

COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – POS. ECON. C1

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 140/2016 con la quale è stata indetta la selezione mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.n.165 del 2001 per la copertura di n.1 posto di Istruttore di Vigilanza, cat. C a tempo pieno e indeterminato;

Considerato che la selezione ha dato esito negativo e che quindi è necessario procedere con apposita procedura concorsuale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 17/11/2016 resa i.e. con la quale è stato modificato il fabbisogno triennale del personale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il DPR 9 maggio 1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento comunale per l'accesso agli impegni del Comune, approvato con deliberazione GC n. 137/1999 e s.m.i., ritenuto applicabile per le norme non in contrasto con il presente bando;

In esecuzione della delibera di GC n. 196 del 03/12/2016 resa i.e.;

RENDE NOTO

Articolo 1 – Indizione della selezione

È indetta selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di Agente di Polizia Locale – Categoria C – Posizione Economica C/1, connotata dai seguenti elementi:

- a) modalità di svolgimento della selezione: prove e colloquio;
- b) numero dei posti a selezione: uno;
- c) possibilità di utilizzo della graduatoria per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale per i Comuni di Locate di Triulzi e Pieve Emanuele, facenti parte del Corpo Intercomunale di Polizia Locale dei Comuni di Locate di Triulzi – Pieve Emanuele – Siziano, qualora la graduatoria esistente presso l'Ente risulti inutilizzabile o esaurita.

Articolo 2 – Caratteristiche del rapporto

Le caratteristiche del rapporto di lavoro che verrà instaurato sono:

- a) durata del rapporto: tempo indeterminato;
- b) regime del tempo di servizio: tempo pieno;
- d) profilo professionale: Agente di Polizia Locale;
- e) settore: Vigilanza e controllo del territorio;

f) trattamento economico lordo:

- lo stipendio tabellare iniziale: 19.454,16 (ripartito su 12 mensilità);
- l'indennità di comparto di Euro 549,60 annue;
- eventuale indennità di turno se sussistono le condizioni previste dall'art.22 delle Code Contrattuali del 14.09.2000;
- l'indennità di cui all'art.37, comma 1, lettera b), C.C.N.L.1994/1997, riferita al personale dell'area di vigilanza non svolgente le funzioni di cui all'art.5 della Legge 65/86 di Euro 1.110,84;
- la 13° mensilità di Euro 1.633,34;
- l'assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- emolumenti aggiuntivi previsti per legge;

Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali

Articolo 3 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso del titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (comunemente detta scuola superiore o scuola media superiore – durata 5 anni) e dei seguenti altri requisiti:

- a) patente di guida della categoria B non speciale. Inoltre, essere abilitati alla guida di motocicli con cambio manuale, aventi una potenza massima superiore a 35 kW (patente A3 – patente A senza limiti);
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di un Paese membro della U.E;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) maggiore età;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.86);
- f) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
 - ✓ per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
 - ✓ assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;
 - ✓ espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che gli operatori di Polizia Locale svolgano le loro mansioni in servizio armato;
 - ✓ possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalla forze armate).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano incorsi in un provvedimento di destituzione o di licenziamento da parte di una pubblica amministrazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;

c) adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso le prove d'esame. I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato.

Articolo 4 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione è redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, è indirizzata al Sindaco ed è presentata direttamente all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata RR o tramite pec all'indirizzo info@pec.comune.siziano.pv.it (in tal caso è necessario che anche il mittente utilizzi per l'invio una casella di posta certificata) entro e non oltre le ore 11:30 del 30/01/2017; la data di scadenza è da intendersi perentoria. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dell'Ufficio Protocollo del comune o della ricezione della pec. L'ente non assume responsabilità per la dispersione di domande e/o comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali e comunque, se trasmesse con raccomandata R.R., non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il 5° giorno successivo a quello della scadenza del termine per la presentazione della domanda sopra indicata.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne coniugate quello da nubile);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito;
- d) la cittadinanza di appartenenza;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) l'assenza di condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, specificandone la natura;
- g) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti tra i requisiti di ammissione;
- h) idoneità fisica all'impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, di non essere obiettori di coscienza, ovvero di non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
 - ✓ per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
 - ✓ assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;
 - ✓ espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che gli operatori di Polizia Locale svolgano le loro mansioni in servizio armato;
- k) possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalle forze armate).
- l) possesso di patente di guida della categoria B non speciale e possesso di abilitazione alla guida di motocicli con cambio manuale, aventi una potenza massima superiore a 35 kW.
- m) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- n) eventuali titoli di precedenza o preferenza di legge (art.5, commi 4 e 5, DPR. 487/94);

Alla domanda, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

1. copia della patente di guida in corso di validità;
2. fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
3. curriculum vitae in formato europeo, che illustri il percorso formativo e professionale del candidato;

L'omissione anche di una sola dichiarazione comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

È consentita la integrazione della domanda, purché entro il termine utile di presentazione della domanda stessa. Non si terrà conto delle domande presentate oltre il termine indicato nel presente articolo, salvo quanto precisato al primo comma del presente articolo.

Articolo 5 – La Commissione esaminatrice

La commissione di concorso è nominata dalla Giunta comunale, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale per accesso agli impieghi del comune, ed è formata da tre componenti oltre il segretario che ha solo funzioni verbalizzanti. La Commissione opera sempre con l'intervento di tutti i suoi componenti ed assume le determinazioni mediante votazione palese e a maggioranza di voti. Per ogni seduta è redatto a cura del segretario il verbale, sottoscritto dal presidente, dai commissari e dal segretario in ogni pagina.

I concorrenti possono esercitare il diritto di accesso ai verbali e agli atti del procedimento concorsuale a termini del DPR 12 aprile 2006, n. 184.

La commissione tiene conto, nello svolgimento del procedimento, della seguente successione cronologica degli adempimenti:

- a) verifica delle domande pervenute;
- b) accertamento della insussistenza di eventuali incompatibilità con i candidati e sottoscrizione della relativa dichiarazione;
- c) fissazione delle date delle prove;
- d) predisposizione dei quesiti/tracce/test oggetto delle prove;
- e) effettuazione della eventuale preselezione;
- f) effettuazione delle prove scritte previo riconoscimento dei candidati mediante valido documento di riconoscimento;
- g) valutazione delle prove;
- h) comunicazione dell'esito delle prove ai candidati ammessi al colloquio con l'indicazione del voto riportato, da pubblicare all'Albo Pretorio;
- i) predeterminazione, immediatamente prima del colloquio, dei quesiti da porre ai candidati;
- j) espletamento del colloquio e delle prove di conoscenza linguistica e informatica;
- k) formazione della graduatoria degli idonei.

La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione di ciascuna prova scritta e di punti 30 per la valutazione del colloquio. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e orale.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta e orale una votazione di almeno 21/30.

Articolo 6 - Prove d'esame

Le prove consistono in un'eventuale preselezione (nel caso in cui il numero di candidati superi il trenta), in due prove scritte (di cui una consistente in un elaborato tecnico) e un colloquio, anche sulla lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese e sulla conoscenza informatica.

La eventuale preselezione consisterà in una batteria di n. 30 test sulle materie di esame e cultura generale e/o carattere psico-attitudinale (a risposta multipla). La prova si intende superata al raggiungimento di punti 21/30.

Saranno ammessi a partecipare alle prove concorsuali i primi n. 30 candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria. In caso di parità di punteggio, saranno ammessi tutti i candidati che abbiano conseguito il punteggio del 30° candidato utilmente collocato nella suddetta graduatoria.

In caso di un numero rilevante di partecipanti, L'Amministrazione si riserva di procedere sottoponendo la prova della preselezione ai candidati a turni, che saranno comunicati sul sito istituzionale. Non saranno ammessi cambiamenti nell'ordine dei turni assegnati per nessun motivo. Tale comunicazione varrà come notifica a tutti gli effetti.

L'elenco dei candidati che abbiano superato la preselezione e quindi ammessi alle prove scritte, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet nella sezione "Concorsi e Appalti" nei due giorni successivi all'espletamento della preselezione.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ Ordinamento e funzioni della polizia locale;
- ✓ Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (Legge 689/81);
- ✓ Legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- ✓ Elementi di diritto e procedura penale;
- ✓ Elementi di legislazione commerciale;
- ✓ Elementi di legislazione urbanistica, edilizia ed ambientale;
- ✓ Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo regolamento di attuazione, L. 121/81, D.lgs. 112/98, L. 128/2001, L. 125/2008, ecc.);
- ✓ Nozioni sulla normativa sugli stranieri;
- ✓ Elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- ✓ Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000);
- ✓ Nozioni sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;
- ✓ Conoscenza e utilizzo delle principali funzioni del pacchetto Microsoft Office;

Il colloquio verterà sulle materie delle prove scritte.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato in ciascuna prova almeno punti 21/30; la Commissione procederà alla correzione della seconda prova scritta solo se nella prima è stato riportato una votazione non inferiore ai 21/30.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati che conseguiranno l'ammissione al colloquio con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio: la pubblicazione all'Albo Pretorio tiene luogo della comunicazione in tutti i casi qui previsti.

Articolo 7 - Formazione delle graduatorie

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e orale) riportata da ciascun candidato, osservando, a parità di punti, le preferenze di legge e con indicazione dei vincitori, cioè dei candidati utilmente collocati nel limite dei posti a selezione.

La graduatoria generale di merito con l'indicazione dei vincitori, è approvata con apposita determinazione, pubblicata all'albo pretorio del comune ed ha validità triennale. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative. La pubblicazione all'Albo Pretorio tiene luogo della comunicazione.

La graduatoria, nel periodo di validità, potrà essere utilizzata anche per assunzioni di Agente di Polizia Locale nei Comuni di Locate di Triulzi o Pieve Emanuele, facenti parte del Corpo Intercomunale di Polizia Locale dei Comuni di Locate di Triulzi – Pieve Emanuele – Siziano, secondo la normativa al momento vigente.

Articolo 8 - Chiamata in servizio

La chiamata in servizio è subordinata all'esito negativo della comunicazione di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 il cui iter è stato avviato in data 23/11/2016, nonché alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il titolare sarà sottoposto a un periodo di prova di mesi sei, secondo la normativa vigente. Se non assumerà servizio, senza giustificato motivo entro il giorno stabilito, sarà considerato rinunciatario. Nei 5 anni successivi all'assunzione non potrà presentare istanza di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i.

Articolo 9 - Pari opportunità

Il Comune di Siziano garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125.

Articolo 10 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni del regolamento sui concorsi del comune, se applicabile.

Articolo 11 – Date e sede delle prove

La sede e il calendario delle varie prove saranno pubblicati sul sito istituzionale e all'albo pretorio almeno cinque giorni prima dell'inizio degli esami e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 12 - Informativa al sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato e elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Siziano coinvolto nel procedimento ed ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.

Articolo 13 - Disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Siziano ed al Regolamento per l'accesso agli impieghi, ove ritenuto applicabile per le norme non in contrasto con il presente bando, e alla normativa vigente in materia.

L'assunzione avverrà comunque solo a condizione del rispetto delle condizioni disposte dalla legislazione vigente, anche qualora dovessero intervenire successivamente alla pubblicazione del presente bando.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 10 aprile 1991, n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 7 del D.Lgs.165/2001.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i. si informa che il responsabile al concorso in oggetto è il Responsabile del Settore Affari Generali.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'Ufficio Personale tel. 0382 6780261, e-mail segreteria@comune.siziano.pv.it

1) Il presente bando, con i relativi allegati, viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul sito internet comunale (www.comune.siziano.pv.it) e di pubblicare il suddetto avviso all'Albo Pretorio e sul sito del Comune per 30 giorni, sui siti istituzionali dei comuni di cui all'allegato elenco nonché sulla Gazzetta Ufficiale, serie speciale concorsi;

Siziano, 23/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

Al COMUNE DI SIZIANO
Ufficio Personale
Piazza Negri n. 1
27010 Siziano (PV)

Il sottoscritto chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le proprie generalità sono:

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita _____

Comune di residenza _____

Via _____ n. _____

codice fiscale _____

numero di telefono _____

e-mail _____

(barrare la casella del caso che ricorre e compilare le parti che interessano)

di avere la cittadinanza dello Stato

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi

- o di non avere condanne o procedimenti penali pendenti
 - o ovvero di avere
-
-

- o di essere in possesso del titolo di studio
-

conseguito presso _____

Votazione riportata _____ Anno di conseguimento _____

- o di avere assolto gli obblighi militari
- o ovvero _____
- o di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi secondo le disposizioni dell'art.3, lettera f) del bando di concorso;
- o di non essere obiettore di coscienza;
- o di non essere contrario al porto o all'uso delle armi;
- o di possedere i requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalla forze armate);
- o di possedere patente di guida della categoria B non speciale e abilitazione alla guida di motocicli con cambio manuale, aventi una potenza massima superiore a 35 kW (patente A3 – patente A senza limiti).
- o di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina:
- o di scegliere la seguente lingua straniera (inglese o francese)

-
- o di essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire;
 - o di essere attualmente dipendente della seguente Pubblica Amministrazione:
-

- o di AVERE / NON AVERE (CANCELLARE il caso che non ricorre) risolto precedenti rapporti di impiego con altre pubbliche amministrazioni; in caso di avvenuta risoluzione indicarne le ragioni:
-
-

- o di accettare in caso di assunzioni tutte le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro presso il Comune di Siziano, ovvero presso il Comune di Locate di Triulzi o Pieve Emanuele, avuto particolare riguardo al divieto di richiesta di mobilità per anni 5 dall'assunzione (art. 30 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i.;
- o Allega alla domanda:
 - a. copia delle patenti di guida in corso di validità;
 - b. curriculum vitae

ANNOTAZIONI a cura del candidato circa eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 allegando alla domanda l'apposita certificazione d'invalidità:
(se diverso dalla residenza) Recapito per le eventuali comunicazioni:

(Via e numero civico/cap/città e provincia/prefisso e numero telefonico)

(luogo e data)

FIRMA (non autenticata)

INFORMATIVA ai sensi del D.Lgs.n.196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.