

COPIA



COMUNE DI SIZIANO
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale N. 96 / 07.06.2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciotto** addì **sette** del mese di **giugno** alle ore **17.45** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

PUMO DONATELLA	SINDACO	Presente
FIORI CLAUDIA	VICE SINDACO/ASS.	Presente
BRAMBILLA MASSIMILIANO	ASSESSORE	Assente
MICHELE BARBIERI	ASSESSORE	Presente
MARIA CRISTINA LANZA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario **Dott. Rocco ROSSI**.

La Sig.ra **Donatella PUMO** – Sindaco - assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

COMUNE DI SIZIANO

PROVINCIA DI PAVIA

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 02/10/2010, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, ivi compresa la nuova metodologia permanente di valutazione del personale e delle P.O;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 13/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano delle Performance 2017;
- *il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che la rendicontazione dei risultati del ciclo di gestione della performance avviene attraverso la presentazione dei risultati gestionali agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai componenti degli organi esterni, ai cittadini, ai portatori di interessi;*

DATO ATTO che è stata all'uopo predisposta la Relazione sulla Performance anno 2017, che rileva a consuntivo le performance organizzative realizzate dall'Ente;

VISTA l'allegata Relazione finale sulla Performance relativa all'anno 2017, resa dai Responsabili di Servizio assegnatari degli obiettivi e delle risorse necessarie al loro raggiungimento, che permette di rilevare:

- il grado di raggiungimento finale degli obiettivi specifici (innovativi/di miglioramento) assegnati ai Responsabili dei Settori dell'Ente;
- il grado di raggiungimento degli indicatori di performance ordinaria dei processi, come mappati e misurati dall'Ente, che riportano la sintesi delle informazioni di interesse generale sull'andamento delle performance del Comune di Siziano, composti da:
 - o l'elenco dei processi monitorato presso l'ente;
 - o i dati di sintesi delle caratteristiche dell'ente;
 - o i dati di sintesi sulla gestione economico - finanziaria;
 - o i dati informativi sull'organizzazione;

VISTI i verbali dell'Organismo(Nucleo) di Valutazione attraverso i quali si è

- certificato il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura comunale con la propria deliberazione n. 70/2017 - Piano delle performance 2017;
- proposta la valutazione dei responsabili titolari di Posizione Organizzativa per il medesimo periodo;

VISTA la circolare del *Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance* del 29/3/2018, che chiarisce l'obbligo di approvare, validare e pubblicare le Relazioni annuali sulla Performance entro il 30/6 di ciascun anno;

PRESO atto che la medesima circolare chiarisce che l'approvazione della Relazione da parte di questo organo deve necessariamente precedere la validazione da parte dell'Organismo (Nucleo) di valutazione;

RITENUTO opportuno approvare l'allegata Relazione annuale sulla Performance 2017 del Comune di Siziano e di disporre l'invio all'Organismo (Nucleo) di valutazione, ai fini della sua validazione ai sensi dell'art. 10 c. 1 lett. b del d.lgs. 150/2009, come modificato dal d.lgs. 74/2017;

VISTO il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

VISTI i pareri resi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

CON voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'allegata relazione finale sul piano delle performance 2017, redatta ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dal d.lgs. 74/2017 e resa alla Giunta Comunale;
- 2) DI DISPORRE che la relazione finale sul piano della performance 2017 come approvata venga inviata all'Organismo (Nucleo) di valutazione per la necessaria successiva validazione;
- 3) DI DISPORRE la pubblicazione della Relazione sul sito web istituzionale dell'ente in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11 comma 8 del D. Lgs. n. 159/2009 al fine di garantire la massima accessibilità e la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'ente nel corso dell'anno 2017;
- 4) DI APPROVARE l'allegata valutazione delle prestazioni e retribuzioni di risultato dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative per l'anno 2017;
- 5) DI DICHIARARE, con voti unanimi resi nei modi e forme di legge, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Comune di Siziano

Art.49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Proposta di deliberazione relativa a:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2017.

Ad iniziativa del Sindaco e
di competenza della Giunta Comunale

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta di deliberazione esprime parere _____ favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica.

Siziano, lì ____07/06/2018____

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE 1 - Affari Generali**
F.to (DOTT. ROCCO ROSSI)

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta di deliberazione esprime parere _____ favorevole in ordine alla sua regolarità tecnico-contabile / copertura finanziaria, con imputazione della spesa di € _____ sull'intervento _____ del bilancio competenza / residui.

Siziano, lì _____

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to (Franca Cordani)

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Donatella Pumo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Rocco Rossi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____
per 15 giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D.L.vo n. 267/00) senza reclami;

è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134 comma 3 D. L.vo n. 267/00)

Immediatamente eseguibile (Si / No)

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
