

n° 6



COMUNE DI MONTEBUONO

Provincia di Rieti

Tel.0765/607631-2 fax 0765/607131 e-mail: anagrafe.montebuono@libero.it

C.A.P. 02040 - P.I. 00113280572

Prot. n. 2575 del 05.06.2015

DECRETO SINDACALE PER LA NOMINA DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, TRIBUTI ANAGRAFE ED ELETTORALE E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

PREMESSO:

-CHE l'art. 50-comma 10- del Decreto Legislativo N. 267/2000 stabilisce il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

CHE il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina all'art 25 le modalità di attribuzione degli incarichi di responsabili di ufficio o servizi;

CHE, con precedente provvedimento in data 08.03.1999 Prot. n° 977 si individuava, quale Responsabile del Servizio Amministrativo, tributi, anagrafe ed elettorale di questo Comune, La sig.ra Marina Castelli, categoria D, posizione economica D2;

RILEVATO che, la realizzazione degli obiettivi amministrativi dell'Ente, può aversi soltanto con l'effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell'amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle varie articolazioni organizzative;

CONSIDERATO:

-che l'Area Amministrativa, servizi demografici, tributi ed entrate patrimoniali del Comune di Montebuono è occupata da un Dipendente di categoria D, già responsabile del servizio e da un unica dipendente di qualifica C, posizione economica C 3 assegnata all'area amministrativa, servizio segreteria, anagrafe, elettorale, stato civile, albo e protocollo e di ausilio agli altri servizi quanto alla redazione e pubblicazione degli atti;

- che non è presente alcuna altra professionalità all'interno dell'Ente in grado di gestire il delicato settore Amministrativo, demografico, tributi ed entrate patrimoniali, sempre più interessato da adempimenti e formalità di notevole specializzazione tecnica;

CHE, per garantire piena funzionalità dell'Ufficio Amministrativo, demografico, tributi ed entrate patrimoniali, risulta necessario procedere alla conferma della nomina del responsabile del servizio, attribuendolo, pertanto, alla signora Marina Castelli;

CHE, nello sviluppo dell'attività, in ordine agli obiettivi assegnati sulla base del Piano Esecutivo di Gestione, il responsabile del servizio Amministrativo, demografico, tributi ed entrate patrimoniali dovrà attenersi alle direttive impartite;

TENUTO CONTO:

CHE l'incarico di responsabilità del servizio sarà comunque oggetto di specifica valutazione, ai sensi della normativa vigente;

CHE l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del dipendente per altra posizione, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamenti vigenti;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 27 del 20 maggio 2015 con la quale sono state rideterminate e confermate le indennità di posizione organizzativa dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente statuto Comunale;

VISTO, altresì, l'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 2 dell'art. 25 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi: "2. l'incarico di responsabile del servizio viene conferito dal Sindaco con provvedimento motivato secondo i criteri di cui al superiore comma; tale provvedimento deve inderogabilmente indicare il nominativo dell'incaricato per la sostituzione del responsabile in caso di assenza o impedimento non superiori a 30 giorni";
VISTO l'art. 11 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, sottoscritto il 31-03-1999;
VISTO l'art. 50 –comma 10- del Decreto Legislativo 18-08-2000, N. 267; VISTI gli artt. 107 –109 del Decreto Legislativo N. 267/2000;

DECRET A

- DI attribuire per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, quale responsabile del servizio Amministrativo, servizi demografici, tributi ed entrate patrimoniali con potere di assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal regolamento di contabilità, la sig.ra Marina Castelli;
- DI stabilire che la durata dell'incarico è fissata fino alla scadenza del Mandato Sindacale e che resta ferma la possibilità di revoca dell'incarico in seguito a valutazioni negative dei risultati dell'attività o in seguito ad intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge.
- DI stabilire che all'incaricata dell'attività organizzativa e gestionale dei servizi indicati , venga corrisposta una retribuzione di posizione annua di Euro 6.713,20 su tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa.
- di stabilire che in caso di assenza o impedimento per periodi superiori a 30 giorni il sostituto viene individuato nella persona del sig. Giancarlo Camilli ai sensi del comma 2 dell'art. 25 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

DISPONE

1. la notifica del presente provvedimento all'interessato nelle forme di legge;
2. la pubblicazione mediante affissione all'albo pretorio per la durata di 15 giorni;
3. la comunicazione al Servizio interessato.

Dalla Residenza Municipale, 05.06.2015

Per ricevuta
[Handwritten signature]



Il Sindaco

Fausto Morganti
[Handwritten signature]

COMUNE DI MONTEBUONO