

COPIA



COMUNE DI SIZIANO
Provincia di Pavia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale N. 176 / 19.11.2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE
2016/2018.**

L'anno **duemilaquindici** addì **diciannove** del mese di **novembre** alle ore **18.40** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

PUMO DONATELLA	SINDACO	Presente
FIORI CLAUDIA	VICE SINDACO/ASS.	Presente
BRAMBILLA MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente
MICHELE BARBIERI	ASSESSORE	Presente
MARIA CRISTINA LANZA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario **Dott.ssa Fausta NIGRO**.

La Sig.ra **Donatella PUMO** – Sindaco - assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 198/2006 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246*”, laddove prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani di Azioni Positive;

RICHIAMATA la Direttiva 23 maggio 2007 emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità, che richiama le amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l’adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;

VISTE le delibere di G.C. n. 107 del 13/07/2015 con la quale si è approvato il Piano delle azioni positive per il triennio 2015/17, a seguito della istituzione del CUG con precedente delibera G.C. n. 76 del 28/05/2015, e dato atto di quanto di seguito riportato in merito alle azioni svolte nel 2015 fino ad oggi:

1) **Sensibilizzazione, informazione, comunicazione sulle Pari Opportunità:**

- Il Piano Azioni Positive 15/17 è stato reso pubblico mediante pubblicazione all’albo online in data 24/08/2015 nella sezione Amministrazione Trasparente, sub-sezione Disposizioni Generali – Atti Generali;
- Il questionario sulle pari opportunità è stato elaborato sul sito www.magellanopa.it in data 29/07/2015 ed inviato ai Dipartimenti: della Funzione Pubblica e delle Pari Opportunità con nota del 28/10/2015.

2) **Formazione ed aggiornamento:**

- Nei limiti dei vincoli di bilancio è stata garantita la possibilità di partecipazione di tutti i dipendenti ai corsi di formazione; ad oggi i corsi seguiti sono stati 15 e vi hanno partecipato n. 30 dipendenti di cui 13 uomini e 17 donne.

3) **Conciliazione tempi di vita e di lavoro:**

- In questo comune, da sempre, sono favorite politiche di conciliazione tra lavoro professionale e lavoro familiare per i dipendenti che rappresentano necessità in tal senso, tant’è che sono stati concessi n. 2 part-time (1 uomo e 1 donna).

4) **Assunzioni.**

- Nell’anno 2015 le commissioni di selezione istituite (ad oggi due per il progetto “Servizio Civile” e “garanzia Giovani”) hanno assicurato la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile.
- A fronte del pensionamento nel 2015 di due unità e del fatto che la Provincia era chiamata a definire l’elenco del personale in soprannumero (in relazione alle funzioni obbligatorie assegnate) entro il 31.10 u.s. nel corrente mese di Novembre l’Ente procederà ad inserire il suo fabbisogno sulla piattaforma. Si ricorda che l’avviso di pre-informazione pubblicato ad agosto u.s. e finalizzato al comando di un’unità di cat. C da acquisire nelle more del perfezionamento dell’iter procedurale, per potenziare l’ufficio del PDZ, di cui detto è andato deserto. Si è sopperito con personale assegnato dalla Cooperativa che già supporta l’ufficio del PDZ in materia.

5) **Dignità della persona e valorizzazione del lavoro della stessa.**

- In continuità, con quanto fatto negli anni precedenti, il Codice Disciplinare del personale degli EE.LL., divulgato nelle forme di rito, sarà attuato come previsto.

DATO ATTO CHE il CUG si è riunito in data 22/10/2015 e come risulta nel relativo verbale n. 2/2015 è stato predisposto l’allegato Piano di Azioni Positive per il triennio 2016/2018 (all. A) contenente gli obiettivi del triennio scorso e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTO il D.Lgs. 18/08/00 nr. 267;

VISTA la Legge 28/12/01 nr. 448;

VISTO il D.Lgs. 01/04/06 nr. 198;

VISTO l'allegato parere di regolarità tecnica;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI;

DELIBERA

1. di approvare il "*Piano Triennale delle Azioni Positive 2016/2018*", redatto dal CUG ai sensi art. 48 del Decreto Legislativo n. 198/06 nel testo allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di inviare copia del presente atto al Consigliere di Parità della Provincia di Pavia al seguente indirizzo: Ufficio Consigliere di Parità Piazza Italia n. 5 27100 Pavia e-mail: ufficio.consigliere@provincia.pv.it - consiglierediparita.n.zambellini@provincia.pv.it;
3. di dare informazione in merito all'adozione della presente ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, c. 2, C.C.N.L. del 01/04/00;
4. di provvedere alla rilevazione informatizzata dei dati prevista al sito <http://www.magellanopa.it/pariopportunita/>;
5. di pubblicare tale piano sul sito web del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali*";
6. di rendere, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, in quanto atto propedeutico all'approvazione del fabbisogno del personale 2016/2018.

Comune di Siziano

Art.49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Proposta di deliberazione relativa a:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2016/2018.

Ad iniziativa del Sindaco e
di competenza della Giunta Comunale

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta di deliberazione esprime parere _____ favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica.

Siziano, lì ____19/11/2015____

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI**
F.to(Dott.ssa Fausta NIGRO)

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta di deliberazione esprime parere _____ favorevole in ordine alla sua regolarità tecnico-contabile / copertura finanziaria, con imputazione della spesa di € _____ sull'intervento _____ del bilancio competenza.

Siziano, lì _____

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to(Franca Cordani)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Donatella PUMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Fausta NIGRO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____
per 15 giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D.L.vo n. 267/00) senza reclami;
- è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134 comma 3 D. L.vo n. 267/00)

[S] Immediatamente eseguibile (Si / No)

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
