



REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI MONTALLEGRO  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL SINDACO

N° 08

DEL 16-11-2021

Oggetto: INDIVIDUAZIONE CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN REGIME DI EMERGENZA SANITARIA COVID-19.

IL SINDACO

PREMESSO

- che, con deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da Covid - 19 coronavirus;
- Che, con D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 sono state adottate misure urgenti di contrasto e contenimento della diffusione del Covid 19.

VISTI: il DPCM del 04 marzo, 2020, il DPCM del 8 marzo 2020, il DPCM del 9 marzo 2020, il DPCM del 11 marzo 2020, con i quali vengono dettate diverse disposizioni finalizzate al contenimento della diffusione del Covid 19 in tutto il territorio nazionale;

VISTO in particolare il D.L. n.18 del 17 marzo 2020, pubblicato in G.U. n.70 del 17/03/2020 " *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*";

CONSIDERATO che, il comma 1, dell'art.87 del predetto D.L. n.18 del 17 marzo 2020, rubricato " *Semplificazione in materia di organi collegiali*", espressamente prevede: " *Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati, dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purchè siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nonché adeguata pubblicità delle sedute secondo le modalità individuate da ciascun ente*";

VISTI i provvedimenti emanati in materia di proroga della situazione di emergenza sanitaria sino al 31/12/2021;

RITENUTO

che, il Comune di Montallegro non ha proceduto ad approvare

- alcun regolamento che disciplini le sedute degli organi collegiali da remoto;

- considerata la situazione di grave emergenza sanitaria in atto, si rende necessario, dare concreta attuazione alla predetta disposizione, al fine di consentire lo svolgimento delle sedute della Giunta con tali modalità con la possibilità anche di tutti i componenti, oltre che del Segretario Generale, di intervenire da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune;

**CONSIDERATO A TAL FINE**, necessario, procedere alla preventiva fissazione dei criteri di trasparenza e tracciabilità che assicurino l'attuazione concreta della misura consentendo di identificare con certezza i partecipanti e assicurare la regolarità dello svolgimento delle sedute ed in particolare, ai fini della tracciabilità:

- ai componenti dell'organo ed al Segretario Generale di avere adeguata informazione circa i contenuti delle proposte di deliberazione all'esame della Giunta, le modalità di tenuta delle riunioni e di intervento alle medesime;

- al soggetto verbalizzante di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di percepire adeguatamente gli eventi accaduti durante la riunione oggetto di verbalizzazione;

- al Presidente della seduta di regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione - ai componenti, di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, avendo accesso a strumenti di telecomunicazione che consentano la partecipazione a distanza.

**CONSIDERATO** che ai fini della trasparenza, la trasparenza verrà garantita attraverso le modalità ordinarie pubblicazione all'albo pretorio e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.

**RITENUTA PERTANTO** l'urgenza di provvedere al fine di apprestamento degli strumenti di garanzia di funzionalità dell'Organo esecutivo anche in presenza delle restrizioni indicate dal DPCM 9/3/2020 in materia di contrasto al virus COVID-19 come successivamente prorogate;

#### **VISTO**

- l'art. 50 del Tuel;
- il P.O.R.E.E.LL.;
- lo Statuto Comunale;
- i DPCM 4,8,9,11 MARZO 2020;
- l'art.73 del D.L. 18 DEL 17 MARZO 2020;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere;


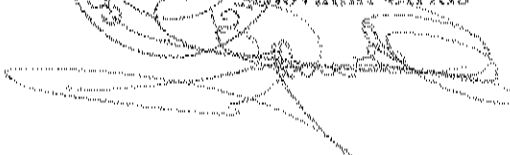
Tutto ciò premesso e considerato

#### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI INDIVIDUARE**, in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. 17 marzo 2020 n.18, ed in particolare dell'art.73 comma1 al fine di consentire lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale del Comune di Montallegro in via telematica "a distanza" in videoconferenza, i seguenti criteri di trasparenza e tracciabilità:

1) le sedute, in videoconferenza verranno convocate, fatte comunque *salve situazioni di urgenza per le quali sarà sempre comunque assicurata la possibilità di procedere alla convocazione della Giunta anche per le vie brevi (telefono, whatsapp ecc ecc)*, con un preavviso di ventiquattro ore, mediante comunicazione, inviata tramite mezzi informatici/telematici che ne assicurino la ricezione agli indirizzi di posta elettronica di ciascun assessore e del segretario generale;

- 2) nella predetta convocazione saranno indicate specificamente le modalità di riunione in videoconferenza, il giorno e l'ora;
  - 3) unitamente alla predetta convocazione, saranno trasmesse a ciascun assessore e del segretario generale, con i medesimi mezzi, anche le proposte di deliberazione oggetto di trattazione, i cui originali, completi dei pareri previsti dalla legge, saranno depositate presso la segreteria comunale;
  - 4) sono considerate tecnologie idonee tutte le tecnologie in grado di assicurare la seduta in videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere correttamente identificati;
  - 5) sarà assicurato l'utilizzo di tecnologie telematiche e/o informatiche che permettano al contempo:
    - a) la percezione diretta e uditiva dei componenti dell'organo collegiale e l'identificazione di ciascuno di essi;
    - b) l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti oggetto della discussione;
  - 6) ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo purché non pubblico o aperto al pubblico e in ogni caso con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza;
  - 7) per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche, la Giunta si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della riservatezza;
  - 8) il voto deve essere espresso singolarmente in modo palese; non si fa luogo ad espressione indiretta del voto, con formule come "chi è d'accordo resti seduto, chi è contrario si alzi" ovvero "chi è contrario alzi la mano";
  - 9) la trasparenza verrà garantita attraverso le modalità ordinarie pubblicazione all'albo pretorio e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.
- 2) **DI DARE ATTO** che, il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 gg consecutivi.

  
Il Sindaco  
Giovanni Cirillo  


Si dà atto che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico è immediatamente esecutiva e non soggetta a controllo preventivo di legittimità.

Letto, approvato e sottoscritto:

*[Handwritten signature]*

**Il Sindaco**  
**Giovanni Cirillo**

---

## UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

**a t t e s t a**

che il presente provvedimento, nel rispetto della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, è stato affisso all'Albo Pretorio comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi ( art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91 ).

Dalla residenza municipale, li

**Il Messo Comunale**

**Il Segretario Comunale**

Avv. Cinzia Gambino

---

La presente è copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Montallegro, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

Avv. Cinzia Gambino

---