



COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

SETTORE I

RELAZIONI CON IL CITTADINO - SERVIZI INTERNI - SERVIZI SOCIO-
ASSISTENZIALI - SCOLASTICI - BIBLIOTECA -
SPORT E TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. <u>01</u> del registro data <u>07-02-2022</u>	Determina approvazione graduatoria servizio civico per attività igienico personale minori disabili scolarizzati.
--	--

Il sottoscritto dr. Rosario La Rovere, nella qualità di Responsabile della P.O. del I Settore, come nominato e legittimato in ragione di incarico conferito con provvedimento del Sindaco n. 04 del 04.02.22, assume la presente determinazione con la narrativa ed il dispositivo di seguito indicate.

Vista la Determinazione Dirigenziale del Responsabile Settore I n° 46 del 16/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione atti per attivazione servizio civico per attività igienico personale minori disabili scolarizzati" con la quale è stato approvato il progetto del servizio igienico personale minori disabili scolarizzati;

Considerato che con la medesima determina è stato approvato e pubblicato l'avviso pubblico per il reperimento degli Operatori da adibire al servizio di che trattasi;

Verificato che:

- alla data del 24/12/2021 sono pervenute n. 10 richieste da parte degli interessati;
- sono state accolte n.4 richieste aventi i requisiti richiesti dall'avviso;
- n.6 richieste sono state rigettate in quanto i richiedenti non presentavano i requisiti;

Vista la graduatoria stilata dall'ufficio di Servizi Sociali presso i cui locali è possibile, da parte degli interessati, ottenere tutte le informazioni necessarie;

Considerato che i suddetti assistenti presteranno servizio secondo le modalità stabilite dall'art. 8 del vigente Regolamento Comunale per la Concessione di Contributi Assistenziali, e che il contributo erogato sarà quantificato secondo quanto previsto in esso;

Dato atto che tutti gli assistenti che saranno incaricati saranno muniti di idoneo titolo per svolgere le mansioni richieste;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, ass. sociale Rosanna Spinello, e il precedente responsabile del I Settore dr.ssa Di Blasi, causa-scadenza rapporto di lavoro, non risultano più in servizio ma che, occorre comunque definire la procedura di cui all'oggetto;

Preso atto che:

- lo stesso non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anti corruzione;
- lo stesso non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione

Dato atto che il presente provvedimento viene emanato in ottemperanza alle funzioni attribuite dal combinato disposto dall'art. 107 e 109 del TUEL;

Considerato che:

- l'atto risulta essere regolarmente eseguito e non si evidenziano inerzie;
- l'atto non produce conseguenze da cui possa derivare danno all'amministrazione;
- l'atto non produce conseguenze da cui possano derivare danni ingiustificati a carico di soggetti privati;
- l'atto non è oggetto di contenzioso;
- dal punto di vista finanziario, non si registrano criticità né riflessi che possano comportare pregiudizio per l'Amministrazione;

VISTI:

- P.O.R.EE.LL.;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la L.R. n. 10/91, la legge n. 142/90 come recepita dalla L.R. n. 48/91;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria, stilata dall'ufficio Servizi Sociali, allegata al presente atto;
2. di dare atto che la presente graduatoria avrà la durata di 1 anno a partire dalla data di pubblicazione del presente atto;
3. di approvare l'elenco degli esclusi, allegato al presente atto, contenente a fianco di ciascun nominativo la causa di esclusione;
4. di dare atto che la graduatoria, che con il presente atto viene approvata, verrà utilizzata per il reclutamento della figura di Assistente igienico personale minori scolari;
5. di prendere atto che, non comportando la presente riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessita del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. di dare atto che le somme necessarie ad effettuare i servizi di che trattasi saranno approvate con atto successivo del Responsabile Settore 1;
7. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis, comma1, D.Lgs.267/2000.

B-Responsabile del I Settore

dr. Rosario LA ROVERE

**GRADUATORIA SERVIZIO CIVICO PER ATTIVITA' IGIENICO PERSONALE
MINORI DISABILI SCOLARIZZATI**

	Cognome e nome	nato il	Esito
1	Panarisi Antonino	14.03.1972	Avente diritto
2	Todaro Giuseppina	10.01.1983	Avente diritto
3	Iacono Anna Maria	06.07.1993	Avente diritto
4	Todaro Cristina Maria	10.07.1980	Avente diritto

	Cognome e nome	nato il	Esito	Motivazione
1	Gagliano Maria Anna	04.09.1974	escluso	supera il minimo vitale
2	Piruzza Antonino	08.11.1987	escluso	supera il minimo vitale
3	Siciliano Francesco	08.11.1986	escluso	supera il minimo vitale
4	Iacono Rosa	28.03.1962	escluso	supera il minimo vitale
5	Zambito Gerlanda	24.09.1973	escluso	supera il minimo vitale
6	Marrella Grazia	10.12.1975	escluso	supera il minimo vitale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'albo pretorio il _____
Il Messo Comunale Il Segretario Comunale

Si certifica, su conforme dichiara- zione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi e contro di essa non è pervenuto opposizione e/o reclamo alcuno.

Defissa dall'Albo pretorio il _____
Il Messo Comunale Il Segretario Comunale

Montallegro, li _____
Il Messo Comunale Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale ad uso Amministrativo.
Montallegro, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE