



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MONTALLEGRO
(Libero Consorzio Provinciale di Agrigento)

DETERMINAZIONE SINDACALE

n.14 del registro data 03.09.2018	NOMINA VICESEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI MONTALLEGRO
---	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno tre del mese di settembre, nella residenza municipale, la sottoscritta **Geom. Caterina Scalia**,

SINDACO

del Comune di Montallegro, adotta il presente atto con le motivazioni ed il dispositivo di seguito esplicitati.

Premesso che:

- i Comuni di Burgio e Montallegro, rispettivamente con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 40 del 17.07.2018 e n. 17 del 30.07.2018 hanno stabilito la gestione coordinata del servizio di segreteria comunale ed approvato lo schema di convenzione ex art. 10 D.P.R. n. 465/1997 ed artt. 30 e 98, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Comune di Burgio svolge le funzioni di capo convenzione;

Preso atto che in data 31.07.2018 è stata sottoscritta dai Sindaci la relativa convenzione che disciplina i rapporti tra gli Enti suddetti;

Vista la determinazione n. 21 del 17/08/2018 del Sindaco di Burgio di nomina del Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Burgio e Montallegro;

Visto l'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. il quale prevede che " *il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento*";

Visti, altresì, l'art. 32 dello Statuto comunale e l'art. 21 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Ritenuto che la figura del vicesegretario corrisponde all'esigenza di assicurare il buon andamento dei servizi comunali, contribuisce a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intero apparato burocratico dell'Ente ed in pari tempo consente di realizzare anche un'economia di risorse finanziarie, che altrimenti si dovrebbero impegnare in caso di ricorso ad un segretario a scavalco;

Sentito il Sindaco del Comune di Burgio e concordato di procedere all'individuazione di due vicesegretari comunali, uno per ciascun comune, per coadiuvare il Segretario titolare e sostituirlo direttamente, senza alcuna formalità, in caso di vacanza, assenza o impedimento, secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

Considerato che l'incarico di vicesegretario è subordinato, altresì, al requisito di essere dipendente con la qualifica di dirigente e/o funzionario di cat. "D" in possesso di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente, richiesta per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali;

Dato atto che il dott. Salvatore Chiara, Responsabile TPO del I settore, cat. D, è in possesso di laurea in scienze politiche ed ha svolto già in precedenza le funzioni di vicesegretario comunale;

Ritenuto, pertanto, di attribuire le funzioni di Vicesegretario per il comune di Montallegro, in aggiunta alle funzioni già assegnategli, al dott. Salvatore Chiara, Responsabile TPO del I settore, cat. D, in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali;

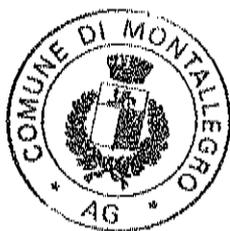
Tutto ciò premesso, visto e considerato,

DETERMINA

1. DI ATTRIBUIRE al dipendente dott. Salvatore Chiara, già Responsabile del I settore, titolare di Posizione organizzativa, le funzioni di vicesegretario comunale del comune di Montallegro.
2. DI DARE ATTO che la presente nomina è valida per tutto il mandato del Sindaco, salvo anticipata revoca.
3. DI NOTIFICARE la presente all'interessato, al Segretario comunale ed ai Responsabili dei settori dell'Ente.
4. DI DISPORRE la trasmissione del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Burgio ed alla Prefettura U.T.G. di Palermo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Sicilia.

IL SINDACO

Geom. Caterina Scalia



^^^^^^

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/2000 e s.m.i, in ordine alla presente Determinazione Sindacale, si esprime:

Parere Favorevole sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA**

Addì, 03/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. ssa Teresa Boggio



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

UFFICIO di SEGRETERIA

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione degli sull'albo on line,

a t t e s t a

che il presente provvedimento, in rispetto dell'art. 6 della legge regionale 26/06/2015, n. 11, è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Lo stesso, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, viene pubblicato per estratto ai fini della pubblicità/notizia nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente.

Dalla residenza municipale, il _____

L'Addetto al servizio albo on line

Il Segretario Comunale

Estremi della pubblicazione

Albo on line

Cron. n. _____

Data _____

Sezione "Pubblicazione per estratto"

Data _____

