

REGIONE SICILIANA

# COMUNE DI MONTALLEGRO

( Libero Consorzio dei Comuni di Agrigento )






## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N.</b> <u>42</u>  Del registro  <b>Data</b> <u>04-08-2022</u>	<b>OGGETTO:</b> Atto di indirizzo ed Assegnazione Somme al Responsabile del Settore II, servizio di supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale
--	---

L'anno duemilaventidue, il giorno quattro, del mese di Agosto, alle ore 14.51, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata ai sensi di legge,

## LA GIUNTA MUNICIPALE

si è riunita con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
CIRILLO Giovanni	Sindaco		
SCALIA Massimiliano	Vice Sindaco		
SCALIA Antonina Maria Cinzia	Assessore		
MARRELLA Stefano	Assessore		
CINQUEMANI Giuseppe	Assessore		

PRESENTI 3      ASSENTI 2

Partecipa il Segretario comunale la dott.ssa Elisa Maria Virone, con funzioni consultive, referenti e di assistenza ai sensi dell'art. 97 del T.U. n. 267/2000.

Assume la presidenza della seduta il Sindaco Giovanni Cirillo, la quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

**Proposta di atto deliberativo**  
**Da sottoporre all'esame ed approvazione della Giunta Municipale**

**OGGETTO: Atto di indirizzo ed Assegnazione Somme al Responsabile del Settore II Servizio di supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale**

**Premesso che:**

- La S.R.R. Agrigento Est ATO 4 con nota prot. 1648 del 05/03/2018 ha comunicato l'indisponibilità, per carenti risorse umane, alle luce del carico di lavoro già presente, nel continuare a svolgere l'attività di riscossione ordinaria, ad oggi svolta per il Comune di Montallegro della TARI;
- Con provvedimento n. 24 del 14/06/2018 veniva affidata il servizio di recupero banca dati, bonifica della lista di carico ed attività accertativa ad operatore economico esterno;
- Con provvedimento n.40 del 05/10/2018 veniva affidato il servizio di costituzione banca dati ed attività di accertamento IMU del Comune di Montallegro;

**Rilevato** che la carenza di risorse umane e di relative competenze all'interno della dotazione organica comunale richiede la necessità di provvedere ad affidare il servizio all'esterno al fine di garantire il supporto alla gestione entrate tributarie, nello specifico il settore II – Economico Finanziario e Polizia Municipale ed in particolare il servizio finanziario, ha attualmente una dotazione organica gravemente carente in considerazione del fatto che i posti attualmente coperti sono i seguenti:

- Istruttore direttivo contabile, cat. Economica D2, part -time 12 ore settimanali (incaricato di P.O.);
- Operatore, cat. Economica B1, part-time 24 ore settimanali;
- L'Ufficio finanziario è inoltre carente di personale di categoria C;
- Nessuna unità di personale, a parte il Responsabile del Settore II (con contratto part-time 12 re settimanali), attualmente in servizio presso l'Ufficio Finanziario può essere destinata alla Gestione dell'Ufficio Tributi;

**DATO ATTO:**

- che il Comune di Montallegro vive una situazione di gravi criticità finanziarie acclamate in ultimo dalla Deliberazione n. 130/2022 della sezione di controllo della Corte dei Conti, notificata ed agli atti del protocollo dell'Ente in data 25/07/2022;

- che, alla luce del predetto documento, tra le principali cause alla base di tale situazione vi è la scarsa capacità di gestione e riscossione di tributi locali da parte dell'ente che ha generato un incremento sul Fondo Crediti a Dubbia Esigibilità;

**Considerato** che anche alla luce di quanto sopra esposto è intendimento dell'amministrazione comunale quello di voler potenziare l'Ufficio Tributi al fine di migliorare la capacità di gestione del ciclo di riscossione con particolare riferimento alla TARI, procedendo ad individuare ed affidare ad operatore economico idoneo ed in possesso di adeguati requisiti professionali al fine di supportare l'Ufficio Tributi del Comune di Montallegro e sopperire, inoltre, alla mancanza di personale assicurando così, attraverso un insieme di servizi di supporto specialistico integrati, una gestione ottimale delle risorse dell'Ente e lo sviluppo e il miglioramento dell'organizzazione dell'Ufficio TARI;

**Preso atto** che al fine di provvedere all'affidamento di un siffatto servizio di supporto, anche sulla base delle precedenti esperienze che l'Ente ha posto in essere in passato, si prevede una spesa non superiore ad euro 25.620,00 iva inclusa;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009, e che tale spesa è stata inserita nella proposta del Piano Economico Finanziario del Servizio Integrato dei rifiuti a decorrere dal 2018, tra i costi amministrativi, così detti "CAC", e che risulta compatibile con la tariffa tari determinata dallo scrivente responsabile del servizio in sede di approvazione del ruolo TARI 2022;

**Accertato inoltre** che si tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del

**Visto** D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Per quanto sopra, tutto ciò premesso e considerato,

### PROPONE

1. di assegnare al Responsabile del Settore Il Finanziario, l'obiettivo gestionale di procedere all'affidamento del servizio per il supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale, con assegnazione somme per € 25.620,00;
2. Di dare atto che la somma di € 25.620,00 relativa all'annualità in corso trova copertura nel bilancio corrente al capitolo 173930 art.1, ed è compatibile con il piano tariffario TARI 2022 giusta determinazione n. 18 del registro 10/06/2022;
3. dare atto che si tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

Montallegro, 04/08/2022



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Antonio Salvatore Piro*

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. PARERI

**OGGETTO: Atto di indirizzo ed Assegnazione Somme al Responsabile del Settore Il Servizio di supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale**

Sul presente provvedimento hanno formulato i seguenti pareri:

#### REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, e dell'art. 147-bis del vigente D.lgs 267/2000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Montallegro 04.08.2022



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Antonio Salvatore Piro*

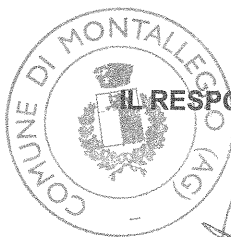
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.  
PARERI**

**OGGETTO: Atto di indirizzo ed Assegnazione Somme al Responsabile del Settore Il Servizio di supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto il predetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147-bis, comma1, del vigente D.lgs 267/000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012.

Montallegro 25/07/2022



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Antonio Salvatore Piro*

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la legge 8/6/1990, n. 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/19991, n. 48;

Vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44;

Dato atto che sulla proposta presa in esame, sono stati acquisiti i **pareri favorevoli** in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ritenuto che la proposta testè esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il vigente O.R.EE.LL. e lo Statuto comunale.

**Con voti unanimi e palesi**, espressi per alzata e seduta,

### DELIBERA

3. di assegnare al Responsabile del Settore Il Finanziario, l'obiettivo gestionale di procedere all'affidamento del servizio per il supporto specialistico ed assistenza gestionale dell'Ufficio Tributi per l'attività dell'anno 2022 e relativa formazione al personale, con assegnazione somme per € 25.620,00;

4. Di dare atto che la somma di € 25.620,00 relativa all'annualità in corso trova copertura nel bilancio corrente al capitolo 173930 art.1, ed è compatibile con il piano tariffario TARI 2022 giusta determinazione n. 18 del registro 10/06/2022;

3. dare atto che si tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa per alzata e seduta,

### LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecutività.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO, PRESIDENTE  
Giovanni Cirillo

*[Handwritten signature of Giovanni Cirillo]*

L'ASSESSORE ANZIANO

*[Handwritten signature]*

IL SEGRETARIO COMUNALE DELEGATO  
*[Handwritten signature]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,  
a t t e s t a  
che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.  
Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i, in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale ( art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91 ).  
Addì,

L'Addetto alla pubblicazione sull'albo on line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,  
attesta

che la presente deliberazione:

X è diventata esecutiva il 04.08.2022 :

- X perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91)
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91);
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 4, comma 5).

Dalla residenza municipale, il 04.08.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE DELEGATO  
*[Handwritten signature]*