



**COMUNE DI MONTALLEGRO
(Provincia di Agrigento)**

**Settore II
Servizio Finanziario**

**DETERMINAZIONE
DIRIGENZIALE**

| | |
|--|---|
| NUMERO 26 REGISTRO DEL 02/09/2022 | Affidamento diretto alla Ditta Maggioli Tributi S.p.A. del Servizio di supporto specialistico per la gestione ordinaria, accertamento e riscossione della TARI e formazione al personale 2022/2023 - CIG Z4F37A2168 |
|--|---|

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di SETTEMBRE il sottoscritto Dott. Antonio Salvatore Piro dirigente del servizio finanziario II settore, in virtù delle competenze allo stesso derivanti dalle funzioni dirigenziali attribuitegli rappresenta quanto segue.

- Vista l'allegata proposta;
- Visto l'art. 51 della legge n. 142/90, e s.m.i., così come recepito dalla l.r. n. 48/91, e s.m.i.;
- Visto il T.U.E.L., approvato con d. lgs. 18/08/2000, n. 267, e s.m.i.;
- Vista la l.r. n. 26/93, e s.m.i.;
- Visto l'O.R.EE.LL.;
- Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
- Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;
- Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000 e sm.i..

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.



COMUNE DI MONTALLEGRO
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | Affidamento diretto alla Ditta Maggioli Tributi S.p.A. del Servizio di supporto specialistico per la gestione ordinaria, accertamento e riscossione della TARI e formazione al personale 2022/2023 - CIG Z4F37A2168 |
|-----------------|---|

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- La S.R.R. Agrigento Est ATO 4 con nota prot. 1648 del 05/03/2018 ha comunicato l'indisponibilità, per carenti risorse umane, alle luce del carico di lavoro già presente, nel continuare a svolgere l'attività di riscossione ordinaria, ad oggi svolta per il Comune di Montallegro della TARI;
- Con provvedimento n. 24 del 14/06/2018 veniva affidata il servizio di recupero banca dati, bonifica della lista di carico ed attività accertativa ad operatore economico esterno;
- Con provvedimento n.40 del 05/10/2018 veniva affidato il servizio di costituzione banca dati ed attività di accertamento IMU del Comune di Montallegro;

Rilevato che la carenza di risorse umane e di relative competenze all'interno della dotazione organica comunale richiede la necessità di provvedere ad affidare il servizio all'esterno al fine di garantire il supporto alla gestione entrate tributarie, nello specifico il settore II – Economico Finanziario e Polizia Municipale ed in particolare il servizio finanziario, ha attualmente una dotazione organica gravemente carente in considerazione del fatto che i posti attualmente coperti sono i seguenti:

- Istruttore direttivo contabile, cat. Economica D2, part -time 12 ore settimanali (incaricato di P.O.);
- Operatore, cat. Economica B1, part-time 24 ore settimanali;
- L'Ufficio finanziario è inoltre carente di personale di categoria C;
- Nessuna unità di personale, a parte il Responsabile del Settore II (con contratto part-time 12 re settimanali), attualmente in servizio presso l'Ufficio Finanziario può essere destinata alla Gestione dell'Ufficio Tributi;

Considerato che è intendimento dell'amministrazione comunale quello di voler procedere ad individuare ed affidare ad operatore economico idoneo ed in possesso di adeguati requisiti professionali al fine di supportare l'Ufficio Tributi del Comune di Montallegro e sopperire alla

mancanza di personale assicurando così, attraverso un insieme di servizi di supporto specialistico integrati, una gestione ottimale delle risorse dell'Ente e lo sviluppo e il miglioramento dell'organizzazione dell'Ufficio TARI;

VISTO l'Atto di Indirizzo di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 24 del 4 agosto 2022 con la quale si da mandato al sottoscritto di procedere all'affidamento del servizio di supporto e assistenza gestionale dell'ufficio tributi per l'attività 2022 , con assegnazione somme per € 25.620,00;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009, e che tale spesa è stata inserita nella proposta del Piano Economico Finanziario del Servizio Integrato dei rifiuti a decorrere dal 2018, tra i costi amministrativi, così detti "CAC", e che risulta compatibile con la tariffa tari determinata dallo scrivente responsabile del servizio in sede di approvazione del ruolo TARI 2022;

Accertato inoltre che dare atto che si tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'articolo 26, della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488 che ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, già Ministero del Tesoro e Bilancio e della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione ovvero dispone che le pubbliche amministrazioni ne utilizzano i parametri qualità - prezzo, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

Atteso che, in virtù della suddetta legge, il Ministero ha avviato un percorso di razionalizzazione della spesa nella Pubblica Amministrazione attraverso la CONSIP (Concessionaria Servizi Informatici Pubblici);

Dato atto che:

- in base a quanto previsto dalla nuova formulazione dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 27.12.2006, così come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 7.5.2012 (convertito con L. n. 94 del 6.7.2012), per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia

comunitaria anche gli Enti Locali sono ora tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA CONSIP), ovvero ad altri mercati elettronici;

- l'art.1 D.L 95/2012 convertito in L. 135/2012 prevede che i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

- il comma 1 dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- il contratto oggetto della presente determinazione è di valore inferiore ad € 40.000,00 e pertanto rientra nella casistica sopracitata;

- l'art. 1 comma 512 della legge 28/12/2015 n. 208 ha incluso anche le acquisizioni di beni e servizi informatici tra le categorie merceologiche acquisibili obbligatoriamente attraverso CONSIP o altra centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art.1 co.7 del D.L. 7.5.2012 n. 52, convertito in L. 6 luglio 2012, n. 94 ("Spending review 1");

- che la suddetta norma, al comma 516, consente di acquisire tali beni o servizi al di fuori di tali strumenti solo nei seguenti casi:

a. il bene o servizio non sia previsto nelle convenzioni oppure non sia idoneo al soddisfacimento delle necessità dell'Ente;

b. necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa;

c. previa idonea autorizzazione motivata dell'Organo di Vertice dell'Ente, individuato nel Vice segretario Comunale;

- alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio da acquisire né presso Consip spa, né presso la centrale di committenza attiva nella regione, come risulta dalla stampa su file dell'elenco delle convenzioni attive presso detti soggetti allegato al presente atto, sicché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 512, né dover trasmettere il presente provvedimento all'ANAC, all'AGID ed alla Corte dei Conti;

- trattandosi di servizio di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria, dev'essere comunque affidato nel rispetto dell'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 7.5.2012 che ha integrato e modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, ovvero mediante Mercato Elettronico della P.A. (MEPA CONSIP), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- risulta attiva l'area - metaprodotto e servizio di supporto all'accertamento e alla riscossione degli Enti Locali presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA CONSIP);

- è possibile attivare apposita procedura di affidamento mediante RDO e/o ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip SpA stessa;

Accertato che i servizi oggetto dell'affidamento riguardano servizi da attivarsi a supporto del settore tributi mediante acquisizione dell'applicativo gestione TARI;

Considerata la particolarità dei servizi da attuare relativa alla organizzazione dei dati presso l'Ente per la gestione diretta del tributo nonché l'urgenza che la citata attività riveste al fine di procedere celermente all'avvio dell'attività accertativa per gli anni non prescritti;

Verificato che:

- la Maggioli Tributi risulta essere già affidataria del servizio TARI nonché fornitrice delle procedure informatiche anagrafica e che pertanto, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 3 l'aggiudicazione della fornitura dei servizi in questione potrebbe avvenire con una procedura senza previa pubblicazione di un bando di gara mediante trattativa diretta tale da rendere operativi i vantaggi offerti dall'integrazione delle procedure informatiche fiscali presenti nel Comune e permettere un continuo interscambio di informazioni tra le diverse applicazioni presenti;

- inoltre, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 avvengono mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Letto l'art. 68 comma 1 del D. Lgs. 7/3/2005 n.82 che sancisce che: " le pubbliche amministrazioni acquisiscono programmi informatici o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti", e ritenuto che l'organizzazione dei dati , l'aggiornamento e la gestione dei controlli tributari, costituiscono anche tutela degli investimenti già effettuati, atteso che il passaggio ad altri programmi operativi oltre che imporre i costi di integrazione e formazione tipici di ogni fase di start-up comporterebbe ulteriori costi insostenibili di investimento per il mancato collegamento delle procedure in essere con necessità di aggiornamento continuo dei dati;

Richiamati gli art. 192, D. Lgs. 267/2000 ed il comma 2, art. 32 D.lgs. 50/2016 nei quali è stabilito che le Pubblica Amministrazione, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;

Verificato che la ditta Maggioli Tributi S.p.A. risulta essere in possesso di adeguati criteri reputazionali di cui all'art. 83 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 in capo all'azienda;

Vista l'offerta Offerta nr. 129/MTT/2022 rev. 2 del 20/06/2022 acquisita al protocollo dell'Ente proposta dalla Maggioli Tributi S.p.A., la quale include l'organizzazione dei dati, l'aggiornamento e la gestione dei controlli tributari, la formazione del personale , nonché l'attività accertativa per

tutte le annualità accertabili in relazione ai termini di prescrizione, per l'importo di Euro 21.000,00 oltre IVA reputato altamente vantaggioso anche in relazione all'attività di front office prevista presso l'Ente;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta Maggioli Tributi SpA il servizio di supporto specialistico per l'organizzazione dei dati, l'aggiornamento e la gestione dei controlli tributari mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

Verificata la possibilità di poter affidare i servizi di cui all'oggetto per la specificità del servizio reso stante, tra l'altro l'urgente scadenza dei termini di verifica dei versamenti;

Ritenuto, pertanto, procedere al relativo impegno di spesa;

Atteso che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con modificazioni in legge n.217/2010), alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il seguente CIG Z4F37A2168;

Considerato, in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Considerato in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- a) che il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettivi assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- d) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- e) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- f) di aver acquisito la dichiarazione relativa agli obblighi di "tracciabilità dei pagamenti";

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art.183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di

accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

Atteso che il mancato avvio dei servizi oggetto del presente affidamento rischierebbe di pregiudicare l'applicazione integrale ai principi economici patrimoniali previsti dal D. Lgs. 118/2011 oltre che esporre l'Ente e i propri dirigenti a responsabilità amministrativa;

Visti:

- il D.lgs.50/2016;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

- l'art. 183 del D.lgs.267/00 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di impegni di spesa;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera di Giunta Municipale n.07 del 09/02/2017;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Per quanto sopra, tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

DI AFFIDARE alla ditta Maggioli Tributi SpA il “*Servizio di supporto specialistico per la gestione ordinaria, accertamento e riscossione della TARI e formazione al personale 2022/2023*” con decorrenza 02/09/2022 e per mesi 12, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016;

DI PRENDERE ATTO dell'offerta della Maggioli Tributi S.p.A. per la fornitura dei servizi richiesti come da allegato;

DI AGGIUDICARE i suddetti servizi, alla Ditta Maggioli Tributi S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (Rn), alle condizioni di cui al contratto di stipula allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale per l'importo di € 21.000,00 oltre IVA (complessive euro 25.620,00);

DI IMPUTARE la nascente spesa di Euro 25.620,00 al capitolo 173930 denominato “Costo annuo del servizio di nettezza urbana “competenza del bilancio di previsione 2022;

DI DARE ATTO che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, sono stati acquisiti i pareri di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore finanziario, pareri, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno o prenotazione di spesa sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area finanziaria;

DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 102/2009, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI DARE ATTO, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

DI EVIDENZIARE CHE il presente provvedimento:

è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- al responsabile dell'area finanziaria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Montallegro, 02/09/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Antonio Salvatore Piro



Antonio Salvatore Piro

COMUNE DI MONTALLEGRO
(Provincia di Agrigento)

SETTORE II°

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Di Betta Alberto, ai sensi e per gli effetti dell'art 53 del testo coordinato della legge 8/6/1990 n 142 con la legge regionale 11/12/1991, n 48, esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** per l'adozione del provvedimento deliberativo alla presente proposta.

Addì, 02/09/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Antonio Salvatore Piro



Antonio Salvatore Piro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Parere di Regolarità Contabile attestante la Copertura Finanziaria

Visto il predetto "parere di regolarità" tecnica si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt.151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.gls 267/2000, come introdotto dall'art.3, comma 1, lettera d), legge n.213/2012

Visto di compatibilità ai sensi dell'art.9 comma 1 D.L.78/2009

Accertato, ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a), numero 2, del decreto legge 1luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni della legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con flussi di cassa in uscita.

Addì, 02/09/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Antonio Salvatore Piro



Antonio Salvatore Piro

**COMUNE DI MONTALLEGRO
(provincia di Agrigento)**

SETTORE II°

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine al presente provvedimento di liquidazione

SI ATTESTA

Ai sensi dell'art.185 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 l' emissione dei sotto elencati mandati di pagamento per l'importo a fianco di ognuno indicato.

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Montallegro li

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito web istituzionale dell'ente.

Attesta, altresì, nel rispetto dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015 che ha sostituito l'art. 18 della L.R. n. 22/2008, che lo stesso in pari data è affisso nella sezione "Pubblicazione atti per estratto" del sito web dell'ente.

Addi, _____

Il Segretario Comunale

L'Addetto al servizio pubblicazione atti

Estremi della pubblicazione all'albo on line

Cron. N.

Del _____

Sez. Pubbl. per estratto

Art. 6 L.R. 11/2015

Data _____