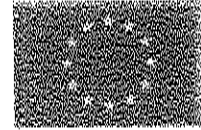


# COMUNE DI MONTALLEGRO

Provincia di Agrigento



IL RESPONSABILE DELLA P.O. II^

ORIGINALE

COPIA

## Determinazione Dirigenziale

N. Reg...0 A. del 18/01/2021	<b>OGGETTO:</b> Servizio di elaborazione e implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi – aggiudicazione servizio alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso - CIG ZBA3010F3C
---------------------------------	--

L'anno Duemilaventuno il giorno diciotto del mese di gennaio, in Montallegro, il sottoscritto Ing. Vincenzo Piombino, nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario, tale nominato dal Sindaco con D.S. n°26 in data 19/12/2018 e successive proroghe, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis della legge 8/6/1990, n°142, come recepito dalla L.R. n°48/1991, assume la presente determinazione con narrativa ed il dispositivo di seguito indicate:

### PREMESSO CHE

- Il comune di Montallegro è stato oggetto due diversi provvedimenti di commissariamento di cui uno per la redazione del conto consuntivo relativo all'esercizio 2019 e l'altro per la redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2020;
- Con Determinazione del Sindaco n°09 del 07/09/2020 il servizio finanziario, settore II è stato affidato ad interim al Responsabile del Servizio III ;
- l'Ufficio Finanziario è risultato carente di personale di categoria C, essendo in atto dotato di una sola unità addetta;
- l'unità di personale presente allo stato ha una conoscenza parziale e limitata delle procedure informatizzate, avendo svolto nel tempo funzioni specifiche limitate ad alcuni degli adempimenti richiesti;
- la predetta unità e non è nelle condizioni di implementare i dati per complesso delle procedure informatiche dello studio APKAPPA in dotazione all'ufficio finanziario;
- la vacanza del responsabile del servizio, ha indotto la necessità di definire e risolvere in tempi brevi una serie disparata di adempimenti in scadenza con il rischio di sanzioni per l'Amministrazione Comunale, ove fosse dichiarata inadempiente;
- il contratto di assistenza attualmente in essere fa riferimento ad assistenza puntuale e non generalizzata e meno che mai alla implementazione completa delle procedure informatiche;
- in atto sono state rilevate le criticità seguenti:
  - 1) mancato allineamento della banca dati, della contabilità finanziaria;

- 2) mancato allineamento della piattaforma PCC per la certificazione dei crediti, in rapporto ai crediti scaduti e non pagati con un saldo (virtuale) di crediti scaduti e non pagati di €. 2.135.590, 41;
  - 3) mancato incasso mandati e reversali che risulta in arretrato;
  - 4) mancato allineamento della procedura tesoreria con la procedura finanziaria;
  - 5) mancato allineamento delle procedure relative alla dichiarazione Irap, a paghe e contributi e alla elaborazione dei mod 770;
  - 6) necessita della individuazione degli errori sistemici di procedura e la loro rimozione, la cui presenza comporta blocchi nelle elaborazioni dei flussi nel sistema del tesoriere;
  - 7) mancato allineamento degli impegni in procedura, propedeutico alle operazioni di bilancio di previsione;
- l'approssimarsi dei termini delle scadenze e la molteplicità dei campi cui esse si riferiscono non consentono l'attivazione di stage di formazione del personale i cui tempi sono incompatibili con le esigenze attuali;
  - Con deliberazione di G.M. n. 105 del 31/12/2020 sono state assegnate risorse finanziarie per euro 12.050,00 (euro dodicimilaecinquanta/00), iva esclusa, con l'obiettivo gestionale di provvedere all'affidamento del servizio di affiancamento per l'Ufficio Finanziario e Stipendi per consentire la definizione dello schema di bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 di cui in premessa
  - le suddette risorse finanziarie sono state prenotate al cap. uscita 104340 - competenza 2020;
  - con propria determinazione n°123 del 31/12/2020 è stata indetta RDO a un solo operatore sul MEPAL n°1570676 del servizio, alla ditta **Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840, relativo al servizio in argomento per l'ammontare dell'importo di euro 12.050,00 (euro dodicimilaecinquanta/00), iva esclusa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO CHE** In data 12/01/2021, termine ultimo per la presentazione delle offerte, è pervenuta l'offerta della ditta **Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 che ha offerto il 1% di ribasso sull'importo a base d'asta; **DATO ATTO CHE**, la documentazione prodotta dalla ditta **alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 è stata ritenuta valida;

**RILEVATO** che l'offerta economica presentata dalla ditta **Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 risulta essere pari ad €. 11.929,50 oltre IVA;

**RITENUTO CHE:**

- a. la suddetta offerta risulta congrua ed in linea con analoghi affidamenti effettuati da altri Enti di pari dimensioni;
- b. i servizi offerti sono funzionali ed idonei alle necessità dell'Ente;

**RITENUTO** di dover procedere, per l'affidamento del servizio sopraindicato, ai sensi del d.lgs. 50/2016, articolo 36, comma 2, lettera a), come modificato dal d.lgs. 56/2017;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INPS\_24232160, con validità fino al 16/04/2021, dal quale risulta che la ditta **alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 è in regola con i contributi I.N.A.I.L. e I.N.P.S.;

**DATO ATTO** sono state richieste a verifica delle autocertificazioni le richieste agli enti terzi;

**REPUTATO** di adottare apposita determinazione per la motivazione sopra specificata;

## D E T E R M I N A

- per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte;
- **DI DARE ATTO** che è stata esperita l'istruttoria di competenza, che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento e attesta, pertanto, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

- **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta **Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso**, con sede legale in via V. Veneto n. 117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 per l'offerto importo di €. 11.929,50 oltre IVA i *Servizio di elaborazione e implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi*.
- **DI DARE ATTO** la predetta spesa è stata impegnata la propria determinazione 123 del 31/12/2020 per l'importo complessivo di € 15.000,00;
- **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 18 L. R. 22/2008 così come modificato dall'art. 6, c. 1 della L.R. 11/2015.

**IL TITOLARE DELLA F.O. TECNICA**  
(Ing. Vincenzo Prombino)

