



**CITTA' DI TUSA**  
PROVINCIA DI MESSINA

**AREA TECNICA – ASSETTO DEL TERRITORIO**

**DETERMINA N. 110**

**del 21.06.2018**

**OGGETTO:** Affidamento incarico per analisi acque e direzione tecnica per il depuratore di Castel di Tusa e per l'esecuzione di analisi e campionamento delle acque da destinare al consumo umano di questo Comune – durata anni uno.

Dott. Marco Marino – C.F. MRNMRC78E13F158S.

**CIG: ZA523F8A55**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso**

**Che** il Comune di Tusa dall'1.6.2013 gestisce, in proprio, tutta la rete idrica comunale;

**Che** questo Ente deve verificare la qualità delle acque, da destinare al consumo umano, al fine di garantire la difesa delle risorse idriche e la tutela della salute pubblica e di conseguenza migliorare le condizioni di vita dei propri abitanti così come previsto dal D.P.R. n. 236/88, dal D.L.152 e ss.mm.ii. nonché dal D.L. n.31 del 2.2.2001, di attuazione della direttiva CEE n. 80/778;

**Considerato che**, questo Ente deve garantire la difesa delle risorse idriche e tutelare la salute pubblica, affidando l'incarico di che trattasi;

**che** con deliberazione di G.C. n.71 del 23.04.2018, veniva assegnata all'A.T. la somma complessiva di €16.000,00 onnicomprensiva, così distinta: €10.000,00, per l'incarico analisi di laboratorio (controllo acque reflue) e direzione tecnica per la gestione e conduzione dell'impianto di depurazione a servizio del centro abitato di Castel di Tusa ed € 6.000,00 per l'esecuzione di analisi e campionamento delle acque da destinare al consumo umano (D.L. n.31 del 2.2.2001 e ss.mm.ii.), per un periodo di mesi 12 (dodici);

**Che** nell'organico comunale non sono presenti figure professionali con laurea in chimica o biologia e il comune non dispone di un laboratorio chimico;

**Accertata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare per detto incarico le risorse umane disponibili all'interno del Comune in quanto non esiste nella struttura organica un Laureato in chimica o Scienze Biologiche e relativa abilitazione professionale;

**Che** questo Ente ha inteso affidare l'incarico in oggetto a mezzo procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Che** con propria determina n.97 dell'8.5.2018 è stato approvato, tra l'altro, lo schema dell'avviso pubblico, per l'affidamento di che trattasi;

**Che** l'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto è stato pubblicato all'albo pretorio dell'ente dall'11.05.2018 al 21.05.2018 e sul sito internet dell'Ente;

**Che** entro le ore 10,00 del giorno 11.05.2018, termine perentorio stabilito nell'avviso di cui sopra, non risultano pervenute offerte, sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, come richiesto dall'avviso pubblico, giusto verbale di seduta deserta;

**Che** con propria determina n.113 del 29.05.2018 è stato determinato la ripubblicazione del suddetto avviso pubblico;

**Che** dell'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto è stato ripubblicato all'albo pretorio dell'ente dal 29 maggio al 7 giugno 2018 e sul sito internet dell'Ente;

**Dato atto** che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Ritenuto** che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

**Verificato**, quindi, che a seguito di valutazione comparativa l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione risulta essere quella del dott. Marco Marino, con sede in Piraino, Via S. M. del Tindari n269, che ha offerto il ribasso del 25,00%, come si evince dalle offerte agli atti di questo U.T.C. e, quindi per un importo al netto del ribasso di €.12.000,00, onnicomprensiva, giusto verbale del 7 giugno 2018;

**Visto** il curriculum vitae presentato dal predetto professionista, dal quale si evince che lo stesso possiede la professionalità e la competenza idonea per l'assolvimento del servizio da affidare;

**Accertata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare per detto servizio le risorse umane disponibili all'interno del Comune in quanto non esiste nella struttura organica un Laureato in chimica o Scienze Biologiche e relativa abilitazione professionale;

**Verificato che** il professionista è in possesso dei requisiti previsti per legge;

**Visto** del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a);

**Visto** lo schema del disciplinare d'incarico composto da n. 12 articoli;

**Visto** la dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse;

**Visto** la determina sindacale n.12 del 21.04.2017 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica - Assetto del Territorio l'Ing. Giuseppa Levanto;

**Rilevata** la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di che trattasi;

**Ritenuto** di dovere procedere in merito;

### DETERMINA

- 1) Di affidare l'incarico per analisi acque reflue e direzione tecnica per il depuratore di Castel di Tusa e per l'esecuzione di analisi e campionamento delle acque da destinare al consumo umano di questo Comune - durata anni uno, alla dott. Marco Marino, con sede in Piraino, Via S. M. del Tindari n269, che ha offerto il ribasso del 25,00%, come si evince dalle offerte agli atti di questo U.T.C. e, quindi per un importo al netto del ribasso di €.12.000,00, onnicomprensiva, giusto verbale del 7 giugno 2018;
- 2) Di provvedere al pagamento previa verifica del servizio e dietro la presentazione di regolare fattura;
- 3) Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico, composto di n.12 articoli, sottoscritto per accettazione dal professionista in questione e vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo la sottoscrizione della presente determina;
- 4) Di imputare la somma complessiva di € 16.000,00 al pertinente codice del bilancio;
- 5) Di trasmettere copia della presente al professionista incaricato, dott. Marco Marino e all'Ufficio segreteria per gli adempimenti consequenziali.

**PUBBLICARE** all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi e nel sito istituzione del Comune nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e contratti - provvedimenti - sottosezione 2° livello - Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi dell'art.23, comma 1 del D. Lgs n.33/2013 ed inserita nella sezione consulenti e collaboratori esterni anagrafe e prestazioni;

**AVVERSO** il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

*Dalla Residenza municipale 21.06.2018*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**



## **DISCIPLINARE INCARICO**

**Oggetto:** Affidamento incarico per analisi acque e direzione tecnica per il depuratore di Castel di Tusa e per l'esecuzione di analisi e campionamento delle acque da destinare al consumo umano di questo Comune – durata anni uno.

### **Articolo 1**

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE di TUSA Prov. ( ME ) e per essa il Capo dell'Area Tecnica pro-tempore ing. Giuseppa Levanto che d'ora in poi sarà indicato semplicemente <<'Amministrazione>>, conferisce al professionista: dott. Marco Marino, residente in via S.S. del Tindari n.269 a Piraino (ME), in seguito indicata semplicemente << il Professionista >>, l'incarico di cui all'oggetto ;

### **Articolo 2**

#### **CATATTERISTICHE DELL'INCARICO**

L'incarico conferito sarà espletato dal professionista mediante l'esecuzione di quanto segue:

- ✓ svolgimento dell'incarico di Direttore Tecnico – Scientifico per l'*Affidamento incarico per analisi acque e direzione tecnica per il depuratore di Castel di Tusa e per l'esecuzione di analisi e campionamento delle acque da destinare al consumo umano di questo Comune – durata anni uno*”;
- ✓ predisposizione e assistenza alla tenuta della documentazione relativa alla gestione dell'impianto secondo quanto previsto dall'allegato 4 della delibera del Comitato interministeriale per la tutela delle acque dall'inquinamento del 04/02/1977;
- ✓ sopralluoghi sugli impianti stessi per la verifica dell'avvenuto e corretto svolgimento del servizio e l'emanazione degli ordini e disposizioni atti alla corretta esecuzione degli stessi da parte della ditta esecutrice;
- ✓ analisi chimiche, chimico-fisiche periodiche dei reflui in ingresso e in uscita dall'impianto di depurazione centrale dei componenti nel D.D.G. n. 296 del 16.03.2011 di autorizzazione allo scarico dell'impianto delle acque reflue;
- ✓ interpretazione dei risultati e relativi certificati di analisi, accompagnati da relazioni mensili sullo stato generale del ciclo depurativo dell'impianto, con eventuali indicazioni finalizzate all'ottimizzazione dei processi depurativi;

- ✓ sorveglianza sugli adempimenti dell'impresa, accertamenti relativi, segnalazioni all'Amministrazione su eventuali inadempienze, proposte di applicazione di eventuali penali, liquidazione competenze all'impresa stessa;
- ✓ assistenza per tutti gli aspetti contabili ed amministrativi del servizio di gestione e conduzione dell'impianto di depurazione liquami a servizio del centro abitato;
- ✓ prelievi ed analisi delle acque del civico acquedotto al fine di determinare le caratteristiche chimico-fisiche e batteriologiche dei campioni d'acqua ed espressione di giudizio se, sulla base dei parametri indagati le acque sono idonee per il consumo umano e ne è consentito l'uso per tali scopi in relazione ai parametri previsti dal D.L.vo 31 del 02/02/2001.

### **Articolo 3**

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il Professionista svolgerà l'incarico affidato effettuando prelievi ed analisi ai fini dell'autocontrollo per la determinazione delle caratteristiche qualitative delle acque reflue in ingresso ed in uscita dall'impianto di depurazione ed analisi acqua mare, emanando ordini di servizio, alla ditta che gestisce l'impianto, per un'ottima efficienza del depuratore e per il rispetto dei limiti tabellari previsti dal decreto di autorizzazione allo scarico e dalla normativa in vigore.

Il Professionista svolgerà l'incarico affidato effettuando prelievi ed analisi ai fini dell'autocontrollo per la determinazione delle caratteristiche qualitative delle acque del civico acquedotto al fine di determinare le caratteristiche chimico-fisiche e batteriologiche dei campioni d'acqua ed esprimerà un giudizio se, sulla base dei parametri indagati le acque sono idonee per il consumo umano e ne è consentito l'uso per tali scopi in relazione ai parametri previsti dal D.L.vo 31 del 02/02/2001, con una frequenza minima secondo quanto previsto dalla tab. B) dell'allegato II del D.P.R. 24 maggio 1988, n. 236 e dal D.L. sopraindicato:L

I campioni di acqua devono essere prelevati:

- ai pozzi, al punto di presa delle acque;
- agli impianti di accumulo e di potabilizzazione;
- alla rete di distribuzione,

il prelievo dei campioni d'acqua da analizzare dovrà essere fatto ad intervalli di tempo il più possibile regolari, e anche a semplice richiesta dell'Amministrazione.

#### ***Metodologia delle analisi***

Le metodiche analitiche o di campionamento da impiegarsi nella determinazione dei parametri previsti dal presente disciplinare sono quelli inserite nei Volumi << metodi analitici per le acque >> pubblicate dall'Istituto di Ricerca delle acque (CNR) Roma, e successivi aggiornamenti (CNR-IRSA), la metodologia adottata dal C.N.R. "metodi analitici per le acque" o con altri metodi scelti dal professionista stesso, stabilendone le opportune correlazioni. Alla presentazione dei certificati di analisi relativi al controllo periodico dei parametri previsti dal presente disciplinare, il professionista sulla base dei risultati delle indagini effettuati, redigerà una relazione mensile sullo stato generale del ciclo depurativo, con eventuali indicazioni finalizzate all'ottimizzazione dei processi. Inoltre, poiché è prevista, la tenuta del quaderno registrazione dati da tenere presso l'impianto a disposizione dell'Autorità di controllo nel caso di ispezione dell'impianto, in cui riportare i controlli periodici previsti, a tal proposito, il Professionista fornirà le copie delle analisi e delle relative relazioni eseguite, da allegare a detti quaderni.

#### **Articolo 4**

### **RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE**

Al fine dell'espletamento dell'incarico conferito con il presente atto, il Professionista, si atterrà alle direttive impartite dall'Amministrazione committente e manterrà gli opportuni collegamenti con la stessa e con l'impresa che gestisce l'impianto, per il migliore svolgimento del lavoro.

#### **Articolo 5**

### **TEMPO STABILITO PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO**

La comunicazione dei risultati di analisi dovrà effettuarsi entro quindici giorni lavorativi, dal prelievo del campione, con ogni mezzo all'ufficio tecnico dell'Amministrazione o altro organismo espressamente indicato, mentre la consegna dei certificati di analisi unitamente alla relazione tecnica, relativa alla funzionalità dell'impianto di depurazione liquami del comune di Tusa avverrà successivamente.

#### **Articolo 6**

### **DURATA DELL' INCARICO E COMPENSI - OPZIONE DI PROROGA**

L'incarico avrà la durata di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di consegna. Al fine di garantire la continuità operativa dell'appalto, l'Amm.ne si riserva il diritto potestativo di richiedere al contraente la prosecuzione del contratto. La proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e

condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante. I pagamenti saranno effettuati con cadenza semestrale a presentazione di regolare fattura emesse nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

L'onorario dell'incarico professionale di cui al presente disciplinare viene determinato, applicando sull'importo onnicomprensivo di €.16.000,00, il ribasso del 25%, offerto in fase di valutazione comparativa dal professionista, in €.12.000,00 (euro dodicimila) oltre I.V.A., oneri per la sicurezza del 2,00% e contributo ENPAB se dovuto.

#### **Articolo 7**

### **MOTIVI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora il Professionista non adempisse alle obbligazioni assunte l'Amministrazione potrà contestare tali inadempienze mediante raccomandata a.r.; applicando una penale di Euro 20,00 = (euro venti/00) per ogni giorno di ritardo della scadenza concordata che sarà trattenuta sul saldo del compenso; se nel termine perentorio di gg.30, dalla ricezione di tale raccomandata, il Professionista non adempisse, il presente contratto si riterrà risolto per fatto e colpa di questo ultimo, con prescrizione degli eventuali compensi maturati alla data di risoluzione e fatti salvi, eventuali maggiori danni.

#### **Articolo 8**

### **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione sono possibilmente definite in via bonaria, nel termine di 30 (trenta) giorni, tra il RUP ed il professionista. Nel caso di esito negativo dette controversie, verranno deferite al Giudice competente del Foro del tribunale di Patti (ME), il presente contratto non contiene la clausola compromissoria. E' pertanto escluso il ricorso arbitrario per la definizione della controversie nascenti.

#### **Articolo 9**

### **EVENTUALI COLLABORATORI**

Il professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico assunto; può, in caso di necessità avvalersi a norma dell'art. 5 del D.M. 18.11.1971, dell'opera di tecnici collaboratori e/o ausiliari di laboratorio e quant'altro occorre per l'espletamento del presente incarico professionale sotto la propria direzione e responsabilità a proprie spese, senza nulla pretendere per queste incombenze.

## **Articolo 10**

### **RECESSO INCARICO**

Nel caso di risoluzione o rescissione del presente incarico, da parte dell'Amministrazione, spetterà al Professionista il compenso per le prestazioni effettivamente espletate. Il recesso dell'incarico da parte del Professionista comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. Ove il recesso dall'incarico fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al professionista il compenso per le prestazioni espletate.

## **Articolo 11**

### **IMPEGNATIVITA'**

Il presente atto, è senz'altro impegnativo per il Professionista mentre diventerà tale per l'Amministrazione, soltanto dopo la prescritta definitiva approvazione degli Organi competenti. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti hanno la finalità di identificare chiaramente il soggetto ai soli fini dello svolgimento dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, con modalità strettamente necessarie a tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi delle norme civili e tributarie, in mancanza dei quali non si potrà dar corso agli adempimenti previsti. I dati raccolti non saranno comunicati o diffusi, fatti salvi gli adempimenti interni e fiscali attuati con le modalità stabilite dalle leggi e regolamenti. Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'art. 7 D. Lgs. 196/2003 riconosce agli interessati. Il titolare del trattamento dei dati è il comune di Tusa. Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, il professionista deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma dello stesso articolo, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico professionale devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dal comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Il mancato rispetto degli obblighi comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui l'Incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

## **Articolo 12**

### **INCOMPATIBILITA'**

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti con l'amministrazione od Enti Pubblici che ostino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto. Il professionista prende atto dell'esistenza

del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 62/2013, nonché del Codice di comportamento dell'Ente, adottato con deliberazione di G.M. n.26 del 25.02.2014 e ss.mm.ii., che verrà consegnato in copia e si impegna ad osservare gli obblighi di condotta in esso previsti. Ai sensi dell'art.14, comma 2, del citato D.P.R. 62/2013, attestano le parti di non aver concluso contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione a titolo privato nell'ultimo biennio, nonché attesta il rappresentante dell'Ente di non aver ricevuto da parte dello stesso professionista altre utilità nell'ultimo biennio.

La violazione degli obblighi del citato codice comporta la risoluzione del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Tusa 20.06.2018

Il Professionista incaricato

*Marco Mosca*

Il Rappresentante del Comune

X RICEVUTA

*Marco Mosca*



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	<b>Marino Marco</b>
Indirizzo	Via S.M. del Tindari 269 – 98060 Piraino (Me)
Telefono	+39 347.8168185
E-mail	marinomarco1978@libero.it
Patenti	Patente A e B
Iscrizione albo Nazionale dei Biologi	054269 – Sezione A
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Messina
Data di nascita	13/05/1978

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1/06/2004 – in corso
- Ente Presso cui svolge lavoro Consorzio Salame S.Angelo con sede in S.Angelo di Brolo (Me)
- Tipo di azienda o settore Analisi e Consulenze Alimentari
- Tipo di impiego Consulente Biologo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Campionamento – Responsabile Qualità: ISO 22000 – ISO 22005
  
- Date (da – a) Dal 1/06/2004 al 31/12/2004
- Ente Presso cui svolge lavoro Consorzio Salame S.Angelo con sede in S.Angelo di Brolo (Me)
- Tipo di azienda o settore Consulenze alimentari
- Tipo di impiego Incarico di lavoro a progetto per lo svolgimento di attività microbiologica e chimica sul Salame S.Angelo
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Anno scolastico 2005 - 2006
- Ente Presso cui svolge lavoro Comune di Piraino (Me)
- Tipo di azienda o settore Analisi e consulenza alimentare
- Tipo di impiego Biologo
- Principali mansioni e responsabilità Incarico come responsabile autocontrollo Sanitari (H.A.C.C.P.)
  
- Date (da – a) Anno scolastico 2006 -2007 e Anno scolastico 2007/2008
- Ente Presso cui svolge lavoro Comune di Brolo (Me)
- Tipo di azienda o settore Analisi e consulenza alimentare
- Tipo di impiego Biologo
- Principali mansioni e responsabilità Incarico come responsabile autocontrollo Sanitario (H.A.C.C.P.)
  
- Date (da – a) Anno scolastico 2006 -2009
- Ente Presso cui svolge lavoro Comune di Ucria (Me)
- Tipo di azienda o settore Analisi e consulenza alimentare
- Tipo di impiego Biologo
- Principali mansioni e responsabilità Incarico come responsabile autocontrollo Sanitario (H.A.C.C.P.)

- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Anno scolastico 2006-2009  
 Comune di Milazzo (Me)  
 Analisi e consulenza alimentare  
 Biologo  
 Incarico come responsabile autocontrollo Sanitario (H.A.C.C.P.)
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Anno scolastico 2007 – 2009  
 Comune di Torrenova (Me)  
 Analisi e consulenza alimentare  
 Biologo  
 Incarico come responsabile autocontrollo Sanitario (H.A.C.C.P.)
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Anno 2007 – Anno 2009  
 Casa di Riposo Cortese Capizzi Basile S., Angelo di Brolo (Me)  
 Analisi e consulenza alimentare  
 Biologo  
 Incarico come responsabile autocontrollo Sanitario (H.A.C.C.P.)
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2006 – Giugno 2009 - Dicembre 2010 – Agosto 2012 - Novembre 2012 – Settembre 2014  
 Comune di Tusa (Me)  
 Analisi e consulenze ambientali  
 Biologo  
 Incarico come Direttore tecnico scientifico del depuratore di Castel di Tusa
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2006 – Dicembre 2009  
 Comune di Raccuja (Me)  
 Analisi e consulenze ambientali  
 Biologo  
 Incarico come Direttore tecnico scientifico del depuratore Vallone Foti e depuratore Campo Melia
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Anno 2016 – 2017  
 Comune di Galati Mamertino (Me)  
 Analisi e consulenze ambientale  
 Biologo  
 Incarico come Responsabile Biologo acquedotto Comunale.
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2009 – Dicembre 2009  
 Comune di Ucria (Me)  
 Analisi e consulenze ambientali  
 Biologo  
 Incarico come Direttore tecnico scientifico del depuratore Comunale
  
- Date (da – a)
  - Ente Presso cui svolge lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

18 Gennaio 2013 - in corso  
 Tetralab srl - Via Libertà 38 – Giammoro – 98042 - Pace del Mela (Me)  
 Laboratorio d'analisi chimiche e microbiologiche Ambientali ed Alimentari  
 Amministratore Unico  
 Amministratore Unico

- Date (da – a)
- Ente Presso cui svolge lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno 2015  
 Comune di Tusa (Me)  
 Analisi e consulenza Ambientale  
 Biologo  
 Incarico come Direttore tecnico scientifico del depuratore Comunale

- Date (da – a)
- Ente Presso cui svolge lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno 2015 - Anno 2016 – Anno 2017 – Anno 2018 in corso  
 Comune di Caprileone (Me)  
 Analisi e consulenza Ambientale  
 Biologo  
 Incarico come Direttore tecnico scientifico del depuratore Comunale per conto della Ditta Eurosistem Impianti con sede in c/da Rocca di Caprileone nel comune di Caprileone (Me)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30/10/2007  
 Facoltà di Medicina e Chirurgia Policlinico Universitario di Messina  
 Specializzazione in Microbiologie e Virologia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dicembre 2006 – Maggio 2007  
 Infotec Catania: Istituto Nuova Formazione in collaborazione con Cepas e Angq  
 Master in Sistemi di Gestione di accreditamento e Auditing dei laboratori di prova: UNI EN ISO 9001:2000 – UNI EN ISO 14011:2003 – UNI CEI EN ISO / IEC 17025

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

26/02/2004  
 Facoltà di Scienze, Università degli Studi di Messina.  
**Esami di Abilitazione alla professione**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13/11/2013  
 Facoltà di Scienze, Università degli Studi di Messina.  
**Laurea quinquennale in Scienze Biologiche**

- Qualifica conseguita

Dottore in Biologia

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

Italiana

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese  
Sufficiente  
Sufficiente  
Sufficiente

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese  
Sufficiente  
Sufficiente  
Sufficiente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

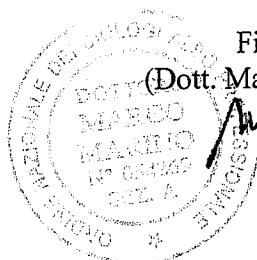
Sistemi operativi: Windows (95, 98, 2000, XP)

Applicativi: Office (Word, PowerPoint, Excel), Internet Explorer.

## Ulteriori Informazioni

- Attestato di partecipazione al corso :Valutazione dei rischi e buona prassi di Laboratorio in accordo con il D.Lgs 626/94,presso l'Università di Messina nel Maggio 2003
- Attestato di partecipazione al corso:Calcolo dell'incertezza di misura,valutazioni delle prestazioni del laboratorio e degli operatori nelle prove Microbiologiche,preso l'Angq di Marsala il 23/01/2009
- Consulente ambientale presso il Laboratorio d'analisi Tetralab srl sito in Via Libertà 38 – Giammoro - Pace del Mela (Me) - ACCREDIA
- Direttore Tecnico Scientifico dei tre impianti di depurazione presenti nel Comune di Sinagra (Me), per la Ditta La nuova Tecnica di Ardiri con sede in Via Roma - San Piero Patti (Me) dal Gennaio 2012 al Dicembre 2013.
- Direttore Tecnico Scientifico per l'impianto di depurazione sito nel comune di Montalbano Elicona (Me), per la Ditta La nuova Tecnica di Ardiri con sede in Via Roma - San Piero Patti (Me) dal Gennaio 2012 al Dicembre 2015.
- Direttore Tecnico Scientifico per l'impianto di depurazione sito nel comune di San marco d'Alunzio (Me) ed il Comune di Castiglione di Sicilia (Ct), per la Ditta Alak srl con sede in Contrada Lacco - Brolo (Me).
- Consulente ISO 22000 ed ISO 22005 presso il Salumificio Starvaggi con sede in c/da Piano Croce – Sant'Angelo di Brolo (Me)
- Direttore e Docente per la C.A.T. Confimpresa Formazione e Servizi con sede in Via P. Baele 11 98057 - Milazzo (Me), dal 16 Dicembre 2008 per i corsi di formazione di cui al D.A. n.0176 del 19 Febbraio 2007, come modificato dal D.A. n.01125 del 31 Maggio 2007: Numero Autorizzazione DIRS /1/4837 del 16 Dicembre 2008.

Si consente il trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 per: trattare, inserire e conservare nella banca dati elettronica tutti i dati contenuti nel presente C.V. comunicare i propri dati ad aziende o terzi interessati a valutare il profilo.



Firma

(Dott. Marco Marino)

*Marco Marino*

Piraino li 05/06/2018

**OGGETTO : Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse – Consulenti e collaboratori**  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del d.lgs 165/2001 e per gli effetti dell'art. 15 D.Lgs. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a MARINO MARCO  
nato a MESSINA provincia ME il 13.05.1978 e  
residente a PIRAINO provincia ME via  
S.P. DEL T. NDARI 269 CAP 98060  
Codice Fiscale MRNMR78E13F158S Partita IVA 02823190836

**DICHIARA**  
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000  
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito  
ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di TUSA
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di TUSA
- 3.1  di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o non svolgere ulteriori attività professionali ovvero
- 3.2  di svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o svolgere attività professionali, come ravvisabile dall'allegato CV
4. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico allegato alla presente istanza
5. di aver preso cognizione del Codice di Comportamento del Comune di TUSA approvato con delibera di GC n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e delle norme in esso contenute
6. che i tutti dati riportati nell'allegato CV corrispondono a verità

Ai fini di quanto sopra, allego CV in formato europeo, aggiornato alla data odierna.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità con quanto previsto dal D.L. 30/06/2003, n°196; i dati assunti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità insite nella propria attività. Tali dati saranno conservati su archivi cartacei ed elettronici; tali dati potranno essere inoltre utilizzati per i fini del Comune di TUSA per le pubblicazioni previste dalla normativa vigente in termini di trasparenza amministrativa.*

PIRAINO 20/06/2018

In fede,  
Firma Marco Marino

Vista la documentazione agli atti, si attesta l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

TUSA 21/06/2018

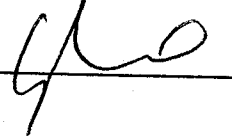
In fede  
Il Responsabile del Procedimento  
[Signature]

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile dell'Area dell'Area Tecnica attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 21/06/2018.....

Il Responsabile dell'Area \_\_\_\_\_



**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:


PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data 21/06/2018.....

Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile

.....


**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000; n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
91	12.000,00	09.04-103.02.09004	2018

Data 21/06/2018.....

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.