

Regione Siciliana



COMUNE di MONTALLEGRO
(Provincia di Agrigento)

Repubblica Italiana

SETTORE II

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI LIQUIDAZIONE

N. 04 del 23/01/2021



ORIGINALE
COPIA

OGGETT: Servizio di elaborazione e implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi - CIG ZBA3010F3C. Liquidazione alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso.

II RESPONSABILE DELLA P.O. TECNICA

L'anno Duemilaventuno il giorno ventitré del mese di gennaio in Montallegro, il sottoscritto Ing. Vincenzo piombino, nella qualità di Responsabile della P.O. Tecnica di questo Settore II, tale nominato dal Sindaco con la D.S. n. 26 in data 19/12/2018 e successiva proroga, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n. 142, come recepita dalla L.R. n. 48/1991, assume la presente determinazione con la narrativa ed il dispositivo di seguito indicate;

Premesso che:

- Con deliberazione di G.M. n. 105 del 31/12/2020 sono state assegnate risorse finanziarie per euro 12.050,00 (euro dodicimilaecinquanta/00), iva esclusa, con l'obiettivo gestionale di provvedere all'affidamento del servizio di affiancamento per l'Ufficio Finanziario e Stipendi per consentire la definizione dello schema di bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 di cui in premessa
- Che le suddette risorse finanziarie sono state prenotate al cap. uscita 104340 - competenza 2020;
- Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 01 del 18/01/2021 sono state impegnate le somme ed affidato il servizio in argomento alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840, relativo al servizio in argomento per l'ammontare dell'importo di euro 12.050,00 (euro dodicimilaecinquanta/00), iva esclusa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Accertato che il servizio sia stato svolto ed è in corso di esecuzione;

Vista la fattura n. PA3 del 20/01/2021, in atti al prot. n. 369 del 21/01/2021, della ditta Gi Ca

Service di Anna Concetta Caruso, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840, relativo al servizio in argomento per l'ammontare dell'importo di euro 7.203,49 (euro settemiladuecentotré/49), iva inclusa, relativa all'acconto del servizio in argomento in argomento;

ACCERTATO che, in virtù delle disposizioni previste nella tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, dall'AVCP - Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi è stato ottenuto il CIG ZBA3010F3C relativo all'intervento in argomento;

Visto il DURC regolare della Ditta IN ARGOMENTO;

Preso atto, altresì, che la fornitura trova copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2019-2021 al cap. in uscita 104340 - competenza 2020 con impegno di cui alla det. Dirigenziale n. 36 del 31/12/2020 a firma del Responsabile del Settore Finanziario;

Tenuto conto che in virtù delle disposizioni contenute nei predetti commi, la liquidazione compete all'Ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa;

Visti:

1. la D.S. n. 26 del 19/12/2018 e successiva proroga con la quale allo scrivente ing. Vincenzo Piombino è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico e sono state assegnate le funzioni gestionali;
2. il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e l'un comma 32, della Legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";";
3. D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
4. l'art.1, comma 632 della legge 190/2014 e del decreto di attuazione emesso dal MEF in data 23/01/2015;
5. la Deliberazione di G.M. n° 5 del 21/01/2020 ad oggetto: piano triennale delle azioni positive 2020-2022;
6. la Deliberazione di G.M. n° 8 del 30/01/2020 ad oggetto: Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2018-2020;
7. l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Montallegro" approvato con la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2014;
8. il vigente statuto comunale;
9. il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
10. il D. L. 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della L.7 dicembre 2012, n.213;
11. L'O.R.EE.LL.;
12. il vigente regolamento di contabilità;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato,

D E T E R M I N A

1. **Di dichiarare** la premessa parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di dare atto** che la fornitura trova copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2019-2021 al cap. in uscita 104340 - competenza 2020 con impegno di cui alla det. Dirigenziale n. 36 del 31/12/2020 a firma del Responsabile del Settore Finanziario;

3. **Di liquidare e pagare** alla Ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840, la fattura n. PA3 del 20/01/2021, in atti al prot. n. 369 del 21/01/2021, dell'importo complessivo di euro 7.203,49 (euro settemiladuecentotré/49), iva inclusa, relativa all'acconto del servizio in argomento in argomento - CIG ZBA3010F3C, mediante bonifico bancario all'IBAN IT59Y0301503200000000054577;
4. **Di autorizzare** la ragioneria di questo Ente ad emettere mandato di pagamento tenendo conto dello split payment con iva pari ad euro 1.298,99 da versare direttamente all'Erario dello Stato;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
6. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:
 - viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA P.O. TECNICA
Ing. Vincenzo Piombino

