



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

Piazza Giacomo Negri, 1 - 27010 SIZIANO
Tel. 0382/67801 FAX 0382/617660 C.F. 00478370182

www.comune.siziano.pv.it

Settore Servizi Sociali e Istruzione

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DEL COMUNE DI SIZIANO

VERBALE DELLE OPERAZIONI INERENTI LA VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaVenti, il giorno Undici (11) del mese di Novembre, alle ore 9,30, nella Residenza Municipale di Sizzano in Piazza Giacomo Negri 1, si è riunita la Commissione per la valutazione della documentazione amministrativa pervenuta per l'aggiudicazione della procedura negoziata in oggetto, costituita come da determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 67/2020 nelle persone dei signori:

- Dott. Marco Meazza Istruttore Amministrativo Settore AA.GG. Servizio Cultura - Presidente e segretario verbalizzante
- Sig.ra Francesca De Stefani Istruttore Amministrativo Settore Istruzione/Sociale- Componente
- Sig.ra Antonella Grassi Istruttore Amministrativo Settore AA.GG. Servizio Segreteria - componente

PREMESSO

- che con la determinazione n.59 dell'08/10/2020 del Responsabile del Settore Affari Generali si disponeva l'avvio di avviso pubblico per la costituzione di un elenco aperto di operatori economici da invitare a procedura negoziata ai sensi del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale - periodo 01/2/2021-31/01/2023;
- e in particolare:
 - è stato disposto l'avvio di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, mediante l'utilizzo del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL";
 - sono stati approvati gli elaborati tecnici costituenti il progetto e formati dalla relazione tecnico descrittiva, dal capitolato tecnico contenente gli elementi di valutazione del progetto tecnico e dell'offerta economica, il quadro economico di cui tener conto in sede di predisposizione del disciplinare di gara;
 - è stata individuata la modalità di scelta del contraente nella procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante applicazione dei seguenti parametri di valutazione
 - progetto tecnico: massimo 60 punti
 - offerta economica: massimo 40 punti
- che il responsabile del Servizio Affari Generali ha approvato, in data 29/10/2020 con la determinazione n. 66 la documentazione di gara e invitato n. 5 operatori che avevano aderito alla manifestazione di interesse pubblicata in data 08 Ottobre 2020;
- che la procedura negoziata è stata regolarmente avviata sulla piattaforma SINTEL, con scadenza perentoria per la presentazione delle domande in data 11 Novembre 2020 alle ore 9.00;
- che in data 04/11/2020 il Responsabile del Settore Affari Generali ha nominato con determinazione n. 67/2020 la commissione deputata alla valutazione delle offerte tecniche.

Tutto ciò premesso,

LA COMMISSIONE

- Procede alla verifica delle buste amministrative presentate dalle seguenti imprese partecipanti alla procedura di gara:

- SOCIETA' COOPERATIVA OLTRECONFINE

- La SOCIETA' COOPERATIVA OLTRECONFINE è ammessa alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, avendo presentato documentazione conforme a quanto indicato nel bando di gara ;

-SOCIETA' COOPERATIVA UNICA

- La SOCIETA' COOPERATIVA UNICA è ammessa alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, avendo presentato documentazione conforme a quanto indicato nel bando di gara ;

QUINDI LA COMMISSIONE

Provvede a scaricare la documentazione tecnica prodotta dalle ditte partecipanti alla procedura di gara.

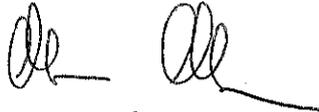
Stabilisce quindi di riunirsi nella stessa giornata alle ore 10,00 per l'esame della documentazione tecnica.

Il Presidente della Commissione dichiara conclusa la seduta alle ore 09,50 del medesimo giorno e provvede a trasmettere comunicazione alle ditte partecipanti in merito alla data di apertura delle buste tecniche (seduta riservata).

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appreso.

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Marco Meazza



I COMPONENTI

f.to Sig.ra Francesca De Stefani

f.to Sig.ra Antonella Grassi

