

COMUNE DI MONTEBUONO

PROVINCIA DI RIETI

Deliberazione della Giunta Comunale

| | | |
|---------|-------------------|--|
| N° 1 | DATA 23/1/2014 | OGGETTO: Approvazione del Codice di Comportamento del Comune di Montebuono |
|---------|-------------------|--|

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno *ventinove* del mese di *gennaio* alle ore *13.15* nella sede comunale si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

| | | |
|------------------------|-------------|-----------------|
| SANTORI DARIO | - SINDACO | <u>PRESENTE</u> |
| ANTONELLI CLAUDIO | - ASSESSORE | <u>PRESENTE</u> |
| MARIANI MARIELLA | - ASSESSORE | <u>PRESENTE</u> |
| FRANCESCANGELI UMBERTO | - ASSESSORE | <u>PRESENTE</u> |
| MANNUCCI ANTONELLA | - ASSESSORE | <u>ASSENTE</u> |

Presiede il Sig. SANTORI DARIO

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa BARBARA GIUSEPPINA BURZOTTA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Su proposta del Sindaco Sig. Santori Dario

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATI:

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012 , n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell'illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l'adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO CHE:

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *"Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001"*;

DATO ATTO che il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali, sulla base dell'intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 1, commi 60 e 61 della legge numero 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopra citato codice approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest'ultimo;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare:

- il Codice è adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, il quale per la predisposizione si

avvale del supporto e della collaborazione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD);

- l'Organismo indipendente di valutazione dell'Amministrazione (OIV) o Nucleo di Valutazione è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del Codice, verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;
- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine a tal fine fissato;

PRESO ATTO che in data 12 dicembre 2013, mediante avviso pubblico, la stessa bozza è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Montebuono dal 12 al 31 dicembre 2013, per il coinvolgimento degli stakeholder;

PRESO ATTO che non sono pervenute osservazioni e che pertanto il contenuto della relazione illustrativa viene evidenziato direttamente in questo contesto deliberativo;

ACQUISITO, quindi, in data 14 gennaio 2014, il parere favorevole obbligatorio dell'Oiv/Nucleo di Valutazione relativamente alla conformità della procedura seguita nell'adozione del Codice a quanto previsto nelle linee guida della CIVIT (nota agli atti dell'Oiv/NdV prot. 178 del 14 gennaio 2014);

DATO ATTO il responsabile del procedimento è individuabile nella persona Responsabile del Servizio Personale;

ACQUISITO l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile *della prevenzione della corruzione*, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

RITENUTO di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di approvare il Codice;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

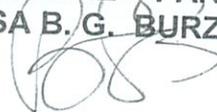
- di approvare il Codice di Comportamento interno dell'Ente allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013;
- di dare atto che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

- di demandare al Servizio Personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai dirigenti/responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
- di demandare ai responsabili di ciascuna struttura idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;
- di demandare ai responsabili di ciascuna struttura, alle strutture di controllo interno e all'ufficio per i procedimenti disciplinari le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;
- di dare atto che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Montebuono, nella persona del Segretario Comunale, con la collaborazione dell'ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD) svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei responsabili di ciascuna struttura del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale;
- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni espresse in premessa.

Fine Testo

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 E SUCCESSIVE
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL TUEL**

**RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - PARERE
FAVOREVOLE: IL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA B. G. BURZOTTA**



COMUNE DI MONTEBUONO
PROVINCIA DI RIETI

Il Segretario
Dott.ssa Barbara Giuseppina Burzotta



Il Presidente
Sig. Dario Santori

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno..... - 5 FEB. 2014
ai sensi e per gli effetti dell'art.124 1^ C del Testo Unico 267/2000, per 15 gg. consecutivi.

Montebuono li..... - 5 FEB. 2014 IL MESSO COM.LE (Sig. LUCHETTI GRAZIANO)

IL MESSO COMUNALE
Antonella PIERANGELI

Vista l'attestazione del messo comunale, si certifica che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio.

Montebuono li..... - 5 FEB. 2014 IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Barbara Giuseppina Burzotta

ESECUTIVITA'

- per dichiarazione di immediata eseguibilità;
- per decorrenza del termine di giorni 10 di pubblicazione

Montebuono li..... - 5 FEB. 2014 IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Barbara Giuseppina Burzotta

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Montebuono li..... - 5 FEB. 2014 IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Barbara Giuseppina Burzotta