

COMUNE DI SIZIANO
PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE N. 2

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1.

L'anno duemiladiciannove, il giorno venti del mese di settembre, alle ore 13,00, presso il Comune di Siziano, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale cat. C posizione economica C1, nominata con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 04.07.2019 e rettificata con deliberazione di G.C. 123 del 19.09.2019, così composta:

Presidente: Comandante dott. Marco Cantoni, Responsabile del Settore Polizia Locale del Comune di Siziano

Membro interno esperto: Dott.ssa Patrizia Cornalba, Responsabile del Settore Servizi alla Persona

Membro esterno: Dott.ssa Stefania Marizzoli, Ufficiale P.L. del Comune di Locate di Triulzi

Segretario verbalizzante: Antonella Grassi Istruttore Amministrativo del Comune di Siziano

LA COMMISSIONE

- preso atto del verbale n. 1 riguardante l'esame delle domande pervenute;
- preso atto della dichiarazione di assenza di incompatibilità (all. A) rilasciata dalla Dott.ssa Stefania Marizzoli;
- preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 24.07.2019 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti di agente di polizia locale e che in data 24 luglio 2019 sono stati pubblicati gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi sul sito comunale;

- visto il bando di concorso il quale prevede:

"PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero degli iscritti e/o partecipanti sia superiore a 30, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità al fine dello snellimento, semplificazione ed economicità del processo di selezione, la Commissione nella giornata di convocazione e prima di effettuare la prova scritta, può disporre di sottoporre i candidati ad un test a risposta multipla con domande anche di cultura generale oltre a domande sulle materie riportate nell'articolo seguente.

Il test sarà composto da 20 quesiti. Il test verrà valutato successivamente allo svolgimento della prova scritta e sulla base di un meccanismo "a cascata" verranno ammessi alla valutazione della prova scritta solo i candidati che avranno superato il test di preselezione rispondendo correttamente ad almeno 12 domande. I candidati che non avranno superato il test saranno esclusi dal concorso".

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame si articolerà su tre prove: due prove scritte ed una prova orale, nell'ambito della quale si procederà all'accertamento delle conoscenze e abilità informatiche, oltre che della conoscenza della lingua inglese.

Sono esentati dalle rispettive prove di idoneità i candidati che sono in possesso di:

- Certificazione ECDL, per le competenze informatiche
- Certificazione ESOL, per la lingua inglese.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata con un esperto in psicologia al fine di valutare le attitudini nonché le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice sarà ripartito nel seguente modo:

- Punti 30 (trenta) prima prova scritta
- Punti 30 (trenta) seconda prova scritta

- Punti 30 (trenta) prova orale

Le prove scritte si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di **almeno 21/30 in ciascuna prova.**

In caso di **mancato superamento della prima prova scritta**, la Commissione non procederà alla correzione della seconda prova scritta.

- Decide:
- che la preselezione consisterà in un quiz e che per le risposte i candidati dovranno:
"Barrare con una X la casella corrispondente alla risposta che si ritiene esatta. Qualora si ritenga di aver sbagliato la risposta, cerchiare quella errata e barrare quella corretta. Sarà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata, non data o a cui la Commissione non è in grado di attribuire una risposta univoca. La prova si intende superata con un risultato di almeno 12 punti.
Si predispongono una batteria di n. 3 quiz composti da 20 domande ciascuno a risposte multiple di cui solo una corretta. Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova è di 30 minuti.
- che la prima prova scritta consisterà in un quiz e che per le risposte i candidati dovranno:
"Barrare con una X la casella corrispondente alla risposta che si ritiene esatta. Qualora si ritenga di aver sbagliato la risposta, cerchiare quella errata e barrare quella corretta. Sarà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata, non data o a cui la Commissione non è in grado di attribuire una risposta univoca. La prova si intende superata con un risultato di almeno 21 punti.
Si predispongono una batteria di n. 3 quiz composti da 30 domande ciascuno con risposte multiple di cui solo una corretta. Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova è di 45 minuti.
- che la seconda prova scritta consisterà nella redazione di un verbale e relativa relazione di servizio. Predispongono quindi tre situazioni operative in base alle quali i candidati dovranno redigere il verbale e la relazione di servizio. Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova sarà di 1 ora e 30 minuti. La Commissione provvede a stabilire i criteri e le modalità di valutazione della seconda prova scritta, al fine da assegnare i punteggi. Al verbale viene assegnato il punteggio massimo di 21/30, mentre alla relazione di servizio il punteggio massimo di 9/30, che sommati danno il punteggio massimo di 30/30 per la seconda prova scritta.

Il punteggio del verbale sarà così valutato:

intestazione = massimo 2 punti

data e località = massimo 2 punti

trasgressore = massimo 2 punti

veicolo = massimo 1 punto

proprietario o solidale = massimo 1 punto

violazione = massimo 2 punti

dichiarazioni = massimo 1 punto

modalità di estinzione = massimo 3 punti

sottoscrizione = massimo 2 punti

modalità di ricorso = massimo 3 punti

invito ad esibire documenti/ritiro documenti = massimo 2 punti

Il punteggio della relazione di servizio sarà così valutato:

chiarezza espositiva dei fatti = massimo 3 punti

sequenza logico/temporale dei fatti descritti = massimo 3 punti

correttezza grammaticale/ortografica = massimo 3 punti

Data l'affluenza del numero di candidati, la Commissione decide di procedere all'identificazione, una volta fatti accomodare tutti i candidati

Durante le prove i cellulari devono essere spenti a pena di esclusione.

Alle ore 14,40 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL PRESIDENTE

Dott. Marco Cantoni.....

LA COMMISSIONE

Dott.ssa Patrizia Cornalba.....

Dott.ssa Stefania Marizzoli.....

Il segretario verbalizzante

Sig.ra Antonella Grassi.....

The block contains four handwritten signatures in black ink, each written over a dotted line. The signatures are: 1. Dott. Marco Cantoni (President), 2. Dott.ssa Patrizia Cornalba (Commission member), 3. Dott.ssa Stefania Marizzoli (Commission member), and 4. Sig.ra Antonella Grassi (Secretary).

All. A)

COMUNE DI SIZIANO
PROVINCIA DI PAVIA

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza
di cause di incompatibilità**

Il/la sottoscritto/a MARIZZOU STEFANIA nato/a a PAVIA il
09/07/79 nominato dall'Amministrazione Comunale di Siziano, con delibera di Giunta Comunale n. 123
del 19/9/19 in qualità di Presidente/Membro esperto della commissione di esaminatrice della
selezione pubblica per esami per la copertura di n. 2 posto di agente di polizia locale cat. C, visto quanto
disposto dai seguenti articoli:

- art. 97 della Costituzione;
- art. 1 della legge n. 241/1990
- art. 6 bis della legge 1902/2012
- art. 51, comma 1) e 2) e art. 52 codice procedura civile

Dichiara

- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione che ha bandito il concorso;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere componente di organi di Governo ed elettivi, degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti, ovvero di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- di essere incensurato;
- di non essere imputato in alcun procedimento penale e di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione quando ciò si dovesse verificare nel periodo di attività della commissione;
- di non essere a conoscenza di motivi di incompatibilità con i partecipanti alla selezione (parentela o affinità fino al quarto grado, abituale frequentazione, grave inimicizia, cause pendenti o rapporti di credito o debito, altre gravi ragioni di convenienza);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione a quanto sopra, quando ciò si verificasse nel periodo di attività dei lavori connessi con il concorso.

Siziano, 20/09/2019

dichiarante


