



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Nicoletta PATTI

Indirizzo(i)

Via Nazionale, 70 – Tusa (ME)

Telefono(i)

0921334409

Cellulare: 3282593067

Fax

Facoltativo (v. istruzioni)

E-mail

nelinapatti@tiscali.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

29/11/1955

Sesso

Femminile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi c/o M.I.U.R.

Esperienza professionale

- Personale Amministrativo presso il liceo scientifico Statale di S. Agata di Militello dal 24/11/1982 al 31/05/1985 alle dipendenze dell'Amministrazione Provinciale di Messina
- Istruttore Amministrativo di ruolo dal 01/06/1985 all'8/02/1999 presso l'Amministrazione Provinciale di Messina,
- Segretario Economico (acenti Funzioni) dal 02/03/1990 al 15/12/1996 presso l'I.T.C.G. Statale "A. Florenza" S. Stefano Calastra prestatil lodevolmente e come personale di ruolo,
- Istruttore Direttivo Responsabile Ufficio Amministrativo VII qualifica funzionale di ruolo dal 09/02/1999 al 31/12/1999 presso la Provincia Regionale di Messina,
- Direttore dei Servizi generali e Amministrativi di ruolo Statale presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando dall'01/01/2000 a tutt'oggi,
- Nomina di Esperta esterna per la compilazione del Programma Annuale 2003 presso l'Istituto d'Istruzione superiore Statale "A. Manzoni" Mistretta,
- Docenza per l'aggiornamento del personale ATA per n. 27 ore di lezione presso l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "A. Manzoni" di Mistretta giusta nomina del 06/03/2004 prot. 1001
- Relatore al corso di aggiornamento "Area giuridica ed Economica" per n. 6 ore nell'anno scolastico 2002/2003, presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando,
- Relatore al corso di aggiornamento sul Tema "L'Esame di Stato" del 18 Aprile 2002 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando,
- Coordinamento monitoraggio e valutazione nel corso "Igiene e sicurezza" per n. 20 ore nell'a.s. 2003/2004 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando
- Docente nel corso "Sicurezza, responsabilità regole comportamentali e privacy" per n. 18 ore nell'anno scolastico 2003/2004 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Coordinamento al corso "Area Giuridica ed Economica" per n. 9 ore nell'anno scolastico 2003/2004 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Coordinamento - monitoraggio e valutazione nel corso "Funzione informatica avanzata" per n. 16 ore nell'anno scolastico 2003/2004 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente al corso "Funzione Teorica e pratica sull'attività Amministrativa contabile" per n. 12 ore A.S. 2003/2004 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel Progetto I.F.T.S. "Tecnico superiore per il monitoraggio e la gestione del territorio e dell'ambiente" modulo Pari opportunità per n. 8 ore A. S. 2005/2006 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel Progetto I.F.T.S. per n. 8 ore modulo "Norme di diritto" A. S. 2004/2005 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel Progetto I.F.T.S. per n. 8 ore modulo "Rapporto di lavoro" periodo 12/4/2005 al 15/4/2005 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel Progetto I.F.T.S. per n. 8 ore modulo "L'impresa" svoltosi dal 24/5/2005 al 31/5/2005 presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel Progetto I.F.T.S. per n. 8 ore modulo "Realizzazione dell'idea d'impresa" svoltosi nell'a. s. 2004/2005 presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Relatore al corso di aggiornamento sul Tema "Informazione e formazione D. Lgs. 196/03" per n. 4 ore svoltosi il 18/1/2006 presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel corso di aggiornamento per Assistenti Amministrativi per n. 3 ore modulo "Fondo Espero" svoltosi il 19/12/2005 presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente nel corso PIT modulo "Sicurezza sui luoghi di lavoro" per n. 18 ore A. S. 2004/2005 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Coordinamento Amministrativo e Contabile nel Progetto Helianthus II - Misura 1 Azione 1.1 h Annualità 2004/2005 per n. 25 ore Modulo n. 4 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Coordinamento Amministrativo e Contabile nel Progetto Helianthus II - Misura 1 Azione 1.1 h Annualità 2004/2005 per n. 25 ore Modulo n. 6 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Componente del gruppo di Progetto "Internazionalizzazione dell'imprenditoria locale nella società dell'informazione" A. S. 2004/2005, Prog. FSE svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando.
- Docente e - Tutor nel corso di formazione n. 6 del personale ATA per n. 12 ore svoltosi presso l'Istituto comprensivo Statale n. 2 Capo d'Orlando nell'anno 2006,
- Relatore al corso di aggiornamento sul Tema "Privacy, Igiene, Sicurezza" per n. 6 ore A. S. 2006/2007 svoltosi presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando,
- Relatore al corso di aggiornamento "Privacy, Trasparenza, sicurezza" per il personale docente svoltosi nell'anno scolastico 2006/2007 presso l'I.T.C.G. Statale "F.P. Merendino" Capo d'Orlando,
- E - Tutor nel corso di formazione per collaboratori scolastici n. 10 per n. 24 ore svoltosi nell'anno scolastico 2006/2007 presso l'Istituto comprensivo Statale "Giovanni Paolo II" Capo d'Orlando

Istruzione e formazione

- Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università di Palermo in data 24/03/1981 con Lode.
- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso I.T.C.G. Statale "F. Borghese" S. Stefano di Camastra nell'anno scolastico 1975/76;
- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato indetto con D.M. 16/12/1982 PRESSO LA Corte di Appello di Palermo.
- Avvenuta Pratica Notarile biennale presso lo studio del Notaio Filippo Porracciolo S. Stefano di Camastra dal Dicembre 1981 a Dicembre 1983.
- Superamento del concorso (1° in graduatoria) di Istruttore Direttivo Responsabile Ufficio Amministrativo indetto dalla provincia Regionale di Messina con D.P.R. 268/87.
- Corso di formazione e progetto specifico n. 7 – Turismo – del programma di servizi ed opere socialmente utili in attuazione della legge 1/6/77 n. 285 per un totale di n. 264 ore.
- Corso di aggiornamento per segretari economici della durata di 180 ore su incarico dell'amministrazione Provinciale di Messina con il giudizio finale di ottimo.
- Corso di formazione di ore 25 avente ad oggetto "Sistema integrato Segreterie scolastiche Italiane" Attestato dell'1/12/2000. del Ministero della P. Istruzione;
- Corso di formazione di ore 25 avente ad oggetto "Utilizzo di base software per l'ufficio" Attestato del 15/9/2000 del Ministero della P. Istruzione;
- Seminario per la formazione dei Tutor Senior per il personale ATA svoltosi nei giorni 17 – 18 – 19 Maggio 2005 indetto da Indire.
- Corso di aggiornamento per direttori amministrativi su Tematiche di contabilità effettuato dal 13/2/2003 al 22/3/2003 effettuato dal Centro servizi amministrativi per la provincia di Messina.
- Superamento della formazione dei Direttori dei S.G.A. di cui al D. M. 27/12/1999.
- Corso di Inglese effettuato presso l'I.T.C.G. Statale "F. P. Merendino" Capo d'orlando del 30/4/2004.
- Corso SIDI per la scuola 2 per n. 18 ore A.S. 2007/2008 indetto dal Ministero Pubblica Istruzione;
- Idoneità del concorso pubblico per coordinatori Amministrativi indetto con D.M. 14/12/1992.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altre capacità e competenze Esperienza di progettazione e gestione di Progetti P.O.N. – FSE – FESR
Frequenza di numerosi corsi di aggiornamento sulla gestione amministrativo-contabile della Scuola
Esperienza sulla gestione dei piani integrati
Esperienza sulla gestione dei percorsi triennali.

Patente Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

