



COMUNE DI TUSA
PROVINCIA DI MESSINA
Area Tecnica – Assetto del Territorio

DETERMINAZIONE N. 156

del 11.07.2018

OGGETTO: Determina a contrarre – Approvazione avviso esplorativo d'indagine di mercato per manifestazione di interesse "Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici".

CIG:ZC32452114 – RUP: Ing. Giuseppa Levanto.

Premesso che con deliberazione di G.M. n.131 del 6.7.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, si provvedeva tra l'altro ad assegnare all'Area Tecnica la somma di €42.000,00, per l'affidamento relativo alla gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa, per un periodo di mesi dodici;

Visto il preventivo, redatto dall'U.T.C., dell'importo complessivo di €42.000,00 di cui €29.037,50 a base ed'asta, €1.209,90 per oneri sulla sicurezza ed € 11.752,,60 per somme a disposizione dell'Amministrazione, relativo al servizio di cui sopra;

Visto il Capitolato d'oneri, redatto dall'U.T.C. composto da n.20 articoli;

Ritenuto, pertanto, per effetto dell'imminente scadenza contrattuale con l'attuale gestore, avviare un'indagine di mercato per il servizio di che trattasi, e al fine di non interrompere il servizio che arrecherebbe danno patrimoniale certo all'Ente, nonché evitare di incorrere in problematiche di tipo igienico – sanitarie ed ambientali, di dover procedere all'individuazione dell'operatore economico mediante ricorso ad una indagine di mercato con avviso pubblico cui affidare l'incarico di gestione del depuratore, per anni uno;

Atteso che occorre, dare avviso alla procedura per l'affidamento del servizio e considerato che l'art.36, del Decreto Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., consente alle stazioni appaltanti procedere *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;*

Considerato che nella fattispecie in esame l'applicazione dell'art. 36, appare imprescindibile in quanto la procedura negoziata ivi delineata è l'unica in grado di assicurare celerità, speditezza e semplificazione necessarie al rispetto delle tempistiche previste;

Dato atto che:

- il contraente sarà individuato mediante l'espletamento di specifica procedura negoziata, previa pubblicazione sul proprio sito internet, di un avviso con riportato sia l'intenzione di svolgere la procedura negoziata sia i requisiti minimi di partecipazione richiesti a tutti gli operatori economici interessati;
- il contraente sarà scelto in base al minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4 lett. a), del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. e che l'individuazione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata ai sensi dell'art.97, c. 2, del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- detto avviso verrà pubblicato nell'Albo pretorio on-line e nel sito internet del Comune di Tusa per 15 (quindici) giorni consecutivi;

Considerato che, successivamente, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si procederà alla selezione della ditta aggiudicataria con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara;

Visto lo schema dell'avviso esplorativo di indagine di mercato per la manifestazione di interesse, ove sono riportate le modalità di svolgimento della procedura negoziata alla quale potranno partecipare tutti gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti, allegato al presente provvedimento;

Considerato che il Comune di Tusa si riserva la facoltà di non procedere all'espletamento della gara di che trattasi, interrompendo le procedure in qualsiasi momento;

Ritenuto, opportuno provvedere al riguardo;

Visto il Decreto Lgs n.50/2016 e ss.mm. ii.;

Vista la determina sindacale n.06 del 9.2.2018, con la quale è stato nominato responsabile dell'Area Tecnica – Assetto del Territorio l'Ing. Giuseppa Levanto;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espresse:

1. indire per le motivazioni espresse in premessa, una gara di appalto mediante procedura negoziata, senza pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici;
- 1) approvare, per i motivi esposti in premessa, il preventivo di spesa dell'importo di €.42.000,00 di cui €.29.037,50 a base ed'asta, €.1.209,90 per oneri sulla sicurezza ed € 11.752,,60 per somme a disposizione dell'Amministrazione, relativo al servizio di cui sopra, giusta deliberazione di G.M. n. 131 del 6.7.2018 e il relativo capitolato d'oneri, composta da n. 20 articoli;
2. approvare l'allegato schema di avviso esplorativo di indagine di mercato, mediante avviso pubblico alla procedura negoziata di che trattasi, nel quale sono riportate le modalità di svolgimento e di partecipazione alla procedura, alla quale potranno partecipare tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal Codice;
3. impegnare per l'affidamento del servizio di cui sopra la complessiva somma di €.42.000,00 al cod.09.04 -1.03.02.09.004, Bilancio 2018;
4. stabilire che il Comune di Tusa si riserverà la facoltà di non procedere all'espletamento della gara di che trattasi interrompendo le procedure in qualsiasi momento;
5. riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
6. dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Giuseppa Levanto;
7. di pubblicare il presente provvedimento:
 - ❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
 - ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
 - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del D. Lgs n.33/2013.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Dalla Residenza Municipale, 11.07.2018

IL RESPONSABILE DELL' AREA
Ing. Giuseppa Levanto





COMUNE DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

Area Tecnica – Assetto del Territorio

AVVISO ESPLORATIVO D'INDAGINE DI MERCATO

Per la Manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., ed invito a presentare offerta, del Servizio di "Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici".

CIG:

Con il presente avviso si intendono acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici presenti sul mercato per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso ha lo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità all'affidamento del servizio e presentare offerta sulla scorta delle necessità operative esplicitate nel progetto.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento selettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, nonché avviare diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato.

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Ente procederà all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. all'operatore economico che ha presentato offerta secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lettera a) del codice.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la presentazione della manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

OGGETTO APPALTO

Descrizione: Servizio "Affidamento relativo alla gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici".

Tipo di appalto: Appalto di servizi da attuarsi secondo le modalità di cui al Capitolato d'onere, a cui si fa espresso rimando.

Breve descrizione: Il servizio prevede la gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa, per un periodo di mesi dodici.

Luogo di esecuzione: Comune di Tusa – frazione Castel di Tusa (ME);

Durata dell'appalto: mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data del verbale di consegna.

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina dirigenziale n.156 dell'11.7.2018 è indetta procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, per il servizio di "Affidamento relativo alla gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici", ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii..

1. Informazioni di carattere economico e finanziario

Condizioni relative all'appalto

- Valore del Contratto: €30.247,40 (trentamila duecento quarantasette/00)
- Importo a base d'asta - soggetto a ribasso €29.037,50 (ventinove mila trentasette/50)
- Oneri per la sicurezza: € 1.209,90 (milleduecento nove/90)

Finanziamenti e pagamenti: l'appalto è finanziato con fondi comunali.

2. Modalità di affidamento

Procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n.50/2016, e ss.mm.ii.;

3. Criterio di aggiudicazione e congruità

Criterio di aggiudicazione: L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta di ribasso sull'importo dei lavori a base d'asta, da applicare uniformemente a tutto l'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza da non assoggettare a ribasso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ai fini della individuazione delle offerte anormalmente basse trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 97, commi 1, 2 e 8 (esclusione automatica delle offerte anomale), del Codice dei contratti.

Congruietà delle offerte: Sarà determinata ai sensi dell'art.97, comma 2. E' prevista l'applicazione del successivo comma 8 dello stesso articolo, pertanto, saranno escluse dalla procedura di gara tutte le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. Qualora il numero delle offerte ammesse sarà inferiore a 10, tale facoltà non sarà applicata.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

4. Condizioni di ammissione

(soggetti ammessi a presentare candidatura)

Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.45 del D. Lgs 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli artt.45, 47,48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente avviso, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art.45, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.iii.;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, g) (GEIE), dell'art.45, comma 2 del D.Lgs n.50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48, comma 8, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- c) operatori economici con sede in altri in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art.45 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Requisiti di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale art.83 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.)

A) **Requisiti di idoneità professionale** (art.83, comma 1 lett.a), del D. Lgs n. 50/2016)

- Iscrizione nel registro della CCIAA per il servizio per la Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici, come richiesto nel presente avviso;

B) **Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art.83, comma 1 lett.b), del D.Lgs n.50/2016)

- Una dichiarazione concernente il fatturato globale del settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore a tre volte l'importo a base d'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza, riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico; per le imprese che abbiano iniziato l'attività da almeno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula : (fatturato richiesto/3 x anni di attività).

C) **Requisiti di capacità tecnica** (art.83, comma 1 lett. c), del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.).

- ✓ un elenco dei servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre anni;

- ✓ una dichiarazione indicante l'organico medio annuo;
- ✓ una dichiarazione indicante la disponibilità di idonea attrezzatura per l'espletamento di tutte le attività correlate alla gestione del depuratore di acque reflue.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art.86 del D. Lgs 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la documentazione indicata nell'allegato XVII "Mezzi di prova di criteri di selezione" del medesimo decreto, al fine di avere comprovato il possesso dei requisiti della capacità economico finanziaria ed il possesso della struttura e della capacità tecnica professionali richiesti nel presente avviso, per come dichiarati dall'operatore economico.

5. Motivi di esclusione

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g); comma 2,3,4,e,5 lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m); comma 6,7,8,9,10, 11, 12, 13 e 14 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in associazione di cui all'art.48 del decreto 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio partecipa, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato.

Questo Ente a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'espletamento della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione.

6. Termini per la presentazione delle offerte, data e luogo svolgimento gara

Termini per il ricevimento delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione della gara, devono pervenire entro e non oltre le ore: _____

Data di svolgimento della gara

Aperture delle offerte: la data e ora prevista per l'apertura delle offerte è fissata per il _____ alle ore : _____ presso la sede dell'Ufficio Tecnico del Comune di Tusa, Via Alesina.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva; l'eventuale seconda seduta pubblica sarà effettuata, presso la medesima sede.

Sono ammessi a presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Luogo di presentazione delle offerte

Le domande di partecipazione alla gara vanno presentate al Comune di Tusa – Via Alesina n. 36 – 98079 Tusa (ME).

I relativi plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio protocollo del Comune di Tusa, Via Alesina n.36.

7. Criteri di ammissibilità offerte

I plichi, devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno: l'intestazione del mittente, la relativa partita IVA e/o codice fiscale, l'indirizzo dello stesso, l'indirizzo pec, numero fax, le indicazioni relative all'oggetto della gara, giorno e ora dell'espletamento della stessa.

Sono considerati inammissibili i plichi fatti pervenire oltre il predetto termine perentorio. In tal caso i concorrenti verranno esclusi dalla procedura ed i plichi non verranno aperti. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi di partecipazione alla gara, devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura

- **BUSTA "A" – documentazione amministrativa**
- **BUSTA "B" – offerta economica**

Poiché l'offerta costituisce un "unicum", (al fine di agevolare le operazioni di gara), tutti gli atti che la compongono per comprovare il possesso dei requisiti tecnico – amministrativi (documenti, dichiarazioni, autorizzazioni, ecc. dovranno essere aggregati per formare un solo documento, con apposizione del timbro o della firma in modo da congiungere ogni foglio a quello successivo; è sufficiente in ogni caso allegare i documenti di riconoscimento una sola volta nella busta A (documentazione).

Il documento, inoltre, è opportuno che sia accompagnato dall'elenco degli atti che esso contiene, riportati nell'ordine seguito per il loro accorpamento nella progressione prevista dal disciplinare di gara.

8.Documentazione di gara

BUSTA A- documentazione amministrativa

Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 8.1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 8.2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
Dichiara, i nominativi, le date di nascita e di residenza, di titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché i nominativi dei soci in caso di s.n.c., dei soci accomandatari in caso di s.a.s., degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e socio unico o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci per tutte gli altri tipi di società;
Dichiara, i nominativi, le date di nascita e di residenza, di chi rivestiva le suddette cariche, cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso. Ove vi siano soggetti cessati la dichiarazione va resa anche se negativa, con la seguente dicitura: "non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara";
Dichiara se nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso l'impresa concorrente è stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa ed, in caso positivo, indica denominazione, ragione sociale, partita IVA e sede, nonché i nominativi, le date di nascita, la residenza degli eventuali titolari e direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale); dei soci e del direttore tecnico (se si tratta di snc); del socio accomandatario e del direttore tecnico (se si tratta di sas), degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) delle società cedenti. La dichiarazione va resa anche se negativa, con la seguente dicitura: " non è stata interessata da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara".
- 8.3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 29 dicembre 2000, n.445, che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g); comma 2; 3; 4; 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m); comma 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, del D. Lgs 18.04.2016, n. 50.
- 8.4) La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere alle ditte, entro due giorni, la presentazione della cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo del prezzo base, ossia dell'importo €.30.247,40, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 93 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii..
- 8.5) Dichiarazione del protocollo di legalità resa ai sensi della Circolare n.593 del 31.01.2006 dell'Assessore Regionale LL.PP..
- 8.6.) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 circa le posizioni INPS e INAIL possedute dal concorrente.
- 8*.7) dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato d'oneri.

Le dichiarazioni di cui al punto 9.4) e 9.5) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Subappalto

Per la presente procedura non è ammesso il subappalto.

BUSTA B- offerta economica

I concorrenti, a pena esclusione, dovranno presentare, includendola nella **BUSTA B. "Offerta economica"**, la dichiarazione della propria offerta economica, secondo le modalità qui di seguito indicate.

La dichiarazione contenente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena esclusione, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio, nella quale il concorrente dovrà espressamente riferire di aver valutato e verificato tutte le condizioni afferenti lo svolgimento del servizio e di ritenere che il corrispettivo è remunerativo degli oneri diretti e indiretti che lo stesso sosterrà per svolgere il servizio a regola d'arte e nel rispetto di quanto stabilito nel Capitolato d'oneri

L'offerta dovrà essere formulata sull'importo a base d'appalto al netto degli oneri della sicurezza e d'IVA.

Il prezzo dovrà essere in cifre e in lettere.

In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà l'indicazione in lettere.

Il prezzo e il relativo risultato dovranno essere formulati impiegando **due decimali**.

N.B. Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., l'offerta dovrà indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica dei requisiti.

Organo competente per le procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, sezione di Catania – Via Istituto Sacro Cuore n.22 – 95125 Catania.

Responsabile del Procedimento: Ing. Giuseppa Levanto - telefono: 0921330405;

Pubblicazione: il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Tusa: <http://www.comunetusa.gov.it> nelle sezioni "Albo pretorio on-line" e "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti".

Trattamento dei dati personali: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli ad esso connessi.

Tusa, li,

Il Responsabile dell'Area Tecnica - Rup
Ing. Giuseppa Levanto

Modello A - domanda di partecipazione alla gara-
(impresa singola ovvero consorzio già costituito)

Spett.le Comune di Tusa
Via Alesina n.36

98079 TUSA (ME)

OGGETTO: Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici".

CIG:

Importo complessivo, comprensivo degli oneri per la sicurezza €.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____, Via _____ n° _____,
C.F.: _____, nella qualità di (indicare se legale
rappresentante o procuratore ed in tal caso allegare copia della procura)
_____ dell'impresa

con sede in _____ Via _____
Partita IVA _____

telefono _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'indagine di mercato indicata in oggetto come impresa

- singola (art. 45 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);**
 consorzio (art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Allega alla presente le documentazioni e dichiarazioni sostitutive richieste per la partecipazione alla gara.

(Nel caso partecipi un "consorzio" di cui alla lette b) e c) art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.):

Dichiara che il consorzio concorre per il/i seguente/i consorziato/i:

impresa/e : _____

Data

FIRMA

N.B. La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da valido procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale. Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere controfirmate dal dichiarante.

DICHIARAZIONI , RESE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, di cui all' art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

OGGETTO: Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici”.

CIG:

AVVERTENZE

1) Il presente modello è stato predisposto per agevolare i concorrenti nella predisposizione della documentazione di gara. L'utilizzo del modello non esime il partecipante dalla responsabilità di quanto dichiarato ed, inoltre, è a carico del concorrente la verifica della corrispondenza del modello con le prescrizioni riportate nell'avviso pubblico.

2) Qualora, sulla base delle condizioni o posizioni giuridiche soggettive, si ritenga necessario dover formulare talune dichiarazioni in maniera difforme da quelle così come predisposte nel presente documento, le stesse potranno essere rese in calce alla presente, nella parte "Dichiarazioni a modifica", avendo cura di riportare inizialmente la lettera o il riferimento numerico del comma cui le stesse si riferiscono.

**Spett.le Comune di Tusa
Via Alesina n.36**

98079 TUSA (ME)

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____ e residente in _____, Via _____
_____, n° _____ C.F.: _____

nella qualità di _____ della
ditta _____ con sede legale in
_____, Via _____

n° _____ P. IVA.: _____, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

assumendosene la piena responsabilità:

b.1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f),g), dall'art.80, comma 2, dall'art.80, comma 4, dall'art.80, comma 5, lettere a), b), c),d), e), f), g), h), i),l), m), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (la presente dichiarazione deve essere resadaltitolare, nel caso di ditta individuale,dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal direttore tecnico e socio unico se persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società)

b.2) di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs n. 81/08 e s.m.i;

b.3) che la ditta si è resa conto di tutte le circostanze e di ogni elemento che possa influire sull'organizzazione e sull'espletamento del servizio; che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di quanto ivi previsto; di avere giudicato i prezzi medesimi nel suo complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta;

b.4) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i., a rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari comunicando alla stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato che, ai sensi dell'art. 2 della Legge Regionale n. 15/2008, come modificata dall'art.28 comma 1 della Legge Regionale 14 maggio 2009 n.6 e ss.mm.ii., deve essere unico, consapevole che il mancato rispetto dell'obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

b.5) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;

b.6) di essere disponibile ad accettare l'esecuzione del contratto sotto le riserve di legge;

b.7) di accettare tutto quanto contenuto nel Capitolato d'oneri e nell'Avviso pubblico;

b.8) di esprimere proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura selettiva;

b.9) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente procedimento di gara esclusivamente al numero di fax _____ ovvero alla mail _____;

b.10) di accettare espressamente quanto contenuto nel punto 24 del C.S.A.;

b.11) di impegnarsi a costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016;

b.12) il proprio numero di matricola INPS è _____ sede di _____, via _____ ; il proprio numero di iscrizione INAIL è _____ sede di _____ via _____;

Data _____

FIRMA

Allegare:

- fotocopia documento di riconoscimento del dichiarante
- dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici come da modello, sottoscritta dal legale rappresentante;
- autocertificazione, come da modello allegato, relativa a Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto .
- dichiarazione art.80 D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.
- dichiarazione, come da modello allegato, iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile

MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DELLA CIRCOLARE N. 593 DEL 31 GENNAIO 2006 DELL'ASSESSORE REGIONALE PER I LAVORI PUBBLICI.

OGGETTO Manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., ed invito a presentare offerta, del Servizio di "Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa - Periodo mesi dodici".

CIG:

Importo lavori a base d'asta €.

Oggetto: dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a nato a il e residente a via nella qualità di della ditta iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di commercio di partecipante all'asta pubblica sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

— a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale lavori pubblici, lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;

— a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

— a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

— a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara espressamente ed in modo solenne

— di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

— che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola od associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

— che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

— che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

— di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

— di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Firma leggibile

Timbro e firma

.....

N.B. - Si allega documento di riconoscimento.

In caso di A.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.

OGGETTO: Gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa – Periodo mesi dodici”.

CIG: _____

**Spett.le Comune di Tusa
Via Alesina n.36**

98079 TUSA (ME)

AUTOCERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA

(Art. 46 , comma 1, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
in qualità di titolare/Legale rappresentante della Ditta concorrente (*denominazione e ragione sociale*) _____

(*nel caso di Procuratore Speciale*) giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____
dal Notaio in _____ Dott. _____ Rep.N. _____ / _____
con sede legale in _____ (____), Via _____, n. _____,
Codice Fiscale _____, P.ta IVA _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle
conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi
e/o uso degli stessi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

1) che questa Impresa è iscritta dal _____ al numero _____ del Registro
delle Imprese di _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____,
con sede in _____ Via/Piazza _____, n. _____
CAP _____ costituita con atto del _____ capitale sociale deliberato
Euro _____ capitale sociale sottoscritto Euro _____,
capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____;
2) che ha ad oggetto sociale: _____

che può svolgere le seguenti attività

3) che l'amministrazione è affidata a:

(*Cognome e Nome*) (*Luogo e data di nascita*)

(*Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia*)

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla
carica di : _____

(*Cognome e Nome*) (*Luogo e data di nascita*)

(*Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia*)

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla

carica di : _____

(Cognome e Nome) (Luogo e data di nascita) _____

(Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia) _____

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di : (1) _____

(Cognome e Nome) (Luogo e data di nascita) _____

(Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia) _____

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di : (1) _____

(Cognome e Nome) (Luogo e data di nascita) _____

(Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia) _____

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di : (1) _____

(Cognome e Nome) (Luogo e data di nascita) _____

(Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia) _____

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di : (1) _____

(Cognome e Nome) (Luogo e data di nascita) _____

(Residenza : Via/Piazza e N., CAP, Città, Provincia) _____

nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica di : (1) _____

4) che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

5) Di essere consapevole che l'accertamento negativo delle dichiarazioni di cui alla presente comporta la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Luogo _____, Data _____

Timbro e Firma Legale Rappresentante

(1) Indicare: - il titolare se trattasi di ditta individuale; i soci se trattasi di s.n.c.; gli accomandatari se trattasi di s.a.s.; l'amministratore unico o tutti i componenti il consiglio di amministrazione (Presidente-Vice Presidenteconsigliere) se trattasi di s.r.l., s.p.a. o società cooperative;

N.B.

1)- alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (fronte retro) in corso di validità del soggetto sottoscrittore del modello.

Dichiarazioni a modifica

COMUNE DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

PREVENTIVO

OGGETTO

AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI
DEPURAZIONE A SERVIZIO DEL CENTRO ABITATO DI CASTEL DI TUSA.
PERIODO MESI DODICI (12).

COMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

[]

RELAZIONE

[]

ANALISI DEI PREZZI

[]

ELENCO PREZZI UNITARI

[]

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

[]

CAPITOLATO D'ONERI

COMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

L'ISTRUTTORE



IL RESPONSABILE DELL'AREA





CITTÀ DI TUSA
PROVINCIA DI MESSINA
AREA TECNICA – ASSETTO DEL TERRITORIO

OGGETTO: PROGETTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE A SERVIZIO DEL CENTRO ABITATO DI CASTEL DI TUSA. PERIODO MESI DODICI (12)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PREMESSO

Che è intenzione dell'Amministrazione comunale affidare la conduzione e gestione dell'impianto di depurazione di Castel di Tusa a ditta con idonea professionalità, nelle more della individuazione del soggetto gestore cui verrà affidato il servizio idrico integrato nell'ATI di Messina.

Che pertanto, l'UTC a tal fine ha proceduto, alla elaborazione degli atti necessari all'espletamento della gara per un nuovo affidamento della durata di mesi dodici (12) dando atto che nel momento in cui subentrerà la gestione dell'ATI ME la Ditta nulla avrà a pretendere da questo Ente.

Il progetto di servizio e di conduzione degli impianti di depurazione, si riferisce all'impianto di Castel di Tusa, ubicato in C.da Piana.

La tipologia impiantistica prevede le seguenti fasi di trattamento:

- Grigliatura automatica;
- Dissabbiatura;
- Ossidazione biologica;
- Sedimentazione secondaria;
- Disinfezione;
- Digestione aerobica dei fanghi;
- Letti di essiccamento.

Nello stesso tempo è forte l'esigenza dell'Amministrazione di provvedere alla gestione e manutenzione dell'impianto di sollevamento fognario in Castel di Tusa. L'impianto è composto da n.3 pozzi di raccolta ubicati uno in piazza C. Battisti, adiacente l'Albergo "Hatelier", un altro in Via N.Sauro, in corrispondenza del torrente Cicero ed un altro nel Viale Europa in corrispondenza del locale "Il Punto".

CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE

La fase ordinaria per l'impianto di depurazione del centro abitato prevede l'espletamento di tutta una serie di attività così sintetizzabili:

AREA DI PERTINENZA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Realizzazione della diserbatura;
- Collocazione di derattizzante in esche;
- Verniciatura di parti metalliche;

STAGIONATURA GRIGLIATURA

Operazioni da effettuarsi alcune mensilmente comprendenti:

- Rimozione giornaliera di tutto il materiale depositatosi sul canale di adduzione sia della griglia automatica che di quella di emergenza;
- Rimozione giornaliera del cestello di tutto il materiale accumulatosi;
- Messa in linea degli organi rotanti, con l'accoppiamento del pettine pulitore sulla griglia fissa e controllo delle tolleranze tra essi;
- Ingrassaggio dei cuscinetti dell'asse pettine - motoriduttore;
- Verifica del funzionamento elettrico del motoriduttore;
- Controllo del livello e della densità dell'olio lubrificante;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloniera;
- Verifica del corretto funzionamento del sensore di sforzo per eccessiva coppia torcente;
- Verifica idraulica del canale di bypass dalla griglia automatica a quella manuale;
- Verniciatura delle parti metalliche.

STAGIONATURA DI DISSABBIATURA

Operazioni da effettuarsi alcuni mensilmente comprendenti:

- Smontaggio e pulizia del filtro dell'aria elettrosoffiante;
- Smontaggio e pulizia dei diffusori d'aria;
- Controllo della funzionalità di tutte le tubazioni di collocamento fra soffiante e diffusori comprese valvole e raccordi;
- Controllo giornaliero della funzionalità del sistema airlift;
- Rimozione giornaliera di tutto il materiale inerte decantatosi sul fondo della vasca;
- Controllo della funzionalità della tubazione di drenaggio della fase acquosa in allontanamento dal pozzetto di raccolta delle sabbie decantate;
- Pulizia giornaliera linea di bagnasciuga per esportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Asportazione dei tutte le sabbie decantate nel pozzetto di raccolta;

- Controllo del livello e della densità dell'olio lubrificante;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura delle parti metalliche;

STAZIONE DI OSSIDAZIONE BIOLOGICA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Verifica e rabbocco dell'olio lubrificante del motore dell'areatore;
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei cuscinetti di rotazione albero motore;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura con prodotto epossidico-bituminoso della turbina;
- Verniciatura delle parti metalliche;
- Misura giornaliera del volume dei fanghi attivi in cono imhoff e trascrizione su apposito registro per la costruzione della curva di sedimentabilità;
- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti.

STAZIONE DI SEDIMENTAZIONE

- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Pulizia giornaliera della cabaletta di sfioro acque depurate;
- Abbattimento giornaliero schiume sulla superficie con getto d'acqua;
- Pulizia giornaliera dell'imbutto raccolta schiume;
- Controllo della lama maschiatrice in gomma telata ancorata al sistema di movimentazione del fango;
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei cuscinetti di rotazione dell'albero motore;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura delle parti metalliche.

STAZIONE DI RICIRCOLO FANGHI

- Smontaggio settimanale pompa di riciclo fanghi e pulitura girante;
- Smontaggio settimanale pompa fanghi di supero e pulitura girante;
- Controllo idraulica di tutte le tubature, manutenzione agli interruttori a galleggiante giornaliera;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura con prodotti epossidico-bituminoso delle parti sommerse;
- Verniciatura delle parti metalliche.

STAZIONE DI STABILIZZAZIONE

Operazioni da effettuarsi alcune mensilmente comprendenti:

- Controllo giornaliero della funzionalità delle funi, dei contrappesi e delle boe di galleggiamento dell'areatore;
- Verifica e rabbocco dell'olio lubrificante del motore dell'areatore;
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei cuscinetti di rotazione dell'albero motore;
- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Verifica idraulica di tutte le tubature e manutenzione giornaliera degli interruttori a galleggiante;
- Smontaggio settimanale pompa fanghi all'ispessimento e pulitura girante;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura con prodotti epossidici-bituminosi delle parti sommerse;
- Verniciatura delle parti metalliche;
- Misura giornaliera del volume dei fanghi in Cono Imhoff e trascrizione su apposito registro per la costruzione di curva di sedimentabilità.

LETTI DI ESSICCAMENTO

Operazioni quadrimestrali da effettuarsi nel periodo estivo, comprendenti:

- Svuotamento e trasporto a discarica dei fanghi disidratati e palabili;
- Controllo funzionalità sistema drenante;
- Controllo delle tubazioni e saracinesca di confluenza fanghi;
- Compilazione registro carico e scarico dei rifiuti speciali;
- Verniciatura delle parti metalliche.

QUADRO ELETTRICO GENERALE

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Sostituzione di tutti i fusibili, cavi risultanti danneggiati, trasformatori e lampade spia;
- Ispezione di tutti i pozzetti di derivazione e passaggio cavi e la eventuale sostituzione cablaggi, morsettiere e capicorda;
- Verifica agli interruttori di sicurezza da esterno sulle linee di alimentazione alle apparecchiature elettromeccaniche per l'intervento manuale sul funzionamento in prossimità delle stesse;
- Verifica, misurazione ed eventuale ripristino della messa a terra del complesso impiantistico;
- Taratura dei relais termici di tutte le apparecchiature installate;
- Controlli degli assorbimenti di spunto e di marcia di tutte le apparecchiature;
- Verniciatura delle parti metalliche.

STAZIONE DI STERILIZZAZIONE MISURAZIONE PORTATA E CLORAZIONE

Operazioni da effettuarsi alcuni mensilmente comprendenti:

- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Riempimento e dosaggio reattivo disinfettante su indicazione del Direttore tecnico scientifico (Biologo e/o Chimico) competente;
- Regolamento e taratura misuratore di portata;
- Verniciatura delle parti metalliche.
- Fornitura di ipoclorito di sodio
- Periodica revisione dello stato delle pompe, posizione e pulizia dei galleggianti, del serbatoio contenitore del cloro e controllo del dosaggio, controllo delle portate.

CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO

La fase ordinaria per l'impianto di depurazione del centro abitato prevede l'espletamento di tutta una serie di attività così sintetizzati:

operazioni da effettuarsi alcune mensilmente comprendenti:

- Ispezione giornaliera di tutti i pozzi di sollevamento con pulitura degli stessi e lo svuotamento almeno due volte al mese dei cestelli posti nei pozzi di Via C. Battisti e Viale Europa Unita;
- Ispezione giornaliera dei quadri elettrici ed eventuale sostituzione cablaggi, morsettiere e capicorda, verifica agli interruttori di sicurezza da esterno sulle linee di alimentazione alle apparecchiature elettromeccaniche per l'intervento manuale sul funzionamento in prossimità delle stesse;

Verifica, misurazione ed eventuale ripristino della messa a terra del complesso impiantistico, taratura dei relais termici di tutte le apparecchiature, verniciatura delle parti metalliche, acquisto materiale vario di consumo.

L'impresa dovrà inoltre, osservare le norme di igiene sul lavoro e le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente che dovranno essere inseriti nel Piano di Sicurezza dei Lavoratori, di cui si dovrà dotare a propria cura e spese, mentre per gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria dovrà dotarsi, inoltre, di un'ulteriore specifico piano di sicurezza sostitutivo. Prima della consegna del servizio la Ditta Aggiudicataria dovrà comunicare il nome del responsabile aziendale al servizio di prevenzione e protezione. La comunicazione dovrà essere sottoscritta anche dal responsabile incaricato.

Tusa, li 27.06.2018

L'ISTRUTTORE
Antonino geom. Scira

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Giuseppa ing. Levato

COMUNE DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

PREVENTIVO

OGGETTO

AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI
DEPURAZIONE A SERVIZIO DEL CENTRO ABITATO DI CASTEL DI TUSA.
PERIODO MESI DODICI (12).

AMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

I
I
I
I
I

RELAZIONE
ANALISI DEI PREZZI
ELENCO PREZZI UNITARI
COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
CAPITOLATO D'ONERI

AMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE DELL'AREA



CITTÀ DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

GESTIONE E CONDUZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE

N.	DESCRIZIONE	U.M.	Quantità	Prezzo €.	Importo €.
----	-------------	------	----------	-----------	------------

AN 01 AREA DI PERTINENZA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Realizzazione della diserbatura;
- Collocazione di derattizzante in esche;
- Verniciatura di parti metalliche;
- Sostituzione di eventuali lampade e reostati dei pali per l'illuminazione esterna.

mese 12 158,67 1.904,04

AN 02 STAGIONATURA GRIGLIATURA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Rimozione giornaliera di tutto il materiale depositatosi sul canale di adduzione sia della griglia automatica che quella di emergenza;
- Rimozione giornaliera del cestello di tutto il materiale accumulatosi;
- Messa in linea degli organi rotanti, con l'accoppiamento del pettine pulitore sulla griglia fissa e controllo delle tolleranze tra essi;
- Ingrassaggio dei cuscinetti dell'asse pettine - motoriduttore;
- Verifica del funzionamento elettrico del motoriduttore;
- Controllo del livello e della densità dell'olio lubrificante;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloniera;
- Verifica del corretto funzionamento del sensore di sforzo per eccessiva coppia torcente;
- Verifica idraulica del canale di bypass dalla griglia automatica a quella manuale;
- Verniciatura delle parti metalliche.

mese 12 342,80 4.113,60

AN 03 STAGIONATURA DI DISSABBIATURA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Smontaggio e pulizia del filtro dell'aria elettrosoffiante;
- Smontaggio e pulizia dei diffusori d'aria;
- Controllo della funzionalità di tutte le tubazioni di collocamento fra soffiante e diffusori comprese valvole e raccordi;
- Controllo giornaliero della funzionalità del sistema airlift;
- Rimozione giornaliera di tutto il materiale inerte decantatosi sul fondo della vasca;
- Controllo della funzionalità della tubazione di drenaggio della fase acquosa in allontanamento dal pozzetto di raccolta delle sabbie decantate;
- Pulizia giornaliera linea di bagnasciuga per esportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Asportazione di tutte le sabbie decantate nel pozzetto di raccolta;
- Controllo del livello e della densità dell'olio lubrificante;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura delle parti metalliche;

mese 12 102,46 1.229,52

AN 04 STAZIONE DI OSSIDAZIONE BIOLOGICA

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Verifica e rabbocco dell'olio lubrificante del motore dell'areatore;
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei cuscinetti di rotazione albero motore;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura con prodotto epossidi-bituminoso della turbina;
- Verniciatura delle parti metalliche;
- Misura giornaliera del volume dei fanghi attivi in cono imhoff e trascrizione su apposito registro per la costruzione della curva di sedimentabilità;
- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti.

mese 12 146,62 1.759,44

AN 05 STAZIONE DI SEDIMENTAZIONE

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Pulizia giornaliera della cabaletta di sfioro acque depurate;
- Abbattimento giornaliero schiume sulla superficie con getto d'acqua;
- Pulizia giornaliera dell'imbuto raccolta schiume;
- Controllo della lama maschiatrice in gomma telata ancorata al sistema di movimentazione del fango;
- Lubrificazione ed ingrassaggio dei cuscinetti di rotazione dell'albero motore;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura delle parti metalliche.

Mese 12 207,38 2.488,56

AN 06 STAZIONE DI RICIRCOLO FANGHI

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Smontaggio settimanale pompa di riciclo fanghi e pulitura girante;
- Smontaggio settimanale pompa fanghi di supero e pulitura girante;
- Controllo idraulica di tutte le tubature, manutenzione agli interruttori a galleggiante giornaliera;
- Controllo dell'eventuale serraggio della bulloneria;
- Verniciatura con prodotti epossidi-bituminoso delle parti sommerse;
- Verniciatura delle parti metalliche.

mese 12 169,92 1.359,36

AN 07 LETTI DI ESSICCAMENTO

Operazioni quadrimestrali da effettuarsi nel periodo estivo, comprendenti:

- Svuotamento e trasporto a discarica dei fanghi disidratati e palabili;
- Controllo funzionalità sistema drenante;
- Controllo delle tubazioni e saracinesca di confluenza fanghi;
- Compilazione registro carico e scarico dei rifiuti speciali;
- Verniciatura delle parti metalliche
- Analisi sui fanghi essiccati e palabili per il conferimento discarica;

quadr. 3 897,28 2.691,84

AN 08 QUADRO ELETTRICO GENERALE

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Sostituzione di tutti i fusibili, cavi risultanti danneggiati, trasformatori e lampade spie;
- Ispezione di tutti i pozzetti di derivazione e passaggio cavi e la eventuale sostituzione cablaggi, morsettiere e capicorda;

- Verifica agli interruttori di sicurezza da esterno sulle linee di alimentazione alle apparecchiature elettromeccaniche per l'intervento manuale sul funzionamento in prossimità delle stesse;
- Verifica, misurazione ed eventuale ripristino della messa a terra del complesso impiantistico;
- Taratura dei relais termici di tutte le apparecchiature installate;
- Controlli degli assorbimenti di spunto e di marcia di tutte le apparecchiature;
- Verniciatura delle parti metalliche.

Mese 12 103,20 1.238,4

AN 09 STAZIONE DI STERILIZZAZIONE MISURAZIONE PORTATA E CLORO

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Pulizia giornaliera linee di bagnasciuga per asportazione di pellicole e corpi flottanti;
- Riempimento e dosaggio reattivo disinfettante a discrezione autorità sanitaria competente;
- Regolamento e taratura misuratore di portata;
- Verniciatura delle parti metalliche.
- Fornitura di cloro

Mese 12 254,00 3.048,00

AN 10 IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO

Operazioni da effettuarsi mensilmente comprendenti:

- Ispezione giornaliera di tutti i pozzi di sollevamento e dei quadri elettrici ed eventuale sostituzione cablaggi, morsettiere e capicorda, verifica agli interruttori di sicurezza da esterno sulle linee di alimentazione alle apparecchiature elettromeccaniche per l'intervento manuale sul funzionamento in prossimità delle stesse, verifica, misurazione ed eventuale ripristino della messa a terra del complesso impiantistico, taratura dei relais termici di tutte le apparecchiature, verniciatura delle parti metalliche, acquisto materiale vario di consumo.

mese 12 794,58 9.534,96

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO

1. Somme per servizio depuratore		€ 20.890,76
2. Somme per servizio impianto sollevamento		€ 9.356,64
	TOTALE	€ 30.247,40
Oneri sulla sicurezza il 4%		€ 1.209,90
Somme a base d'asta		€ 29.037,50
3. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
a. Manutenzioni straordinarie	€ 5.098,17	
(a richiesta della direzione tecnica a corpo)		
b. IVA 22% (su € 30.247,40)	€ 6.654,43	
Sommano	€ 11.752,60	€ 11.752,60
	TOTALE	€ 42.000,00

Tusa, li 27.06.2018

L'ISTRUTTORE
Antonino geom. Scira

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Giuseppa Ing. Levanto

COMUNE DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

PREVENTIVO

OGGETTO

AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI
DEPURAZIONE A SERVIZIO DEL CENTRO ABITATO DI CASTEL DI TUSA.
PERIODO MESI DODICI (12).

COMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

- []
- []
- []
- []
- []

- RELAZIONE
- ANALISI DEI PREZZI
- ELENCO PREZZI UNITARI
- COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- CAPITOLATO D'ONERI

COMMITTENTE

COMUNE DI TUSA

L'ISTRUTTORE



IL RESPONSABILE DELL'AREA





CITTÀ DI TUSA

CAPITOLATO D'ONERI

GESTIONE E CONDUZIONE IMPIANTO DI DEPURATORE E DELL'IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e la fornitura di tutti i materiali, noli e mano d'opera occorrenti per il servizio di conduzione e gestione dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa e dell'impianto di sollevamento fognario, per il periodo di mesi dodici (12) a partire dalla consegna del servizio alla ditta aggiudicataria. La Ditta appaltatrice assume, nel presente appalto, la qualifica di terzo responsabile dell'esercizio e degli impianti.

La Ditta, prima di assumere l'incarico di terzo responsabile, accerta la conformità degli impianti, degli apparecchi e dei loro collegamenti e delle predisposizioni alle norme vigenti impegnandosi a mantenerli in ottimo stato di manutenzione. La Ditta appaltatrice, che è in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e comunque dispone di idonea capacità tecnica, economica e organizzativa, è delegata dall'Amministrazione comunale ad assumere la responsabilità civile e penale dell'esercizio, della manutenzione, delle eventuali modifiche apportate all'impianto e dell'adozione delle misure necessarie al contenimento dei consumi energetici.

La Ditta appaltatrice, solidalmente con il proprio Direttore Tecnico, si assume la responsabilità della manutenzione e della gestione degli impianti, è tenuta a condurre gli impianti e a disporre tutte le operazioni di manutenzione secondo le prescrizioni della vigente normativa nazionale, oltre che alla normativa UNI e CEI.

Le indicazioni del presente capitolato forniscono la consistenza quantitativa, qualitativa e alcune delle caratteristiche di esecuzione.

La Direzione tecnico scientifica del Servizio di depurazione e dei lavori di manutenzione straordinaria, le analisi sui reflui in entrata e in uscita, il controllo, l'assistenza e la responsabilità di tutte le fasi della depurazione saranno espletati da un tecnico responsabile, di fiducia dell'Amministrazione comunale, munito di specifico titolo e relativa abilitazione all'esercizio della professione: (Dottore in Chimica – Dottore Biologo)

La Ditta aggiudicataria deve possedere i requisiti previsti dalla legge per l'espletamento delle prestazioni indicate nel presente articolo.

La Ditta aggiudicataria eseguirà gli interventi indicati nei successivi articoli secondo le norme di buona tecnica e comunque a regola d'arte.

Per danni che eventualmente dovessero verificarsi nel corso delle prestazioni erogate, l'importo contrattuale è comprensivo di copertura assicurativa.

Per ogni anomalia o inconveniente che si dovesse verificare sia per cause naturali, sia per altro, che colposamente o dolosamente, manomettono o comunque modificano, alterano o sostituiscono in tutto o in parte le apparecchiature o eseguono opere o lavori tali da pregiudicare le condizioni di sicurezza, considerato responsabile l'assuntore del servizio.

Dal pari non comportano responsabilità dell'assuntore del servizio le eventuali anomalie o difetti che si potrebbero verificare a seguito di interventi effettuati da personale estraneo alla ditta aggiudicataria del servizio.

La Ditta aggiudicataria, nella sua funzione di terzo responsabile degli impianti, si impegna a istituire e a mantenere i registri d'impianto previsti dalla normativa e dalle voci d'elenco prezzi.

ARTICOLO 2

INDICAZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al presente appalto consiste nella esecuzione di tutte le operazioni indicate in relazione tecnica, nell'elenco dei prezzi unitari e nel computo metrico – estimativo. Dette operazioni saranno valutate e liquidate a misura, solo se effettivamente eseguite e accertate.

ARTICOLO 3

SPESA PREVISTA, CATEGORIE PREVALENTI

L'importo a base d'asta del servizio di che trattasi si riferisce a mesi dodici (12), come risulta dal preventivo di spesa allegato agli atti, per un importo a base d'asta di €. 29.037,50.

Per l'esecuzione del presente servizio, l'assuntore dovrà essere ditta artigiana con iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigiano ed Agricoltura, nel rispetto dell'art 83 c. 1 lett. A, per la gestione e conduzione dell'impianto di sollevamento e dell'impianto di depurazione.

Nell'espletamento del servizio l'appaltatore dovrà utilizzare mezzi meccanici adeguati ed efficienti, in modo da assicurare la puntuale esecuzione dello stesso. È consentita l'esecuzione manuale solamente per quei lavori che non è possibile eseguire meccanicamente.

ARTICOLO 4

OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI

L'appalto è disciplinato dalle leggi e dai regolamenti in materia in vigore nella Regione Siciliana. Si applicano inoltre, le condizioni stabilite dal D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii. Verranno osservati inoltre i prezzi unitari contenuti nell'elenco prezzi allegato agli atti e nel prezzario pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Siciliana 2018.

ARTICOLO 5

INVARIABILITA' DEI PREZZI

I prezzi unitari in base ai quali, sotto deduzione del pattuito ribasso d'asta, saranno pagati i lavori e le forniture sia dei materiali che di mano d'opera, risultano dall'elenco dei prezzi allegato, e dal citato prezzario regionale ed in mancanza da apposite analisi prezzi o, quando ancora, mediante forniture di materiale e mano d'opera in economia.

Essi comprendono tutti gli oneri generali e particolari ivi previsti, nonché le spese generali e l'utile dell'impresa e si intendono accettati da quest'ultima in base ai calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio e quindi sono fissi,

invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità. I suddetti pressanti sono altresì comprensivi di tutte le spese per mezzi d'opera, assicurazioni, carico e scarico, trasporti, noli, perdite, sfridi, ecc.

ARTICOLO 6

DOCUMENTI ALLEGATI AL CONTRATTO

Fanno parte integrante del contratto:

- a) anche se non materialmente allegati:
 - Il regolamento per la direzione, contabilità e collaudo di lavoro dello Stato, recepito dalla Legge Regionale 12/2011 – il capitolato generale dell'appalto approvato con D.P.R. 145/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) da allegare:
 - Il presente capitolato d'oneri;
 - L'elenco prezzi unitari.

ARTICOLO 7

RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE

La Ditta gestore degli impianti è l'unica responsabile dal punto di vista civile e penale della funzionalità dell'impianto di depurazione, della sicurezza degli operatori che prestano l'attività lavorativa all'interno dello stesso e nei confronti di terzi che dovessero, per ordine della stessa, intervenire sugli impianti.

Essa è responsabile unica sulle eventuali disfunzioni di funzionamento degli impianti stessi che potrebbero causare problemi di carattere igienico-sanitario alla collettività ed il non rispetto delle leggi in materia di depurazione delle acque. Ad essa, quindi, competeranno tutte le eventuali responsabilità di tipo civile e/o penali derivanti dal cattivo funzionamento degli impianti o dalla cattiva conduzione degli stessi che comportino il mancato rispetto dei parametri tabellari prescritti dalla legge (D.Lgs 03.04.2006, n. 152 "Codice dell'Ambiente"). Conseguentemente, ove in conseguenza dei controlli periodici da parte degli Organi di controllo venissero emesse sanzioni amministrative con addebiti pecuniari per il mancato rispetto dei limiti di legge, le stesse saranno addebitate alla ditta appaltante gestore del depuratore.

Restano, ovviamente, escluse le responsabilità di qualunque genere, derivanti dal malfunzionamento causato da forze maggiori, preventivamente segnalate all'ufficio appaltante e agli Organi di Controllo.

La stessa ditta dovrà, porre in essere tutte le misure previste dalle norme antinfortunistiche e sanitarie, ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà ottemperare alle norme e prescrizioni dell'Ispettorato del Lavoro e degli Enti Assistenziali, Previdenziali e di controllo sull'attività lavorativa.

L'Ente appaltante avvenuta la consegna degli impianti ultimati all'impresa, come da verbale, verrà sollevato da ogni responsabilità civile e penale relativa alla gestione e conduzione degli impianti di depurazione delle acque reflue e dell'impianto di sollevamento reflui fognari.

ARTICOLO 8

CONSEGNA DEL SERVIZIO, MODALITA' DEGLI INTERVENTI, OBBLIGHI DELLA DITTA

Il contratto di appalto sarà stipulato entro **gg. sette** dalla data in cui l'Amministrazione comunale sarà in possesso di tutta la relativa documentazione occorrente. A tal fine l'impresa è tenuta a consegnare all'Amministrazione comunale, entro **gg. sette** dalla notifica della richiesta, i suddetti documenti.

Il piano per la sicurezza dei lavoratori.

La consegna del servizio deve avvenire entro **gg. cinque** dalla data in cui il contratto diverrà esecutivo. È in facoltà dell'Amministrazione comunale effettuare la consegna stessa dopo l'espletamento della gara ed i relativi adempimenti, ancora prima della stipula del contratto, sotto riserva di legge. In tale ipotesi l'appaltatore non potrà esimersi dall'avviare la gestione. In mancanza l'Amministrazione avrà la facoltà di revocare l'aggiudicazione ed incamerare l'importo della cauzione.

La ditta assuntrice dovrà assolvere a tutte le incombenze indicate nell'elenco dei prezzi unitari e nel computo metrico estimativo, rispettando le scadenze ivi indicate. In caso di accertato ritardo nell'espletamento degli obblighi ivi previsti, sarà applicata una penale dell'1% per ogni giorno.

Costituisce inoltre preciso obbligo della ditta la segnalazione di tutte le operazioni di manutenzione straordinaria (anche se non comprese in appalto e non imputabile a negligenze nell'operato dell'appaltatore) che si dovessero rendere necessarie. Qualora durante il corso della gestione si dovesse verificare la necessità di riparazioni o sostituzioni di componenti degli impianti, saranno eseguiti a cura del gestore e a spese dell'amministrazione comunale. Le menzionate operazioni, dovranno essere autorizzate dal Direttore tecnico scientifico (Biologo e/o chimico) e dovranno essere precedute dalla presentazione di una relazione giustificativa e da un preventivo di spesa a cui applicare il ribasso d'asta offerto in sede di gara.

L'Amm.ne verificherà col direttore tecnico scientifico l'eventuale operato e controllerà che i lavori vengano effettuati a perfetta regola d'arte senza creare pregiudizio alla funzionalità degli impianti.

In caso di ritardata o mancata esecuzione delle opere suddette, sarà applicata una penale dell'1% per ogni giorno di ritardo.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque il diritto di far eseguire detti interventi a ditte esterne, senza che per questo l'appaltatore possa pretendere alcun compenso o indennizzo.

Costituisce altresì preciso obbligo contrattuale l'assunzione di personale da adibire alla gestione ed alla manutenzione giornaliera dell'impianto. Inoltre, nel periodo dall'1 Giugno al 30 Settembre la ditta ha l'obbligo di presenziare l'impianto da Lunedì a Venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00, e Sabato e Domenica dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

ARTICOLO 9

PENALI

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, e riferite tempestivamente dal Direttore tecnico scientifico si applica una penale sull'ammontare netto contrattuale dell'1% per ogni giorno di ritardo.

ARTICOLO 10

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'IMPRESA

L'appaltatore accetta ed assume a suo completo ed esclusivo carico i seguenti obblighi ed oneri, con rinuncia a diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti dell'Amministrazione comunale:

1. Le spese di contratto, di registro ed accessorie, nessuna eccettuata o esclusa. Le spese per tutte le analisi ed i saggi sui materiali impiegati o da impiegarsi nei lavori, che verranno ordinati in ogni tempo dalla Direzione del Servizio.
2. Le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità agli operai, alle persone addette ai lavori ed a terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.
3. Tutti gli oneri previsti rispettivamente dal capitolato speciale su indicato.
4. Analisi e conferimento in discarica Rifiuti prodotti: Fango, Sabbia e Vaglio.

Sono a totale carico del gestore tutti i reagenti, gli enzimi, i disinfettanti, i derattizzanti, i carburanti e quanto altro necessario utilizzare per il processo chimico - fisico - biologico, sia nei liquami che per i fanghi.

La Ditta, ove le sarà richiesto, dovrà documentare l'utilizzo dei prodotti impiegati.

Qualora l'appaltatore non adempisse a tutti questi obblighi, l'Amministrazione comunale sarà in diritto – previo avviso dato per iscritto, e restando questo senza effetto, entro il termine fissato dalla notifica, di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'appaltatore. In caso di rifiuto o di ritardo di tali pagamenti da parte dell'appaltatore, essi saranno eseguiti d'ufficio e l'Amministrazione dedurrà la spesa sostenuta sul successivo acconto. Potrà inoltre essere utilizzato l'importo della cauzione definitiva. Sarà applicata una penale pari all'10% sull'importo dei pagamenti derivato dal mancato rispetto degli obblighi sopra descritti nel caso che ai pagamenti stessi debba provvedere la stazione appaltante.

Di tutti gli obblighi e oneri convenuti con il presente articolo si è tenuto conto nella determinazione dei prezzi a misura sicchè resta escluso qualsiasi speciale compenso.

Squadra tipo. L'impresa, anche al di fuori del normale orario di lavoro, dovrà garantire la presenza operativa di una squadra tipo. La quale, con il supporto dei macchinari e delle attrezzature necessarie ad un intervento di emergenza, sarà così composta:

- a) N. 1 operaio specializzato;
- b) N. 1 operaio comune;

In caso di comprovata necessità l'impresa dovrà utilizzare altro personale in aggiunta, o a rinforzo di quello della "squadra tipo". Qualora un mancato e/o ritardo intervento fosse causa di danni maggiori rispetto a quelli verificatisi al momento della chiamata, l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di rivalersi economicamente sull'impresa per il risarcimento degli eventuali danni indirettamente causati.

Per le citate prestazioni in orario *extra* normale, a beneficio dei lavoratori impiegati, valgono le maggiorazioni previste dai vigenti contratti collettivi di lavoro a totale carico dell'impresa.

ARTICOLO 11

OSSERVANZA DELLE LEGGI

L'appaltatore è obbligato all'osservanza delle leggi, regolamenti e disposizioni vigenti, e ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro.

ARTICOLO 12

DOMICILIO

L'impresa dovrà notificare il proprio recapito postale, telefono e fax. Le comunicazioni inoltrate a mezzo sistema fax avranno a tutti gli effetti valore di notifica. L'impresa dovrà altresì tempestivamente comunicare all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione al suddetto recapito.

ARTICOLO 13

PAGAMENTO ACCONTI E SALDO

La liquidazione dei suddetti lavori eseguiti avverrà, su istanza dell'impresa, a seguito di contabilità redatta dalla Direzione del servizio con il supporto del personale tecnico dell'impresa stessa. I pagamenti avverranno a cadenza mensile.

ARTICOLO 14

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di **mesi dodici (12)** dalla data del verbale di consegna del servizio, effettuata a norma di legge.

ARTICOLO 15

PREZZI APPLICATI

I prezzi unitari con cui verranno liquidati i lavori eseguiti sono quelli contemplati nel prezzario regionale anno 2018. Per quelli non previsti nel suddetto prezzario si farà riferimento all'elenco prezzi allegato al progetto, o a prezzi ricavati con apposite analisi prezzi, oppure, quando necessario, mediante esecuzione in economia con fornitura di mano d'opera e materiali.

In sede di redazione degli stati di avanzamento e dei certificati di pagamento, detti prezzi verranno depurati dei ribassi d'asta contrattuale.

I lavori, comunque necessari per l'esecuzione delle opere appaltate, ivi comprese le eventuali modifiche e le aggiunte previste, potranno essere enumerati sia a misura, sia a numero, sia ad ore di nolo, sia consuntivo di materiale, in base ai prezzi contenuti nel sopracitato prezzario regionale. In mancanza di quotazione in detto listino, i prezzi mancanti verranno concordati volta per volta (nuovi prezzi).

L'appaltatore si obbliga, a richiesta dell'Amministrazione, a procedere all'anticipazione di somme per l'eventuale acquisto di materiali occorrenti per l'esecuzione di lavori particolari per la cui contabilizzazione è impossibile una misurazione geometrica o numerica. Tali spese verranno liquidate mediante rimborso, presentando copie delle fatture dai fornitori all'impresa. I relativi importi, ai quali non sarà applicato il ribasso d'asta, verranno inseriti negli stati d'avanzamento.

Qualora l'appaltatore variasse arbitrariamente le dimensioni delle opere appaltate, nessun maggior compenso gli spetterà per gli eventuali lavori che vanno oltre quelli previsti.

È esclusa la possibilità di procedere alla revisione dei prezzi.

ARTICOLO 16

DANNI CAUSATI DA FORZA MAGGIORE

Qualora durante l'esecuzione dei lavori dovessero verificarsi dei danni causati da forza maggiore (eventi sismici, alluvioni, temporali, frane), indipendenti dall'azione dell'appaltatore e per i quali egli non avrà trascurato le normali e ordinarie precauzioni, è tenuto a denunciarli all'Amministrazione ed alla Direzione dei lavori entro, e non oltre, **cinque gg.** dal verificarsi dell'evento. Ciò al fine di corrispondere un eventuale compenso per danni, limitato all'importo dei

lavori necessari per l'occorrente riparazione, valutati ai prezzi e alle condizioni di contratto. In ogni caso non è dovuto nessun compenso per danni o perdite di materiali non ancora posti in opera, nonché ad utensili, attrezzi di lavoro, ponti, baracche, impianti, attrezzature, mezzi d'opera, etc. e in genere a tutti quegli apprestamenti che hanno mera funzione strumentale ai fini dell'esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 17

OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'appaltatore si obbliga ad osservare ed applicare, integralmente, il trattamento economico e normativo stabilito nei contratti nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona in cui si svolgono i lavori.

Egli si obbliga a trasmettere all'Amministrazione, copia dei versamenti, previdenziali ed assicurativi, nonché di quelli eventualmente dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

In caso di inottemperanza agli obblighi contenuti nei precedenti commi, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stessa comunicherà all'appaltatore e, se del caso, all'Ispettorato l'inadempienza accertata, procedendo contestualmente ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi non osservati.

Il pagamento dell'appaltatore sarà effettuato dopo l'acquisizione del nulla-osta da parte degli Enti su indicati, competenti nella provincia di Messina, ovvero il 30° giorno dalla data della relativa richiesta dell'Amministrazione comunale agli stessi Enti.

L'impresa dovrà inoltre osservare le norme di igiene sul lavoro e le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente che dovranno essere inseriti nel Piano di Sicurezza dei Lavoratori, di cui si dovrà dotare a propria cura e spese, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, D.Lgs. 494/94 e s.m.i. in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro 626/94 e s.m.i.

Prima della consegna del servizio a Ditta aggiudicataria dovrà comunicare il nome del responsabile aziendale al servizio di prevenzione e protezione. La comunicazione dovrà essere sottoscritta anche dal responsabile incaricato.

ARTICOLO 18

RISOLUZIONE CONTROVERSIE – RIFERIMENTI

Per la risoluzione di tutte le controversie, così durante l'esecuzione come al termine dell'appalto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, le parti, in applicazione dell'art. 16 della L. n. 741/1981 e successive modifiche ed integrazioni, escludono l'applicazione delle competenze arbitrali.

Tutte le comminatorie ed i termini contenuti nel presente capitolato operano in pieno diritto, senza obbligo da parte del Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

Per quanto non espressamente specificato nel presente capitolato si fa riferimento ai capitolati e alle normative indicate dagli articoli precedenti, nonché alla normativa prevista dalla legge relativa al servizio in argomento.

ARTICOLO 19

REPERIBILITA' DEL PERSONALE

La ditta appaltatrice è tenuta a mantenere un servizio di reperibilità per potere intervenire sugli impianti in qualsiasi momento del giorno e della notte, compreso i giorni festivi.

La ditta dovrà indicare all'Ente appaltante un recapito dotato di numero telefonico, e dovrà assicurare intervento tempestivo non oltre 6 (sei) ore dalla chiamata. Il numero telefonico va comunicato all'Ente appaltante contestualmente dal ricevimento della comunicazione di affidamento e comunque ogni qualvolta che interviene una variazione.

ARTICOLO 20

RESPONSABILITA' PER FURTI ED ATTI VANDALICI

L'Impresa appaltatrice dovrà denunciare tempestivamente all'Ente appaltante ed alle autorità di pubblica Sicurezza competenti per territorio, eventuali furti e danni per atti vandalici che si dovessero riscontrare all'impianto.

La ditta appaltatrice non è responsabile di tali furti e danni, ma è obbligata, nel caso in cui questi danni abbiano come conseguenza la fermata, o il cattivo funzionamento dell'impianto, a provvedere immediatamente al ripristino a spese dell'Amm.ne comunale.

Tusa, li 27/06/2018

L'ISTRUTTORE

Antonino geom. Scira

IL RESPONSABILE DELL'AREA

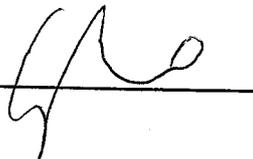
Giuseppa ing. Levanto

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area dell'Area Tecnica attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 11/07/2018

Il Responsabile dell'Area



VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

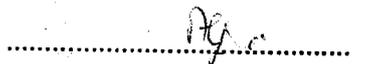
PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 11/07/2018

Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile



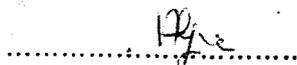
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
144	42.000,00	CP CU - 1.03.02.CP.CC	2018

Data 11/07/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.