



REGIONE SICILIANA

COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio dei Comuni di Agrigento)

SETTORE II

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 33 del registro del 30-09-2021	OGGETTO: Servizio di affiancamento Ufficio Finanziario e Stipendi -- Liquidazione fattura n. PA18 DEL 06/09/2021 alla ditta Gi Ca Service di Anna Concetta Caruso. - CIG Z2B32073D5
---	---

L'anno Duemilaventuno il giorno 30 del mese di Settembre, il sottoscritto dott. Antonio Salvatore Piro, Responsabile del Settore II, in virtù della competenza derivantegli dalle funzioni dirigenziali attribuitegli dal Sindaco con Deliberazione del Commissario Straordinario n.24 del 20/04/2021, ai sensi dell'art.51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n.142, come recepita dalla L.R.n.48/1991 assume la presente determinazione con narrativa ed il dispositivo di seguito indicate.

PREMESSO CHE:

- Con determinazione del Commissario n. 24 del 20/04/2021 il servizio Finanziario, settore II è stato affidato al dott. Antonio Salvatore Piro;
- L'Ufficio finanziario è risultato carente di personale di categoria C, essendo in atto dotato di una sola unità addetta in categoria B;
- l'unità di personale presente allo stato ha una conoscenza parziale e limitata delle procedure informatizzate, avendo svolto nel tempo funzioni specifiche limitate ad alcuni degli adempimenti richiesti;
- la predetta unità non è nelle condizioni di implementare i dati per complesso delle procedure informatiche dello studio APKAPPA in dotazione all'Ufficio finanziario;
- la vacanza del responsabile del servizio, ha indotto la necessità di definire e risolvere in tempi brevi una serie disparata di adempimenti in scadenza con il rischio di sanzioni per l'Amministrazione Comunale, ove fosse dichiarata inadempiente;
- il contratto di assistenza attualmente in essere fa riferimento ad assistenza puntuale e non generalizzata e meno che mai alla implementazione completa delle procedure informatiche;
- in atto sono state rilevate le criticità seguenti:
 1. elaborazione del conto del bilancio 2019 con relativi atti propedeutici (riaccertamento dei residui, etc) mancato allineamento della banca dati della contabilità finanziaria,
 2. mancato allineamento della piattaforma PCC per la certificazione dei crediti, in rapporto ai crediti scaduti e non pagati con un saldo (virtuale) di crediti scaduti e non pagati di €.586.075,05 al 31/12/2020;
 3. mancato incasso mandati e reversali che risulta in arretrato;
 4. mancato allineamento della procedura di Tesoreria con la procedura finanziaria;
 5. mancato allineamento delle procedure relative alla dichiarazione Irap, a paghe e contributi e alla elaborazione della CU e del mod.770;

6. mancato allineamento del conto annuale 2019 di fatto ancora non certificato e relazione al conto annuale 2019 non presentata, conto annuale e relazione 2020 in scadenza;
 7. necessità della individuazione degli errori sistemici di procedura e la loro rimozione, la cui presenza comporta blocchi nelle elaborazioni dei flussi nel sistema del Tesoriere;
 8. mancato allineamento degli impegni in procedura, propedeutico alle operazioni di bilancio di previsione;
- l'approssimarsi dei termini delle scadenze e la molteplicità dei campi cui esse si riferiscono non consentono l'attivazione di stage di formazione del personale i cui tempi sono incompatibili con le esigenze attuali;

CONSIDERATO CHE occorre procedere all'esecuzione delle attività predette per redigere il conto consuntivo anno 2020 e lo schema di bilancio di previsione 2021/2023, con propria Determina n.20 del 23.08.2021 si è affidato alla ditta Gi.Ca. Service di Anna Concetta Caruso con sede legale in via V.Veneto n.117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840,

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di €.17.775,40 inclusa iva è stata impegnata al bilancio pluriennale 2020/2022 anno di competenza 2021 come di seguito:

- per l'importo di €.15.000,00 al capitolo 104340 denominato "Prestazione di servizi per l'ufficio finanziario" impegno n.182/2021;
- e per €. 2.775,40 al capitolo 104000 denominato "Interventi tecnici presso i servizi finanziari impegno n.530/2021;

DI DARE atto che il codice identificativo di gara rilasciato dall'AVCP al Comune di Montallegro è il n. **Z2B32073D5**;

ACCERTATO che il servizio sia stato svolto ed in corso di esecuzione;

VISTA la fattura n PA18 del 06/09/2021 presentata dalla GICASERVICE di Anna Concetta Caruso - CF: -* - P.IVA - - _ assunta al protocollo n. 5906 in data 07/09/2021, relativa al servizio in argomento per l'ammontare di €. 8.887,70 iva inclusa per acconto servizio di elaborazione ed implementazione dati per l'ufficio finanziario e stipendi;

RITENUTO opportuno liquidare alla ditta Gicaservice quanto dovuto;

Vista la dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti ai sensi della legge n.136/2010 e s.m.i. "Tracciabilità dei flussi finanziari";

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INPS_27451032, con validità fino al 21/12/2021, dal quale risulta che la ditta Gi.Ca Service di Anna Concetta Caruso con sede legale in via V.Veneto n.117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840 è in regola con i contributi I.N.A.I.L. e I.N.P.S.;

Tenuto conto che in virtù delle disposizioni contenute nei predetti commi, la liquidazione compete all'Ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e l'art. 32, comma 32, della Legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

- D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
- l'art.1, comma 632 della legge 190/2014 e del decreto di attuazione emesso dal MEF in data 23/01/2015;
- la Deliberazione di G.M. n° 5 del 21/01/2020 ad oggetto: piano triennale delle azioni positive 2020-2022;
- la Deliberazione di G.M. n° 8 del 30/01/2020 ad oggetto: Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2018-2020;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Montallegre" approvato con la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2014;

Il vigente statuto comunale;

Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Il D. L. 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della L.7 dicembre 2012, n.213;

L'O.R.EE.LL.;

il vigente regolamento di contabilità;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato,

DETERMINA

1. LIQUIDARE la complessiva somma di € 8.887,70 – fattura n. PA.18 del 06/09/2021 emessa dalla ditta Gi.Ca. Service di Anna Concetta Caruso con sede legale in via V.Veneto n.117 in Mazara del Vallo (TP), p.iva 02099360840, come segue:

- Alla Gi.Ca. Service di Anna Concetta Caruso la somma di € 7.285,00 (Imponibile) mediante bonifico presso FincoBank S.P.A. filiale di Roma cod. IBAN: IT 59 Y 03015 32000 000000654577
- All'Erario, ai sensi dell'art.17-Ter del DPR.663/1972, con le modalità indicati dal Mef. la somma di € 1.602,70 (IVA);

2. DARE ATTO che la somma di € 8.887,70 trova copertura finanziaria al capitolo n° 104340 denominato "Prestazione di servizi per l'ufficio finanziario" impegno n.182/2021;

3 DARE ATTO che per il presente provvedimento sono state assolte le prescrizioni previste dal D.Lgs.n. 33 del 14/03/2013;

4. DI PUBBLICARE la presente deliberazione all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art.18 L.R.22/2008 così come modificato dall'art.6, c.1 della L.R.11/2015.

Il Responsabile della P.O. Finanziaria

Anna Sebastiana Caruso

Comune di Montalegro

(Provincia di Agrigento)

SETTORE II

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

DI CUI ALL'ART. 184, COMMA 4, DEL D.LGT. 18/08/2000
TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

Il sottoscritto Ragioniere Comunale, ai sensi del 4° comma dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il <<Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali>> effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali con le procedure previste per la contabilità pubblica, sul presente provvedimento di liquidazione esprime

Parere Favorevole

Parere Contrario

con le seguenti motivazioni:

.....

.....

.....

.....

.....

Montalegro li _____ / _____ /2021

L'ISTRUTTORE CONTABILE
(.....)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Antonio Salvatore Piro)

Antonio Salvatore Piro

.....

COMUNE DI MONTALLEGRO

(Provincia di Agrigento)

SETTORE II

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine al presente provvedimento di liquidazione

SI ATTESTA

Ai sensi dell'art.185 del Decreto Legislativo 18/06/2000, n.267 l'emissione dei sotto
elencati mandati di pagamento per l'importo a fianco di ognuno indicato.

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Montallegro li _____/_____/_____

L'ISTRUTTORE CONTABILE

(.....)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Antonio Salvatore Piro)

.....

.....

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale e della responsabile della pubblicazione Online

a f f e s t a

che il presente provvedimento, nel rispetto dell'art. 6 della L.R. 26.06.2015, n.11 è pubblicato per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'albo pretorio Online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 32 della legge 18.06.2009, n.69, sul sito istituzionale del Comune. Lo stesso ai sensi dell'Art. 18 della L.R. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, viene pubblicato per estratto ai fini della pubblicità/notizia nella apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente.

Montalegre, li _____

Estremi della pubblicazione

Albo n. _____ del _____

pubbl. Art.18 Lr. 22/2008 _____

Il Resp. Albo Oline

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
