



# COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

Piazza Giacomo Negri, 1

Tel 0382/67801

Fax 0382/617660

## *SETTORE 1 - Affari Generali*

### DETERMINAZIONE

**Determinazione n° 66**

**In data 29.10.2020**

**N° progressivo generale 596**

#### **Oggetto**

**Affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale:  
indizione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B)  
del D.lgs. n. 50/2016 tramite Sintel E-Procurement ed Approvazione  
Lettera Invito.**

*a cura del Responsabile del Settore, DOTT. RODOLFO ESPOSITO*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il decreto sindacale numero 12/2018 con cui veniva attribuita al sottoscritto segretario comunale la responsabilità dell'area Affari Generali;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 51 in data 19.12.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 09.01.2020, con cui è stato approvato il PEG 2019/2021, con attribuzione delle risorse ai Responsabili dei Centri di Costo e di Gestione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 20.11.2019 con la quale si approvava il DUP 2020/2022;

Richiamata la propria determinazione n. 59 del 08.10.2020 con la quale veniva avviato il procedimento di gara per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 50/2016, del servizio di gestione della biblioteca comunale, mediante procedura negoziata, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 D.lgs. 50/2016 sull'importo a base d'asta annuo pari ad Euro 22.235,00 (oltre oneri della sicurezza pari ad Euro 361,50 ed IVA);

Considerato che con la medesima determinazione a contrarre n. 59/2020 adottata ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016:

- veniva indetta al fine dell'individuazione delle ditte da invitare alla gara per l'affidamento del servizio di che trattasi, nel rispetto del principio di trasparenza, rotazione, non discriminazione e parità di trattamento, una manifestazione di interesse da svolgersi mediante pubblicazione di avviso sul sito internet comunale ;

- veniva approvato l'Avviso di selezione, demandando a successivo provvedimento l'approvazione della lettera di invito alla gara, da trasmettere alle 5 Coop Sociali di tipo "B" individuate;

Considerato, altresì, che:

- l'avviso di selezione veniva pubblicato sul sito internet comunale il 08/10/2020 per la durata di 14 giorni;

- il termine ultimo per la presentazione dell'istanza alla selezione veniva fissato alle ore 09.00 del 22/10/2020;

Visto il verbale di selezione in data 22/10/2020, allegato alla presente per farne parte integrante, dal quale si evince che risultano utilmente selezionate nr. 5 ditte da invitare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, verbale sottratto alla pubblicazione al fine di garantire il rispetto dell'art. 53, comma 2, lettera b) del D.Lgs. nr. 50/2016;

Visto l'Avviso di selezione il quale testualmente recita:

*“Successivamente all'Indagine di Mercato, la stazione appaltante svolgerà una procedura negoziata consultando tramite Sintel E-Procurement n. 5 operatori economici, utilmente selezionati;*

*Qualora dovessero pervenire manifestazione di interesse inferiori a 5 la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio sceglierà se invitare ulteriori soggetti, iscritti nella piattaforma telematica di E-Procurement Arca Sintel della Regione Lombardia, accreditati per il Comune di Siziano fino al raggiungimento di n. 5 operatori o se procedere con i soli soggetti che abbiano manifestato interesse; Qualora dovessero pervenire invece manifestazioni di interesse superiori a 5, la Stazione Appaltante adotterà un criterio cronologico-temporale ed in particolare si darà priorità alle prime 5 Coop. Sociali, che hanno trasmesso istanza al protocollo comunale tramite PEC (in tal caso farà fede la data e l'ora di invio della suddetta) oppure tramite presentazione diretta al Protocollo (in tal caso farà fede il timbro di protocollo apposto sull'istanza, su cui verrà indicata anche l'ora esatta di presentazione).”*

Ritenuto di dover dar corso alle ulteriori operazioni di gara con l'approvazione della lettera di invito da inoltrare ai soggetti utilmente selezionati, secondo quanto previsto dall'articolo sopra indicato;

Visto lo schema di lettera di invito alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando allegato al presente atto per farne parte integrante;

Considerata l'opportunità di indire una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sull'importo a base d'asta annuo pari ad Euro 22.235,00 (oltre oneri della sicurezza pari ad Euro 361,50 ed IVA), stabilendo quale termine per l'invio delle offerte l'11/11/2020 alle ore 09,00;

#### **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto del verbale di selezione in data 22/10/2020 per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, verbale che viene sottratto dalla pubblicazione per i motivi di cui in premessa;
- 2) Di indire, sulla piattaforma telematica SINTEL ai sensi dell'art. 36, comma 2 e dell'art. 37 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando per l'affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale per un biennio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo 60 punti al progetto e 40 all'offerta economica, sull'importo a base d'asta annuo pari ad Euro 22.235,00 (oltre oneri della sicurezza pari ad Euro 361,50 ed IVA), stabilendo quale termine per l'invio delle offerte l'11/11/2020 alle ore 09,00;
- 3) di approvare l'allegato schema di lettera di invito da inoltrare alle 5 ditte utilmente selezionate in base all'indagine di mercato effettuata, come da allegato elenco (anch'esso sottratto dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera b) del D.Lgs. nr. 50/2016);
- 4) di demandare l'assunzione dell'impegno di spesa a successivo atto, ovvero ad avvenuta aggiudicazione della procedura di gara;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale Dott. Rodolfo Esposito;

- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DEI LIVELLI ESSENZIALI DI TRASPARENZA E DI  
INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto DOTT. RODOLFO ESPOSITO Responsabile di Posizione Organizzativa dell'area  
SETTORE 1 - Affari Generali

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: *o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;*
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; dell'articolo 18 della Legge n°1 del 07/08/2012, il Comune di Siziano ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

Per regolarità tecnica della presente determinazione

Il Responsabile del servizio  
DOTT. RODOLFO ESPOSITO

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del servizio finanziario

Visti l'art. 51, comma 4 del TUEL e l'art. 9, comma 2, Legge 102 del 3/8/2009

Vista la presente determinazione di spesa

Esprime parere favorevole

Il Responsabile del servizio  
Franca Cordani

Siziano, 29.10.2020

---

Annotazione sui registri contabili effettuata il 29.10.2020 n.

Il Responsabile del servizio  
Franca Cordani

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa