



SETTORE III
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DI LIQUIDAZIONE

N. ~~33~~³⁷ del 10/06/2022

ORIGINALE

COPIA

OGGETTO: Lavori di fornitura e posa in opera di n. 30 loculi prefabbricati in C.A.V. nel cimitero del comune di Montallegro – Liquidazione indennità art. 113 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

L'anno Duemilaventidue il giorno dieci del mese di giugno in Montallegro, la sottoscritta Ing. Gabriella Battaglia, nella qualità di Responsabile della P.O. Tecnica di questo Settore III, tale nominata dal Commissario Straordinario di questo Ente con la Determinazione Commissariale con i poteri del Sindaco n. 06 in data 11/05/2021 e successiva proroga, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n. 142, come recepita dalla L.R. n. 48/1991, assume la presente determinazione con la narrativa ed il dispositivo di seguito indicate;

Premesso che:

- Con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n. 40 del 06/07/2021 è stata assegnata la somma complessiva di euro 27.015,11 al Responsabile della P.O. tecnica per procedere all'attivazione degli atti gestionali consequenziali di affidamento per la costruzione dei loculi in argomento;
- Con verbale del Rup e del Responsabile della P.O. tecnica al prot. n. 8589 del 20/12/2021 è stato approvato il progetto in linea tecnica;
- Con Deliberazione della G.M. n. 9 del 21/12/2021 è stato approvato il progetto in linea amministrativa;
- Con determinazione dirigenziale n. 89 del 21/12/2021 del settore tecnico sono state impegnate le risorse finanziaria per l'intervento in argomento;
- Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 97 del 24/12/2021 del settore tecnico è stata avviata la procedura per l'affidamento dell'intervento in argomento;
- Con determinazione dirigenziale n. 99 bis del 31/12/2021 del settore tecnico si è proceduto con l'affidamento diretto alla ditta CO.MA.C. srl con sede in c/da Mangiaresta snc, 93100 Caltanissetta, p.iva 00397850850 per l'ammontare complessivo di euro 23.810,00, escluso iva ai sensi dell'art. 36, c.2 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- Con det. Dirigenziale n. 8 del 18/02/2022 del settore tecnico è stato rimodulato il quadro economico dell'intervento a seguito del ribasso di gara e, nel contempo, proceduto alla nomina del Direttore dei lavori nella persona del Geom. Francesco Maniscalco, dipendente del comune di Montallegro, e del Collaudatore Statico nella persona dell'Ing. Antonino Gambino, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento al n. 1257, p.iva 02240210845, libero professionista esterno all'A.C.;
- L'intervento ha riguardato la realizzazione di opere in c.a. consistenti nella fornitura e

collocazione di strutture prefabbricate, con calcoli strutturali autorizzati dall'Ufficio del Genio Civile di Agrigento con protocollo n. 20220016916/2022, posizione progetto n. 94094/2022, ai sensi dell'art.94 D.P.R. 380/2001, come recepito dalla L.R. n. 16/2016 (art. 18 L. n. 64/1974);

- In data 30/03/2022 la ditta CO.MA.C. srl ha ultimato i lavori strutturali, come da progetto e da calcoli strutturali, mediante il posizionamento e il relativo f ancoraggio di n. 2 piastre prefabbricate dimensioni in pianta 4,20x 2,50 mt circa con spessore 30 cm. ed il posizionamento sopra di esse di n. 6 batterie di cinque loculi dimensioni in pianta 4,20 x 2,47 di altezza 0,80 mt.;
- In data 30/03/2022 è stato emesso il certificato di pagamento n. 1 per euro 22.210,62 in favore della ditta CO.MA.C. srl ;
- In data 30/03/2022 la Direzione lavori dichiarava ultimati i lavori, previa comunicazione di fine lavori pervenuta dalla ditta Co.Ma.C. srl;
- In data 30/03/2022 la Direzione dei Lavori ha depositato la Relazione a strutture ultimate presso l'Ufficio del Genio Civile di Agrigento ai sensi dell'art. 65 comma 6 del DPR n. 380/2001 (art. 6 della L. n. 1086/1971);
- In data 01/04/2022 il Collaudatore ha depositato il Collaudo statico presso l'Ufficio del Genio Civile di Agrigento ai sensi dell'art. 65 comma 6 del DPR n. 380/2001 (art. 7 della L. n. 1086/1971);
- In data 01/04/2022 il Direttore dei Lavori ha emesso il Certificato di Regolare Esecuzione per l'intervento in argomento;
- In data 01/04/2022 il Rup/Responsabile della P.O. Tecnica ha certificato la conformità dell'intervento alle vigenti norme igienico-sanitarie;
- che con determinazione dirigenziale n. 36 del 10/06/2022 del settore tecnico sono stati approvati la contabilità finale ed il certificato di regolare esecuzione per l'intervento in argomento;

Visto l'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che regola il fondo per gli incentivi tecnici dei dipendenti pubblici;

Vista la Deliberazione n. 26/2019 della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie in base alla quale viene enunciato il seguente principio di diritto: “gli incentivi tecnici previsti dall'art. 113, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016, così come integrato dal comma 5-bis dello stesso articolo, maturati nel periodo temporale che decorre dalla data in vigore dello stesso, sono da includere nel tetto dei trattamenti accessori di cui all'articolo 1, comma 236, della legge n. 208/2015, successivamente modificato dall'articolo 23 del d.lgs. n. 75/2017, pur se la provvista dei predetti incentivi sia stata predeterminata nei quadri economici dei singoli appalti, servizi e forniture”;

Considerato che risulta in corso di approvazione dalla G.M. il regolamento degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., ove all'art. 3 è previsto l'accantonamento del 20% delle somme sul fondo incentivi tecnici a destinazione vincolata per acquisto beni strumentali etc. mentre l'80% è riconosciuto al personale che direttamente ha gestito il procedimento che nel caso di specie si configura nelle persone del dipendente ing. Vincenzo Piombino, nella qualità di Progettista e Rup e del dipendente ing. Francesco Maniscalco, nella qualità di Direttore dei Lavori e di redattore del Certificato di Regolare Esecuzione di chiusura dell'intervento;

Considerato, altresì, che nella fase transitoria tra l'entrata in vigore del D. Lgs. N. 50/2016 e l'approvazione del Regolamento comunale per gli incentivi tecnici è consentito di erogare come incentivi risorse economiche a condizione che le somme siano state accantonate nei relativi quadri economici riprendendo l'orientamento delle Sezioni Regionali della Corte dei Conti di controllo della Lombardia n. 305/2017 e del Veneto n. 353/2016;

RILEVATO CHE nel quadro economico di cui alla determina dirigenziale n. 08 del 18/02/2022 di questo Ente è previsto l'accantonamento dell'incentivo per funzioni tecniche pari alla somma di € 385,92 per spese tecniche in favore del Rup e Direttore dei Lavori, pari all'80% del 2% dell'importo progettuale ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.,;

Dato atto che alle figure interessate all'espletamento dell'incarico ricevuto dall'A.C. sono previste indennità pari ad euro 385,92, così ripartite:

- 1) All' ing. Gabriella Battaglia, in qualità di Rup, 50% indennità lorda pari ad euro 192,97;

• Compenso al lordo delle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali di legge	€	145,86
• Contributo C.P.D.E.L. del 23,80% sull'importo di a)	€	34,71
• Contributo IRAP dell'8,50 sull'importo di a)	€	12,40
TOTALE (a+b+c)	€	192,97

2) All' ing. Francesco Maniscalco, in qualità di Direttore dei Lavori e di redattore del Certificato di Regolare Esecuzione, 50% indennità lorda pari ad euro 192,96:

• Compenso al lordo delle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali di legge	€	145,86
• Contributo C.P.D.E.L. del 23,80% sull'importo di a)	€	34,71
• Contributo IRAP dell'8,50 sull'importo di a)	€	12,39
TOTALE (a+b+c)	€	192,96

Preso atto, altresì, che la necessaria copertura finanziaria è prevista al cap. 330900 Titolo I - Missione 12 - programma 9 - codice 21.00.5.01 del bilancio comunale denominato "Costruzione loculi cimiteriali mediante utilizzo delle somme accertate al cap. 981" - imp. di cui alla determina dirigenziale n. 89 del 21/12/2021 di questo settore tecnico;

VISTI:

- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- La L. R. n. 8 del 17/05/2016 recante le modifiche alla L.R. n. 12/2011 per effetto dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 50/2016;
- Gli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1m comma 32, della Legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- L'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Montallegro" approvato con la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2014;

VISTO l'art. 184, commi 1,2,3 e 4 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art.1, comma 632 della legge 190/2014 e del decreto di attuazione emesso dal MEF in data 23/01/2015;

VISTA la Deliberazione di G.M. n° 15 del 18/02/2016 ad oggetto : Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2016-2018 e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018;

VISTA la Deliberazione di G.M. n° 2 del 09/01/2014 ad oggetto: Presa d'atto "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (D.P.R. n. 62/2013) Esame ed approvazione Codice di comportamento integrativo ai sensi dell'art. 54 comma 5 D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Vigente O.R.E.E.L.L.;

Per i motivi di cui in narrativa,
ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento di Contabilità,

DETERMINA

1) **Liquidare e pagare** in favore delle figure interessate all'espletamento dell'incarico ricevuto dall'A.C. le indennità previste dall'art. 113 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., pari ad euro 385,93 (euro trecentottantacinque/93), così ripartito:

• All'ing. Gabriella Battaglia, in qualità di Rup, il 50% dell'indennità lorda pari ad euro 192,97:

a) Compenso al lordo delle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali di legge	
b) Contributo C.P.D.E.L. del 23,80% sull'importo di a)	€ 145,86
c) Contributo IRAP dell'8,50 sull'importo di a)	€ 34,71
TOTALE (a+b+c)	€ 12,40
	€ 192,97

• All'ing. Francesco Maniscalco, in qualità di Direttore dei Lavori e di redattore del Certificato di Regolare Esecuzione, il 50% dell'indennità lorda pari ad euro 192,96:

a) Compenso al lordo delle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali di legge	
b) Contributo C.P.D.E.L. del 23,80% sull'importo di a)	€ 145,86
c) Contributo IRAP dell'8,50 sull'importo di a)	€ 34,71
TOTALE (a+b+c)	€ 12,39
	€ 192,96

2) **Dare atto** che il conseguente pagamento trova copertura finanziaria sul cap. 330900 Titolo I - Missione 12 - programma 9 - codice 21.00.5.01 del bilancio comunale denominato "Costruzione loculi cimiteriali mediante utilizzo delle somme accertate al cap. 981" - imp. di cui alla determina dirigenziale n. 89 del 21/12/2021 di questo settore tecnico;

3) **Autorizzare** il Settore II - Servizio Finanziario di questo Ente ad emettere mandati di pagamento in favore dei dipendenti comunali Ing. Gabriella Battaglia e Ing. Francesco Maniscalco;

4) **Dare atto** che la presente Determina va inserita nel Registro delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

5) **Disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 gg. sull'Albo Pretorio on line ed ai soli fini di conoscenza e trasparenza per estratto nella sezione di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 come modificata ed integrata dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015.

IL RESP. DELLA P. D. TECNICA
(Ing. Gabriella Battaglia)



Comune di Montalegro

(Provincia di Agrigento)

SETTORE II

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

DI CUI ALL'ART. 184, COMMA 4, DEL D.LGT. 18/08/2000
TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

Il sottoscritto Ragioniere Comunale, ai sensi del 4° comma dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il <<Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali>> effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali con le procedure previste per la contabilità pubblica, sul presente provvedimento di liquidazione esprime

Parere Favorevole

Parere Contrario

con le seguenti motivazioni:

Montalegro li 10 / 06 / 2011

L'ISTRUTTORE CONTABILE
(.....)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Antonio Salvatore Piro)

[Handwritten signature]
.....

COMUNE DI MONTALLEGRO

(Provincia di Agrigento)

SETTORE II

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine al presente provvedimento di liquidazione

SI ATTESTA

Ai sensi dell'art.185 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267 l' emissione dei sotto
elencati mandati di pagamento per l'importo a fianco di ognuno indicato.

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Es. Fin. _____ mandato n. _____ del _____ di Euro _____

Montallegro li _____ / _____ / _____

L'ISTRUTTORE CONTABILE
(.....)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Antonio Salvatore Piro)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

<p>Affissa all'albo pretorio il _____ Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p> <p>Defissa dall'Albo pretorio il _____ Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p>	<p>Si certifica, su conforme dichiara- zione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi e contro di essa non è pervenuto opposizione e/o reclamo alcuno.</p> <p>Montalegno, li _____ Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p>
--	---

Copia conforme all'originale ad uso Amministrativo.
Montalegno li _____
IL SEGRETARIO COMUNALE