

Proposta di deliberazione di G.C. n. 156 del 13/11/06

Oggetto: Modifica art. 7 del regolamento sull'ordinamento uffici e servizi. Articolazione delle aree.

Premesso che con atto di G.C. n. 202 del 30.11.2000 veniva approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato con deliberazione di G. C. n. 152 del 10.7.2001, prevedendo, all'art. 7, una struttura organizzativa articolata in tre aree, e precisamente: area amministrativa - affari generali ed istituzionali; area contabile e sviluppo economico - area tecnica - assetto del territorio;

Ritenuto, per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia e per una più razionale integrazione delle attività ricomprese nelle aree, procedere all'accorpamento dell'area amministrativa e quella contabile, stante anche la modesta entità demografica dell'Ente;

Che, conseguentemente, l'art. 7 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi deve essere modificato nel senso che devono considerarsi accorpate l'area amministrativa e l'area contabile con le rispettive attività e con il personale in atto assegnato alle stesse;

Che in merito a tale proposta è stata attivata la procedura di concertazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. del 22.01.2004, richiesta dalla parte sindacale con nota acquisita al protocollo comunale in data 20.9.2006 prot. 9061, iniziata con verbale del 26.9.2006 e conclusasi con verbale del 31.10.2006;

Ritenuto dare esecuzione alla modifica dell'art. 7 del regolamento sull'ordinamento uffici e servizi articolando la struttura organizzativa in due aree.

PROPONE

Modificare l'art. 7 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi che disciplina l'articolazione delle aree e dotazione organica come segue:

1. Sono istituite le seguenti due aree, nelle quali sono ricomprese le attività come di seguito riportate:

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Ufficio Segreteria - affari generali - personale - protocollo - servizi demografici - stato civile - anagrafe - elettorale - leva e statistica;

Messi e albo pretorio;

Ufficio pubblica istruzione - assistenza scolastica - cultura - biblioteca;

Turismo - sport - spettacolo - sanità - contributi;

Servizi socio assistenziali - commercio;

Stipulazione contratti - contenzioso;

Ufficio Pubbliche Relazioni;

Programmazione - bilancio - contabilità - controllo e gestione - patrimonio;

Economato - gestione economica del personale - provveditorato - tributi e finanza.

AREA TECNICA - ASSETTO DEL TERRITORIO

Progettazione - direzione - contabilità - opere pubbliche - urbanistica - edilizia privata e pubblica
- sanatoria - manutenzione opere pubbliche - servizi tecnologici- igiene ambientale - nettezza
urbana - ufficio protezione civile.

UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Alle dirette dipendenze del Sindaco.