. n. \_\_\_\_\_\_

Al Sig/ Alla Ditta

Oggetto: Richiesta di accesso generalizzato -Comunicazione ai soggetti controinteressati ai sensi

dell’art. 7 del vigente regolamento sull’accesso civico ad atti e documenti (art. 5, c. 5, D.Lgs. n.

33/2013)

Si trasmette l’allegata copia della richiesta di accesso generalizzato del sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pervenuta a questo Ente in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prot. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

per la quale Lei/la spett. Società da Lei rappresentata è stata individuata quale soggetto

controinteressato ai sensi delle vigenti disposizioni.

Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, le SS.LL., quali soggetti controinteressati,

possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso

trasmessa.

Si fa presente che decorso tale termine senza che alcuna opposizione venga prodotta, l’Amministrazione provvederà comunque sulla richiesta di accesso.

Il Responsabile di Area/Responsabile del procedimento

Allegato: Richiesta prot. \_\_\_\_\_