



COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio Provinciale di Agrigento)

SETTORE I

RELAZIONI CON IL CITTADINO - SERVIZI INTERNI – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI – SCOLASTICI – BIBLIOTECA – SPORT E TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. <u>10</u> del registro	Indizione selezione, in esecuzione della delibera di G.M. n. 7/2019, per l'individuazione di un soggetto esterno per il conferimento dell'incarico temporaneo di Responsabile del Settore II "Programmazione finanziaria, entrate patrimoniali e Polizia Municipale", mediante contratto a tempo determinato e a tempo parziale, ai sensi dell'art. 110 del TUEL. Periodo sei mesi.
data <u>16/02/2019</u>	

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di febbraio, il sottoscritto **Dott. Salvatore Chiara**, in virtù della competenza derivategli dalle funzioni dirigenziali attribuitegli dal Sindaco con la D.S. n. 26 del 29/12/2017, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n. 142, come recepita dalla L.R. n. 48/1991, assume la presente determinazione con la narrativa ed il dispositivo di seguito esplicitati:

Premesso che con la delibera n. 7 in data odierna, dichiarata di immediata esecutività, la G.M. ha deliberato di:

1. Approvare, quale atto di indirizzo, la volontà di stipulare un contratto a tempo determinato e a tempo parziale, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore II "Programmazione finanziaria, entrate patrimoniali e Polizia Municipale", mediante contratto a tempo determinato part-time, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, con prestazione lavorativa di n. 24 (ventiquattro) ore settimanali per il periodo di sei mesi dalla stipula, con possibilità di un'eventuale proroga per analogo periodo da approvarsi con provvedimento del Sindaco;
2. Approvare l'allegato schema di "Avviso Pubblico di selezione", ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 267/2000;
3. Stabilire che l'interruzione anticipata dell'incarico potrà essere disposta, con provvedimento motivato del Sindaco, quando il livello dei risultati conseguiti sia inadeguato agli obiettivi dell'Amministrazione comunale nonché anche per il solo venire meno del rapporto di fiducia;
4. Dare atto che la presente deliberazione trova legittimazione nella deliberazione G.M. n. 72 del 24/09/2018, ad oggetto: "Rideterminazione dotazione organica. Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020. Piano annuale assunzioni 2018", in cui è prevista per il 2019 l'assunzione di un istruttore direttivo finanziario con contratto a tempo determinato part-time oppure mediante utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004
5. Dare atto, altresì:
 - che l'incarico di cui trattasi sarà riferito al periodo di mesi 6 (sei) ed avrà decorrenza effettiva dalla data della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, salvo cessazione anticipata per dimissioni o revoca;

- che l'incarico potrà essere prorogato per un ulteriore periodo di sei mesi con provvedimento del Sindaco;
 - che il trattamento economico su base annua, relativo all'incarico, deve essere conforme al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la categoria giuridica e posizione economica "D1", comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente, oltre ad un trattamento accessorio, spettante al personale incaricato di posizioni organizzative, costituito da una retribuzione di posizione e da una indennità di risultato, da determinarsi con il provvedimento sindacale d'incarico anche in base al disposto di cui all'art. 110, comma 3, del D.lgs 267/2000;
 - che il rapporto di lavoro si svolgerà con vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente, quale personale dipendente a tempo determinato e parziale a tutti gli effetti del Comune di Montallegro;
 - che l'incaricando sarà pienamente consapevole dei diritti e dei doveri dei dipendenti comunali e, pertanto, sarà sottoposto al codice disciplinare e di comportamento dell'Ente, al rispetto dei doveri sanciti per i dipendenti pubblici e ad ogni altra norma in materia di pubblico impiego sancita dalla legge o dai contratti collettivi di categoria inerenti il rapporto di pubblico impiego con gli Enti locali (timbratura del cartellino e rispetto degli orari di entrata ed uscita; diritto alle ferie e al trattamento di malattia, etc.);
6. Demandare al Responsabile del Settore I, Servizio Gestione Risorse Umane, gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente atto deliberativo;
 7. Stabilire, stante i motivi dell'urgenza di ripristinare la regolare funzionalità degli uffici e servizi, in 7 (sette) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso, il termine di presentazione delle domande;
 8. Dare atto che dal presente non deriva nessun nuovo onere a carico del bilancio e che la spesa trova ampia copertura nelle risorse ordinariamente previste per il personale dell'area economico-finanziaria, allocate nei relativi capitoli di bilancio 2018/2020, approvato con la delibera consiliare n. 15 del 09/07/2018;

Visti gli artt. 42, 43 e 44 del vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Atteso che per individuare il soggetto a cui conferire l'incarico de quo, fermi restando i requisiti di ammissione e le tutte le altre prescrizioni deliberate dalla G.M. con la prefata delibera n. 7/2019, occorre procedere ad indire una selezione pubblica;

Ritenuto, pertanto, di avviare la procedura comparativa per la selezione, tenuto conto che l'incaricando dovrà svolgere le funzioni di Responsabile del Settore II "Programmazione finanziaria, entrate patrimoniali e polizia municipale", in posizione extra dotazione organica, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 267/2000 e s.m.i., con le connesse attività gestionali di cui all'art. 107 del TUEL;

Atteso che il candidato selezionato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs 267/2000, stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato part-time a 24 ore settimanali per sei mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;

Ritenuto di far proprio l'allegato Avviso Pubblico, il cui schema è stato approvato con la richiamata delibera di G.M. n. 7/2019, pubblicandolo all'albo on line dell'ente e sulla home page del sito web per darne la massima visibilità;

Dato atto che:

- l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del TUEL;
- nel 2017 è stato rispettato il patto di stabilità secondo le disposizioni normative vigenti;
- in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato che nascerà a seguito della presente procedura potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs 267/2000;

Per tutto quanto sopra;



DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, in esecuzione della delibera di G.M. n. 7 del 16/02/2019, di:

1. **INDIRE** la procedura per la selezione del candidato idoneo per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore II "Programmazione finanziaria, entrate patrimoniali e Polizia Municipale", da individuare mediante selezione pubblica ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 267/00, tra soggetti di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità;
2. **APPROVARE**, a tal fine, l'Avviso Pubblico e lo schema di domanda, che vengono allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale, redatti in conformità alle prescrizioni dettate dalla G.M. con la delibera n. 7/2019;
3. **STABILIRE**, stante l'urgenza di concludere la procedura, **alle ore 12:00 di sabato 23 febbraio 2019** il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
4. **DARE ATTO** che dalla presente non deriva nessun nuovo onere a carico del bilancio e che la spesa trova ampia copertura nelle risorse ordinariamente previste per il personale dell'area tecnica, allocate nei relativi capitoli del bilancio di previsione dell'esercizio 2018/2020, approvato con la delibera consiliare n. 15 del 09/07/2018;
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione:
 - è soggetta a pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente" – Sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", ai sensi del D.lgs. n.33 del 14/03/2013;
 - va trasmessa al Sindaco, per l'opportuna conoscenza;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa e, per estratto, nella apposita sezione istituita ai sensi dell'art. 18 delle L.R. 22/2008, come modificato dall'art. 6 della L.R. 11/2015.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

Dott. Salvatore Chiara



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune, e viene pubblicato per estratto, altresì, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, come integralmente sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015.

Dalla residenza municipale, il _____

L'Addetto alla pubblicazione all'albo on line

IL SEGRETARIO COMUNALE

