

ORIGINALE



COMUNE DI SIZIANO
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale N. 52 / 10.04.2019

OGGETTO: Modifica piano programma fabbisogni di personale triennio 2019/2020/2021.

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** del mese di **aprile** alle ore **16.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

PUMO DONATELLA	SINDACO	Presente
FIORI CLAUDIA	VICE SINDACO/ASS.	Presente
BRAMBILLA MASSIMILIANO	ASSESSORE	Assente
MICHELE BARBIERI	ASSESSORE	Assente
MARIA CRISTINA LANZA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **2**

Assiste il Segretario **Dott. Rodolfo Esposito.**

La Sig.ra **Donatella PUMO** – Sindaco - assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

COMUNE DI SIZIANO

PROVINCIA DI PAVIA

OGGETTO: MODIFICA PIANO PROGRAMMA FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2019/2020/2021

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale , con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. N. 267/2000 e dal D. Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazione organiche;
- L'art. 91, comma 1 del sopra citato D.Lgs. 267/2000 stabilisce quanto segue : “gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;
- Con apposito atto di Giunta Comunale n. 153 del 27.09.2018 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2020/2021 e la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

Considerato che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tale da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

Ricordato che per il 2019 era prevista l'assunzione di:

- N. 1 agente di Polizia Locale cat. C in sostituzione dell'agente dimissionario.
- N. 1 istruttore amministrativo cultura, sport e tempo libero cat. C in sostituzione di personale in mobilità.

Preso atto che il posto di istruttore amministrativo cat. C servizio cultura, sport e tempo libero è stato assegnato tramite procedura di mobilità giusta determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 17 del 31.01.2019;

Dato atto che a seguito della pubblicazione di n. 1 avviso di mobilità per il posto di agente di Polizia Locale cat. C a tempo pieno e indeterminato non è pervenuta nessuna domanda e che, pertanto il posto risulta ancora vacante;

Considerato che con nota prot. n. 4639 del 03.04.2019 il dipendente Sig. M.G.P. Agente di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 14.04.2019;

Ritenuto necessario procedere all'istituzione di un nuovo posto di istruttore amministrativo presso il settore Servizi alla persona e di assumere tale figura tramite lo scorrimento della vigente graduatoria approvata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 37 del 05.04.2017 per l'assunzione di n.1 istruttore amministrativo cat. c1 presso i servizi alla persona a tempo parziale 33 ore e indeterminato;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere all'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale per l'anno 2019 come di seguito specificato;

- prevedendo di effettuare la procedura concorsuale per la copertura di tali due posti con bando redatto a norma del vigente regolamento comunale di accesso agli impieghi approvato con delibera

di Giunta Comunale n. 137 del 10/03/1998 e modificata con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 04/05/2000, ovvero approvando con apposito e separato atto deliberativo, apposito avviso anche in deroga alle disposizioni del vigente Regolamento Comunale e subordinando la copertura di n. 1 posto di agente di Polizia Locale, resosi vacante a seguito delle dimissioni presentate dall'Agente di Polizia Locale di cui sopra, allo spirare del periodo di prova che il medesimo è sottoposto presso il comune di nuova titolarità e come da sua richiesta;

- procedendo allo scorrimento della graduatoria vigente per la copertura di n. 1 unità di categoria C di profilo istruttore amministrativo per il Settore Servizi alla Persona, di nuova istituzione;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 6 dell'08.02.2019 relativa alla concessione congedo straordinario biennale retribuito per eventi e cause particolari di cui all'art. 4 comma 4 della legge 08.03.2000 n. 53 e s.m.i. al dipendente a tempo indeterminato Sig. S.G.;

Tenuto conto delle esigenze dell'ufficio di Polizia Locale manifestate dal Comandante, ad oggi fortemente penalizzato dalla mancata copertura dei posti di cui sopra in relazione al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto di dover assicurare un adeguato supporto amministrativo all'ufficio di polizia locale, al quale è addetto il dipendente collocato in congedo straordinario, mediante un contratto di somministrazione di lavoro per un periodo di mesi tre e per un numero di 18 ore settimanali;

ATTESO che con delibera di Giunta n. 153 del 27.09.2018 si è dato atto che non sono emerse situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 02/12/2010;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Visto il parere espresso dal Revisore dei Conti;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di modificare, per le motivazioni indicate in premessa, il fabbisogno triennale di personale anni 2019/2020/2021, approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 27.09.2018, prevedendo, attraverso le seguenti procedure:

- l'avvio della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 2 Agenti di Polizia Locale cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, subordinando la copertura di n. 1 posto di agente di Polizia Locale, resosi vacante a seguito delle dimissioni presentate dall'Agente di Polizia Locale di cui sopra, allo spirare del periodo di prova che il medesimo è sottoposto presso il comune di nuova titolarità e come da sua richiesta;

- n. 1 contratto di somministrazione di lavoro per un periodo di mesi tre e per un numero di 18 ore settimanali cat. B1, profilo professionale collaboratore amministrativo da assegnare in supporto al settore Polizia Locale;
 - scorrimento della graduatoria vigente a tempo indeterminato e parziale 33 ore per la copertura di n. 1 unità di categoria C di profilo istruttore amministrativo di nuova istituzione per il Settore Servizi alla Persona;
- 2) dare atto che la dotazione organica non supera il limite di spesa del personale così come previsto dalla L.R. 18/2015;
 - 3) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente – amministrazione trasparente;
 - 4) di rendere, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza nel provvedere alla copertura dei posti di cui sopra, in relazione alla necessità di garantire gli standard qualitativi dei servizi, nonché ai tempi tecnici amministrativi delle procedure da espletare afferenti le richieste dei Responsabili nel più breve tempo possibile.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Donatella PUMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Rodolfo Esposito

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____
per 15 giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D.L.vo n. 267/00) senza reclami;

è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134 comma 3 D. L.vo n. 267/00)

Immediatamente eseguibile (Si / No)

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
