

ORIGINALE



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

Piazza Giacomo Negri, 1

Tel 0382/67801

Fax 0382/617660

DIRETTORE GENERALE

DETERMINAZIONE

Numero 11

Effettuata in data 16 aprile 2013

Oggetto

Accreditamento di operatori economici per l'erogazione dei servizi

SAD, SADH, ADM E ADMH in forma voucherizzata –

Approvazione albi

a cura del Direttore Generale, dott.ssa Laura Petrecca

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la propria determinazione n. 10 del 25 febbraio 2013 con la quale venivano approvati i bandi di accreditamento, i relativi allegati 1 e 2 e i patti di accreditamento per la realizzazione dei servizi di assistenza domiciliare per anziani (SAD) e disabili (SADH) e di assistenza domiciliare educativa per minori (ADM) e minori disabili (ADMH), tramite operatori accreditati in forma voucherizzata per un periodo di due anni a decorrere dal 1° maggio 2013;

Dato atto che la Commissione tecnica ha proceduto in data 15 aprile 2013 all'apertura dei plichi pervenuti relativi a ciascun servizio, all'esame della documentazione e alla verifica dei requisiti per la formazione degli albi degli operatori economici accreditati alla resa dei servizi SAD, SADH, ADM e ADMH;

Ritenuto di prendere atto delle risultanze delle operazioni di cui ai verbali redatti dalla Commissione tecnica e di approvare gli albi dei soggetti accreditati per i servizi in parola

DETERMINA

- 1) di prendere atto delle risultanze delle operazioni inerenti all'accreditamento di operatori economici per l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare per anziani (SAD), e disabili (SADH) e di assistenza domiciliare educativa per minori (ADM) e minori disabili (ADMH), di cui ai verbali della Commissione tecnica allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale
- 2) di approvare conseguentemente i seguenti albi dei soggetti accreditati

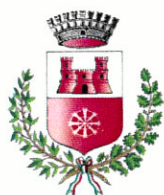
Servizio assistenza domiciliare per minori (ADM) e minori disabili (ADMH)

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	TEL	FAX	COORDINATORE
MARTA Soc.Coop.Sociale	Via A. Traversi 15 – Sannazzaro dè B.	0382.901442	03852.9012 77	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia
STRIPES Coop.Soc.	Via D.Savio n. 6 - Rho	02.9316667	029350705 7	D.ssa Laura Tumminia
IL MELOGRANO	Via A.Grandi n. 44	02.70630724	02.2668829 4	Dott. Massimiliano Manenti
ALDIA Coop. Soc.	Via Ferrini n. 2 – Pavia	0382.529444	0382.52561 4	D.ssa Cristina Mocchetto
COMUNITA' BETANIA Coop. Soc.	Via Sacchetti n. 12 – Vigevano	0381.312469	0381.23042	D.ssa Germana Baldin

Servizio assistenza domiciliare anziani (SAD) e disabili (SADH)

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	TEL	FAX	COORDINATRICE
MARTA Coop. Soc.	Via A.Traversi n. 13/15 – Sannazzaro dè B.	0382.901442	0382.901277	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia
IL MELOGRANO	Via A.Grandi n. 44 – Segrate (MI)	02.70630724	02.26688294	D.ssa Valentina Zanini
ALDIA Coop.Soc.	Via Ferrini n. 2	0382.529444	0382.525614	D.ssa Cristina Mocchetto
Coop.Soc. ESSER.CI	Via Maiocchi n. 1 – Voghera	0383.642385	0383.368748	D.ssa Sacarea Vali Ancao
PUNTO SERVICE Coop. Soc.	Via Vercelli 23/A – Caresanablot (VC)	0161.234800	0161.234826	D.ssa Alice Tacconi
ALEMAR coop.soc.	Via Rocca Vecchia n. 1	0381.73073	0381.76908	Dott.ssa Ferrari Simona

- 3) di trasmettere copia della presente determinazione al Settore Servizi alla Persona per gli adempimenti di competenza



*Il Comune di Sizzano
compie 150 anni*



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia
P.za Giacomo Negri, 1 - 27010 Sizzano
www.comune.sizzano.pv.it
Tel. 0382/67801 – fax 0382/617660

Settore Affari Generali – Ufficio Appalti e Contratti

VERBALE DELLE OPERAZIONI INERENTI ALL'ACCREDITAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI (SAD) E DISABILI (SADH) IN FORMA VOUCHERIZZATA

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di aprile, alle ore 10,30 nell'Ufficio Segreteria al secondo piano della Residenza Municipale, si è riunita la Commissione Tecnica (costituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 07 febbraio 2013) nelle persone dei Signori:

- Petrecca dott.ssa Laura Direttore Generale - Presidente
- Cornalba dott.ssa Patrizia Responsabile del Settore “Servizi alla Persona” - Componente
- Grassi Antonella Istruttore Amministrativo presso il Settore “Servizi Generali” con funzioni di componente, in sostituzione della Sig.ra Mariangela Grassi assente giustificata, e di segretario verbalizzante.

Si dà atto che è presente il rappresentante della Cooperativa Marta di Sannazzaro de' Burgondi Sig. Baccocchi Alessandro.

Premesso

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 7 febbraio 2013 veniva approvata la realizzazione in forma voucherizzata del servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili e il relativo capitolato speciale
- che con determinazione del Direttore Generale n. 10 del 25 febbraio 2013, veniva approvato il bando di accreditamento, i relativi allegati 1 e 2 e il patto di accreditamento per la realizzazione del servizio di cui sopra e si procedeva alla pubblicazione della suddetta documentazione all'Albo pretorio on line del Comune, sul sito internet

Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Ge Marianna
Data inizio attività SAD/SADH	1997
Numero di ASA/OSS in servizio	149

Servizi aggiuntivi offerti all'SAD/SADH Comunale:

- Sportello assistenti familiari: supporto e indirizzo scelta badante, supervisione tecnica, assistenza fiscale, amministrativa e contrattuale del servizio €50,00 al mese (€ 600,00 all'anno).
- Servizio sostituzione della badante ad un prezzo di € 17,50/ora + 30% festivi e/o notturni
- Sanificazione alloggi : intervento completo € 300,00.

2) COOPERATIVA SOCIALE IL MELOGRANO ONLUS

Sede Legale/operativa	Via Grandi, 44 – 20090 Segrate (MI)
CF/PI	12874300150
Iscrizione Albo Cooperative	A 106675
Legale rappresentante	Dario Colombo
Tel.	02.70630724
Fax.	02.26688294

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi SAD/SADH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 40.000	anno 2011 € 950.118,12
	Anno 2012 € 1.044.525,00
Elenco servizi SAD/SADH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Valentina Zanini
Supervisore con titoli e formazione adeguata	Dott. Federico Dirito
Data inizio attività SAD/SADH	2001
Numero di ASA/OSS in servizio	96

Servizi aggiuntivi offerti al SAD/SADH Comunale:

- Podologo € 25,00/ora, barbiere € 25,00 a prestazione. Parrucchiere € 25,00 a prestazione, servizio pulizia ordinaria e straordinaria € 18,00/ora, pacchetti ore aggiuntive per la cura della persona ed il sollievo dei familiari € 18,00/ora, spesa al domicilio € 20,00/ora, costituzione, tra i familiari, di gruppi di auto mutuo aiuto €30,00/ora per facilitatore esperto, sportello ascolto per assistenti sociali e psicologi € 20,00/ora, possibilità consulenze da parte di esperti in cure palliative €20,00/ora.

3) COOPERATIVA SOCIALE ALDIA

Sede Legale/operativa	Via Ferrini n. 2 – 27100 Pavia
CF/PI	00510430184
Iscrizione Albo Cooperative	A 151637
Legale rappresentante	Devoti Mariella
Tel.	0382.529444
Fax.	0382.525614

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi SAD/SADH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 40.000	anno 2011 € 927.428,61 anno 2012 € 810.006,83
Elenco servizi SAD/SADH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Cristina Mocchetto
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Marta Marabelli
Data inizio attività SAD/SADH	1977
Numero di ASA/OSS in servizio	54
Servizi aggiuntivi offerti all'SAD/SADH Comunale:	
▪ Servizio parrucchiera a domicilio € 20,00; servizio podologia a domicilio minimo € 25,00 ad intervento.	

4) COOPERATIVA SOCIALE ESSER.CI ONLUS

Sede Legale/operativa Via Maiocchi n. 1 – 27058 Voghera

CF/PI 01761640182

Iscrizione Albo Cooperative A 159893

Legale rappresentante Manuela Traverso Bernini

Tel. 0383.642385 Fax. 0383.368748

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi SAD/SADH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 40.000	anno 2011 € 94.335,00 anno 2012 € 68.560,00
Elenco servizi SAD/SADH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Sacarea Vali Ancao
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Manuela Milanesi
Data inizio attività SAD/SADH	2006
Numero di ASA/OSS in servizio	10
Servizi aggiuntivi offerti all'SAD/SADH Comunale:	
▪ trasporto sociale diritto di uscita € 14,00 alle prestazioni verrà applicato un sovrapprezzo chilometrico di € 0,58 ed un presso orario di € 15,00; pulizie straordinarie dell'ambiente domestico anche con l'uso di macchinari € 17,50/ora; interventi di manutenzione dell'ambiente domestico a preventivo; assistenza ospedaliera € 18,00/ora e assistenza notturna €20,00/ora. IVA esente.	

5) COOPERATIVA SOCIALE PUNTO SERVICE

Sede Legale/operativa Via Vercelli n. 23/A – Caresanablot (VC)

CF/PI 01645790021

Iscrizione Albo Cooperative	A 161955	
Legale rappresentante	Franco Deambrogio	
Tel. 0161-234800	Fax. 0161-234826	
Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente	
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente	
Organigramma aziendale	Presente	
Carta dei servizi SAD/SADH	Presente	
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 40.000	anno 2011	€ 5.307.453,71
	anno 2012	€ 4.455.886,09
Elenco servizi SAD/SADH consecutivi per un biennio	Presente	
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Alice Tacconi	
Supervisore con titoli e formazione adeguata	Dott.ssa Chiara Ferrari	
Data inizio attività SAD/SADH	1997	
Numero di ASA/OSS in servizio	1.722	

Servizi aggiuntivi offerti all'SAD/SADH Comunale:

- realizzazione di interventi al domicilio infermieristici o di fisioterapia infermiere professionale € 22,00/ora (fino a n. 20 ore all'anno) fisioterapista € 23,00/ora (fino a n. 20 ore all'anno); progetti di ricoveri di sollievo o temporanei presso R.S.A. Villa Antea di Vidigulfo; attività di igienizzazione straordinaria a fondo per il ripristino di condizioni igieniche dell'alloggio € 14,50/ora /n. 1 operatore; organizzazione soggiorni climatici con l'applicazione di tariffe agevolate presso RSA Le Palme ad Arma di Taggia e la Residenza Protetta a Lumarzo (GE); Progetto Caldo presso Villa Antea ; numero verde gratuito dedicato ai servizi domiciliari.

6) COOPERATIVA SOCIALE ALEMAR

Sede Legale Via Rocca Vecchia n. 1 – 27029 Vigevano

Sede Operativa Corso Garibaldi n. 34 – 27029 Vigevano

CF/PI 01956990186

Iscrizione Albo Cooperative	A 110679	
Legale rappresentante	Cerutti Emanuele	
Tel. 0381.73703	Fax. 0381.76908	
Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente	
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente	
Organigramma aziendale	Presente	
Carta dei servizi SAD/SADH	Presente	
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 40.000	anno 2011	€ 122.970,96
	anno 2012	€ 581.202,77
Elenco servizi SAD/SADH consecutivi per un biennio	Presente	
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Paola Bellomi	
Supervisore con titoli e formazione adeguata	Dott.ssa Ferrari Simona	
Data inizio attività SAD/SADH	2006	
Numero di ASA/OSS in servizio	4	

Servizi aggiuntivi offerti all'SAD/SADH Comunale:

- Barbiere, parrucchiere, lavanderia, stiratura, pulizie domestiche, preparazione pasti € 16,50 a prestazione.

Al termine dell'operazione di verifica dei requisiti

la Commissione tecnica

redige il seguente albo dei soggetti accreditati per il servizio assistenza domiciliare anziani (SAD) e disabili (SADH)

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	TEL	FAX	COORDINATRICE
MARTA Coop. Soc.	Via A.Traversi n. 13/15 – Sannazzaro dè B.	0382.901442	0382.901277	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia
IL MELOGRANO	Via A.Grandi n. 44 – Segrate (MI)	02.70630724	02.26688294	D.ssa Valentina Zanini
ALDIA Coop.Soc.	Via Ferrini n. 2	0382.529444	0382.525614	D.ssa Cristina Mocchetto
Coop.Soc. ESSER.CI	Via Maiocchi n. 1 – Voghera	0383.642385	0383.368748	D.ssa Sacarea Vali Ancao
PUNTO SERVICE Coop. Soc.	Via Vercelli 23/A – Caresanablot (VC)	0161.234800	0161.234826	D.ssa Alice Tacconi
ALEMAR coop.soc.	Via Rocca Vecchia n. 1	0381.73073	0381.76908	Dott.ssa Ferrari Simona

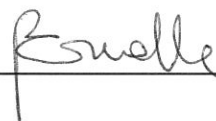
Il Presidente della Commissione tecnica dichiara conclusa la seduta alle ore 11,30 del medesimo giorno, disponendo che il verbale delle operazioni testè svoltesi e tutti gli atti vengano conservati presso l'ufficio segreteria del Comune.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL PRESIDENTE Petrecca Dott.ssa Laura

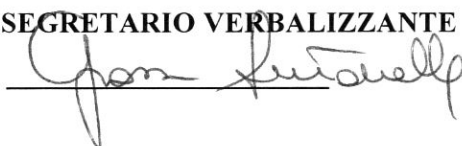


I COMPONENTI Cornalba Dott.ssa Patrizia



IL COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Grassi Antonella






*Il Comune di Sizzano
compie 150 anni*



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia
P.za Giacomo Negri, 1 - 27010 Sizzano
www.comune.sizzano.pv.it
Tel. 0382/67801 – fax 0382/617660

Settore Affari Generali – Ufficio Appalti e Contratti

VERBALE DELLE OPERAZIONI INERENTI ALL'ACCREDITAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA PER MINORI (ADM) E MINORI DISABILI (ADMH) IN FORMA VOUCHERIZZATA

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di aprile, alle ore 09,15 nell'Ufficio Segreteria al secondo piano della Residenza Municipale, si è riunita la Commissione Tecnica (costituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 07 febbraio 2013) nelle persone dei Signori:

- Petrecca dott.ssa Laura Direttore Generale - Presidente
- Cornalba dott.ssa Patrizia Responsabile del Settore "Servizi alla Persona" - Componente
- Grassi Antonella Istruttore Amministrativo presso il Settore "Servizi Generali" con funzioni di componente, in sostituzione della Sig.ra Mariangela Grassi assente giustificata, e di segretario verbalizzante.

Preso atto che è presente il rappresentante della Cooperativa Marta di Sannazzaro de' Burgondi Sig. Baccocchi Alessandro

Premesso

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 7 febbraio 2013 veniva approvata la realizzazione in forma voucherizzata del servizio di assistenza domiciliare educativa per minori e minori disabili e il relativo capitolato speciale
- che con determinazione del Direttore Generale n. 10 del 25 febbraio 2013, veniva approvato il bando di accreditamento, i relativi allegati 1 e 2 e il patto di accreditamento per la realizzazione del servizio di cui sopra e si procedeva alla pubblicazione della suddetta documentazione all'Albo pretorio on line del Comune, sul sito internet www.comune.sizzano.pv.it nonché per estratto all'albo pretorio dei comuni limitrofi più grandi di dimensioni

- che entro il termine di sabato 13 aprile 2013, sono pervenuti n. 5 (cinque) plichi contenenti la documentazione per l'accreditamento

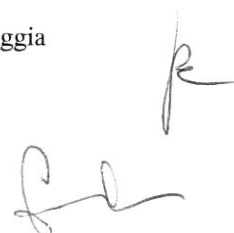
Il Presidente della Commissione tecnica

dichiara aperta la seduta e provvede ai seguenti adempimenti:

1. depone sul tavolo i plichi contenenti la documentazione per l'accreditamento presentati dai seguenti operatori economici:
 - Soc. Coop. Sociale MARTA onlus di Sannazzaro de' Burgondi (PV) prot. n. 3613 del 11/04/2013
 - STRIPES Coop.Soc.Onlus di Rho (MI) prot. n. 3661 del 12/04/2013
 - IL MELOGRANO onlus di Segrate (MI) prot. n. 3664 del 12/04/2013
 - ALDIA Coop Soc. di Pavia prot. n. 3668 del 12/04/2013
 - Coop. Soc. COMUNITA' BETANIA di Vigevano onlus prot. 3727 del 13/04/2013
2. dà atto che i plichi sono debitamente chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, presentano la dicitura prescritta e sono pervenuti al Protocollo del Comune entro la scadenza fissata delle ore 11,30 del 13 aprile 2013;
3. procede all'apertura dei plichi in ordine di arrivo, all'esame della documentazione e alla verifica dei requisiti per la formazione dell'albo degli operatori economici accreditati alla resa del servizio ADM e ADMH in forma voucherizzata:

1) COOPERATIVA SOCIALE MARTA

Sede Legale/operativa	Via Traversi 15 – 27039 Sannazzaro de' Burgondi (PV)	
CF/PI 01341140182		
Iscrizione Albo Cooperative	A 148681	
Legale rappresentante	Giampiero Cechetto	
Tel. 0382.901442	Fax. 0382.901277	
Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente	
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente	
Organigramma aziendale	Presente	
Carta dei servizi ADM/ADMH	Presente	
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 20.000	anno 2011	€ 348.065,10
	anno 2012	€ 210.583,11
Elenco servizi ADM/ADMH consecutivi per un biennio	Presente	
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia	
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Ge Marianna	
Data inizio attività ADM/ADMH	2002	
Numero Educatori in servizio	119	



Servizi aggiuntivi offerti all'ADM/ADMH Comunale:

- Bilancio delle competenze € 50,00 all'ora
- Mediazione familiare svolto da personale qualificato e formato presso Ass. GEA di Milano € 50,00/ora.

2) STRIPES COOP.SOC.ONLUS

Sede Legale/operativa Via Domenico Savio n.6 – 20017 Rho (MI)
 CF/PI 09635360150
 Iscrizione Albo Cooperative A 161242
 Procuratore Speciale Dafne Guida (Procura n. rep.87041 del 01/04/2009 notaio Maria Gentile)
 Tel. 02.9316667 Fax. 02.93507057

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi ADM/ADMH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 20.000	anno 2011 € 729.275,20 anno 2012 € 680.487,73
Elenco servizi ADM/ADMH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Laura Tumminia
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Marta Franchi
Data inizio attività ADM/ADMH	1998
Numero Educatori in servizio	305

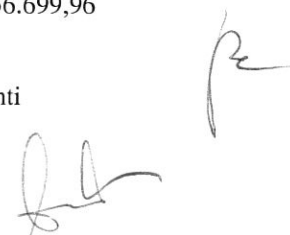
Servizi aggiuntivi offerti all'ADM/ADMH Comunale:

- Servizio di supervisione pedagogica € 40/ora.

3) COOPERATIVA SOCIALE IL MELOGRANO ONLUS

Sede Legale/operativa Via Grandi, 44 – 20090 Segrate (MI)
 CF/PI 12874300150
 Iscrizione Albo Cooperative A 106675
 Legale rappresentante Dario Colombo
 Tel. 02.70630724 Fax. 02.26688294

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi ADM/ADMH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 20.000	anno 2011 € 154.098,05 Anno 2012 € 256.699,96
Elenco servizi ADM/ADMH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	Dott. Massimiliano Manenti



Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Simona Glingani
Data inizio attività ADM/ADMH	2000
Numero educatori in servizio	392

Servizi aggiuntivi offerti al ADM/ADMH Comunale:

- Mediazione educativa dei conflitti tra pari; sportello psico-pedagogico per minori e famiglie; serate di sostegno alla genitorialità; formazione specifica su tematiche legate all'adolescenza e alla crescita evolutiva; progetto di prevenzione primaria al bullismo e alla violenza tra pari.

4) COOPERATIVA SOCIALE ALDIA

Sede Legale/operativa Via Ferrini n. 2 – 27100 Pavia

CF/PI 00510430184

Iscrizione Albo Cooperative A 151637

Legale rappresentante Devoti Mariella

Tel. 0382.529444 Fax. 0382.525614

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi ADM/ADMH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 20.000	anno 2011 € 258.244,38
	anno 2012 € 321.827,40
Elenco servizi ADM/ADMH consecutivi per un biennio	Presente
Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Cristina Mocchetto
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Marta Marabelli
Data inizio attività ADM/ADMH	1977
Numero Educatori in servizio	123
Servizi aggiuntivi offerti all'ADM/ADMH Comunale:	Nessuno.

5) COOP. SOCIALE COMUNITA' BETANIA ONLUS

Sede Legale/operativa Via Sacchetti n. 12 – 27029 Vigevano

CF/PI 01840880189

Iscrizione Albo Cooperative A 107957

Legale rappresentante MARIA ELETTA BELLINI

Tel. 0381.312469 Fax. 0381.23042

Capitolato sottoscritto in ogni pagina	Presente
Fotocopia carta identità in corso di validità	Presente
Organigramma aziendale	Presente
Carta dei servizi ADM/ADMH	Presente
Fatturato annuo ultimo biennio non inferiore a 20.000	anno 2011 € 21.789,43
	anno 2012 € 28.441,27
Elenco servizi ADM/ADMH consecutivi per un biennio	Presente

Handwritten signature and initials, possibly 'R' and 'll'.

Coordinatore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Germana Baldin
Supervisore con titoli e formazione adeguata	D.ssa Cupellini Marta
Data inizio attività ADM/ADMH	2003
Numero Educatori in servizio	12

Servizi aggiuntivi offerti all'ADM/ADMH Comunale:

- n. 4 ore di formazione per gli educatori (tot. n. 14 ore annue per ogni educatore); messa a disposizione professionista di musicoterapia per gli educatori presso ADMH.

Al termine dell'operazione di verifica dei requisiti

la Commissione tecnica

redige il seguente albo dei soggetti accreditati per il servizio assistenza domiciliare educativa per minori (ADM) e minori disabili (ADMH)

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	TEL	FAX	COORDINATORE
MARTA Soc.Coop.Sociale	Via A. Traversi 15 – Sannazzaro dè B.	0382.901442	03852.9012 77	D.ssa Presazzi Monica Selvaggia
STRIPES Coop.Soc.	Via D.Savio n. 6 - Rho	02.9316667	029350705 7	D.ssa Laura Tumminia
IL MELOGRANO	Via A.Grandi n. 44	02.70630724	02.2668829 4	Dott. Massimiliano Manenti
ALDIA Coop. Soc.	Via Ferrini n. 2 – Pavia	0382.529444	0382.52561 4	D.ssa Cristina Mocchetto
COMUNITA' BETANIA Coop. Soc.	Via Sacchetti n. 12 – Vigevano	0381.312469	0381.23042	D.ssa Germana Baldin

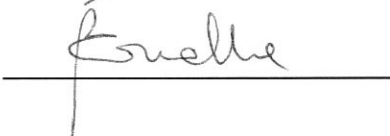
Il Presidente della Commissione tecnica dichiara conclusa la seduta alle ore 10,15 del medesimo giorno, disponendo che il verbale delle operazioni testé svoltesi e tutti gli atti vengano conservati presso l'ufficio segreteria del Comune.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL PRESIDENTE Petrecca Dott.ssa Laura

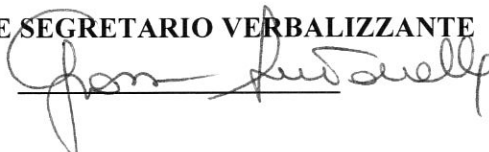


I COMPONENTI Cornalba Dott.ssa Patrizia



IL COMPONENTE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Grassi Antonella




Per sottoscrizione della presente determinazione

Per regolarità tecnica della presente determinazione

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Laura Petrecca**



Trasmessa al Servizio Finanziario per il visto di Regolarità contabile in data _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(art. 151, comma 4 del TUEL)

Vista la presente determinazione di spesa

- Esprime parere favorevole
- Esprime parere non favorevole per la seguente motivazione

**Il Responsabile del Settore Affari finanziari
Franca Cordani**

Sizzano, li _____

Annotazione sui registri contabili effettuata in data _____ al n. _____

**Il Responsabile del Settore Affari finanziari
Franca Cordani**