

COMUNE DI MONTEBUONO

PROVINCIA DI RIETI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 17	DATA 29/05/2020	OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2019.
-------	-----------------	---

L'anno DUEMILAVENTI il giorno VENTINOVE del mese di MAGGIO alle ore 18.45 nell'Aula Consiliare, in seduta pubblica ordinaria; alla prima convocazione per oggi, partecipata ai signori consiglieri a norma di legge risultano presenti:

	PRESENTI	ASSENTI
MORGANTI FAUSTO	X	
SILVESTRI MONICA	X	
RUGGERI SILVIA	X	
GALLUZZI MASSIMO		X
ROCCONI DARIO		X
SASSI RODOLFO ERMENEGILDO	X	
CARAFFA MARIO	X	
URSINI GIULIO CESARE		X
CACCIANI NICOLA		X
PORCHETTI CESARE	X	

PRESENTI N. 6 ASSENTI N. 4

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Signor MORGANTI FAUSTO

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa De Alfieri Manuela

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 – della Costituzione;

RICHIAMATO il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D. lgs. 23 giugno n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO pertanto che con decorrenza 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D. lgs. 118/2011;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 16/4/2020 ad oggetto: "riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29/4/2020 ad oggetto: "Approvazione dello schema di rendiconto della gestione, approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico per l'esercizio finanziario 2019";

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019, è composto da:

- Conto del Bilancio
- Conto del Patrimonio e Conto Economico;
-

Ed è corredato dai seguenti allegati obbligatori:

- Relazione illustrativa della Giunta sulla gestione;
- Relazione dell'Organo di Revisore;
- Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del Ministro dell'Interno 18 febbraio 2013;
- Prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate con codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n. 133;
-

DATO ATTO che la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

DATO ATTO che, sulla base dei dati comunicati da ogni responsabile del servizio per i settori di propria competenza, è stato operato il riaccertamento dei residui attivi e passivi di cui all'art. 228 comma 3 TUEL, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 16/4/2020;

CONSIDERATO che:

- La gestione evidenzia un risultato di amministrazione, di € 395.428,96, al lordo delle quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti;
 -
 - Il fondo di cassa al 31/12/2019 risulta pari ad € 362.089,14;
 -
- Vista la relazione del Revisore del Conto;

VISTI i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati espressi, ai sensi dell'art.49 1^a c. e successive modifiche ed integrazioni del TUEL ed in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta della presente deliberazione;

VISTO il parere favorevole del Ragioniere espresso, ai sensi dell'art. 49 1^a c. e successive modifiche ed integrazioni del TUEL ed in ordine della regolarità contabile, sulla proposta della presente deliberazione;

SENTITA la proposta del Presidente/Relatore, il Sindaco introduce la discussione, ricordando all'assemblea che occorre approvare il conto consuntivo dell'anno 2019 e relaziona in merito;

Terminata la sua relazione chiede ai consiglieri di intervenire, ma nessuno interviene;

Il Presidente pone quindi a votazione la sua proposta che riporta il seguente risultato:

Consiglieri presenti	n. 6
Consiglieri votanti	n. 6
Consiglieri astenuti	n. 0
Voti espressi	n. 6
di cui voti favorevoli	n. 6 e contrari n. 0 su n. 6 consiglieri presenti e votanti;
I voti vengono espressi per alzata di mano;	
Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio Comunale;	

D E L I B E R A

- 1) di accogliere i pareri indicati in premessa ed espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL;
- 2) di approvare il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 10/08/2000 n. 267, dando atto che lo stesso è composto dai seguenti documenti:
 - il Conto del Bilancio (Parte entrata e parte spesa)
 - il Quadro generale riassuntivo dell'entrata
il Quadro generale riassuntivo della spesa
 - il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria
il Quadro riassuntivo della gestione di competenza
 - la Certificazione parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario
 - il Conto del Patrimonio ed il Conto Economico
- 3) di approvare il conto del patrimonio ed il conto economico che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale .
- 4) di approvare la relazione illustrativa della Giunta la relazione dell'organo di revisione
- 5) l'elenco dei residui attivi e passivi mantenuti provenienti dall'esercizio 2019 e precedenti
- 6) di approvare inoltre i seguenti documenti, che anche se non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto:
 - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2018 – art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 D.M. Interno del 23/01/2012;
 - prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n. 133;

- 7) di dare atto che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi da riportate al bilancio 2019 risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:
- | | | |
|----------|-----------------|------------|
| ENTRATA: | Residui attivi | 594.851,59 |
| USCITA | Residui passivi | 561.512,07 |
- 8) di approvare il conto della gestione dell'agente contabile interno Castelli Marina;
- 9) Di dare atto che:
- Il citato conto dell'agente contabile sarà inviato in copia alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - La documentazione giustificativa del conto della gestione, gli originali della documentazione, sono conservati dall'agente contabile, a disposizioni per eventuali verifiche della Corte dei Conti.
- 10) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con voti favorevoli n. 6 e astenuti 0.

-----fine testo-----

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL TUEL

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO - parere favorevole in merito alla regolarità tecnica

Laura Antinucci

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - parere favorevole in merito alla regolarità tecnica

Geom. Pace Angelo

RESPONSABILE SERVIZI DEMOGRAFICI TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI - parere favorevole in merito alla regolarità tecnica

Castelli Marina

RESPONSABILE DEL SERVIZIO "SERVIZIO ALLA PERSONA E SVILUPPO DEL TERRITORIO - parere favorevole in merito alla regolarità tecnica

Firmato digitalmente da
Dott.ssa De Alfieri Manuela

RAGIONIERE

parere favorevole

Laura Antinucci

MANUELA DE ALFIERI

C = IT

Firmato digitalmente da

MANUELA DE ALFIERI

Firmato digitalmente da

C MANUELA DE ALFIERI

C = IT
ario
iera De Alfieri

COMUNE DI MONTEBUONO
PROVINCIA DI RIETI



Il Presidente
Sig. Fausto Morganti

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno **5 GIU 2020**
ai sensi e per gli effetti dell'art.124 1^ C del Testo Unico 267/2000, per 15 gg. consecutivi.

Montebuono li **5 GIU 2020** IL MESSO COMUNALE (Sig.ra Pierangeli Antonella)

Vista l'attestazione del messo comunale, si certifica che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio.

Montebuono li **5 GIU 2020** IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Manuela De Alfieri Firmato digitalmente da

ESECUTIVITA'

- per dichiarazione di immediata eseguibilità
- per decorrenza del termine di giorni 10 di pubblicazione

Montebuono li.....



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Manuela De Alfieri

MANUELA DE ALFIERI

C = IT

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Montebuono li **5 GIU 2020** IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Manuela De Alfieri