

# COMUNE DI MONTEBUONO

## PROVINCIA DI RIETI

### Deliberazione della Giunta Comunale

N° 25	DATA 18-05-2019	OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE E PERFORMANCE
----------	--------------------	---

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno Diciotto del mese di Maggio alle ore 11,00  
nella sede comunale si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

MORGANTI FAUSTO - SINDACO PRESENTE

SASSI RODOLFO ERMENEGILDO - ASSESSORE PRESENTE

RUGGERI SILVIA - ASSESSORE ASSENTE -

Presiede il Sig. MORGANTI FAUSTO

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa MANUELA DE ALFIERI

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Su proposta del Sindaco Sig. Morganti Fausto

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n.52 del 30.11.2011 avente ad oggetto “Adozione del regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi” e sue appendici, tra cui il Regolamento per la disciplina della misurazione e valutazione della performance.

**Rilevato che:**

- è stato recentemente approvato il D.Lgs. n.74 del 25.05.2017 recante “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”, nell’ottica generale di ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e garantire efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, anche attraverso la razionalizzazione degli strumenti per la misurazione e la verifica della performance;
- con l’inserimento nel D.Lgs. 150/2009 dell’art. 19 bis da parte del citato D.Lgs. 74/2017, particolare attenzione riveste la partecipazione dei cittadini e degli utenti interni al processo di misurazione della performance organizzativa in relazione alle attività e ai servizi erogati dall’ente nonché ai servizi strumentali e di supporto;

**Preso atto che:**

- la Giunta ha stabilito di procedere alla realizzazione di un nuovo sistema di valutazione relativamente al personale al fine di adeguarlo alle disposizioni di cui al citato decreto 74/2017 e di garantire un’incentivazione effettiva del sistema premiante, basato sulla qualità ed efficienza della prestazione con logiche esclusivamente meritocratiche, nell’ottica di coniugare la valutazione dell’efficacia produttiva con la valorizzazione dei comportamenti organizzativi, che dovrà tener conto:
  - della regolamentazione di un sistema che garantisca una reale possibilità di misurazione della performance individuale e retribuisca il vero merito ed il valore aggiunto, prevedendo l’accesso alla valutazione solo per periodi di servizio effettivamente prestato e limitando l’erogazione del premio esclusivamente a coloro che abbiano conseguito un punteggio minimo nella valutazione degli obiettivi/attività assegnati e nei comportamenti organizzativi;
  - di un sistema di quantificazione del premio produttività commisurato ai seguenti fattori: a) giorni di effettivo servizio prestato tenendo conto delle sole assenze previste da norme di legge; b) categoria professionale di appartenenza; c) punteggio conseguito nelle schede di valutazione;
  - di un sistema che valorizzi il merito attraverso l’effettiva differenziazione delle valutazioni, evitando un appiattimento delle stesse verso l’alto e premiando le prestazioni realmente meritevoli, nell’ottica di un miglioramento continuo della prestazione futura, anche mediante superamento del principio della autovalutazione;
  - di un sistema coerente con un modello di governance in grado di fornire, nel miglior modo possibile, risposte adeguate ed in tempi brevi alle istanze dei cittadini, attraverso l’individuazione di fattori di valutazione mirati a valorizzare l’apporto al grado di soddisfazione dell’utenza esterna ed interna all’ente e a facilitare il rapporto Cittadino/Pubblica amministrazione;

**Rilevato che:**

il Nucleo di valutazione nella persona del Dr Carmignani ha trasmesso la proposta di nuova metodologia di valutazione relativa al personale del comparto, e dell’area delle posizioni organizzative, trasmessa in data

20.3.2019 con nota prot. 948 alle organizzazioni sindacali del personale del comparto ai fini della preventiva informativa ed avvio della fase di concertazione;

Evidenziato che il nuovo Sistema di valutazione verrà applicato con decorrenza dal 1° gennaio 2019;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei relativi Servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs., 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

1. di approvare la nuova metodologia di valutazione della performance relativamente al personale del comparto e dell'area delle posizioni organizzative che allegata al presente atto (Allegato 1), costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso e sostituisce l'allegato 3 del Regolamento degli Uffici e servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 30.12.2011;

- di stabilire che la nuova metodologia verrà applicata con decorrenza dal 1 gennaio 2019 e che, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare con cadenza annuale, previo confronto con le rappresentanze sindacali e parere vincolante del Nucleo di Valutazione, gli aggiornamenti che si renderanno necessari in ordine alle modalità applicative e agli effetti prodotti dalla presente metodologia, sia le integrazioni e/o le modifiche che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione del nuovo contratto collettivo nazionale 2016-2018 relativo all'area delle funzioni locali;

Con separata votazione, unanime e palese, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00.

**Fine Testo**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL TUEL**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO - PARERE FAVOREVOLE: Dott.ssa De Alfieri M.**



COMUNE DI MONTEBUONO  
PROVINCIA DI RIETI

Il Segretario  
Dott.ssa Manuela De Alfieri



Il Presidente  
Sig. Morganti Fausto

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

F. 5 GIU 2020

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno....., ai sensi e per gli effetti dell'art.124 1^ C del Testo Unico 267/2000, per 15 gg. consecutivi.

Montebuono li... F. 5 GIU 2020



IL MESSO COM.LE ( Sig.ra Pierangela Antonella)

Vista l'attestazione del messo comunale, si certifica che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio.

Montebuono li... F. 5 GIU 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Manuela De Alfieri

ESECUTIVITA'

- per dichiarazione di immediata eseguibilità  
 per decorrenza del termine di giorni 10 dopo pubblicazione

Montebuono li... F. 5 GIU 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Manuela De Alfieri

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Montebuono li... F. 5 GIU 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Manuela De Alfieri