



REGIONE SICILIANA

COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DETERMINAZIONE SINDACALE

<p>N. <u>19</u> del registro</p> <p>data <u>30/10/2018</u></p>	<p>Redazione ed adozione del piano di utilizzo del Demanio Marittimo. Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)</p>
--	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta, del mese di ottobre, nella residenza municipale, la sottoscritta geom. Caterina Scalia

SINDACO

del Comune di Montallegro, adotta il presente atto con le motivazioni ed il dispositivo di seguito esplicitati.

Premesso che:

- in data 24.08.2018 veniva assunta al protocollo generale dell'Ente al n.6034, nota a firma del Dirigente ad interim del Servizio 2 – Dipartimento dell'Ambiente – Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente, avente per oggetto "Comune di Montallegro - Notifica del D.A. n.363/GAB del 09/08/2018 di nomina Commissario ad acta – adempimenti riguardanti la redazione ed adozione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM)";
- con nota prot. n. 6501 del 11.08.2018 viene acquisito dall'Ente il verbale di "Insediamento del Commissario ad ACTA - D.A. n.363/GAB del 09/08/2018 del Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente. Adempimenti riguardanti la redazione ed adozione del Piano di utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM)";

Vista la Deliberazione n.22 del 25.10.2018, del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio comunale, avente per oggetto "2° Variazione di bilancio 2018 – 2020";

Ritenuto di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) relativamente al procedimento di cui all'oggetto;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000;
- l'O.R.EE.LL;
- lo Statuto comunale;

D.S. n. 19/2018 - Redazione ed adozione del piano di utilizzo del Demanio Marittimo. Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

— il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Tutto ciò premesso, visto e considerato,

DETERMINA

Di NOMINARE Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) relativo alla redazione ed adozione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM), l'ing. Vincenzo Piombino, in servizio presso l'Ente quale Responsabile del settore tecnico;

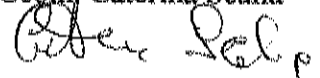
Di dare mandato allo stesso di predisporre gli atti di propria competenza in relazione al provvedimento di cui trattasi ;

Di dare atto che la presente Determinazione non comporta oneri spesa;

Di trasmettere la presente determinazione al dipendente interessato e al Commissario ad Acta dott. Alfonso Faseli;

Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
Geom. Caterina Scalia



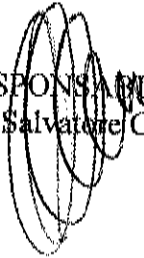
Sulla presente Determinazione Sindacale, hanno formulato i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della l.r. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della l.r. 23/12/200, n. 30, e dell'art. 147-bis del vigente D.lgs 267/2000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa

Addì, 30/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
Dott. Salvatore Chiara



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione degli sull'albo on line,

- a t t e s t a

che il presente provvedimento, in rispetto dell'art. 6 della legge regionale 26/06/2015, n. 11, è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Lo stesso, ai sensi dell'art. 18 della l.r. 22/2008 e s.m.i., viene pubblicato per estratto ai fini della pubblicità notizia nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente.

Addì, _____

L'Addetto alla pubblicazione sull'albo on line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Estremi della pubblicazione

Albo on line

Cron. N. _____

Data _____

Sezione "Pubblicazione per estratto"

Data _____