



# COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

\*\*\*\*\*

Piazza Giacomo Negri, 1 - 27010 SIZIANO  
Tel. 0382/67801 FAX 0382/617660 C.F. 00478370182  
[www.comune.siziano.pv.it](http://www.comune.siziano.pv.it)

---

Settore Affari Generali – Ufficio Personale

---

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI - SERVIZIO PERSONALE**

Vista la deliberazione di G.C. n. 167 del 28.11.2019 con la quale la Giunta ha approvato il Piano Triennale del fabbisogno 2020/2022;

Vista la propria determinazione n° 119 del 02.12.2019 avente per oggetto *“Indizione bando di concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 2 posti di Agente di Polizia Locale - cat. C – posizione economica C1 – a tempo pieno ed indeterminato;*

Che per il posto messo a concorso non è necessaria la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i., come previsto ai sensi della legge 19 giugno 2019, n. 56, recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”* e, in particolare, l'articolo 3, concernente misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione, il cui comma 8 dispone che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché i commi 9, 10, 11 e 12 del medesimo articolo;

Che a tal fine è stata approvata dalla Giunta Comunale la deliberazione n. 141 del 10.10.2019 *“Art. 3 comma 8 della legge 56 del 19.06.2019. atto di indirizzo”;*

Visto il Regolamento comunale per l'accesso agli impegni del Comune, approvato con deliberazione GC n. 137/1999 e s.m.i., ritenuto applicabile per le norme non in contrasto con il presente bando;

Visti:

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il CCNL comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto l'esito negativo della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/01;

## RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Siziano (PV) intende indire un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – categoria C – posizione economica C1.

Il Comune di Siziano garantisce pari opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari all'unità e di conseguenza su un posto opera la riserva a favore dei volontari FF.AA. Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura concorsuale sono ammessi a partecipare i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare al concorso, alle condizioni previste dall'art. 38, c. 1 e c. 3-bis del D.Lgs. 165/2001 ovvero

a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;

c) adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato.

2. età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;

3. godimento dei diritti civili e politici;

4. possesso dell'idoneità, senza prescrizioni, alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad accertamento dell'idoneità i candidati, per il tramite del Medico Competente;

5. (per i candidati di sesso maschile, nati fino al 31/12/1985) regolare posizione rispetto agli obblighi militari di leva;

6. assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:

- per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;

- assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;

- espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che gli operatori di Polizia Locale svolgano le loro mansioni in servizio armato;

- possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito

condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalle forze armate).

7. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

8. assenza di procedimenti disciplinari in corso e di sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio;

9. assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente scarso rendimento o di decadenza dal pubblico impiego conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10. titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di II Grado (maturità) – rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano;

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/01; in tal caso il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

11 essere in possesso della patente di guida di categoria "B" non speciale.

Il candidato dovrà aver cura di verificare l'effettiva validità ed idoneità del proprio titolo abilitativo;

12. conoscenza delle applicazioni informatiche e abilità di utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse;

13. conoscenza della lingua inglese.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE LORDO**

È quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nel comparto del personale delle Regioni-Autonomie Locali per i posti della categoria C – posizione economica C1, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, agli altri assegni fissi ed al trattamento accessorio previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni- Autonomie Locali, e specificatamente per il personale della Polizia Locale, se ed in quanto dovuto.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'**

Le domande di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere presentate mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente al Servizio Protocollo del Comune di Siziano nei seguenti orari:

<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
8,30 – 11,30	8,30 – 11,30	8,30 – 11,30	8,30 – 11,30	8,30 – 11,30	8,30 – 11,30
			15,00 – 17,00		

- a mezzo raccomandata postale. In quest'ultimo caso si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine di scadenza (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante) e comunque pervenute all'Amministrazione Comunale non oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del bando.

Non saranno ammesse le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

- a mezzo P.E.C. all'indirizzo: **"info@pec.comune.siziano.pv.it"**, in tal caso saranno considerate valide se:
  - sottoscritte digitalmente;
  - l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica o dalla carta nazionale dei servizi;
  - l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16 D.L. 185/08 convertito dalla L. 2/2009.

Non possono essere utilizzati altri mezzi di trasmissione, a pena di esclusione.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, per la presentazione delle domande stesse.

**Scadenza presentazione delle domande:** entro il termine perentorio delle **ore 11,30 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso del bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed esami.**

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare, pena l'esclusione dalla stessa, copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00.= da effettuarsi con bonifico bancario codice IBAN IT38T0311155930000000003280 - Causale: Tassa concorso – C1 Agente di Polizia Locale effettuato – entro i termini di scadenza del presente bando

La suddetta tassa non è rimborsabile per nessun motivo.

- 2) esclusivamente a fini conoscitivi, il curriculum formativo e professionale (preferibilmente in formato europeo) che non costituisce, in alcun caso, oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

- 3) copia della patente di guida in corso di validità

#### **REGOLARIZZAZIONI, AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

La Commissione Giudicatrice, in sede di esame delle domande di ammissione, verifica la rispondenza delle stesse allo schema allegato al presente bando (allegato A). Nel caso in cui siano rilevate omissioni sanabili, il candidato è ammesso al concorso "con riserva di regolarizzazione" della domanda, da effettuarsi prima dell'inizio delle prove d'esame. Sono causa di esclusione dal concorso e dunque non sanabili con regolarizzazione successiva, le seguenti fattispecie/omissioni:

- domanda presentata o pervenuta oltre i termini indicati nel presente Bando.

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione al concorso;
- mancanza di uno o più requisiti generali di ammissione.

In assenza di diversa comunicazione tutti i candidati sono ammessi allo svolgimento delle prove del concorso; l'eventuale esclusione dal concorso per mancanza dei requisiti verrà comunicata ai diretti interessati prima dell'inizio delle prove.

### **PROGRAMMA D'ESAME**

L'esame si articolerà su tre prove: due prove scritte ed una prova orale, nell'ambito della quale si procederà all'accertamento delle conoscenze e abilità informatiche, oltre che della conoscenza della lingua inglese.

Sono esentati dalle rispettive prove di idoneità i candidati che sono in possesso di:

- Certificazione ECDL, per le competenze informatiche
- Certificazione ESOL, per la lingua inglese.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata con un esperto in psicologia al fine di valutare le attitudini nonché le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo.

Le materie d'esame su cui verteranno le tre prove saranno:

- Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale (L. 65/1986) e disciplina regione Lombardia della Polizia Locale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge 689/81);
- Codice della Strada (D.Lgs 285/1992) e relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (DPR 495/1992) a altre norme in materia di circolazione stradale;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona ed il patrimonio;
- Elementi di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di polizia Giudiziaria;
- Elementi di legislazione commerciale;
- Elementi di legislazione urbanistica, edilizia ed ambientale;
- Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo regolamento di attuazione, L. 121/81, D.lgs. 112/98, L. 128/2001, L. 125/2008, ecc).
- Nozioni sulla normativa sugli stranieri;
- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000);
- Nozioni sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo, semplificazione, trasparenza, accesso, trattamento dei dati personali.

### **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

La sede degli esami ed il calendario delle prove sarà reso noto dopo la scadenza dell'avviso tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente (home page e sezione concorsi) con valore di notifica a tutti gli effetti.

### **CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice sarà ripartito nel seguente modo:

- Punti 30 (trenta) prima prova scritta
- Punti 30 (trenta) seconda prova scritta
- Punti 30 (trenta) prova orale

Le prove scritte si intendono superate se il candidato ottiene una votazione **di almeno 21/30 in ciascuna prova**.

In caso di **mancato superamento della prima prova scritta**, la Commissione non procederà alla correzione della seconda prova scritta.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante avviso, contenente l'indicazione del voto riportato, tramite pubblicazione sul sito Web del Comune;

#### **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata come sopra indicato.

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Siziano.

#### **ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

All'atto dell'assunzione il candidato utilmente collocato in graduatoria dovrà, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 165/01. In caso contrario dovrà presentare espressamente la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Il vincitore sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 196/03 come armonizzato con il Regolamento UE n. 679/2016, in ordine al procedimento istruttorio di questo concorso si informa che:

- Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la procedura concorsuale per la copertura del posto di cui al presente procedimento;
- Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare al concorso deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice.
- La conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal concorso.
- I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune Ufficio Personale;
- I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  1. Il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento
  2. Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 come armonizzato con il Regolamento UE n. 679/2016, norma a cui si fa rinvio.
- Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;

### **INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti delle Funzioni Locali. Il presente bando costituisce lex specialis e la partecipazione al concorso comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Funzioni Locali.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Siziano e sul sito istituzionale del Comune di Siziano: [www.comune.siziano.pv.it](http://www.comune.siziano.pv.it), nell'area "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi di Concorso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i. si informa che il responsabile al concorso in oggetto è il Responsabile del Settore Affari Generali.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'Ufficio Personale tel. 0382 6780261-262, e-mail [segreteria@comune.siziano.pv.it](mailto:segreteria@comune.siziano.pv.it)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.  
Dott.Rodolfo Esposito**