



COMUNE DI TUSA
PROVINCIA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
UFFICIO SERVIZI SOCIALI-TURISTICO-SPORT E SPETTACOLI

DETERMINAZIONE N. 129 DEL 19/11/14

Oggetto	Approvazione preventivo di spesa per fornitura e collocazione luminarie natalizie -Determina a contrattare.		
Beneficiario		C.F.	
Documento beneficiario e importo		Importo €. 4.270,00	
Atto di Affidamento	G.M. 185 del 12/11/2014		
Ufficio/Responsabile del Procedimento	Ufficio turistico Rosalia Dinoto		
Modalità di assegnazione	Art. 125 D.Lgs n. 163/2006		
Contratto			
C.I.G	ZB911B9F7E		

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO

Premesso:

che con delibera di G. M. n. 185 del 12/11/2014, dichiarata immediatamente esecutiva, veniva assegnata la complessiva somma di €. 4.270,00 per fornitura e collocazione luminarie artistiche natalizie per addobbare le vie principali di Tusa e Frazioni;

Che con il citato provvedimento si demandava al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di tutti gli atti utili e necessari per il conseguimento della finalità di cui sopra;

Visto il preventivo di spesa redatto dal Responsabile dell'Area Amministrativa, relativo alla fornitura e collocazione di luminarie artistiche per un totale complessivo di €. 4.270,00 di cui €. 3.500,00 importo a.b.a ed €. 770,00 per Iva;

Visto l'art. 125 del Decreto Legislativo n.163/2006 comma 10 che disciplina l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visto l'art. 3 del regolamento comunale approvato con provvedimento di C.C. n. 44 del 05.11.2010, di acquisizione di beni e servizi- art. 125 del Decreto Legislativo n.163/2006 e s.m.i. il quale alla lettera B elenca l'acquisizione di servizi in economia;

Visto il successivo art. 5 del citato regolamento, il quale per l'acquisizione di beni e servizi per importi compresi tra € 5.000,00 e € 20.000,0 prevede l'invito ad almeno n. 3 fornitori qualificati nel settore;

Ritenuto, di dover approvare il preventivo di spesa, assumere il relativo impegno, stabilire la procedura di gara, individuando le ditte da invitare alla trattativa privata scegliendole tra quelle operanti nel settore, nonché di approvare lo schema della lettera di invito;

Visto l'art.62 del Decreto Legislativo n.163/2006 che al c.3 stabilisce che dovranno essere invitati un numero sufficiente di candidati tale da assicurare una effettiva concorrenza;

Ritenuto che l'invito a n. 04 ditte, nel caso specifico, assicura una effettiva concorrenza,

Visto lo schema della lettera di invito;

Esaminato l'elenco delle ditte da invitare;

Ritenuto di provvedere in merito;

Propone

- Di approvare il preventivo di spesa redatto dal Responsabile dell'Area Amministrativa dell'importo complessivo di € .4.270,00 per la fornitura e collocazione luminarie artistiche natalizie;
- Di ricorrere all' acquisizione della fornitura in questione , ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n.163/2006 che disciplina "lavori, servizi e forniture in economia", invitando almeno n.04 ditte operanti nel settore.
- Di approvare lo schema della lettera di invito;
- Di approvare l'elenco ditte, in possesso dei requisiti , dando atto che il medesimo elenco non sarà pubblicato all'albo ai fini del rispetto delle disposizioni in materia di segretezza delle offerte in analogia al disposto dell'art. 13 comma 2 lettera b) e c) del Decreto Legislativo n.163/2006 ;
- Di impegnare la complessiva somma di €4.270,00;
- Si dispone la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione livello 1 - bandi di gara e contratti - determina a contrattare, senza previa pubblicazione di un bando di gara.
- Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-Line di questo Comune per gg.15 consecutivi.

Tusa 18-11-2014



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dino P. Roselli

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento meglio indicata in premessa;

Vista la determina sindacale n. 13 del 8/11/2014, con la quale veniva conferita l'attribuzione dell'Area Amministrativa-Contabile alla rag. Antonietta Alfieri;

DETERMINA

- Di approvare integralmente così come descritta in premessa la proposta del Responsabile del procedimento.



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

ALF

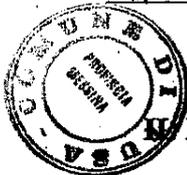


**COMUNE DI TUSA
PROVINCIA DI MESSINA**

VISTA la determinazione n° 229 del 19/11/14 del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile;

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt 53 e 55 della Legge 142/90, recepiti dalla Legge Regionale n. 48/91 al codice 1.05.02.03 Bilancio 2014

Li 19/11/2014



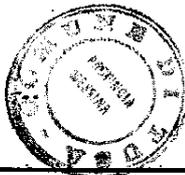
IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Alce

Certificato di esecutività

Certifico che il provvedimento retro disposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 53 e 55 della Legge 142/90 recepiti dalla Legge Regionale 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della Legge 127/1997.

Li 19/11/2014



IL RESPONSABILE DELL'AREA

Alce

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo on-line dell'Ente dal _____ al _____ e così per giorni. 15 consecutivi.

Registro pubblicazione n° _____;

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO



CITTÀ DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

VIA ALESINA N. 36

Oggetto: - preventivo per fornitura e collocazione luminarie artistiche natalizie 2014/2015.

In occasione delle prossime festività natalizie, è intendimento di questa Amministrazione comunale addobbare le strade cittadine, le piazze del centro urbano di Tusa, Castel di Tusa e Milianni, con l'installazione di luminarie artistiche.

Ogni luminaria dovrà essere realizzata ed installata seguendo le norme di sicurezza.

Il servizio comprende: noleggio, montaggio, smontaggio ed assistenza tecnica per assicurare il buon funzionamento per tutto il periodo interessato.

Le luminarie dovranno essere accese a partire dal giorno otto dicembre 2014 e fino al sei gennaio 2015 come di seguito specificato:

Tusa

Ingresso del paese N° 1 scritta luminosa con dicitura "Auguri di Buone Feste"
Via Roma N° 20 fili di stelle led con stringhe led bianco e blu flash nei lati
Chiesa Maria SS. Assunta N° 1 Stella cometa
Piazza Mazzini - Via Alesina N° 30 fiocchi di neve con stringhe led bianco e blu
Addobbo di un albero di Natale Piazza Trento e Trieste

Castel di Tusa

Via N. Nazionale lato Messina N° 1 scritta luminosa con dicitura "Auguri di Buone Feste"
Via Nazionale lato Palermo N° 1 scritta luminosa con dicitura "Auguri di Buone Feste"
Via N. Sauro N° 1 scritta luminosa con dicitura "Auguri di Buone Feste"
Chiesa Maria SS. della Catena N° 1 Stella cometa
Piazza Medici Soggetti natalizi e n.15 fili di goccioline luce calda
Addobbo di un albero di Natale Via medici;
N. 1 Stella C/da Gravina

Milianni

Via Nazionale N.2 scritte luminose con dicitura "Auguri di Buone Feste"
Chiesa N. 1 Stella cometa

Importo a.b.a		3.500,00
	Iva 22%	770,00
		4.270,00

Tusa _____

Il Responsabile Area Amministrativa



Ag. c.



CITTÀ DI TUSA
PROVINCIA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

PROT. N. _____ DEL _____

OGGETTO:

RACC.A.R.

ALLA DITTA :

Dovendo questa Amministrazione, provvedere alla fornitura _____, si invita codesta spett.le ditta a voler produrre entro e non oltre le ore 9.00 del giorno _____, la propria migliore offerta espressa in cifre percentuale di ribasso, con due cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso stabilito mediante l'applicazione del ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta, ai sensi del D.lgs n. 163/2006.

L'offerta dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura pena l'esclusione;

Sulla stessa dovrà essere apposta la dicitura: **OFFERTA FORNITURA** _____

All'offerta dovrà essere allegata la dichiarazione di cui all'allegato modello, regolarmente sottoscritta ed accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si allega preventivo redatto dal Responsabile Procedimento Ufficio Servizi Sociali e modello della dichiarazione.

Tusa li _____

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA/CONTABILE