



COMUNE DI MONTEBUONO

Provincia di Rieti

Tel.0765/607631-2 fax 0765/607131

e-mail: segretariocomunale@comune.montebuono.ri.it

C.A.P. 02040 - P.I. 00113280572

Reg. Decreti 1/2019

Prot.n. 1638 del 20/05/2019

**Oggetto: INCARICO RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO -
DEMOGRAFICI - TRIBUTI - ENTRATE PATRIMONIALI
DETERMINAZIONI.**

PREMESSO che:

-l'art. 50 del T.U. 18 agosto n. 267 al comma 10, testualmente recita : "10. Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali",

RICHIAMATI

- L'ART. 107, comma 1, del T.U. 267/2000, il quale stabilisce che "Ai dirigenti spetta la direzione degli uffici e dei servizi [...]. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa [...];
- Il secondo comma 2 dello stesso articolo a norma del quale spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'Ente;
- Il comma 3 del medesimo articolo che elenca in via non esaustiva le principali attribuzioni spettanti ai dirigenti;
- L'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, per il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui sopra, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTI gli artt. 13, 14 e 17 del CCNL 22 maggio 2018 – CCNL 2016/2018 Enti Locali, relativi all'area delle posizioni organizzative interne ai singoli enti, alle modalità di conferimento e revoca delle stesse, alla retribuzione di posizione e di risultato e alle disposizioni per i Comuni di minori dimensione.

IL SINDACO
Sig. Fausto Morganti

1

IL SINDACO
Sig. Fausto Morganti



VISTO il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 30.11.2011, in particolare gli artt. da 24 a 28;

DATO ATTO che con decreto sindacale prot. n. 2575 del 05/06/2015 è stata nominata responsabile del settore amministrativo – demografici- tributi- entrate patrimoniali la dipendente Castelli Marina CAT. D.2.

ATTESO CHE è stata effettuata dagli uffici competenti una ricognizione dei vincoli attuali di finanza pubblica.

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 24 del 18/05/2019 con la quale, tra l'altro, sono stati approvati i criteri di graduazione delle posizioni organizzative "Appendice al Regolamento Uffici e Servizi";

RICHIAMATI gli Artt. 13, 14 e 17 del CCNL 22 maggio 2018 – CCNL 2016/2018 Enti Locali Approvazione criteri di conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative.."

ATTESO che la retribuzione di posizione e di risultato annui, saranno oggetto di apposita pesatura da parte del N.V., nel rispetto degli attuali vincoli di finanza pubblica e di bilancio e secondo i criteri e le procedure di cui alla sopra richiamata delibera di G.C. n. 25 del 18/05/2019. con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'organigramma e funzionigramma " Appendice al Regolamento Uffici e Servizi"

RICHIAMATO il regolamento per la performance approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 18/05/2019.

RITENUTO necessario procedere alla nomina del responsabile del settore amministrativo — demografici- tributi- entrate patrimoniali;

RITENUTO, di prorogare l'incarico di responsabile del settore amministrativo – demografici- tributi- entrate patrimoniali la Castelli Marina in possesso dei requisiti previsti nella delibera di G.C. n. 24 del 18/05/2019;

ACQUISITA la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al d.lgs. 33/2013;

RICHIAMATO il vigente Codice di disciplina del Comune di Montebuono;

VISTO il Curriculum del dipendente allegato alla presente;

VISTI :

-il D.lgs. 267/2000;

-il D.Lgs. 165/2001;

-lo Statuto Comunale;

- PTPC anni 2019/2021, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 21/12/2018;

DECRETA

1) DI PROROGARE, per le ragioni indicate nella parte motiva, alla dipendente CASTELLI MARINA, nata il 31/03/1964, Istruttore Direttivo dell'area amministrativa, categoria D, posizione economica D2, l'incarico di "Responsabile del settore amministrativo – demografici- tributi- entrate patrimoniali".

2) DI STABILIRE che:

-l'incarico è prorogato dal 20/05/2019 e fino alla scadenza del mandato del sottoscritto e può essere anticipatamente revocato, previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa contrattuale;

IL SINDACO
Sig. Fausto Morganti

2



IL SINDACO

Sig. Fausto Morganti

-sono attribuiti all'incaricato i compiti e le responsabilità di cui al combinato disposto degli artt. 109, secondo comma, e 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

-è attribuita, in ossequio al disposto dell'art. 17, comma 1, del CCNL 22 maggio 2018, la posizione organizzativa;

3) DI TRASMETTERE il presente Decreto al N.V. del Comune di Montebuono affinché proceda alla pesatura del Settore, nel rispetto degli attuali vincoli di finanza pubblica e di bilancio e secondo i criteri e le procedure di cui alla sopra richiamata delibera di G.C n. 24 del 18/05/2019, dando atto che nelle more della suddetta pesatura l'indennità di posizione sarà corrisposta nella misura minima di € 5.000,00 annui, salvo conguaglio.

4) - **DI DARE ATTO** che le risorse necessarie sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione 2019/2021.

5) - **DI STABILIRE** che in caso di assenza o impedimento per periodi non superiori a 30 giorni il sostituto viene individuato nella persona del Segretario comunale ai sensi del comma 2 dell'art. 25 del Vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 52 del 30.12.2011.

SI DISPONE

Che il presente decreto venga reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio e sul sito web del comune per la durata di quindici giorni.

Che copia del presente decreto venga notificato alla persona interessata e comunicato agli assessori, al segretario comunale, ai responsabili dei servizi, al revisore del conto, al nucleo di valutazione.

Che il responsabile del settore finanziario provveda agli adempimenti di competenza secondo quanto stabilito nel presente decreto.



IL SINDACO
IL SINDACO
Sig. Fausto Morganti

COMUNE DI MONTEBUONO (RIETI)

RELATA DI NOTIFICA

Si certifica dal sottoscritto Messo Comunale, che copia della presente è stata oggi notificata al Sig.

CASTELLI MARINA

perché ne abbia piena e legale conoscenza a tutti gli effetti di legge, consegnandola a mani

DELLA MEDESMA

Montebuono, il *20* *MAG* 2019

IL RICEVENTE
[Signature]



IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE
Antonella PIERANGELI

Pierangeli Antonella

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 47)

NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE - ESENTA DA BOLLO (d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 37, c.

1)

La sottoscritta, Castelli Marina nata a Montebuono il 31.03.1964, residente nel Comune di Cottanello, Via castagneto ., n. 48, codice fiscale : CSTMRN64C71F446E a conoscenza del disposto dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che testualmente recita:

"Art. 76 - Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso d.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

in riferimento all'incarico di responsabile del servizio amministrativo, demografici, tributi ed entrate patrimoniali del Comune di Montebuono

Di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al d.lgs.33/2013..

Dichiara altresì di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Montebuono, li 20.05.2019

LA DICHIARANTE

