



COMUNE DI MONTALLEGRO
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Deliberazione della Giunta Municipale

DELIBERAZIONE N. 38

del 21/06/2012

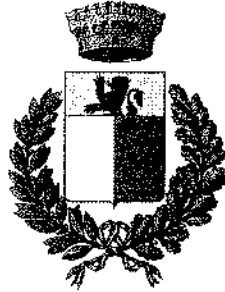
Oggetto: Atto di indirizzo ed assegnazione somme al Responsabile del II Settore per l'affidamento del servizio di elaborazione ed implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi

L'anno *duemilaventidue*, addì ventisei, del mese di giugno alle ore 16-15 e seguenti in Montallegro e nella residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Componenti	Presente	Assente
1	CIRILLO GIOVANNI- Sindaco		
2	SCALIA MASSIMILIANO		
3	SCALIA ANTONINA		X
4	CINQUEMANI GIUSEPPE		
5	MARRELLA STEFANO		X

Partecipa il Segretario Generale, reggente a scavalco, Avv. Cinzia Gambino.

Presiede l'odierna seduta il Sindaco Giovanni Cirillo, il quale accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a procedere alla trattazione della proposta di cui all'oggetto di seguito riportata e trascritta:



COMUNE DI MONTALLEGRO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO:

Atto di indirizzo ed assegnazione somme al Responsabile del II Settore per l'affidamento del servizio di elaborazione ed implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Dott. Antonio Salvatore Piro

L'anno Duemilaventidue il giorno 24 del mese di Giugno, il sottoscritto dott. Antonio Salvatore Piro, Responsabile del Settore II, in virtù della competenza derivantegli dalle funzioni dirigenziali attribuitegli dal Sindaco con Determinazione n.2 del 11/01/2022, ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge 311/2004, assume la presente determinazione con narrativa ed il dispositivo di seguito indicate.

Preso atto che:

- Il settore II – Economico Finanziario e Polizia Municipale ed in particolare il servizio finanziario, ha attualmente una dotazione organica gravemente carente in considerazione del fatto che i posti attualmente coperti sono i seguenti:
 - Istruttore direttivo contabile, cat. Economica D2, part-time 12 ore settimanali (incaricato di P.O.);
 - Operatore, cat. Economica B1, part-time 24 ore settimanali;
- L'Ufficio finanziario è inoltre carente di personale di categoria C;
- E' di tutta evidenza, che con tale dotazione organica risulta enormemente difficoltoso porre in essere le corrette procedure amministrative e gestire la complessità degli adempimenti che incombono sull'ufficio economico-finanziario;
- Vista la necessità di definire e risolvere in tempi brevi una serie articolata e complessa di adempimenti in scadenza, esponendo l'Amministrazione Comunale, a potenziali sanzioni da parte dell'Amministrazione Centrale;

Preso atto che, il sottoscritto proponente, in seguito alle operazioni di ricognizione delle procedure in lavorazione presso l'ufficio ha rilevato le seguenti criticità:

- mancato allineamento della banca dati della contabilità finanziaria;

- mancato allineamento della piattaforma PCC per la certificazione dei crediti, in rapporto ai crediti scaduti e non pagati con un saldo di crediti scaduti e non pagati di € 670.732,39;
- lentezza nelle procedure di emissione di ordinativi di incasso e pagamento a regolarizzazione delle partite sul conto di Tesoreria Comunale;
- Grave accumulo di atti e procedure antiche (antecedenti l'insediamento del sottoscritto) da rettificare per errori sia formali e sostanziali attraverso l'elaborazione di dati da estrapolare dagli archivi, quali per esempio disallineamenti contributivi presenti in banca dati INPS di ex dipendenti comunali;
- Necessità di supporto all'elaborazione delle procedure relative alla dichiarazione Irap, a paghe e contributi e alla elaborazione dei mod. 770;
- Necessità di supporto all'elaborazione degli errori sistemici di procedura e la loro rimozione, la cui presenza comporta blocchi nelle elaborazioni dei flussi nel sistema del tesoriere;
- Necessità di supporto all'elaborazione degli impegni in procedura, propedeutico alle operazioni di bilancio di previsione e conto del bilancio;

In tale contesto di difficoltà operative si rende necessario un servizio di supporto alla implementazione ed elaborazione dei dati da potersi svolgere con operatori aventi una idonea esperienza professionale, da potersi svolgere con assistenza in loco e/o in remoto in base alle esigenze di ufficio;

DATO ATTO CHE l'ufficio ha stimato un costo di € 15.570,00 oltre Iva per tali servizi, pari a complessive euro 18.995,40 ;

RILEVATO CHE l'acquisizione di tale servizio rivesta carattere di urgenza non frazionabilità della spesa, ad oggi non ulteriormente differibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

RITENUTO DI fare espresso atto di indirizzo al Responsabile del Settore II a dare luogo alle procedure di individuazione e affidamento di operatore economico idoneo a svolgere servizio sopra descritto, nel più breve lasso di tempo possibile;

DATO ATTO che la spesa trova capienza nei seguenti capitoli di bilancio di imputare la somma di 18.995,40 al capitolo di bilancio 104340/1, competenza 2022, della somma di € 15.000,00 e al capitolo 104000/1, competenza 2022, della somma € 3.995,40;

DATO ATTO che sulla presente proposta sono stati acquisiti i pareri favorevoli sia in ordine alla regolarità tecnica sia alla regolarità contabile per la copertura finanziaria;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

DI APPROVARE le superiori premesse che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto;

DI ASSEGNARE espresso atto di indirizzo al Responsabile del Settore II, onde individuare l'operatore economico capace di offrire il servizio richiesto nel più breve lasso di tempo possibile;

DI ASSEGNARE al Responsabile del II Settore risorse finanziarie per € 15.570,00 oltre IVA 22% pari ad euro 18.995,40 con l'obiettivo gestionale di provvedere all'affidamento del servizio di affiancamento per l'Ufficio Finanziario e Stipendi per consentire rimedio alle criticità elencate in premessa e procedere inoltre alla definizione del Conto del bilancio 2021 e del Bilancio di Previsione 2022-2024 di cui in premessa;

DI DARE ATTO tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

DI DARE ATTO che somma di euro 18.995,40, trova capienza al capitolo di bilancio 104340/1 denominato "Prestazioni di Servizi per l'Ufficio Finanziario", ed in particolare, trattandosi di un affidamento annuale che verrà svolto a cavallo di due esercizi, l'importo di euro 15.000,00 verrà imputato all'esercizio 2022, e la rimanete parte per euro 3.995,40 all'esercizio finanziario 2023;

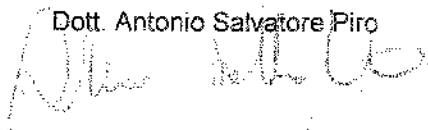
DI TRASMETTERE l'atto all'Ufficio Ragioneria per la prenotazione dell'impegno relativo alla spesa di cui sopra ai sensi dell'art. 183 comma 3 del T.U. 267/2000;

DI DICHIARARE, con superata votazione, la presente deliberazione di immediata esecutività

DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio online di questo Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Dott. Antonio Salvatore Piro





COMUNE DI MONTALLEGRO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
Settore Finanziario

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Atto di indirizzo ed assegnazione somme al Responsabile del II Settore per l'affidamento del servizio di elaborazione ed implementazione dati per l'Ufficio Finanziario e Stipendi.

PARERI EX ART. 12 L.R. N. 30/2000

Parere favorevole per la regolarità tecnica:

Il Responsabile del Settore
dott. Antonio Salvatore Piro

Parere favorevole per la regolarità contabile:

Il Responsabile del Settore Finanziario

dott. Antonio Salvatore Piro

Attestazione ai sensi dell'art.55, della legge 142/90 come modificato dall'art.6, comma 11, della legge 127/97, recepito con la L.R. n.23/98.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.55, comma 5, della legge 08.06.1990, n.142, come modificato dall'art.6, comma 11, della legge 15.05.1997, n.127, che pertanto in data odierna, diviene esecutiva.

Montallegro, 16/11/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Antonio Salvatore Piro

Dopo la lettura e conferma il verbale viene sottoscritto.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

DI APPROVARE le superiori premesse che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto per l'adozione del presente atto;

DI ASSEGNARE espresso atto di indirizzo al Responsabile del Settore II, onde individuare l'operatore economico capace di offrire il servizio richiesto nel più breve lasso di tempo possibile;

DI ASSEGNARE ai Responsabile del II Settore risorse finanziarie per € 15.570,00 oltre IVA 22% pari ad euro 18.995,40 con l'obiettivo gestionale di provvedere all'affidamento del servizio di affiancamento per l'Ufficio Finanziario e Stipendi per consentire rimedio alle criticità elencate in premessa e procedere inoltre alla definizione del Conto del bilancio 2021 e del Bilancio di Previsione 2022-2024 di cui in premessa;

DI DARE ATTO tratta di spesa di funzionamento, urgente non frazionabile ed indifferibile la cui mancata assunzione potrebbe arrecare danni gravi all'Ente, ex art. 163 D. L. 267/2000;

DI DARE ATTO che somma di euro 18.995,40, trova capienza al capitolo di bilancio 104340/1 denominato "Prestazioni di Servizi per l'Ufficio Finanziario", ed in particolare, trattandosi di un affidamento annuale che verrà svolto a cavallo di due esercizi, l'importo di euro 15.000,00 verrà imputato all'esercizio 2022, e la rimanete parte per euro 3.995,40 all'esercizio finanziario 2023;

DI TRASMETTERE l'atto all'Ufficio Ragioneria per la prenotazione dell'impegno relativo alla spesa di cui sopra ai sensi dell'art. 183 comma 3 del T.U. 267/2000;

DI DICHIARARE, con superata votazione, la presente deliberazione di immediata esecutività

DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio online di questo Ente.

Giovanni Cirillo - Sindaco

Il Segretario Generale (reggente)
Avv. Cinzia Gambino

L'Assessore Anziano

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO - PRESIDENTE

Giovanni Cirillo

L'ASSESSORE ANZIANO

Cipriani Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.11, L.R. 44/1991 e s.m.i. art. 32, L.69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo Comunale,

attesta

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.32, L.69/2009, sul sito del Comune.

Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 44/1991 e s.m.i., in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale (art.11, co.1, L.R. 44/91)

Addi, _____

L'Addetto alla pubblicazione sull'albo online

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione:

_____ è divenuta esecutiva il 24/06/2016

perché dichiarata di immediata esecutività (art.12, co.2, L.R.44/1991);

decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art.12, co.2, L.R.44/1991);

non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.4, co.5, L.R. 44/1991).

Dalla residenza municipale, [Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]